



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 октября 2024 г.

№ 608-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 07.08.2014 № 346-П «О некоторых мерах, направленных на развитие потребительских обществ, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/578-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области»,» исключить;

2) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. № 346-П

ПРАВИЛА

**предоставления садоводческим и огородническим
некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета
Ульяновской области в целях возмещения части их затрат,
связанных с развитием экономической деятельности**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам (далее – СНТ) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях

возмещения части их затрат (без учёта налога на добавленную стоимость), связанных с развитием экономической деятельности (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

4. Субсидии предоставляются СНТ, ставшим победителями отбора, проводимого на конкурентной основе в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится Министерством.

5. Субсидии предоставляются СНТ в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой:

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции автомобильных дорог, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции насосных станций и водоводов, используемых для водоснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции линий электропередачи, трансформаторных подстанций, используемых для электроснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции газопроводов, используемых для газоснабжения СНТ;

выполнения работ по благоустройству земельных участков общего назначения, расположенных в границах территории СНТ (установка и (или) обустройство остановочного пункта движения общественного транспорта, приобретение оборудования и сооружение площадок для сбора и вывоза отходов производства и потребления, устройство наружного освещения, установка камер видеофиксации, установка заборов и иных ограждений, ворот, шлагбаумов, установка информационных щитов для размещения информации о границах территории СНТ и контактных абонентских номерах телефонной связи СНТ, а также объявлений, изготовление и установка номерных знаков линий, кварталов, домов, установка объектов оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок, установка малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения, в том числе скамеек, беседок, обустройство набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, сооружение дренажных систем для водоотведения).

6. Для получения субсидии СНТ должно соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в отборе (далее также – документы):

а) у СНТ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) СНТ не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) СНТ не должно получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 5 настоящих Правил;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СНТ;

д) СНТ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого СНТ считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

е) СНТ не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) СНТ не должно находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) СНТ не должно являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней, у СНТ на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Критериями отбора СНТ являются:

1) осуществление СНТ не менее одного вида затрат, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

2) осуществление СНТ затрат, указанных в пункте 5 настоящих Правил, не ранее 2 лет, предшествующих году, в котором СНТ представило в Министерство документы, и (или) в текущем финансовом году.

8. Для получения субсидии СНТ представляет в Министерство заявку об участии в отборе (далее – заявка), составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства, с приложением следующих документов:

копии устава СНТ;

справки обслуживающей СНТ кредитной организации, содержащей сведения о наличии расчётного счета, открытого СНТ в данной кредитной организации, а также об отсутствии ограничений распоряжения денежными средствами, находящимися на этом счёте, в том числе в результате ареста, наложенного на денежные средства, находящиеся на этом счёте, либо приостановления операций по такому счёту;

копий объектных и (или) локальных смет затрат на выполнение работ, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

копий договоров подряда (возмездного оказания услуг), а также копий договоров купли-продажи (договоров поставки) материалов и (или) оборудования в случае, если указанные договоры заключались отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования не включена в цены договоров подряда (оказания услуг);

копий актов о приёмке выполненных работ, составленных по унифицированной форме № КС-2, и копий справок о стоимости выполненных работ и затрат, составленных по унифицированной форме № КС-3, или копий актов выполненных работ (копий актов об оказании услуг);

копий счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), копий товарных накладных, подтверждающих куплю-продажу (поставку) материалов и (или) оборудования (представляются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (договору поставки));

копий платёжных документов, подтверждающих оплату выполнения работ, указанных в пункте 5 настоящих Правил;

копии документа, подтверждающего членство подрядчика в саморегулируемой организации, в случаях если законодательством Российской Федерации установлено, что для выполнения работ, указанных в пункте 5 настоящих Правил, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации;

справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счёта налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной налоговым органом по месту постановки СНТ на учёт в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

справки о соответствии СНТ требованиям, установленным подпунктами «а»-«з» подпункта 1 пункта 6 настоящих Правил, составленной в произвольной форме и подписанной лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа СНТ;

справки о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии) СНТ, составленной по форме, утверждённой правовым актом Министерства, к которой прилагаются письменные согласия указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных и письменные согласия на обработку персональных данных, разрешённых указанными в данной справке лицами для распространения.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа СНТ.

9. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mcx73.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 10 декабря текущего финансового года, при этом оно должно быть размещено не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала срока приёма заявок.

В объявлении должны быть указаны:

срок проведения отбора;

дата начала и окончания срока приёма заявок, при этом дата окончания срока приёма заявок не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления на едином портале;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к СНТ, установленные пунктом 6 настоящих Правил, и к перечню документов, представляемых СНТ для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок представления заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, и порядок внесения в заявки изменений;

правила рассмотрения заявок, в том числе порядок возврата заявок на доработку, порядок отклонения заявок и основания для их отклонения;

объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта объёмов субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления СНТ разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока представления таких разъяснений;

срок, в течение которого СНТ, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условия признания СНТ, ставших победителями отбора, уклонившимися от заключения Соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) на едином портале, а также на официальном сайте, который не может быть

установлен позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей отбора.

10. В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что заявка представлена только одним СНТ или не представлена ни одним СНТ, срок приёма заявок продлевается на 10 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении. Объявление о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале и официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по окончании продлённого срока будет представлена только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае если не представлено ни одной заявки, отбор признаётся несостоявшимся.

Министерство в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих предоставлению субсидий, вправе не позднее чем за 1 рабочий день до истечения срока приёма заявок, указанного в объявлении, принять решение об отмене проведения отбора. Объявление о принятии Министерством решения об отмене проведения отбора, содержащее сведения об обстоятельствах, ставших основаниями для принятия такого решения, размещается на едином портале и официальном сайте.

11. Заявка может быть отозвана СНТ до окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении, в том числе в целях внесения в заявку изменений, посредством направления в Министерство соответствующего обращения лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа СНТ. При этом заявка возвращается СНТ Министерством в течение 1 рабочего дня с даты получения указанного обращения.

12. Министерство регистрирует заявки в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявке ставятся дата и время её регистрации.

13. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении:

проводит проверку соответствия СНТ требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, соблюдения срока предоставления заявки, комплектности представленных СНТ документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Порядок проведения проверки устанавливается правовым актом Министерства;

принимает решение о допуске СНТ к участию в отборе, о возврате СНТ заявки на доработку или об отклонении представленной СНТ заявки, которое

отражается в уведомлении о принятом решении (далее – уведомление). При этом в случае принятия решения о возврате заявки на доработку или об отклонении заявки в уведомлении должны содержаться сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящих Правил основаниями для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его направления.

В случае устранения СНТ обстоятельств, ставших основанием для принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку, и представления заявки в срок, установленный пунктом 14 настоящих Правил, Министерство принимает решение о допуске СНТ к участию в отборе.

14. Основанием для принятия Министерством решения о возврате СНТ заявки на доработку является наличие в заявке и (или) приложенных к ней документах неполных сведений.

Не позднее 2 рабочих дней со дня получения СНТ уведомления, содержащего информацию о принятом Министерством решении о возврате заявки на доработку, СНТ вправе доработать заявку и (или) приложенные к ней документы и повторно представить заявку в Министерство.

15. Основаниями для принятия Министерством решения об отклонении заявки являются:

1) несоответствие СНТ хотя бы одному из требований, установленных пунктом 6 настоящих Правил;

2) представление СНТ заявки по окончании срока приёма заявок, указанного в объявлении;

3) представление СНТ документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах недостоверных сведений;

4) представление заявки после окончания срока, установленного пунктом 14 настоящих Правил, либо неустранение СНТ обстоятельств, ставших основанием для принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку;

5) отзыв заявки, за исключением случая, если после отзыва заявки, в том числе для внесения в неё изменений, она представлена СНТ в Министерство повторно до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок.

16. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске СНТ к участию в отборе представляет заявки для рассмотрения в комиссию, созданную Министерством для определения победителей отбора (далее – Комиссия).

17. Министерство организует деятельность Комиссии, в том числе проведение её заседаний.

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети членов Комиссии. Члены Комиссии участвуют лично в заседании

Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала деятельности Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

Состав Комиссии и положение о деятельности Комиссии устанавливаются правовым актом Министерства.

18. Комиссия не позднее 15 рабочих дней со дня получения от Министерства заявок:

рассматривает представленные заявки и проверяет соответствие представивших их СНТ критериям отбора, установленными пунктом 7 настоящих Правил, в том числе с выездом на место выполнения соответствующих работ;

определяет победителей отбора – СНТ, соответствующие критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил (далее – победители отбора);

определяет СНТ, заявки которых отклоняются в случае несоответствия СНТ критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

определяет объём субсидии, подлежащей предоставлению каждому победителю отбора, по следующей формуле:

$$V = (A / B) \times K, \text{ где:}$$

V – объём субсидии, подлежащей предоставлению каждому победителю отбора;

A – объём субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области (рублей);

B – объём затрат, произведённых победителями отбора (рублей);

K – объём затрат, произведённых каждым победителем отбора (рублей).

19. Решения, принятые Комиссией, отражаются в протоколе, в котором должны содержаться:

дата, время и место рассмотрения заявок;

информация об СНТ, представленные которыми заявки были рассмотрены;

информация о победителях отбора, с которыми Министерством заключаются Соглашения, а также об объёме предоставляемых им субсидий;

перечень СНТ, представленные которыми заявки Комиссией отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки.

Протокол оформляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём его подписания, передаётся в Министерство.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарём Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на её заседании.

20. На основании протокола Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении СНТ субсидий. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении СНТ субсидии отражается в уведомлении, которое направляется СНТ в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения;

2) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) размещает протокол на едином портале в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке, а также на официальном сайте;

4) заключает с победителем отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий, в государственной информационной системе «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система «АЦК-Планирование»). Соглашение должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме субсидии;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) значение результата предоставления субсидии.

21. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие СНТ критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

2) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежит включению условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких условий.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения

о перемене лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации получателя субсидии Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения указанных обстоятельств, направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке.

23. Победитель отбора вправе до заключения Соглашения отозвать заявку посредством направления в Министерство соответствующего заявления. При этом заявка возвращается заявителю Министерством в течение 1 рабочего дня с даты получения указанного заявления.

В случае отзыва победителем отбора заявки до заключения Соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления принимает решение о признании такого победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии. Запись о принятом Министерством решении вносится в журнал регистрации с одновременным направлением победителю отбора, представившему соответствующее заявление, уведомления в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

24. В случае отзыва получателем субсидии заявки до заключения Соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения принимает решение о признании такого получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому получателю субсидии направляется уведомление в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

25. Министерство перечисляет субсидию на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

26. Результатом предоставления субсидии является количество объектов, созданных (благоустроенных) в результате выполнения работ, указанных в пункте 5 настоящих Правил.

27. Получатель субсидии не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «АЦК-Планирование» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчёт), составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

28. Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения получателем субсидии отчёта в системе «АЦК-Планирование», проверяет его и по результатам проверки принимает решение о принятии отчёта или о его возвращении получателю субсидии на доработку, оформляемое в виде уведомления. Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня принятия Министерством соответствующего решения доводится

до получателя субсидии с использованием системы «АЦК-Планирование» посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса. При этом в случае принятия Министерством решения о возвращении отчёта получателю субсидии на доработку в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчёта получателю субсидии на доработку являются:

- несоответствие отчёта установленной форме;
- наличие в отчёте ошибок;
- наличие в отчёте недостоверных сведений.

Получатель субсидии не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, дорабатывает отчёт и повторно размещает его в системе «АЦК-Планирование».

В случае если по результатам проверки Министерством доработанного отчёта будут выявлены обстоятельства, указанные в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, Министерство принимает решение об отказе в принятии отчёта и не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет получателя субсидии о принятом решении в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта. При этом отчёт считается непредставленным.

29. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпункте «б» подпункта 4 пункта 20 настоящих Правил.

30. В случае наличия факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчёта, а также в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

31. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пункте 30 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

32. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия, на расчётный счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

33. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

_____».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков