



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 ноября 2024 г.

№ 648-П

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2015 № 110-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2015 № 110-П «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения» следующие изменения:

1) в наименовании слова «О Правилах» заменить словами «Об утверждении Правил»;

2) дополнить пунктом 2<sup>1</sup> следующего содержания:

«2<sup>1</sup>. Установить, что в случае принятия в соответствии с Правилами, утверждёнными пунктом 1 настоящего постановления, руководителями государственных органов Ульяновской области или органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области решений об изменении нормативов цены приобретения пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи, и размера нормативных затрат на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи, нормативов цены приобретения планшетных компьютеров и ноутбуков, подключённых к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и услуг интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также нормативов цены приобретения транспортных средств допускается увеличение предусмотренных Правилами, утверждёнными пунктом 1 настоящего постановления, указанных нормативов путём умножения их значений на следующие величины, составляющие по состоянию на 1 января 2024 года:

1,41 – применительно к цене приобретения пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи, и нормативным затратам на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи;

1,525 – применительно к цене приобретения планшетных компьютеров и ноутбуков, подключённых к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и нормативным затратам на оплату услуг интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2,119 – применительно к цене приобретения транспортных средств.»;

3) в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЕНЫ»;

б) в пункте 1 слово «процедуру» заменить словом «порядок»;

в) пункт 2<sup>1</sup> после слова «расчёта» дополнить словом «размера»;

г) в пункте 3:

в абзаце первом слова «(приложение к Правилам)» заменить словами «, установленной приложением к настоящим Правилам»;

в абзаце втором слова «в отношении проведения текущего ремонта» заменить словами «, относящихся к выполнению текущего ремонта,»;

в абзаце третьем слово «рамках» заменить словом «процессе»;

д) в пункте 5:

в абзаце первом слово «работника» заменить словами «государственного гражданского служащего или работника (далее также – работники)»;

в подпункте «д» слова «средств подвижной радиотелефонной связи» заменить словами «пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи,»;

в подпункте «л» слово «мебели» заменить словами «предметов мебели»;

в пункте 5<sup>1</sup> слова «государственными гражданскими служащими Ульяновской области» заменить словом «работниками»;

е) в пункте 8 слова «Нормативные затраты» заменить словами «Сведения о нормативных затратах»;

ж) в Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения:

в разделе I:

в наименовании слова «на **информационно-коммуникационные технологии**» заменить словами «, **связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий**»;

в подразделе «Затраты на услуги связи»:

в наименовании слово «услуги» заменить словами «оплату услуг»;

в пункте 1:

в абзаце первом слова «Затраты на абонентскую плату» заменить словами «Размер затрат на внесение абонентской платы», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в абзаце четвёртом слова «ежемесячная i-я абонентская плата» заменить словами «размер ежемесячной i-й абонентской платы»;

в абзаце первом пункта 2 слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в пункте 3:

в абзаце первом слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в абзаце третьем слова «О Правилах» заменить словами «Об утверждении Правил», слова «средств подвижной связи и услуг подвижной связи» заменить словами «пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи, и услуг подвижной радиотелефонной связи»;

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Размер затрат на оплату услуг по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инт}$ ) определяется по формуле:»;

абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Размер затрат, связанных с использованием сети «Интернет» и оплатой услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инт}$ ), определяется по формуле:»;

в абзаце первом пункта 6 и в абзаце первом пункта 7 слова «Затраты на электросвязь, относящуюся» заменить словами «Размер затрат на оплату услуг электросвязи, относящейся», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в пункте 8:

в абзаце первом слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в абзаце четвёртом слова «ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток» заменить словами «размер ежемесячной i-й абонентской платы за организацию цифровых потоков»;

в пункте 9:

в абзаце первом слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в абзаце третьем слова «по i-й иной услуге» заменить словами «i-й иной услуги»;

в подразделе «Затраты на содержание имущества»:

в пункте 11:

в абзаце первом слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

в абзаце седьмом слова «включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения» заменить словами «определённых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»;

в абзаце первом пункта 12, абзаце первом пункта 13, абзаце первом пункта 14, абзаце первом пункта 15 и абзаце первом пункта 16 слово «Затраты» заменить словами «Размер затрат», слово «определяются» заменить словом «определяется»;

подразделы «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества», «Затраты на приобретение основных средств», «Затраты на приобретение материальных запасов» изложить в следующей реакции:

«Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на оплату услуг связи, внесение арендной платы  
и содержание имущества

17. Размер затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{сспс}}$  – размер затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – размер затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В состав затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Размер затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ сспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждённом регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Размер затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}}, \text{ где:}$$

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утверждённом регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Размер затрат на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ип}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$  – размер затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ип}}$  – размер затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Размер затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j \text{ ус}}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j \text{ ус}}$  – цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

22. Размер затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{ип}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ип}} \times P_{i \text{ ип}}, \text{ где:}$$

$Q_{инп}$  – количество единиц приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{инп}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

23. Размер затрат на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_M$ ) определяется по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iM} \times P_{iM}, \text{ где:}$$

$Q_{iM}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iM}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### Затраты на приобретение основных средств

24. Размер затрат на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{iрст\text{предел}} \times P_{iрст}, \text{ где:}$$

$Q_{iрст\text{предел}}$  – количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{iрст}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i\text{рвт\предел}}$ ) определяется по формуле:

$Q_{i\text{рвт\предел}} = Ч_{оп} \times 0,2$  – для закрытого контура обработки информации,  
 $Q_{i\text{рвт\предел}} = Ч_{оп} \times 1$  – для открытого контура обработки информации, где:

$Ч_{оп}$  – расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат.

25. Размер затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{iпм} \times P_{iпм}, \text{ где:}$$

$Q_{ипм}$  – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{ипм}$  – цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов.

26. Размер затрат на приобретение пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи ( $Z_{прсот}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{прсот} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прсот}}$  – количество пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи, по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов, определёнными с учетом нормативов затрат на приобретение указанного оборудования;

$P_{i\text{прсот}}$  – стоимость 1 пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной радиотелефонной связи, для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов, определёнными с учётом нормативов затрат на обеспечение таким оборудованием.

27. Размер затрат на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{прпк}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{прпк} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прпк}}$  – количество планшетных компьютеров применительно к  $i$ -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1<sup>1</sup> к настоящей Методике;

$P_{i\text{прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера применительно к  $i$ -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1<sup>1</sup> к настоящей Методике.

27<sup>1</sup>. Размер затрат на приобретение ноутбуков ( $Z_{прнб}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{прнб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прнб}} \times P_{i\text{прнб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{прнб}}$  – количество ноутбуков применительно к  $i$ -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к настоящей Методике;

$P_{i\text{прнб}}$  – цена одного ноутбука применительно к  $i$ -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1<sup>2</sup> к настоящей Методике.

28. Размер затрат на приобретение оборудования, предназначенного для обеспечения безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обин}} \times P_{i\text{обин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{обин}}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования, предназначенного для обеспечения безопасности информации;

$P_{i\text{обин}}$  – цена единицы приобретаемого  $i$ -го оборудования, предназначенного для обеспечения безопасности информации.

#### Затраты на приобретение материальных запасов

29. Размер затрат на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мон}}$  – количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

30. Размер затрат на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сб}}$  – количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

31. Размер затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}, \text{ где:}$$



$Q_{идвт}$  – количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{идвт}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

32. Размер затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{мн}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мн}}$  – количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{мн}}$  – цена 1 единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

33. Размер затрат на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{дсо}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}, \text{ где:}$$

$Z_{рм}$  – размер затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$  – размер затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Размер затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{рм}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рм}}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$N_{i\text{рм}}$  – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов;

$P_{i\text{рм}}$  – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами органов.

35. Размер затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп}, \text{ где:}$$

$Q_{i зп}$  – количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i зп}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

36. Размер затрат на приобретение материальных запасов, предназначенных для обеспечения безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i мби} \times P_{i мби}, \text{ где:}$$

$Q_{i мби}$  – количество единиц  $i$ -го материального запаса, предназначенного для обеспечения безопасности информации;

$P_{i мби}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.»;

разделы II-V изложить в следующей редакции:

#### **«II. Прочие затраты**

Затраты на оплату услуг связи, не отнесённые к затратам на оплату услуг связи, входящих в состав затрат, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий

37. Размер затрат на оплату услуг связи ( $Z_{у св}^{акз}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{у св}^{акз} = Z_{п} + Z_{с с}, \text{ где:}$$

$Z_{п}$  – размер затрат на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{с с}$  – размер затрат на оплату услуг специальной связи.

38. Размер затрат на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п}, \text{ где:}$$

$Q_{i п}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i п}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

39. Размер затрат на оплату услуг специальной связи ( $Z_{cc}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc}, \text{ где:}$$

$Q_{cc}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

#### Затраты на оплату транспортных услуг

40. Размер затрат по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг}, \text{ где:}$$

$Q_{i дг}$  – количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$  – цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Размер затрат на внесение арендной платы по договору аренды транспортных средств ( $Z_{аут}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут}, \text{ где:}$$

$Q_{i аут}$  – количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учётом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органов, применяемыми при расчёте нормативных затрат на приобретение служебных легковых автомобилей, предусмотренными приложением № 2 к настоящей Методике;

$P_{i аут}$  – размер арендной платы по договору аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц, при этом характеристики арендуемого транспортного средства должны соответствовать характеристикам транспортных средств, определённым в соответствии с приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым государственными органами Ульяновской области, их территориальными органами и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 09.06.2017 № 289-П

«Об определении требований к закупаемым государственными органами Ульяновской области, их территориальными органами и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

$N_{iaут}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

42. Размер затрат на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{мш}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{мш} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{ич} \times P_{ич}, \text{ где:}$$

$Q_{iy}$  – количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{ич}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства, относящейся к  $i$ -й разовой услуге;

$P_{ич}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства, относящейся к  $i$ -й разовой услуге.

43. Размер затрат на оплату проезда государственного гражданского служащего или работника (далее также – работники) к месту нахождения образовательной организации и обратно ( $Z_{тру}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{итру} \times P_{итру} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{итру}$  – число работников, имеющих право на компенсацию затрат по оплате проезда;

$P_{iy}$  – цена проезда к месту нахождения образовательной организации.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

44. Размер затрат на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} \times Z_{найм}, \text{ где:}$$

$Z_{проезд}$  – размер затрат по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  – размер затрат по договору найма жилого помещения на период командирования.

45. Размер затрат по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ проезд}}$  – число командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учётом показателей утверждённых планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учётом требований порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области, утверждённых постановлением Губернатора Ульяновской области от 30.06.2006 № 79 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области», а также актов органов, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками.

46. Размер затрат по договору найма жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ найм}}$  – число командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учётом показателей утверждённых планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учётом требований порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области, утверждённых постановлением Губернатора Ульяновской области от 30.06.2006 № 79 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ульяновской области», а также актов органов, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками;

$N_{i \text{ найм}}$  – количество суток нахождения в служебной командировке по  $i$ -му направлению командирования.

#### Затраты на оплату коммунальных услуг

47. Размер затрат на оплату коммунальных услуг ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{ГС}} + Z_{\text{ЭС}} + Z_{\text{ТС}} + Z_{\text{ГВ}} + Z_{\text{ХВ}} + Z_{\text{ВНСК}}, \text{ где:}$$

$Z_{гс}$  – размер затрат на оплату поставок газа и иных видов топлива;  
 $Z_{эс}$  – размер затрат на оплату услуг электроснабжения;  
 $Z_{тс}$  – размер затрат на оплату услуг теплоснабжения;  
 $Z_{гв}$  – размер затрат на оплату услуг горячего водоснабжения;  
 $Z_{хв}$  – размер затрат на оплату услуг холодного водоснабжения и водоотведения;

$Z_{внск}$  – размер затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатные работники).

48. Размер затрат на оплату поставок газа и иных видов топлива ( $Z_{гс}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{iгс}$  – расчётный объём потребности в  $i$ -м виде топлива (газе или ином виде топлива);

$T_{iгс}$  – размер тарифа на  $i$ -й вид топлива, утверждённый в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$  – размер поправочного коэффициента, учитывающего затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

49. Размер затрат на оплату услуг электроснабжения ( $Z_{эс}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс}, \text{ где:}$$

$T_{iэс}$  – размер  $i$ -го регулируемого тарифа на электроэнергию (одноставочный, дифференцированный по зонам суток или двухставочный тариф);

$\Pi_{iэс}$  – расчётный объём потребности в электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (одноставочный, дифференцированный по зонам суток или двухставочный тариф).

50. Размер затрат на оплату услуг теплоснабжения ( $Z_{тс}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{топл}$  – расчётный объём потребности в тепловой энергии для отопления зданий, сооружений и помещений;

$T_{топл}$  – размер регулируемого тарифа на теплоснабжение.

51. Размер затрат на оплату услуг горячего водоснабжения ( $Z_{гв}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв}, \text{ где:}$$

$\Pi_{гв}$  – расчётный объём потребности в горячей воде;

$T_{гв}$  – размер регулируемого тарифа на горячее водоснабжение.

52. Размер затрат на оплату услуг холодного водоснабжения и водоотведения ( $Z_{хв}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} \times \Pi_{во} \times T_{во}, \text{ где:}$$

$\Pi_{хв}$  – расчётный объём потребности в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  – размер регулируемого тарифа на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  – расчётный объём потребности в водоотведении;

$T_{во}$  – размер регулируемого тарифа на водоотведение.

53. Размер затрат на оплату услуг внештатных работников ( $Z_{внск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{внск}} \times P_{i\text{внск}} \times (1 + t_{i\text{внск}}), \text{ где:}$$

$M_{i\text{внск}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного работника по  $i$ -й должности, профессии, специальности;

$P_{i\text{внск}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного работника по  $i$ -й должности, профессии, специальности;

$t_{i\text{внск}}$  – размер тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчёт размера затрат на оплату работ (услуг), выполняемых (оказываемых) внештатными работниками, производится в случае отсутствия в штатном расписании соответствующей должности (профессии, специальности).

К указанным затратам относятся затраты, предусмотренные договорами гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорами гражданско-правового характера, заключёнными с кочегарами, сезонными работниками и др.).

#### Затраты на внесение арендной платы по договорам аренды помещений и оборудования

54. Размер затрат на внесение арендной платы по договорам аренды помещений ( $Z_{ап}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n \Psi_{i\text{ап}} \times S \times P_{i\text{ап}} \times N_{i\text{ап}}, \text{ где:}$$

$Ч_{iап}$  – численность работников, размещаемых в  $i$ -м арендуемом помещении;

$S$  – размер площади арендуемого помещения;

$P_{iап}$  – размер ежемесячной арендной платы за 1 квадратный метр  $i$ -й арендуемого помещения;

$N_{iап}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го помещения.

55. Размер затрат на внесение арендной платы по договору аренды помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{акз}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз}, \text{ где:}$$

$Q_{iакз}$  – планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{iакз}$  – размер арендной платы по договору аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

56. Размер затрат на внесение арендной платы по договору аренды оборудования для проведения совещания ( $Z_{аоб}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич}, \text{ где:}$$

$Q_{iоб}$  – количество единиц арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{идн}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{ич}$  – количество часов аренды  $i$ -го оборудования в день;

$P_{ич}$  – размер арендной платы по договору аренды  $i$ -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесённые  
к затратам на содержание имущества, входящим в состав затрат, связанных  
с использованием информационно-коммуникационных технологий

57. Размер затрат на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{сп}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тко} + Z_{л} + Z_{внsv} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{аэз}, \text{ где:}$$

$Z_{ос}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$  – размер затрат на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$  – размер затрат на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$  – размер затрат на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$  – размер затрат на оплату услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами;



$Z_{л}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта лифтов;

$Z_{внсв}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к отопительному периоду;

$Z_{ээз}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактический ремонта электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Размер таких затрат не подлежит отдельному расчёту, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей организации.

58. Размер затраты на закупку услуг управляющей организации ( $Z_{ук}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ук}}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей организации;

$P_{i\text{ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей организации в месяц;

$N_{i\text{ук}}$  – планируемое количество месяцев пользования  $i$ -й услугой управляющей организации.

59. В формулах для расчета размера затрат, указанных в пунктах 61, 63 и 66-68 настоящей Методики, значение показателя площади помещений должно соответствовать размеру площади, закреплённой за органом.

60. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{ос}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос}, \text{ где:}$$

$Q_{iос}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\text{ук}}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

61. Размер затрат на выполнение текущего ремонта помещения ( $Z_{пр}$ ) определяется исходя из установленной органом нормы частоты проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учётом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического

обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утверждённого приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{тр}} \times P_{i\text{тр}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{тр}}$  – размер площади  $i$ -го здания, в котором планируется выполнение текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$  – цена текущего ремонта 1 квадратного метра площади  $i$ -го здания.

62. Размер затрат на содержание прилегающей территории ( $Z_{\text{эз}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{эз}} \times P_{i\text{эз}} \times N_{i\text{эз}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{эз}}$  – размер площади закреплённой  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i\text{эз}}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчёте на 1 квадратный метр площади;

$N_{i\text{эз}}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

63. Размер затрат на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{аутп}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{аутп}} \times P_{i\text{аутп}} \times N_{i\text{аутп}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{аутп}}$  – площадь в  $i$ -м помещении, для обслуживания и уборки которой планируется заключение договора (контракта);

$P_{i\text{аутп}}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{аутп}}$  – количество месяцев пользования услугой по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

64. Размер затрат на оплату услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами ( $Z_{\text{тко}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тко}} = Q_{\text{тко}} \times P_{\text{тко}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тко}}$  – количество кубических метров твёрдых коммунальных отходов в год;

$P_{\text{тко}}$  – цена вывоза 1 кубического метра твёрдых коммунальных отходов.

65. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта лифтов ( $Z_{\text{л}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{л}} \times P_{i\text{л}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ л}}$  – количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i\text{ л}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

66. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{\text{внсв}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсв}}$  – размер площади административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчёте на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения.

67. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсп}}$  – размер площади административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчёте на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения.

68. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта индивидуального теплового пункта, в том числе для подготовки отопительной системы к отопительному периоду ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{итп}}$  – размер площади административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчёте на 1 квадратный метр площади соответствующих административных помещений.

69. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{азз}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{азз}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ азз}} \times Q_{i\text{ азз}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ аэз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования.

70. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение ремонта транспортных средств ( $Z_{\text{торгс}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{торгс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{торгс}} \times P_{\text{торгс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{торгс}}$  – количество единиц  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{торгс}}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется исходя из усреднённых фактических данных за 3 предыдущих финансовых года.

71. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта бытового оборудования определяется исходя из размера фактических затрат в отчётном финансовом году.

72. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{ио}}$ ) – определяется по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{спп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{дгу}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{спп}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  – размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем видеонаблюдения.

73. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта дизельных генераторных установок ( $Z_{дгу}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу}, \text{ где:}$$

$Q_{i дгу}$  – количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i дгу}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

74. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта системы газового пожаротушения ( $Z_{сгп}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп}, \text{ где:}$$

$Q_{i сгп}$  – количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i сгп}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

75. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{скив}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{скив} = \sum_{i=1}^n Q_{i скив} \times P_{i скив}, \text{ где:}$$

$Q_{i скив}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i скив}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

76. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем пожарной сигнализации ( $Z_{спс}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i спс} \times P_{i спс}, \text{ где:}$$

$Q_{i спс}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i спс}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -го извещателя в год.

77. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скуд}}$  – количество  $i$ -х устройств, входящих в состав систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта единицы  $i$ -го устройства, входящего в состав систем контроля и управления доступом, в год.

78. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ саду}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств, входящих в состав систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -го устройства, входящего в состав систем автоматического диспетчерского управления, в год.

79. Размер затрат на техническое обслуживание и выполнение регламентно-профилактического ремонта систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств, входящих в состав систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта единицы  $i$ -го устройства, входящего в состав систем видеонаблюдения в год.

80. Размер затрат на оплату услуг внештатных работников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}), \text{ где:}$$

$M_{g \text{ внси}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного работника по  $g$ -й должности (профессии, специальности)

$P_{\text{гвнси}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $g$ -й должности (профессии, специальности);

$t_{\text{гвнси}}$  – размер тарифа страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчёт размера затрат на оплату услуг внештатных работников производится в случае отсутствия в штатном расписании соответствующей должности (профессии, специальности).

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на оплату услуг связи,  
транспортных услуг, оплату расходов по договорам  
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения  
в связи с командированием работников,  
заключаемым со сторонними организациями,  
а также к затратам на оплату коммунальных услуг,  
внесение арендной платы по договорам аренды помещений и оборудования,  
содержание имущества в составе  
прочих затрат и к затратам на приобретение прочих работ и услуг,  
входящих в состав затрат, связанных с использованием  
информационно-коммуникационных технологий

81. Размер затрат на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_T$ ), определяется по формуле:

$$Z_T = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ж}}$  – размер затрат на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$  – размер затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в периодические печатные издания.

82. Размер затрат на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчётности ( $Z_{\text{жбо}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{жбо}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{иж}} \times P_{\text{иж}} \times Q_{\text{бо}} \times P_{\text{бо}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{иж}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{\text{иж}}$  – цена одного  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{\text{бо}}$  – количество приобретаемых бланков строгой отчётности;

$P_{60}$  – цена одного бланка строгой отчетности.

83. Размер затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в периодические печатные издания ( $Z_{иу}$ ), определяется исходя из размера фактических затрат в отчётном финансовом году.

84. Размер затрат на оплату услуг внештатных работников ( $Z_{внсп}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{ внсп}} \times P_{j\text{ внсп}} \times (1 + t_{j\text{ внсп}}), \text{ где:}$$

$M_{j\text{ внсп}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $j$ -й должности (профессии, специальности);

$P_{j\text{ внсп}}$  – цена 1 месяца работы внештатного работника по  $j$ -й должности (профессии, специальности);

$t_{j\text{ внсп}}$  – размер тарифа страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчёт размера затрат на оплату услуг внештатных работников производится в случае отсутствия в штатном расписании соответствующей должности (профессии, специальности).

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение (оказание) физическим лицом работ (услуг), не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

85. Размер затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{вод}$  – число водителей;

$P_{вод}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотров;

$N_{вод}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, временная нетрудоспособность).

86. Размер затрат на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}, \text{ где:}$$

$Ч_{дисп}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  – цена проведения диспансеризации в расчёте на 1 работника.



87. Размер затрат на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{мдн}} \times P_{g\text{мдн}}, \text{ где:}$$

$Q_{g\text{мдн}}$  – количество единиц  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{мдн}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.

88. Размер затрат на оплату услуг вневедомственной охраны определяется исходя из размера фактических затрат в отчётном финансовом году.

89. Размеры затрат на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств для каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа, относящегося к каждому соответствующему транспортному средству, и значений страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

90. Размер затрат на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}), \text{ где:}$$

$Q_{\text{чз}}$  – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нэ}}$  – число независимых экспертов, включённых в составы аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нэ}}$  – размер ставки почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{\text{стр}}$  – размер тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в случае оплаты труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств,  
не отнесённые к затратам на приобретение основных средств,  
входящим в состав затрат, связанных с использованием  
информационно-коммуникационных технологий

91. Размер затрат на приобретение основных средств, не отнесённых к затратам на приобретение основных средств, входящим в состав затрат, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{oc}^{axz}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{oc}^{axz} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск}, \text{ где:}$$

$Z_{ам}$  – размер затрат на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – размер затрат на приобретение предметов мебели;

$Z_{ск}$  – размер затрат на приобретение систем кондиционирования.

92. Размер затрат на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам}, \text{ где:}$$

$Q_{i ам}$  – количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами органов с учётом нормативов обеспечения функций органов, применяемых при расчёте нормативных затрат на приобретение служебных легковых автомобилей, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике;

$P_{i ам}$  – цена  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами органов с учётом нормативов обеспечения функций органов, применяемых при расчёте нормативных затрат на приобретение служебных легковых автомобилей, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике.

93. Размер затрат на приобретение предметов мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб}, \text{ где:}$$

$Q_{i пмеб}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами органов;

$P_{i пмеб}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами органов.

94. Размер затрат на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i с} \times P_{i с}, \text{ где:}$$

$Q_{i с}$  – количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i с}$  – цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов, входящим в состав затрат, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий

95. Размер затрат на приобретение материальных запасов, не отнесённых к затратам на приобретение материальных запасов, входящим в состав затрат, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий, ( $Z_{МЗ}^{акз}$ ), определяется по формуле:

$$Z_{МЗ}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго}, \text{ где:}$$

$Z_{бл}$  – размер затрат на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$  – размер затрат на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  – размер затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$  – размер затрат на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  – размер затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  – размер затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

96. Размер затрат на приобретение бланочной и иной типографской продукции ( $Z_{бл}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i6} \times P_{i6} + \sum_{j=1}^m Q_{jмп} \times P_{jмп}, \text{ где:}$$

$Q_{i6}$  – количество единиц бланочной продукции;

$P_{i6}$  – цена 1 единицы бланочной продукции, выпущенной i-м тиражом;

$Q_{jмп}$  – количество единиц прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jмп}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, выпущенной j-м тиражом.

97. Размер затрат на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{канц}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц}, \text{ где:}$$

$N_{i канц}$  – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов в расчёте на основного работника;

$Ч_{оп}$  – расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i\text{канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов.

98. Размер затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов;

$Q_{i\text{хп}}$  – количество единиц  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежностей в соответствии с нормативами органов.

99. Размер затрат на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i\text{гсм}} \times P_{i\text{гсм}} \times N_{i\text{гсм}}, \text{ где:}$$

$H_{i\text{гсм}}$  – значение нормы расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i\text{гсм}}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала для заправки  $i$ -го транспортного средства;

$N_{i\text{гсм}}$  – километраж пробега  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$S_i$  – планируемый километраж пробега  $i$ -го транспортного средства.

100. Размер затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств определяется исходя из размера фактических затрат в отчётном финансовом году с учётом нормативов обеспечения функций органов, применяемых при расчёте нормативных затрат на приобретение служебных легковых автомобилей, предусмотренных приложением № 2 к настоящей Методике.

101. Размер затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{\text{мзго}}$ ) определяется по формуле:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{мзго}} \times N_{i\text{мзго}} \times Ч_{\text{оп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{мзго}}$  – цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органов;

$N_{i\text{гсм}}$  – количество единиц  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчёта на 1 работника в год в соответствии с нормативами органов;

$Ч_{оп}$  – расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат.

### **III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

102. Размер затрат на капитальный ремонт государственного имущества определяется на основании затрат, связанных с выполнением строительных работ, и затрат, связанных с подготовкой проектной документации.

103. Размер затрат на выполнение строительных работ при осуществлении капитального ремонта определяется на основании сводного сметного расчёта стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

104. Размер затрат на подготовку проектной документации определяется в соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### **IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства, а также приобретение объектов недвижимого имущества**

105. Размер затрат на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяется в соответствии со статьёй 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Размер затрат на приобретение объектов недвижимого имущества определяется в соответствии со статьёй 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности в Российской Федерации.

## V. Затраты на организацию дополнительного профессионального образования работников

108. Размер затрат на оплату платных образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) работников определяется по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпо}}$  – число работников, направляемых для получения дополнительного профессионального образования  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по программе дополнительного профессионального образования  $i$ -го вида.»;

4) приложения № 1, 1<sup>1</sup>, 1<sup>2</sup> и 2 изложить в следующей редакции:

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органа управления**  
**территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области**  
**и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат**  
**на приобретение средств подвижной радиотелефонной связи**  
**и услуг подвижной радиотелефонной связи**

№ п/п	Наименование органа	Количество единиц пользовательского (оконечного) оборудования	Цена единицы пользовательского (оконечного) оборудования <sup>1, 2</sup>	Размер затрат на оплату услуг связи <sup>2, 3</sup>	Категория должностей <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6
1.	Законодательный, высший исполнительный орган Ульяновской области	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Не более 1,5 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, утверждённым Законом Ульяновской области от 19.12.2006 № 212-ЗО «О Реестре должностей государственной гражданской службы Ульяновской области» (далее – Реестр)
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, заме-	Не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражд-	Не более 1 тыс. рублей <sup>2</sup> включительно в месяц в расчёте на гражданского	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром

1	2	3	4	5	6
		щающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	данского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «специалисты»	Не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «специалисты»	Не более 0,8 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «специалисты»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром
2.	Орган внешнего государственного финансового контроля Ульяновской области	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители»	Не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители»	Не более 1 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей	Не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к	Не более 0,8 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром



1	2	3	4	5	6
		стей категории «помощники (советники)»	ведущей группе должностей категории «помощники (советники)»	группе должностей категории «помощники (советники)»	
3.	Избирательная комиссия Ульяновской области, территориальная избирательная комиссия Ульяновской области	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Не более 1 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 5 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 0,8 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром
4.	Иной исполнительный орган Ульяновской области	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром

1	2	3	4	5	6
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители», к ведущей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 3 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители», к ведущей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 0,8 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «руководители», к ведущей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром
5.	Территориальный орган иного исполнительного органа Ульяновской области	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 3 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 0,5 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром

<sup>1</sup> Периодичность приобретения пользовательского (оконечного) оборудования определяется максимальным сроком его полезного использования и составляет 5 лет.

<sup>2</sup> По решению руководителей соответствующих органов нормативы цены пользовательского (оконечного) оборудования и затрат на оплату услуг связи могут быть изменены, но не более чем на величину индекса потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

<sup>3</sup> Объём затрат, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменён по решению руководителя соответствующего органа в пределах утверждённых на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджетов.

<sup>4</sup> Начальники отделов обеспечиваются пользовательским (оконечным) оборудованием по решению руководителей государственных органов Ульяновской области. Также по решению руководителей государственных органов Ульяновской области государственным гражданским служащим (работникам), относящимся к данной категории, осуществляется возмещение расходов на оплату услуг связи.

**НОРМАТИВЫ**

**обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и SIM-карт, предназначенных для получения услуг интернет-провайдеров по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Уровень государственного органа Ульяновской области	Количество планшетных компьютеров в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Цена планшетного компьютера <sup>1, 2, 3</sup>	Размер затрат на оплату услуг связи <sup>3</sup>	Категория должностей
1	2	3	4	5	6	7
1.	Центральный аппарат	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	1	Не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Не более 4 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, утверждённым Законом Ульяновской области от 19.12.2006 № 212-ЗО «О Реестре должностей государственной граждан-

1	2	3	4	5	6	7
						ской службы Ульяновской области» (далее – Реестр)
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 2 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром
2.	Территориальный орган	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	1	Не более 40 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром

<sup>1</sup> Периодичность приобретения планшетных компьютеров определяется исходя из максимального срока их полезного использования и составляет не менее 3 лет.

<sup>2</sup> Установленный норматив цены планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат в случае приобретения планшетных компьютеров, изготовленных в защищённом исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищённом исполнении.

<sup>3</sup> По решению руководителей государственных органов Ульяновской области нормативы цены приобретения планшетных компьютеров и затрат на оплату услуг связи могут быть изменены, но не более чем на величину индекса потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение ноутбуков и SIM-карт, предназначенных для получения услуг интернет-провайдеров по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Уровень государственного органа Ульяновской области	Количество планшетных компьютеров в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения ноутбука <sup>1,2,3</sup>	Размер затрат на оплату услуг связи <sup>3</sup>	Категория должностей
1	2	3	4	5	6	7
1.	Центральный аппарат	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	1	Не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Не более 4 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, утверждённым Законом Ульяновской области от 19.12.2006 № 212-ЗО «О Реестре должностей государственной гражданской службы Ульяновской области» (далее – Реестр)

1	2	3	4	5	6	7
		Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	Не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Не более 2 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром
2.	Территориальный орган	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	1	Не более 80 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 1 тыс. рублей включительно в месяц в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром

<sup>1</sup> Периодичность приобретения ноутбуков определяется исходя из максимального срока их полезного использования и составляет не менее 3 лет.

<sup>2</sup> Установленный норматив цены ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат в случае приобретения ноутбуков, изготовленных в защищённом исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищённом исполнении.

<sup>3</sup> По решению руководителей государственных органов Ульяновской области нормативы цены приобретения ноутбуков и затрат на оплату услуг связи могут быть изменены, но не более чем на величину индекса потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным**  
**государственным внебюджетным фондом Ульяновской области и подведомственных им организаций,**  
**применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение**  
**служебного легкового автомобиля**

№ п/п	Уровень государственного органа	Служебный легковой автомобиль с персональным закреплением <sup>1</sup>		Служебный легковой автомобиль, предоставляемый по вызову (без персонального закрепления)	
		количество	цена <sup>2</sup>	количество	цена <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6
1.	Центральный аппарат	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории «руководители»	Не более 0,7 млн рублей	Не более трёхкратного количества служебных легковых автомобилей с персональным закреплением	Не более 0,4 млн рублей
2.	Территориальный орган	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 0,4 млн рублей	—	—

<sup>1</sup> Данные нормативы не распространяются на лиц, замещающих государственные должности Ульяновской области.

<sup>2</sup> По решению руководителей государственных органов Ульяновской области нормативы цены приобретения служебных легковых автомобилей могут быть изменены, но не более чем на величину индекса потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

5) в приложении № 3:

а) в наименовании слова «**органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ульяновской области**» заменить словами «**органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области**»;

б) в графе 1 слова «Территориальные органы» заменить словами «Территориальный орган исполнительного органа Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



Г.С.Спирчагов