



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 февраля 2026 г.

№ 40-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### Об утверждении Правил предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области мер материального стимулирования студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования по отдельным образовательным программам высшего образования на основании договоров о целевом обучении

В соответствии со статьёй 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области мер материального стимулирования студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования по отдельным образовательным программам высшего образования на основании договоров о целевом обучении.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2025 года.

Председатель  
Правительства области



Г.С. Спирчагов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 05 февраля 2026 г. № 40-П

### ПРАВИЛА

**предоставления за счёт средств областного бюджета  
Ульяновской области мер материального стимулирования студентам,  
обучающимся в образовательных организациях высшего образования  
по отдельным образовательным программам высшего образования  
на основании договоров о целевом обучении**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления за счёт средств областного бюджета Ульяновской области мер материального стимулирования студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования, перечень которых устанавливается Министерством социального развития Ульяновской области (далее – уполномоченный орган, образовательные организации соответственно), по образовательным программам высшего образования, соответствующим направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, относящимся к укрупнённым группам направлений подготовки: «Социология и социальная работа», «Психологические науки», «Образование и педагогические науки», «Физическая культура и спорт» (далее – студенты), при условии заключения договоров о целевом обучении в соответствии с требованиями Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Положение, договоры о целевом обучении соответственно).

2. В качестве меры материального стимулирования на период обучения в образовательной организации студенту предоставляется ежемесячная денежная выплата в размере, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа, но не менее размера государственной академической стипендии (далее – ежемесячная денежная выплата).

В случае невыполнения студентом требований к успеваемости размер ежемесячной денежной выплаты уменьшается по результатам прохождения промежуточной аттестации за учебный семестр в порядке, установленном договором о целевом обучении.

3. Для получения ежемесячной денежной выплаты студент представляет в уполномоченный орган лично при его посещении заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом (далее – заявление), и документы, предусмотренные настоящими Правилами (далее – документы).

Заявление и документы могут быть представлены в уполномоченный орган представителем студента.

4. Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты или решение об отказе в её предоставлении принимает уполномоченный орган на основании заявления и сведений, содержащихся:

1) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность студента;

2) в документе, подтверждающем факт обучения студента в образовательной организации (представляется при первоначальном предоставлении ежемесячной денежной выплаты и впоследствии по результатам прохождения в предыдущем учебном семестре промежуточной аттестации);

3) в документе, содержащем сведения о результатах прохождения студентом промежуточной аттестации за предыдущий учебный семестр, предшествующий назначению стипендии (представляется 1 раз в полгода);

4) в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя студента, и в документе, подтверждающем его полномочия (представляется представителем студента).

5. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее приём заявления и документов, в присутствии студента либо его представителя изготавливает сканированные копии с подлинников документов, проставляет на них удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

6. Регистрация заявления осуществляется в журнале регистраций заявлений, форма которого устанавливается уполномоченным органом (далее – журнал), в день представления заявления и документов в уполномоченный орган.

7. Уполномоченный орган проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящих Правил, посредством направления запросов в образовательную организацию.

8. Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале и оформляется распоряжением уполномоченного органа.

9. Информирование студента о результате рассмотрения заявления осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления студенту уведомления о результате рассмотрения заявления, при этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты в таком уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

10. Основанием для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты является представление студентом или его представителем документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие

в них, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений.

11. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты представляет в областное государственное казённое учреждение, созданное для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), распоряжение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

12. Предоставление ежемесячной денежной выплаты производится центром социальных выплат начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, не позднее 26-го числа посредством её перечисления на счёт, открытый студенту в российской кредитной организации.

13. Предоставление студенту ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случаях наступления обстоятельств, указанных в пунктах 40 и 42 Положения, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Возобновление предоставления студенту ежемесячной денежной выплаты осуществляется на основании заявления о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты, составленного по форме, установленной уполномоченным органом, с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, представленных студентом либо его представителем в уполномоченный орган.

14. Студент не позднее 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящих Правил, обязан представить в уполномоченный орган уведомление о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 40 и 42 Положения, составленное в произвольной письменной форме, с приложением документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

15. В случае расторжения договора о целевом обучении, за исключением случаев, предусмотренных Положением, при которых студент освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, студент обязан возвратить в областной бюджет Ульяновской области денежные средства, полученные им в качестве ежемесячной денежной выплаты, в полном объёме не позднее одного месяца со дня истечения срока, предусмотренного договором о целевом обучении.

В случае отказа или уклонения студента от добровольного возврата в областной бюджет Ульяновской области денежных средств, полученных им в качестве ежемесячной денежной выплаты, уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры, направленные на их принудительное взыскание.

16. В случае расторжения договора о целевом обучении предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается на основании решения

уполномоченного органа с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором договор о целевом обучении был расторгнут.

17. Учёт студентов, в отношении которых уполномоченным органом приняты решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, осуществляется уполномоченным органом в установленном им порядке.

18. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление ежемесячных денежных выплат, является уполномоченный орган.

19. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты, в том числе расходов, связанных с оплатой услуг по её перечислению на счета студентов, открытые в российских кредитных организациях, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области.

Уполномоченный орган доводит лимиты бюджетных ассигнований до центра социальных выплат как получателя средств областного бюджета Ульяновской области в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета Ульяновской области.

20. Центр социальных выплат:

1) представляет в уполномоченный орган не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим, отчёт об использовании средств, направленных на предоставление ежемесячной денежной выплаты, в составе бухгалтерской (финансовой) отчётности;

2) в течение месяца осуществляет расходование средств путём их перечисления с лицевого счёта центра социальных выплат, открытого в финансовом органе Ульяновской области, на счета, открытые студентам в российских кредитных организациях;

3) несёт ответственность за достоверность представляемых отчётов, своевременность расходования средств, направленных на предоставление ежемесячных денежных выплат, а также обеспечивает результативность и целевой характер использования указанных средств.

21. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление ежемесячных денежных выплат.

---