



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июня 2024 г.

№ 348-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 22.08.2013 № 376-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда в связи с предоставлением поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах» следующие изменения:

1) в наименовании слова **«определения объёма и»** исключить;

2) в пункте 1 слова **«определения объёма и»** исключить;

3) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда в связи с предоставлением поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах:

а) в наименовании слова **«определения объёма и»** исключить;

б) в пункте 1 слова **«определения объёма и»** исключить;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер субсидии, предоставляемой Фонду, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

г) в пункте 3 слова **«бюджетных средств»** заменить словами **«средств областного бюджета Ульяновской области»**;

д) пункт 3¹ изложить в следующей редакции:

«3¹. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.»;

е) пункты 4, 4¹ и 4² изложить в следующей редакции:

«4. Требования, которым должен соответствовать Фонд:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления о получении субсидии (далее – заявление) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»):

а) у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) Фонд не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе Фонда, членах коллегиального исполнительного органа Фонда, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Фонда, или главном бухгалтере Фонда (при наличии);

е) Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) Фонду не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Фонд считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у Фонда на едином налоговом счёте должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности у Фонда не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

4¹. Для получения субсидий Фонд формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью генерального директора Фонда.

В системе «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

1) устава Фонда и свидетельства о государственной регистрации Фонда;

2) сметы затрат, указанных в пункте 1 настоящих Правил, согласованной с Уполномоченным органом и генеральным директором Фонда;

3) справки о соответствии Фонда по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет», требованию, установленному подпунктом «и» подпункта 1 пункта 4 настоящих Правил, подписанную генеральным директором Фонда;

4) справки о лицах, являющихся членами коллегиального органа Фонда, лице, исполняющем функции единоличного органа Фонда, главном бухгалтере Фонда (при наличии), к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

4². Датой и временем представления Фондом заявления считаются дата и время подписания Фондом заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Фонде, о представляемом им заявлении, а также иной информации о Фонде, связанной с результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», Фонд представляет в Уполномоченный орган указанные в пункте 4¹ настоящих Правил документы на бумажном носителе.

Фонд вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от Фонда уведомления об отзыве заявления Уполномоченный орган возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный Фондом в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от Фонда такого уведомления.»;

ж) дополнить пунктом 4³ следующего содержания:

«4³. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявления в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку соответствия Фонда требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с Фондом соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) или решение об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Уполномоченный орган вправе запросить у Фонда документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Фондом в соответствии с пунктом 4¹ настоящих Правил документах, несёт Фонд.

Основаниями для принятия решения об отказе Фонду в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление Фондом документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Уполномоченный орган направляет Фонду уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Фонд после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, содержащего информацию о принятом Уполномоченным органом решении, вправе повторно представить в Уполномоченный орган документы, указанные в пункте 4¹ настоящих Правил.

Повторная проверка соответствия Фонда и представленных им документов требованиям, установленным соответственно пунктами 4 и 4¹ настоящих Правил, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Фонд в случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

з) в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении с Фондом Соглашения Уполномоченный орган заключает с Фондом в системе «Электронный бюджет» Соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

в абзаце четвёртом слова «точную дату завершения и конечное» исключить;

дополнить новыми абзацами седьмым и восьмым, а также абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«обязанность Фонда установить порядок предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах;

обязанность Фонда включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по Соглашению:

результат деятельности (действий) контрагента, который должен соответствовать целям предоставления им средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

условие о предоставлении контрагентами отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные контрагентами, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчёта о достижении значения результата предоставления таких средств.»;

абзацы седьмой и восьмой считать соответственно абзацами одиннадцатым и двенадцатым;

дополнить абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

«В случае реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

и) в пункте 5¹ слова «Достигнутым результатом» заменить словом «Результатом»;

к) пункт 8¹ изложить в следующей редакции:

«8¹. Фонд ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Уполномоченный орган в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчётности в системе «Электронный бюджет» проверяет отчётность и принимает решение о принятии отчётности или решение о её возвращении Фонду на доработку.

Основаниями для принятия Уполномоченным органом решения о возвращении отчётности Фонду на доработку являются:

- 1) несоответствие отчётности установленной форме;
- 2) наличие в отчётности ошибок;
- 3) непредставление документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности Фонду на доработку уведомляет Фонд о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Фонд не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности Уполномоченным органом будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Фонд о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

л) в абзаце третьем пункта 9 слово «достижению» заменить словом «получению»;

м) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае нарушения Фондом, а равно контрагентами условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) установления факта представления Фондом недостоверных сведений в представленных документах, и (или) несоблюдения Фондом хотя бы одного из условий Соглашения, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, субсидия (средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых является субсидия) подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае непредставления или несвоевременного представления Фондом отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и (или) отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии, а равно непредставления или несвоевременного представления контрагентом хотя бы одного из отчётов, которые он должен представить в соответствии с договором (соглашением), заключённым Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению, субсидия (средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых является субсидия) подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Фондом, а равно контрагентом результата предоставления субсидии субсидия (средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых является субсидия) подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии (средств, полученных контрагентами, источником финансового обеспечения которых является субсидия) в областной бюджет Ульяновской области путём направления Фонду (контрагенту) в срок, не превышающий 30 календарных

дней со дня установления хотя бы одного из указанных в настоящем пункте обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии (средств, полученных контрагентами, источником финансового обеспечения которых является субсидия), требования о возврате субсидии (средств, полученных контрагентами, источником финансового обеспечения которых является субсидия) в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.»;

н) в пункте 11 слова «за счёт субсидии» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых является субсидия».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2020 № 155-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» следующие изменения:

1) в наименовании слова «**определения объёма и**» исключить;

2) в пункте 1:

а) в подпункте 1¹ слова «определения объёма и» исключить;

б) в подпунктах 1³ и 1⁴ слова «определения объёма и» исключить;

3) в приложении № 1:

а) в наименовании слова «**определения объёма и**» исключить;

б) в пункте 1 слова «определения объёма и» исключить;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер субсидии, предоставляемой Центру, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

г) в пункте 4 слова «бюджетных средств» заменить словами «средств областного бюджета Ульяновской области»;

д) пункты 5, 5¹, 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии Центр формирует заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра.

В системе «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

1) устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра;

2) сметы затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, согласованной с уполномоченным органом и утверждённой руководителем Центра;

3) справки о соответствии Центра по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате формирования заявления в системе «Электронный

бюджет», требованию, установленному подпунктом «и» подпункта 1 пункта 6 настоящих Правил, подписанной руководителем Центра;

4) справки о штатной численности и размере фонда оплаты труда работников Центра, обеспечиваемых за счёт субсидии, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подписанной руководителем Центра;

5) справки о лицах, являющихся членами коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, главном бухгалтере Центра (при наличии), к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

Датой и временем представления Центром заявления считаются дата и время подписания Центром заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре, о представляемом им заявлении, а также иной информации о Центре, связанной с результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», Центр представляет в уполномоченный орган указанные в настоящем пункте документы на бумажном носителе.

Центр вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от Центра уведомления об отзыве заявления уполномоченный орган возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный Центром в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от Центра такого уведомления.

5¹. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

6. Требования, которым должен соответствовать Центр:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет»:

а) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, или главном бухгалтере Центра (при наличии);

е) Центр не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) Центр не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) Центр не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у Центра на едином налоговом счёте должна отсутствовать

задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности у Центра не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявления в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии, которые оформляются актом уполномоченного органа.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган вправе запросить у Центра документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил документах, несёт Центр.

Основаниями для принятия решения об отказе Центру в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

представление Центром документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

В случае несоответствия Центра или документов, представленных Центром, требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящих Правил, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии после устранения Центром не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днём получения отказа в предоставлении субсидии, указанного несоответствия.

Повторная проверка Центра и документов на соответствие установленным пунктами 5 и 6 настоящих Правил требованиям осуществляется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении.

При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия уполномоченным органом решения от отказе в предоставлении субсидии Центр после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, содержащего информацию о принятом уполномоченным органом решении, вправе повторно разместить в электронной форме заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, в системе «Электронный бюджет».

Повторная проверка соответствия Центра и представленных им документов требованиям, установленным соответственно пунктами 5 и 6 настоящих Правил, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Центр в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

е) в пункте 8 слова «Достигнутым результатом» заменить словом «Результатом»;

ж) в пункте 9:

первое предложение абзаца первого изложить в следующей редакции: «9. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения уполномоченный орган заключает с Центром в системе «Электронный бюджет» соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечную» исключить;

абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции:

«В случае реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

з) дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:

«9¹. Центр ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный

бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Уполномоченный орган в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и принимает решение о принятии отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Уполномоченный орган в срок не позднее 250 рабочих дней со дня размещения отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и принимает решение о принятии отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения о возвращении отчётности Центру на доработку являются:

- 1) несоответствие отчётности установленной форме;
- 2) наличие в отчётности ошибок;
- 3) непредставление (представление не в полном объёме) документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности Центру на доработку уведомляет Центр о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Центр не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности уполномоченным органом будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Центр о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

и) в абзаце третьем пункта 11 слово «достижению» заменить словом «получению»;

к) в пункте 12:

в абзаце первом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

абзац второй после слова «Центром» дополнить словами «или контрагентом», после слова «субсидии» дополнить словами «(средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац четвёртый после слов «субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац пятый дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац шестой после слов «объёма субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

в абзаце одиннадцатом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

л) в пункте 13 слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

4) в приложении № 3:

а) в наименовании слова «**определения объёма и**» исключить;

б) в абзаце первом пункта 1 слова «определения объёма и» исключить;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер субсидии, предоставляемой Центру, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

г) в пункте 4 слова «бюджетных средств» заменить словами «средств областного бюджета Ульяновской области»;

д) пункты 5-8 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии Центр формирует заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра.

В системе «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

1) устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра;

2) сметы затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, согласованной с уполномоченным органом и утверждённой руководителем Центра;

3) справки о соответствии Центра по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет», требованию, установленному подпунктом «и» подпункта 1 пункта 7 настоящих Правил, подписанной руководителем Центра;

4) справки о штатной численности и размере фонда оплаты труда работников Центра, обеспечиваемых за счёт субсидий, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подписанной руководителем Центра;

5) справки о лицах, являющихся членами коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, главном бухгалтере Центра (при наличии), подписанной руководителем Центра, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

Датой и временем представления Центром заявления считаются дата и время подписания Центром заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре, о представляемом им заявлении, а также иной информации о Центре, связанной с результатом предоставления субсидий, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», Центр представляет в уполномоченный орган указанные в настоящем пункте документы на бумажном носителе.

Центр вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от Центра уведомления об отзыве заявления уполномоченный орган возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный Центром в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от Центра такого уведомления.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

7. Требования, которым должен соответствовать Центр:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет»:

а) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий,

бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, или главном бухгалтере Центра (при наличии);

е) Центр не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) Центр не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) Центр не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у Центра на едином налоговом счёте должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности

у Центра не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявления в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии, которые оформляются актом уполномоченного органа.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган вправе запросить у Центра документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил документах, несёт Центр.

Основаниями для отказа Центру в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Центр после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, содержащего информацию о принятом уполномоченным органом решении, вправе повторно

разместить заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, в системе «Электронный бюджет».

Повторная проверка соответствия Центра и представленных им документов требованиям, установленным соответственно пунктами 5 и 7 настоящих Правил, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Центр вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

е) в пункте 9:

первое предложение абзаца первого изложить в следующей редакции: «9. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения уполномоченный орган заключает с Центром в системе «Электронный бюджет» соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечное» исключить;

дополнить абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«В случае реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

ж) в пункте 10 слова «Достигнутым результатом» заменить словом «Результатом»;

з) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Центр ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Уполномоченный орган в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и принимает решение

о принятии отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Уполномоченный орган в срок не позднее 250 рабочих дней со дня размещения отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и принимает решение о принятии отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения о возвращении отчётности Центру на доработку являются:

- 1) несоответствие отчётности установленной форме;
- 2) наличие в отчётности ошибок;
- 3) непредставление (представление не в полном объёме) документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности Центру на доработку уведомляет Центр о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Центр не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности уполномоченным органом будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Центр о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

и) в абзаце третьем пункта 13 слово «достижению» заменить словом «получению»;

к) в пункте 14:

в абзаце первом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

абзац второй после слова «Центром» дополнить словами «или контрагентом», после слова «субсидии» дополнить словами «(средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац четвёртый после слов «субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац пятый дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац шестой после слов «объёма субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

в абзаце одиннадцатом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

л) в пункте 15 слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

5) в приложении № 4:

а) в наименовании слова «**определения объёма и**» исключить;

б) в абзаце первом пункта 1 слова «определения объёма и» исключить;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер субсидии, предоставляемой Центру, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

г) в пункте 4 слова «бюджетных средств» заменить словами «средств областного бюджета Ульяновской области»;

д) пункты 5-8 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидий Центр формирует заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра.

В системе «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

1) устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра;

2) сметы затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, согласованной с уполномоченным органом и утверждённой руководителем Центра;

3) справки о соответствии Центра по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет», требованию, установленному подпунктом «и» подпункта 1 пункта 7 настоящих Правил, подписанной руководителем Центра;

4) справки о штатной численности и размере фонда оплаты труда работников Центра, обеспечиваемых за счёт субсидий, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подписанной руководителем Центра;

5) справки о лицах, являющихся членами коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, главном бухгалтере Центра (при наличии), подписанной руководителем Центра, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

Датой и временем размещения Центром заявления считаются дата и время подписания Центром заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре, о размещаемом им заявлении, а также иной информации о Центре, связанной с результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», Центр представляет в уполномоченный орган указанные в настоящем пункте документы на бумажном носителе.

Центр вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от Центра уведомления об отзыве заявления уполномоченный орган возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный Центром в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от Центра такого уведомления.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

7. Требования, которым должен соответствовать Центр:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет»:

а) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория,

включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, или главном бухгалтере Центра (при наличии);

е) Центр не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) Центр не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) Центр не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у Центра на едином налоговом счёте должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности у Центра не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявления в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической

возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии, которые оформляются актом уполномоченного органа.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган вправе запросить у Центра документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил документах, несёт Центр.

Основаниями для отказа Центру в предоставлении субсидии являются: несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

представление Центром документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Центр после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, содержащего информацию о принятом уполномоченным органом решении, вправе повторно разместить заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, в системе «Электронный бюджет».

Повторная проверка соответствия Центра и представленных им документов требованиям, установленным соответственно пунктами 5 и 7 настоящих Правил, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Центр в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

е) в пункте 9:

первое предложение абзаца первого изложить в следующей редакции: «9. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения уполномоченный орган заключает с Центром в системе «Электронный бюджет» соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечное» исключить; дополнить абзацами девятым и десятым следующего содержания:

«В случае реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

ж) в пункте 10 слова «Достигнутым результатом» заменить словом «Результатом»;

з) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Центр ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Уполномоченный орган в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и принимает решение о принятии отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Уполномоченный орган в срок не позднее 250 рабочих дней со дня размещения отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и принимает решение о принятии отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения о возвращении отчётности Центру на доработку являются:

- 1) несоответствие отчётности установленной форме;
- 2) наличие в отчётности ошибок;
- 3) непредставление (представление не в полном объёме) документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности Центру на доработку уведомляет Центр о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Центр не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности уполномоченным органом будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Центр о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

и) в абзаце третьем пункта 13 слово «достижению» заменить словом «получению»;

к) в пункте 14:

в абзаце первом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

абзац второй после слова «Центром» дополнить словами «или контрагентом», после слова «субсидии» дополнить словами «(средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац четвёртый после слов «субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац пятый дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац шестой после слов «объёма субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

в абзаце одиннадцатом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

л) в пункте 15 слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2020 № 157-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки

и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки» следующие изменения:

1) в наименовании слова **«определения объёма и»** исключить;
 2) в пункте 1 слова **«определения объёма и»** исключить;
 3) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки:

- а) в наименовании слова **«определения объёма и»** исключить;
- б) в абзаце первом пункта 1 слова **«определения объёма и»** исключить;
- в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер субсидии, предоставляемой Центру, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

г) в пункте 3 слова «бюджетных средств» заменить словами «средств областного бюджета Ульяновской области»;

- д) пункты 5, 5¹, 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидий Центр формирует заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра.

В систему «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

- 1) устава Центра и свидетельства о государственной регистрации Центра;
- 2) сметы затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, согласованной с уполномоченным органом и утверждённой руководителем Центра;

3) справки о соответствии Центра по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет», требованию, установленному подпунктом «и» подпункта 1 пункта 7 настоящих Правил, подписанной руководителем Центра;

4) справки о штатной численности и размере фонда оплаты труда работников Центра, обеспечиваемых за счёт субсидий, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подписанной руководителем Центра;

5) справки о лицах, являющихся членами коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, главном бухгалтере Центра (при наличии), подписанной руководителем Центра, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных.

Датой и временем представления Центром заявления считаются дата и время подписания Центром заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре, о представляемом им заявлении, а также иной информации о Центре, связанной с результатом предоставления субсидий, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», Центр представляет в уполномоченный орган указанные в настоящем пункте документы на бумажном носителе.

Центр вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от Центра уведомления об отзыве заявления уполномоченный орган возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный Центром в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от Центра такого уведомления.

5¹. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.

6. Требования, которым должен соответствовать Центр:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявления в системе «Электронный бюджет»:

а) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) Центр не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных членах коллегиального органа Центра, лице, исполняющем функции единоличного органа Центра, или главном бухгалтере Центра (при наличии);

е) Центр не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) Центр не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) Центр не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у Центра должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности у Центра не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявления в системе «Электронный бюджет» осуществляет проверку соответствия Центра требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения или об отказе в предоставлении субсидии, которые оформляются актом уполномоченного органа.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган вправе запросить у Центра документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных Центром в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил документах, несёт Центр.

Основаниями для отказа Центру в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Центра требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил;

представление Центром документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет Центру уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Центр после устранения обстоятельств,

послуживших основанием для принятия такого решения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, содержащего информацию о принятом уполномоченным органом решении, вправе повторно разместить заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, в системе «Электронный бюджет».

Повторная проверка соответствия Центра и представленных им документов требованиям, установленным соответственно пунктами 5 и 7 настоящих Правил, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Центр в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

е) в пункте 8:

первое предложение абзаца первого изложить в следующей редакции: «8. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии и заключении с Центром соглашения уполномоченный орган заключает с Центром в системе «Электронный бюджет» соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечное» исключить;

дополнить абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«В случае реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.»;

ж) в пункте 9:

в абзаце первом слова «Достигнутым результатом» заменить словом «Результатом»;

абзацы третий и четвёртый изложить в следующей редакции:

«Центр ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Уполномоченный орган в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и принимает решение о принятии отчёта о достижении значения результата предоставления субсидии или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.»;

дополнить абзацами пятым – двенадцатым следующего содержания:

«Уполномоченный орган в срок не позднее 250 рабочих дней со дня размещения отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в системе «Электронный бюджет» проверяет отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и принимает решение о принятии отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, или решение о возвращении указанного отчёта Центру на доработку.

Основаниями для принятия уполномоченным органом решения о возвращении отчётности Центру на доработку являются:

- 1) несоответствие отчётности установленной форме;
- 2) наличие в отчётности ошибок;
- 3) непредставление (представление не в полном объёме) документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности Центру на доработку уведомляет Центр о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Центр не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности уполномоченным органом будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет Центр о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

з) в пункте 12:

в абзаце первом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

абзац второй после слова «Центром» дополнить словами «или контрагентом», после слова «субсидии» дополнить словами «(средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац четвёртый после слов «субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац пятый дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

абзац шестой после слов «объёма субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

в абзаце одиннадцатом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

и) в пункте 13 слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии».

4. Внести в Правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области фонду развития промышленности Ульяновской области в целях финансового обеспечения его деятельности (докапитализации) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 24.04.2023 № 178-П «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области фонду развития промышленности Ульяновской области в целях финансового обеспечения его деятельности (докапитализации) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328», следующие изменения:

1) в пункте 2:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Под фондом понимается созданная в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» некоммерческая организация, зарегистрированная на территории Ульяновской области, основной деятельностью которой является финансовая поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области (далее также – субъекты промышленности).»;

б) в абзаце втором слова «Иные понятия» заменить словом «Понятия», и дополнить его после слова «определённых» словами «федеральным законодательством и»;

2) в пункте 3:

а) в абзаце первом слова «экономического развития и промышленности» заменить словами «промышленности, инвестиций и науки»;

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме.»;

3) пункты 4-10 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат фонда, связанных с осуществлением финансовой поддержки субъектов промышленности, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области, согласно определённому фондом порядку предоставления финансовой

поддержки субъектам промышленности, и размер субсидий, предоставляемых фонду, определяется законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

При этом субсидии не могут быть направлены на финансовое обеспечение административно-хозяйственной деятельности фонда, и (или) на предоставление фондом финансовой поддержки субъектам промышленности, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и (или) на финансовое обеспечение инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны субъекта промышленности и (или) за счёт банковских кредитов составляют суммарно менее 20 процентов общего бюджета инвестиционного проекта.

5. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора, проводимого на конкурентной основе в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений (далее – отбор).

Информация о проведении отбора размещается на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с фондами в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия фондов требованиям и критериям отбора, установленным пунктами 6 и 7 настоящих Правил, и очередности поступления их заявлений о получении субсидии (далее – заявления).

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://ulinvest.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приёма заявлений. Объявление должно содержать:

1) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дату начала подачи и окончания приёма заявлений, при этом дата окончания приёма заявлений не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результат (результаты) предоставления субсидий;

- 5) доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к фондам, установленные пунктом 6 настоящих Правил, и перечень документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, предоставляемых фондами для подтверждения их соответствия таким требованиям;
- 7) категории и критерии отбора;
- 8) порядок представления фондами заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений;
- 9) порядок отзыва заявлений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;
- 10) правила рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил;
- 11) порядок возврата заявлений на доработку;
- 12) порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объём распределяемых субсидий в рамках отбора, правила распределения субсидий по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления фондам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;
- 15) срок, в течение которого фонды, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);
- 16) условия признания фонда, ставшего победителем отбора, уклонившимся от заключения Соглашения;
- 17) срок размещения протокола об итогах проведения отбора (далее – протокол) на едином портале и на официальном сайте, который не может быть установлен позднее 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей отбора.

В случае если по истечении срока приёма заявлений, указанного в объявлении, будет установлено, что представлено только одно заявление, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами. В случае если заявления не представлены, срок приёма заявлений продлевается на 10 календарных дней со дня истечения срока приёма заявлений. Сообщение о продлении срока приёма заявлений размещается на официальном сайте, едином портале и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока.

В случае если по истечении продлённого срока приёма заявлений не будет представлено ни одного заявления, отбор признаётся несостоявшимся.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на официальном сайте допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявлений фондами.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-

интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Отбор считается отменённым со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

6. Требования, которым должен соответствовать фонд для участия в отборе:

1) по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет»:

а) у фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

г) фонд не должен получать средства федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, установленные в пункте 1 настоящих Правил;

д) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа фонда, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа фонда, или главном бухгалтере фонда (при наличии);

е) фонду не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого фонд считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

ж) фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности

ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет» не более чем на 30 календарных дней, у фонда должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности у фонда не должен превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Критериями отбора фонда являются:

1) предоставление фондом финансовой поддержки субъектам промышленности в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме;

2) наличие у фонда соглашения с организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности, о совместном финансировании проектов по программам финансовой поддержки субъектов промышленности;

3) наличие у фонда опыта работы на рынке кредитования более 5 лет.

8. Для участия в отборе фонд формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа фонда.

В системе «Электронный бюджет» размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

1) устава фонда и свидетельства о его государственной регистрации;

2) сметы затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласованной с Министерством и утверждённой лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда;

3) справки о соответствии фонда по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате размещения заявления в системе «Электронный бюджет», требованиям, установленным подпунктом «и» подпункта 1 пункта 6 настоящих Правил, подписанной лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда;

4) справки о лицах, являющихся членами коллегиального исполнительного органа фонда, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа фонда, главном бухгалтере фонда (при наличии), подписанной лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда, к которой прилагаются документы, подтверждающие согласие указанных в данной справке лиц на обработку их персональных данных;

5) соглашения с организациями, входящими в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности, о совместном финансировании проектов по программам финансовой поддержки субъектов промышленности.

Датой и временем размещения фондом заявления считаются дата и время подписания фондом заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о фонде, о представляемом им заявлении, а также иной информации о фонде, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Не позднее дня, следующего за днём размещения заявления в системе «Электронный бюджет», фонд представляет в Министерство указанные в настоящем пункте документы на бумажном носителе.

Фонд вправе внести изменения в заявление после формирования им в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от фонда уведомления об отзыве заявления Министерство возвращает ему заявление на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанный фондом в уведомлении об отзыве заявления, не позднее рабочего дня, следующего после дня поступления от фонда такого уведомления.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения заявлений осуществляет проверку соответствия фондов требованиям и критериям, установленным пунктами 6 и 7 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической

возможности проверки в системе «Электронный бюджет»), и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении с фондом соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется актом Министерства.

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, Министерство вправе запросить у фонда документы для подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критериям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных фондом в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил документах, несёт фонд.

Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявления в комиссию. Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовыми актами Министерства. Заявления рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) возвращает заявления на доработку в случаях неполноты содержащихся в них сведений и (или) выявления ошибок технического характера;

3) отклоняет заявления в следующих случаях:

а) несоответствия представленных заявлений и (или) прилагаемых к ним документов требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящих Правил;

б) представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящего Правила;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствия фонда требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критериям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

д) представления фондом заявления после даты и (или) времени, определённых в объявлении для подачи заявления.

Решение о возврате заявления фонду на доработку и (или) решение об отклонении заявления оформляется в форме уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до фондов с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». В уведомлении указываются основания для возврата (отклонения) заявления, а в случае направления заявления на доработку также указываются положения заявления (документов), нуждающиеся в доработке.

Фонд в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированное заявление не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём направления Министерством уведомления о возврате заявления на доработку, но не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявлений комиссией.

В случае отклонения заявления в связи с представлением неполного комплекта документов и (или) недостоверностью содержащихся в них сведений фонд после устранения замечаний вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением в течение 5 рабочих дней, следующих за днём направления Министерством уведомления об отклонении заявления, но не позднее рабочего дня, предшествующего дню рассмотрения заявлений комиссией.

Комиссия в установленный в объявлении срок для проведения отбора проверяет соответствие фондов требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

Победителями отбора признаются фонды, соответствующие требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также представившие документы, соответствующие требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил.

Победители отбора определяются путём ранжирования заявлений исходя из очерёдности поступления заявлений.

10. На основании результатов рассмотрения заявлений в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявлений, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол рассмотрения заявлений размещается на едином портале не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

Министерство на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления в системе «Электронный бюджет». При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) отклонение заявления, за исключением случая, если фондом устранены замечания, указанные в уведомлении об отклонении заявления, и его заявление направлено в комиссию;

2) возврат заявления на доработку, за исключением случая, если фондом устранены замечания, указанные в уведомлении о возврате заявления на доработку, и его заявление направлено в комиссию;

3) несоответствие фонда требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

5) возврат заявления в случае отзыва фондом заявления.

Фонд, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

4) в пункте 11:

а) первое предложение изложить в следующей редакции: «11. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении с фондом соглашения Министерство заключает с фондом в системе «Электронный бюджет» соглашение, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.»;

б) в подпункте 2 слова «точную дату завершения и конечное» исключить;

в) дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обязанность фонда включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по Соглашению:

а) результат деятельности (действий) контрагента, который должен соответствовать целям предоставления ему средств за счёт субсидий;

б) условие о представлении контрагентами отчёта об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные контрагентами, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёта о достижении значения результата предоставления таких средств.»;

г) дополнить абзацами восьмым – десятым следующего содержания:

«В случае реорганизации фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

Соглашение должно быть подписано фондом не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.»;

5) дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. Фонд признаётся уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если он не подписал такое Соглашение в течение указанного

в объявлении количества рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту указанного Соглашения. В этом случае субсидия не предоставляется.»;

6) в пункте 12 слово «Фонду» заменить словом «фонду», слово «Фондом» заменить словом «фондом»;

7) в пункте 13 слово «Фонду» заменить словом «фонду»;

8) в абзаце первом пункта 14 слова «Достигнутыми результатами» заменить словом «Результатами»;

9) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Фонд ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчётным кварталом, размещает в системе «Электронный бюджет» отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (далее также – отчётность).

Министерство в срок не позднее 90 рабочих дней со дня размещения отчётности в системе «Электронный бюджет» проверяет отчётность и принимает решение о принятии отчётности или решение о её возвращении фонду на доработку.

Основаниями для принятия Министерством решения о возвращении отчётности фонду на доработку являются:

1) несоответствие отчётности установленной форме;

2) наличие в отчётности ошибок;

3) непредставление документов, подтверждающих осуществление затрат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчётности фонду на доработку уведомляет фонд о возвращении отчётности на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

Фонд не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём получения уведомления, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, дорабатывает отчётность и повторно размещает её в системе «Электронный бюджет».

В случае если по результатам проверки доработанной отчётности Министерством будут выявлены обстоятельства, указанные в подпунктах 1-3 настоящего пункта, Министерство принимает решение об отказе в принятии отчётности и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет фонд о принятом решении. При этом отчётность считается непредставленной.»;

10) в пункте 16 слово «Фондом» заменить словом «фондом»;

11) в пункте 19:

а) в абзаце первом слово «Фондом» заменить словом «фондом», слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

б) в абзаце втором слово «Фондом» заменить словами «фондом или контрагентом», после слова «субсидии» дополнить его словами «(средства, полученные контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

в) в абзаце третьем слово «Фондом» заменить словом «фондом», слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

г) в абзаце пятом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии», слово «Фондом» заменить словом «фондом»;

д) в абзаце шестом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии», слово «Фонду» заменить словом «фонду»;

е) в абзаце седьмом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

12) абзац первый пункта 20 после слова «субсидий» дополнить словами «(средств, полученных контрагентом, источником финансового обеспечения которых являются субсидии)»;

13) в пункте 21:

а) в абзаце первом слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии», слово «Фонду» заменить словом «фонду»;

б) в абзаце втором слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии»;

в) в абзаце третьем слово «Фонда» заменить словом «фонда», слова «за счёт субсидий» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых являются субсидии».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков