



**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16.08.2022

№ 45
Экз. №

г. Ульяновск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты
Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области**

1. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 31.05.2019 № 22 «Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с уплатой страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, животноводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)» следующие изменения:

1) в приложении № 1 слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

2) приложение № 17 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 17

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 31.05.2019 № 22

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

00053

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№		
№		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
 М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.».

2. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.03.2020 № 5 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием отдельных подотраслей растениеводства в Ульяновской области» следующие изменения:

1) подпункт 1.2 пункта 1 дополнить подпунктом 1.2.12 следующего содержания:

«1.2.12. Форму справки о затратах (приложение № 9⁴).»;

2) приложение № 2 после слова «достижении» дополнить словом «значения» и в нём слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

3) приложение № 9³ изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9³»

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 03.03.2020 № 5

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.»;

4) дополнить приложением № 9⁴ следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9⁴

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 03.03.2020 № 5

ФОРМА

СПРАВКА О ЗАТРАТАХ

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Затраты, связанные с проведением комплекса агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв посевных площадей, занятых зерновыми, и (или) зернобобовыми, и (или) кормовыми сельскохозяйственными культурами, и (или) картофелем, и (или) овощными культурами открытого грунта	
	наименование затрат	размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.**

Главный бухгалтер*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« » 20 г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-»»;

5) приложение № 11 после слова «достижении» дополнить словом «значения» и в нём слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

4) приложение № 15¹ изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 15¹

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 03.03.2020 № 5

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
N.		
N.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.».

3. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 08.04.2020 № 14 «О некоторых мерах по предоставлению сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с проведением мероприятий, направленных на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» следующие изменения:

1) в приложении № 3 слова «достижении результата» заменить словами «достижении значения результата»;

2) приложение № 13 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 08.04.2020 № 14

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	

3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
 М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя - юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.».

4. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 15.05.2020 № 23 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием отдельных подотраслей животноводства в Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 2:

а) подпункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.9 следующего содержания: «2.2.9. Форму справки о затратах (приложение № 8²).»;

б) подпункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.5 следующего содержания: «2.3.5. Форму справки о затратах (приложение № 11²).»;

2) приложение № 2 после слова «достижении» дополнить словом «значения» и в нём слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

3) приложение № 8¹ изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8¹

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 15.05.2020 № 23

ФОРМА

СПРАВКА

о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№		
№		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
 М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.»;

4) дополнить приложением № 8² следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8²

к приказу Министерства
 агропромышленного комплекса
 и развития сельских территорий
 Ульяновской области
 от 15.05.2020 № 23

ФОРМА

СПРАВКА О ЗАТРАТАХ

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
 индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Затраты, связанные с развитием собственного производства коровьего молока, за _____ года (период, заявленный для предоставления субсидии)	
	наименование затрат	размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.**

Главный бухгалтер*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-»»;

5) приложение № 9 после слова «достижении» дополнить словом «значения» и в нём слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

6) приложение № 11¹ изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11¹

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 15.05.2020 № 23

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.»;

7) дополнить приложением № 11² следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11²

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 15.05.2020 № 23

ФОРМА

СПРАВКА О ЗАТРАТАХ

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Затраты, связанные с содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных	
	наименование затрат	размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.**

Главный бухгалтер*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ___ » _____ 20___ г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-».

8) приложение № 12 после слова «достижении» дополнить словом «значения» и в нём слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

9) приложение № 14¹ изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 14¹»

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 15.05.2020 № 23

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.».

5. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 15.05.2020 № 24 «О некоторых мерах, направленных на предоставление производителям сельскохозяйственной продукции (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с обеспечением прироста собственного производства молока» следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить подпунктом 2.9 следующего содержания:

«2.9. Форму справки о затратах, связанных с производством молока (приложение № 9).»;

2) приложение № 2 слова «контроля Ульяновской области» заменить словом «контроля»;

3) приложение № 8 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 15.05.2020 № 24

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	

3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
 М.П. **

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.»;

3) дополнить приложением № 9 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к приказу Министерства
 агропромышленного комплекса
 и развития сельских территорий
 Ульяновской области
 от 15.05.2020 № 24

ФОРМА

СПРАВКА

о затратах, связанных с производством молока

за _____ года
 (квартал)

 (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
 индивидуального предпринимателя)

 (наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Наименование затрат	Размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица*:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
 М.П. **

Главный бухгалтер*:

 (должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)****:

(должность, уполномоченное лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ___ » _____ 20 ___ г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-».

6. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 08.12.2020 № 54 «Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с проведением почвенного обследования земель сельскохозяйственного назначения» следующие изменения:

- 1) приложение № 1 после слова «достижении» дополнить словом «значения»;
- 2) приложение № 4 в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 08.12.2020 № 54

ФОРМА

СПРАВКА

**о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	

№.		
№		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П. **		

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.».

7. Внести в приказ министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской обл. от 11.12.2020 № 56 «О некоторых мерах, направленных на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием птицеводства и скотоводства» следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить подпунктами 9 и 10 следующего содержания:

«9) форму справки о затратах, связанных с производством яиц куриных (приложение № 9);

10) форму справки о затратах, связанных с реализацией на убой бычков (за исключением племенных бычков) живой массой не ниже 400 килограмм каждый (приложение № 10).»;

2) приложение № 2 после слова «достижении» дополнить словом «значения»;

3) приложение № 8 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 11.12.2020 № 56

ФОРМА

СПРАВКА

о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа,
лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,
главном бухгалтере

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя — юридического лица)

1.	Сведения о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа*	
1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.2.	Дата и место рождения	
1.3.	Наименование должности (при наличии)	
№.		
№.		
2.	Сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа	
2.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
2.2.	Дата и место рождения	
2.3.	Наименование должности	
3.	Сведения о главном бухгалтере*	
3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
3.2.	Дата и место рождения	
3.3.	Наименование должности	

Руководитель юридического лица:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.**

*В случае отсутствия лиц, являющихся членами коллегиального органа, и (или) главного бухгалтера у сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, в соответствующих строках ставятся прочерки «-».

**При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.»;

4) дополнить приложениями № 9 и 10 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 11.12.2020 № 56

ФОРМА

СПРАВКА о затратах, связанных с производством яиц куриных

за _____ года
(квартал*)

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Наименование затрат	Размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
М.П.***

Главный бухгалтер*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Индивидуальный предприниматель****:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)*****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Затраты указываются за квартал, предшествующий кварталу, в котором сельскохозяйственный товаропроизводитель обратился в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных с производством яиц куриных.

**Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

****Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

*****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-».

СПРАВКА о затратах, связанных с производством яиц куриных

за _____ года
(квартал*)

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Наименование затрат	Размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
М.П.***

Главный бухгалтер*:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Индивидуальный предприниматель****:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)*****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Затраты указываются за квартал, предшествующий кварталу, в котором сельскохозяйственный товаропроизводитель обратился в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных с производством яиц куриных.

**Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

****Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

*****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставятся прочерки «-».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 11.12.2020 № 56

ФОРМА

СПРАВКА

о затратах, связанных с реализацией на убой бычков (за исключением
племенных бычков) живой массой не ниже 400 килограмм каждый

за _____ года
(квартал*)

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

№ п/п	Наименование затрат	Размер фактических затрат, рублей
1	2	3
ИТОГО:		

Руководитель юридического лица**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.***

Главный бухгалтер**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Индивидуальный предприниматель****:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
М.П.

Главный бухгалтер (бухгалтер)****:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« _____ » _____ 20 _____ г.

*Затраты указываются за квартал, предшествующий кварталу, в котором сельскохозяйственный товаропроизводитель обратился в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных с реализацией на убой бычков (за исключением племенных бычков) живой массой не ниже 400 килограмм каждый.

**Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, созданного в форме хозяйственного общества.

****Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

*****В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя главного бухгалтера (бухгалтера) ставится прочерки «-».

8. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области



М.И.Семёнкин