



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08 июля 2022 г.

№ 48-пр

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении правил
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Министерства финансов Ульяновской области и государственных
казённых учреждений, функции и полномочия учредителя которых
осуществляются Министерством финансов Ульяновской области**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений, утверждёнными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства финансов Ульяновской области и государственных казённых учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством финансов Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Ульяновской области от 15.01.2018 № 02-пр «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства финансов Ульяновской области и государственных казённых учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством финансов Ульяновской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Куприянову Н.М.

Исполняющий обязанности
Министр финансов области

Л.Л.Жаринова

0002823

УТВЕРЖДЁН

приказом Министерства
финансов Ульяновской области
от 08 июля 2022г. № 48-пр

Правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства финансов Ульяновской области и государственных казённых учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством финансов Ульяновской области

1. Общие положения

Настоящие правила определяют порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства финансов Ульяновской области (далее – Министерство) и государственных казённых учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством финансов Ульяновской области (далее – учреждения), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений».

2. Составление и утверждение бюджетных смет

2.1. Бюджетная смета (далее – смета) составляется и ведется в целях установления объёма и распределения направлений расходования средств областного бюджета Ульяновской области на срок закона о бюджете Ульяновской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Показатели смет утверждаются в пределах доведённых в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, до получателей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства на очередной финансовый год и плановый период, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели смет формируются в рублях в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до дополнительных кодов классификации операций сектора государственного управления, установленных нормативным правовым актом Министерства.

2.3 Сметы составляется путём формирования показателей смет на второй год планового периода и внесения изменений в утверждённые показатели смет на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Отдел бюджетного учёта и отчётности Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период составляет смету по форме согласно приложению № 1 к Порядку. К смете прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Смета Министерства подписывается начальником отдела бюджетного учёта и отчётности (иным уполномоченным должностным лицом) и утверждается Министром финансов Ульяновской области (в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности Министра финансов Ульяновской области).

2.5 Структурные подразделения учреждений, уполномоченные на составление и ведение смет, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период составляют сметы в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к Порядку. К сметам прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Сметы учреждений подписываются должностными лицами учреждений, уполномоченными на составление смет, утверждаются руководителями учреждений (в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения) и согласовываются уполномоченным должностным лицом Министерства.

После утверждения смет один экземпляр смет возвращается учреждению, второй – остаётся в отделе бюджетного учёта и отчётности Министерства.

3. Ведение бюджетных смет

3.1. Ведением бюджетных смет является внесение изменений в утвержденные сметы Министерства и учреждений в пределах доведённых Министерству и учреждениям объёмов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Внесение изменений в показатели смет осуществляется путём утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объёмов сметных назначений,

отражающихся со знаком «минус», изменяющих объёмы сметных назначений в случае изменения доведённого Министерству в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи, утвержденным правовым актом Министерства, объёма лимитов бюджетных обязательств:

а) изменяющих объёмы сметных назначений в случае изменения доведённого в установленном порядке объёма лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств;

в) изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

г) изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным аналитическим кодам, установленным в соответствии пунктом 2.2 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

д) изменяющих объёмы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

Изменения в сметы формируются на основании изменений показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей.

3.3. Внесение изменений в сметы, требующее изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи, утвержденным правовым актом Министерства.

3.4. Изменения показателей сметы Министерства оставляются отделом бюджетного учёта и отчётности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписываются начальником отдела бюджетного учёта и отчётности (иным уполномоченным должностным лицом) и утверждаются Министром финансов Ульяновской области (в его отсутствие, лицом, исполняющим обязанности Министра финансов Ульяновской области).

Изменения показателей смет учреждений составляются структурными подразделениями учреждений, уполномоченными на составление и ведение смет, в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписываются должностными лицами учреждений, уполномоченными на составление сметы, согласовываются уполномоченным должностным лицом Министерства и утверждаются руководителями учреждений (в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения).

После утверждения изменений смет один экземпляр изменений смет возвращается учреждению, второй – остаётся в отделе бюджетного учёта и отчётности Министерства.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
Всего								x	x		x	x		x	x	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
Всего								x	x		x	x		x	x	

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
Всего								x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x	
Всего								x	x		x	x		x	x	

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2
к правилам составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства финансов Ульяновской области и государственных казенных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляются Министерством финансов Ульяновской области

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 __ И 20 __ ГОДОВ)*

от " ____ " _____ 20 __ г.**

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____
Глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ
0501013
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
					на 20 __ год (на текущий финансовый год)			на 20 __ год (на первый год планового периода)			на 20 __ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК													
Всего													
Итого по коду БК													
Всего													

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
						Всего		х	х		х	х		х	х	
							х	х		х	х		х	х		

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
						Всего		х	х		х	х		х	х	
							х	х		х	х		х	х		

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
Всего																
								х	х		х	х		х	х	
								х	х		х	х		х	х	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК																
Всего																
								х	х		х	х		х	х	
								х	х		х	х		х	х	

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.
