



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 июля 2024 г.

387-П

№ \_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление  
Правительства Ульяновской области от 10.09.2012 № 425-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.09.2012 № 425-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сферах водоснабжения и водоотведения» следующие изменения:

1) преамбулу после слова «Федерации» дополнить словами «и в целях обеспечения реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области»;

2) в пункте 2 слова «прилагаемый Порядок» заменить словами «прилагаемые Правила»;

3) Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сферах водоснабжения и водоотведения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 10 сентября 2012 г. № 425-П

ПРАВИЛА

предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области  
областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения  
затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию  
услуг в сферах водоснабжения и водоотведения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области областным государственным казённым предприятиям в целях возмещения затрат, связанных с деятельностью по выполнению работ и оказанию услуг в сферах водоснабжения и водоотведения, включая погашение кредиторской задолженности (далее – казённые предприятия, субсидии соответственно).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке и объёме, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого на конкурентной основе в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится Министерством.

4. Казённое предприятие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Министерство представлены документы (копии документов), необходимые для участия в отборе (далее – документы), должны соответствовать следующим требованиям:

1) казённое предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) казённое предприятие не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) казённое предприятие не должно находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединённых Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) казённое предприятие не должно получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

5) казённое предприятие не должно являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) казённое предприятие не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к казённому предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Критериями отбора казённых предприятий являются:

1) выполнение работ и оказание услуг в сферах водоснабжения и водоотведения, реализуемых по регулируемым государством ценам (тарифам);

2) недостаточность доходов казённых предприятий для покрытия их расходов, предусмотренных сметами доходов и расходов казённых предприятий, связанных с выполнением работ и оказанием услуг в сферах водоснабжения и водоотведения, реализуемых по регулируемым государством ценам (тарифам), включая погашение кредиторской задолженности (далее – сметы).

6. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.energy.ulregion.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 10 декабря, при этом оно должно быть размещено не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявок об участии в отборе (далее – заявка).

Объявление должно содержать:

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала и окончания срока приёма заявок, при этом дата окончания срока приёма заявок не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к казённым предприятиям, установленные пунктом 4 настоящих Правил, к перечню документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, представляемых казёнными предприятиями для подтверждения их соответствия таким требованиям;

критерии отбора;

порядок представления казёнными предприятиями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, установленный пунктом 7 настоящих Правил, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объём распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчёта объёмов субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления казённым предприятиям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого казённое предприятие, ставшее победителем отбора, должно подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условия признания казённого предприятия, ставшего победителем отбора, уклонившимся от заключения Соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) на едином портале и на официальном сайте, которые не могут быть установлены позднее 14 календарных дней, следующих за днём определения победителя отбора.

В случае если по истечении срока приёма заявок, указанного в объявлении, будет установлено, что представлена только одна заявка или заявок не представлено, срок приёма заявок продлевается на 7 календарных дней со дня истечения срока приёма заявок. Сообщение о продлении срока приёма заявок размещается на едином портале и на официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока будет представлена только одна заявка, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами, а в случае, если не представлено ни одной заявки, отбор признаётся несостоявшимся.

7. Казённое предприятие вправе отозвать заявку, в том числе в случае внесения в неё изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявок, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявки, в том числе в случае внесения изменений в заявку, осуществляется путём направления уведомления об отзыве заявки.

Уведомление об отзыве заявки должно содержать: наименование казённого предприятия, представившего заявку, дату представления заявки, основания для отзыва заявки, почтовый адрес для возврата заявки.

8. Казённое предприятие вправе внести изменения в заявку до окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

9. В случае поступления от казённого предприятия уведомления об отзыве заявки Министерство возвращает ему заявку на почтовый адрес, указанный казённым предприятием в уведомлении об отзыве заявки, в срок не позднее 3 рабочих дней после поступления такого уведомления.

10. Для участия в отборе казённые предприятия представляют в Министерство:

1) заявку, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем казённого предприятия;

2) отчёт о выполнении сметы за квартал, предшествующий кварталу, в котором казённое предприятие обратилось за получением субсидий (с расшифровкой по видам деятельности);

3) копии бухгалтерской (финансовой) отчётности за квартал, предшествующий кварталу, в котором казённое предприятие обратилось за получением субсидий, заверенные руководителем и главным бухгалтером (при наличии) казённого предприятия;

4) документы, подтверждающие наличие у казённого предприятия кредиторской задолженности, и список кредиторов, содержащий сведения об их адресах и суммах задолженности;

5) справку о соответствии казённого предприятия по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Министерство представлены документы, требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) казённого предприятия;

6) справку-расчёт планируемого годового объёма подачи холодной воды и (или) отведения в централизованные системы водоотведения сточных вод (далее – коммунальный ресурс) потребителям, имеющим в соответствии с Законом Ульяновской области от 29.08.2022 № 71-ЗО «О льготных тарифах (льготах) в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории Ульяновской области» (далее – Закон № 71-ЗО) право на использование льготного тарифа, с помесечной разбивкой, составленную исходя из данных о количестве поставленного коммунального ресурса по льготным тарифам за 12 месяцев года, предшествующего году, в котором планируется заключение Соглашения, подписанную руководителем казённого предприятия.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, осуществляет проверку своевременности представления документов, комплектности документов, соответствия документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также проверяет соответствие казённого предприятия требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 5 настоящих Правил.

Победителями отбора признаются казённые предприятия, соответствующие требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 5 настоящих Правил, представившие документы, соответствующие требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил.

Основаниями для принятия Министерством решения об отклонении заявки являются:

несоответствие казённого предприятия хотя бы одному из требований, установленных пунктом 4 настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объёме) казённым предприятием документов;

несоответствие представленных казённым предприятием заявок и (или) документов требованиям, предусмотренным настоящими Правилами и указанным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных казённым предприятием в целях подтверждения его соответствия установленным настоящими Правилами требованиям;

представление казённым предприятием заявки по окончании срока приёма заявок, указанного в объявлении.

Результаты отбора отражаются в протоколе, который размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей отбора, и включает следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

информацию о казённых предприятиях, представленные которыми заявки были рассмотрены;

информацию о казённых предприятиях, представленные которыми заявки были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименования казённых предприятий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

12. Объём субсидии, предоставляемой казённому предприятию, определяется по формуле:

$$C_i = C \times N_i / N - V_{\text{план}} \times (T_{\text{эк}} - T_{\text{ин}}), \text{ где:}$$

$C_i$  – объём субсидии, предоставляемой  $i$ -му казённому предприятию;

$C$  – общий объём бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий;

$N$  – общий объём затрат всех казённых предприятий;

$N_i$  – объём затрат  $i$ -го казённого предприятия;

$V_{\text{план}}$  – планируемый годовой объём подачи  $i$ -м казённым предприятием коммунального ресурса, оплачиваемого по льготным тарифам, куб. м;

$T_{\text{эк}}$  – размер экономически обоснованного тарифа, установленного  $i$ -му казённому предприятию для потребителей, не относящихся к категории лиц, имеющих в соответствии с Законом № 71-ЗО право на использование льготного тарифа (без учёта налога на добавленную стоимость), руб./куб. м;

Тін – размер льготного тарифа, установленного i-му казённому предприятию для потребителей, относящихся к категории лиц, имеющих в соответствии с Законом № 71-ЗО право на использование льготного тарифа (без учёта налога на добавленную стоимость), руб./куб. м.

При этом в случае, если объём субсидии, исчисленный в порядке, установленном настоящим пунктом, превышает объём затрат казённого предприятия, субсидия предоставляется ему в объёме, равном величине таких затрат.

Министерство по результатам проведённого отбора принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления о принятом решении (далее – уведомление) и направляется казённому предприятию способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта направления уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

Министерство заключает в государственной информационной системе «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система «АЦК-Планирование») с казённым предприятием, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, Соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Ульяновской области для соответствующего вида субсидий.

13. Соглашение должно содержать в том числе:

сведения об объёме субсидий;

значение результата предоставления субсидий;

условие о согласии получателя субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления казённому предприятию субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и казённым предприятием согласия относительно таких новых условий.

В случае реорганизации казённого предприятия в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации казённого предприятия в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации организации Соглашение расторгается

с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных казённым предприятием обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

14. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие казённого предприятия требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

2) представление казённым предприятием документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

3) поступление уведомления об отзыве заявки, указанного в пункте 15 настоящих Правил.

15. В случае представления казённым предприятием, ставшим победителем отбора, в Министерство уведомления об отзыве заявки до заключения Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого уведомления принимает решение о признании указанного казённого предприятия уклонившимся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии. Данное решение отражается в уведомлении, которое не позднее 1-го рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляется казённому предприятию в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.

16. Министерство перечисляет субсидии с лицевого счёта, открытого ему в Министерстве финансов Ульяновской области или в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, на расчётный счёт, открытый казённому предприятию в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении казённому предприятию субсидии.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

объём выполненных (оказанных) казённым предприятием на территории Ульяновской области работ (услуг) в сферах водоснабжения и водоотведения, указанных в утверждённой Министерством программе деятельности казённого предприятия;

объём погашенной казённым предприятием кредиторской задолженности по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчётным кварталом.

18. Казённое предприятие ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, размещает в системе «АЦК-Планирование» отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчёт), составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области.



19. Министерство осуществляет проверку представленного казённым предприятием отчёта в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём его размещения казённым предприятием в системе «АЦК-Планирование».

По результатам проверки представленного казённым предприятием отчёта Министерство принимает решение о принятии отчёта или о его возвращении на доработку. Указанные решения оформляются в форме уведомлений. При этом в случае принятия Министерством решения о возвращении отчёта казённому предприятию на доработку в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомления в электронной форме доводятся до казённого предприятия с использованием системы «АЦК-Планирование» в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса.

20. Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчёта казённому предприятию на доработку являются:

- несоответствие отчёта установленной форме;
- наличие в отчёте ошибок.

Казённое предприятие не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце втором пункта 19 настоящих Правил, дорабатывает отчёт и повторно размещает его в системе «АЦК-Планирование».

В случае если по результатам проверки Министерством доработанного отчёта будут выявлены обстоятельства, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерство принимает решение об отказе в принятии отчёта и не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет казённое предприятие о принятом решении. При этом отчёт считается непредставленным.

21. Министерство обеспечивает соблюдение казённым предприятием условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в абзаце четвертом пункта 13 настоящих Правил.

Министерство и Министерство финансов Ульяновской области осуществляют мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определённых Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. В случае нарушения казённым предприятием условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения казённым предприятием результатов предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления казённому предприятию в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым или вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае отказа или уклонения казённого предприятия от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

23. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства, и возвращённые субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном порядке.

\_\_\_\_\_».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области



В.Н.Разумков