



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2024 г.

№ 265-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) именного капитала «Семья» и порядка распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья»

В соответствии с частью 1 статьи 6 Закона Ульяновской области от 05.02.2008 № 24-ЗО «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) именного капитала «Семья» и порядок распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П «О реализации права на распоряжение средствами именного капитала «Семья»;

постановление Правительства Ульяновской области от 26.04.2011 № 176-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 25.08.2011 № 406-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 23.03.2012 № 136-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.08.2013 № 345-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

абзац семьдесят девятый постановления Правительства Ульяновской области от 12.08.2013 № 362-П «О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области»;

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 07.02.2014 № 35-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты

Правительства Ульяновской области»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 18.12.2014 № 584-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.10.2015 № 516-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 04.04.2016 № 142-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 23.12.2016 № 650-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 10.07.2017 № 339-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2018 № 119-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области»

постановление Правительства Ульяновской области от 25.12.2018 № 687-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 21.06.2019 № 282-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 29.10.2019 № 537-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 12.05.2020 № 241-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 15.10.2015 № 516-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 17.11.2021 № 584-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.01.2010 № 21-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 15 мая 2024 г. № 265-П

ПРАВИЛА

подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) именного капитала «Семья» и порядок распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами (частью средств) именного капитала «Семья» (далее – заявление) и порядок распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», включая перечень документов (копий документов), необходимых для принятия решения о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья», или содержащихся в таких документах (копиях документов) сведений, перечень оснований для принятия решений об отказе в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья», а также порядок принятия указанных решений.

1.2. Для распоряжения средствами именного капитала «Семья» лицо, получившее государственный сертификат на именной капитал «Семья» (далее – сертификат, заявитель соответственно) или его представитель, наделённый соответствующими полномочиями в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – представитель заявителя), представляет в исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий государственное управление в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), заявление, к которому должны быть приложены документы, необходимые для принятия решения о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» (далее – документы) (а в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, – копии документов), перечень которых определяется в соответствии с разделами 2-9 настоящих Правил в зависимости от направления, по которому осуществляется распоряжение средствами именного капитала «Семья».

1.3. Заявление и документы представляются в уполномоченный орган через областное государственное учреждение, созданное для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Ульяновской области полномочий исполнительного органа (далее – Учреждение), непосредственно при его посещении заявителем или его

представителем, либо посредством их направления в Учреждение почтовой связью, либо посредством их передачи в Учреждение через многофункциональный центр представления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), либо посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал).

1.4. Работник Учреждения, осуществляющий приём заявлений и документов, формирует заявления в интеграционной информационной системе по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система), изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных заявителем или представителем заявителя, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае направления заявлений в Учреждение посредством почтовой связи к заявлениям прилагаются копии документов, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

В случае передачи заявлений и документов в Учреждение через МФЦ работник МФЦ, осуществляющий приём заявлений и документов, изготавливает электронные копии с подлинников документов (далее – электронные документы), заверяет их своей усиленной квалифицированной электронной подписью и возвращает подлинники документов лицу, их представившему. Порядок и сроки передачи в Учреждение принятых МФЦ заявлений и электронных документов определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

1.5. Регистрация заявления с приложенными к нему документами или электронными документами в случае их представления непосредственно при посещении Учреждения либо их передачи в Учреждение через МФЦ или посредством использования Портала осуществляется информационной системой в день поступления в неё заявления и копий документов или электронных документов.

В случае направления заявления и документов в Учреждение посредством почтовой связи регистрация заявления с приложенными к нему копиями документов осуществляется в день их доставки в Учреждение.

1.6. Учреждение не позднее первого рабочего дня, следующего за днём регистрации заявления и копий документов или электронных документов осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах или электронных документах, посредством направления межведомственных запросов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной

информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области» (далее – система межведомственного электронного взаимодействия).

1.7. Решение о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именованного капитала «Семья» или об отказе в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именованного капитала «Семья» формируется Учреждением по результатам автоматизированной обработки заявления и сведений, содержащихся в копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и принимается уполномоченным органом посредством утверждения указанного решения не позднее 14 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами или электронными документами. Решение о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именованного капитала «Семья» или об отказе в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именованного капитала «Семья» оформляется распоряжением уполномоченного органа.

1.8. Основаниями для отказа в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именованного капитала «Семья» являются:

1) отсутствие у заявителя права на распоряжение средствами (частью средств) именованного капитала «Семья»;

2) наличие в заявлении недостоверных и (или) неполных сведений;

3) непредставление или представление не в полном объёме документов, которые заявитель в соответствии с настоящими Правилами должен представить самостоятельно;

4) несоответствие сведений, содержащихся в представленных заявителем документах или электронных документах, сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

1.9. Наличие у заявителя права на распоряжение средствами (частью средств) именованного капитала «Семья» определяется по состоянию на дату представления заявления и документов или электронных документов, при этом датой представления заявления и документов или электронных документов считается:

1) дата регистрации заявления и копий документов или электронных документов в информационной системе – в случае представления заявления с приложенными к нему документами непосредственно при посещении Учреждения, посредством передачи их в Учреждение через МФЦ, посредством использования Портала;

2) дата, указанная на оттиске почтового штемпеля оператора почтовой связи по месту отправки заявления с приложенными к нему копиями документов, – в случае представления заявления и копий документов посредством направления их в Учреждение почтовой связью.

1.10. Информирование заявителя о принятом решении осуществляется Учреждением не позднее первого рабочего дня, следующего за днём принятия соответствующего решения, посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления (далее – уведомление). В случае принятия

решения об отказе в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» в уведомлении указываются причина принятия такого решения и порядок его обжалования. Уведомление направляется Учреждением заявителю способом, указанным в заявлении.

1.11. Заявление и копии документов (электронные документы), содержащие сведения, на основании которых было принято решение о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» или об отказе в рассмотрении заявления и в предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья», а также сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, хранятся в личном деле заявителя в информационной системе.

1.12. Областное государственное казённое учреждение, созданное для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – Центр социальных выплат) на основании решения уполномоченного органа о приёме заявления и предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» осуществляет перечисление средств (части средств) именного капитала «Семья» на банковский счёт, открытый заявителю в российской кредитной организации, указанный в заявлении, не позднее 30 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом указанного решения.

1.13. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление средств именного капитала «Семья», является уполномоченный орган.

1.14. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением средств именного капитала «Семья», осуществляется за счёт средств, предусмотренных уполномоченному органу в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию Закона Ульяновской области от 05.02.2008 № 24-ЗО «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (далее – Закон № 24-ЗО).

1.15. Центр социальных выплат ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчётным, представляет в уполномоченный орган отчёт об использовании средств, предусмотренных на реализацию Закона № 24-ЗО.

1.16. Уполномоченный орган до 10-го числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании средств на предоставление средств именного капитала «Семья» в составе ежемесячной бухгалтерской (финансовой) отчётности.

2. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на улучшение жилищных условий

2.1. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на улучшение жилищных условий, осуществляется

в случае, если по состоянию на дату рождения ребёнка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на дополнительные меры социальной поддержки, уровень обеспеченности семьи заявителя, общей площадью жилого помещения составлял менее 12 квадратных метров на одного члена семьи, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

В случае направления средств именного капитала «Семья» на погашение кредитов (займов), в том числе ипотечных, полученных в целях приобретения (строительства) жилых помещений, либо на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого на земельных участках, полученных в собственность бесплатно в соответствии с частью 1 статьи 13 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области», требование об уровне обеспеченности семьи заявителя общей площадью жилого помещения, установленное абзацем первым настоящего пункта, не применяется.

Уровень обеспеченности семьи заявителя общей площадью жилого помещения определяется исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений, в которых заявитель и (или) члены его семьи являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, либо членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, либо собственниками жилых помещений, либо членами семьи собственника жилого помещения. При этом членами семьи заявителя признаются его дети, в том числе совершеннолетние, и супруг (супруга).

2.2. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на улучшение жилищных условий, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом, которое должно содержать в том числе следующую информацию:

1) направление расходования средств (части средств) именного капитала «Семья» на улучшение жилищных условий, определяемое в соответствии с частью 1 статьи 8 Закона 24-ЗО;

2) обязательство заявителя оформить жилое помещение, приобретённое (построенное, реконструированное) с использованием средств именного капитала «Семья», в долевую собственность заявителя и (или) его (её) супруга (супруги), детей (в том числе первого, второго, третьего ребёнка и последующих детей):

а) в течение 6 месяцев после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства – в случае направления средств именного капитала «Семья» в счёт уплаты цены договора участия в долевом строительстве;

б) в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию (завершения реконструкции) – в случае направления средств именного капитала «Семья» на оплату строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства;

в) в течение 6 месяцев после завершения реконструкции – в случае направления средств именного капитала «Семья» на реконструкцию дома блокированной застройки;

г) в течение 6 месяцев после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере, – в случае направления средств именного капитала «Семья» в качестве платежа в счёт уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса;

д) в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения – в случае направления средств именного капитала «Семья» на уплату первоначального взноса либо на погашение основного долга и уплату процентов в случае приобретения (строительства) жилого помещения с использованием кредита (займа), в том числе ипотечного;

3) сведения о том, что улучшение жилищных условий, на которое направляются средства (часть средств) именного капитал «Семья», осуществляется супругом (супругой) заявителя.

2.3. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на улучшение жилищных условий принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) правоустанавливающим документе на жилое помещение, содержащем сведения о числе лиц, постоянно проживающих в жилом помещении, собственниками (нанимателями) или членами семьи собственника (нанимателя) которого являются заявитель и (или) члены его семьи по состоянию на дату рождения ребёнка, в связи с рождением (усыновлением) которого выдан сертификат;

4) выписке (выписках) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках жилого помещения (жилых помещений) и зарегистрированных правах на него (них), содержащей (содержащих) в том числе сведения об общей площади такого помещения (таких помещений), в котором (которых) зарегистрированы (были зарегистрированы) по месту жительства заявитель и члены его семьи по состоянию на дату рождения ребёнка, в связи с рождением (усыновлением) которого выдан сертификат;

5) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию возникновения или перехода прав заявителя, и членов его семьи на жилое помещение по состоянию на дату рождения ребёнка, в связи с рождением (усыновлением) которого выдан сертификат;

6) справке, выданной областным государственным бюджетным учреждением «Бюро технической инвентаризации и государственной кадастровой оценки», о наличии в собственности заявителя, и каждого члена его семьи жилых помещений;

7) документах, подтверждающих родственные и семейные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельстве о заключении брака, свидетельстве о рождении детей).

2.4. Документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 2.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 4-7 пункта 2.3 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае выдачи документов, указанных в подпункте 7 пункта 2.3 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такие документы и их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 4-7 пункта 2.3 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

2.5. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на оплату приобретаемого жилого помещения принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) договоре купли-продажи жилого помещения;
- 2) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право долевой собственности на жилое помещение заявителя, его супруга (супруги) и детей (в том числе первого, второго, третьего ребёнка и последующих детей).

2.6. Документ, указанный в подпункте 1 пункта 2.5 настоящего раздела, должен быть представлен заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документ, указанный в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

2.7. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» в счёт уплаты цены договора участия в долевом строительстве принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах, которые заявитель или его представитель должен представить самостоятельно:

- 1) договоре участия в долевом строительстве, прошедшем государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) документе, содержащем сведения о внесённой сумме в счёт уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору.

2.8. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда, принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или в разрешении на строительство (реконструкцию), оформленном на заявителя или его супруга (супругу);

2) документе, подтверждающем право собственности заявителя и (или) его супруга (супруги), на земельный участок, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного срочного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства либо ведения садоводства;

3) договоре строительного подряда (в случае его заключения);

4) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя и (или) его супруга (супруги) и детей на построенное (реконструируемое) жилое помещение (в случае ввода в эксплуатацию (завершения реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства);

5) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства.

2.9. Документы, указанные в подпунктах 3 и 5 пункта 2.8 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 2.8 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 2.8 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

2.10. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на уплату вступительного взноса и (или) паевого взноса в жилищный,

жилищно-строительный или жилищный накопительный кооператив (далее – кооператив) принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах, которые заявитель или его представитель должен представить самостоятельно:

1) выписке из реестра членов кооператива, подтверждающей членство в кооперативе заявителя или его супруга (супруги) (документе, подтверждающем представление заявителем или его супругом (супругой) заявления о приеме в члены кооператива или решении о приеме в члены кооператива);

2) справке о внесённой сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива);

3) копии устава кооператива, заверенной председателем правления кооператива (уполномоченным им лицом).

2.11. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на реконструкцию дома блокированной застройки, количество этажей в котором не превышает трёх (далее – дом блокированной застройки), осуществляемую гражданами без привлечения организации, осуществляющей реконструкцию такого дома, в том числе по договору строительного подряда, принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) разрешении на реконструкцию дома блокированной застройки, оформленном на имя заявителя или его супруга (супруги);

2) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя и (или) супруга (супруги) и детей заявителя на реконструируемый дом блокированной застройки;

3) договоре строительного подряда (в случае его заключения);

4) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на реконструкцию дома блокированной застройки.

2.12. Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 2.11 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.11 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.11 настоящего раздела, заявитель, или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

2.13. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, связанного с приобретением (строительством) жилого помещения, принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) кредитном договоре (договоре займа), заключённом с целью приобретения (строительства) жилого помещения;

2) договоре об ипотеке, прошедшем государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено заключение договора ипотеки);

3) справке, выданной кредитной организацией, подтверждающей обязательность внесения первоначального взноса при заключении кредитного договора (договора займа), в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения и размер суммы денежных средств, внесённой в счёт уплаты первоначального взноса;

4) договоре о покупке жилого помещения (в случае, если кредит (займ), в том числе ипотечный, оформлен на приобретение жилого помещения);

5) уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, или в разрешении на строительство, оформленном на заявителя, или на его супруга (супругу) (в случае, если кредит (займ), в том числе ипотечный, оформлен на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, который по состоянию на день обращения заявителя не введён в эксплуатацию);

6) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя, его супруга (супруги) и детей на жилое помещение, приобретённое (построенное) с использованием кредитных (заёмных) средств (в случае приобретения (ввода в эксплуатацию) жилого помещения);

7) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя или его супруга (супруги) на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства (в случае если объект индивидуального строительства не введён в эксплуатацию);

8) выписке из реестра членов кооператива, подтверждающей членство в кооперативе заявителя и (или) его супруга (супруги) (документе, подтверждающем подачу заявителем и (или) его супругом (супругой) заявления о приёме в члены кооператива, или решении о приёме в члены кооператива) (в случае, если кредит (заём) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив).

2.14. Документы, указанные в подпунктах 1-5 и 8 пункта 2.13 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 6 и 7 пункта 2.13 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 6 и 7 пункта 2.13 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

2.15. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения либо по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) принимается на основании сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, а также на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) кредитном договоре (договоре займа) (в случае направления средств (части средств) именного капитала «Семья» на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья по ранее заключённому кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилого помещения);

2) справке кредитора (заимодавца) о размере внесённой суммы на погашение задолженности по основному долгу и выплате процентов по договору. При этом в случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании указанного федерального закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат по состоянию на дату составления справки, в случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу;

3) договоре об ипотеке, прошедшем государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение);

4) договоре купли-продажи жилого помещения;

5) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на жилое помещение, приобретённое или построенное с использованием кредитных (заемных) средств (в случае, приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства);

6) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя или его супруга (супруги) на земельный участок, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства (в случае, если объект индивидуального строительства не введён в эксплуатацию);

7) уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или в разрешении на строительство, оформленном на заявителя, или на его супруга (супругу) (в случае, если кредит (займ), в том числе ипотечный, оформлен на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, который по состоянию на день обращения заявителя не введен в эксплуатацию;

8) выписке из реестра членов кооператива, подтверждающей членство в кооперативе заявителя и (или) его супруга (супруги) (документе, подтверждающем представление заявителем и (или) его супругом (супругой) заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решении о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива) (в случае, если кредит (займ) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив).

2.16. Документы, указанные в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 2.15 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 2.15 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 2.15 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

3. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение ребёнком (детьми) образования

3.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение ребёнком (детьми) образования, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом, в котором в том числе должно быть указано направление расходования средств (части средств) именного капитала «Семья» на получение ребёнком (детьми) образования, определяемое в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона № 24-ЗО.

В случае, если оплата образовательных услуг или иных связанных с получением ребёнком (детьми) образования услуг, а также товаров (работ), на которую направляются средства (часть средств) именного капитала «Семья», осуществляется супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство также указывается в заявлении.

3.2. Для целей настоящего раздела иными связанными с получением ребёнком (детьми) образования услугами, а также товарами (работами), на оплату которых могут быть направлены средства (часть средств) именного

капитала «Семья», является предоставление образовательной организацией иногородним обучающимся на период обучения жилых помещений в общежитии.

3.3. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на оплату платных образовательных услуг, оказываемых государственными или муниципальными образовательными организациями, и на оплату образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, имеющими лицензию на осуществление соответствующей образовательной деятельности и государственную аккредитацию реализуемых ими образовательных программ, принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) договоре на оказание платных образовательных услуг или договоре на оказание образовательных услуг, заключённом между заявителем или его супругом (супругой) и образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем);

4) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на оплату образовательных услуг;

5) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя образовательных услуг.

3.4. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 3.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 5 пункта 3.3 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 5 пункта 3.3 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 3.3 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

3.5. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на оплату проживания в общежитии, жилое помещение в котором предоставлено образовательной организацией, принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) документе, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- 2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);
- 3) договоре найма жилого помещения в общежитии, заключённом между заявителем, его супругом (супругой) или совершеннолетним обучающимся ребёнком и образовательной организацией;
- 4) справке, выданной образовательной организацией, подтверждающей факт проживания ребёнка в общежитии;
- 5) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на оплату проживания ребёнка в общежитии;
- 6) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя образовательных услуг.

3.6. Документы, указанные в подпунктах 1-5 пункта 3.5 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 6 пункта 3.5 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 6 пункта 3.5 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 6 пункта 3.5 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

4. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение платных медицинских услуг

4.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение платных медицинских услуг, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

В случае если расходы, связанные с получением платных медицинских услуг, оплата которых осуществляется с использованием средств (части средств) именного капитала «Семья», осуществляются супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство указывается в заявлении.

4.2. Решение о предоставлении средств именного капитала «Семья» на получение платных медицинских услуг принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) договоре на оказание платных медицинских услуг, заключённом между заявителем или его супругом (супругой) и медицинской организацией;

4) документах, подтверждающих оплату заявителем или его супругом (супругой) предоставленных платных медицинских услуг;

5) медицинском заключении (справке), выданном (выданной) медицинской организацией, в которой ребёнок находится под наблюдением, содержащем (содержащей) сведения о необходимости получения ребёнком соответствующей медицинской помощи;

6) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя платных медицинских услуг.

4.3. Документы, указанные в подпунктах 1-5 пункта 4.2 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 6 пункта 4.2 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 6 пункта 4.2 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 6 пункта 4.2 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

5. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по страхованию

5.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по страхованию, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом, в котором в том числе должно быть указано направление расходования средств (части средств) именного капитала «Семья» на получение услуг по страхованию, определяемое в соответствии с частью 1 статьи 9² Закона № 24-ЗО.

В случае, если оплата услуг по страхованию, на которую направляются средства (часть средств) именного капитала «Семья», осуществляется супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство указывается в заявлении.

5.2. Решение о предоставлении средств именного капитала «Семья» на получение услуг по страхованию принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- 2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);
- 3) договоре на оказание услуг по страхованию, заключённом между заявителем или его супругом (супругой) и страховой организацией;
- 4) документах, подтверждающих оплату заявителем или его супругом (супругой) предоставленных услуг по страхованию;
- 5) документах, подтверждающих факт регистрации ребёнка (детей) по месту жительства в жилом помещении или право собственности ребёнка (детей) на жилое помещение, не являющееся местом его (их) постоянного проживания (в случае направления средств (части средств) именного капитала «Семья» на оплату услуг по страхованию жилого помещения, в котором находится место постоянного жительства ребенка или которое принадлежит ему на праве собственности);
- 6) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя услуг по страхованию.

5.3. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 5.2 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 5.2 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 6 пункта 5.2 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 5.2 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

6. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по организации отдыха и оздоровления ребёнка (детей)

6.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по организации отдыха и оздоровления ребёнка (детей), заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

В случае, если расходы, связанные с оплатой путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления, компенсация которых осуществляется

с использованием средств (части средств) именного капитала «Семья», осуществлены супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство указывается в заявлении.

6.2. Решение о предоставлении средств именного капитала «Семья» на получение услуг по организации отдыха и оздоровления ребёнка (детей) принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) договоре на оказание услуги по организации отдыха и оздоровления ребёнка (детей), заключённом между заявителем или супругом (супругой) заявителя и организацией отдыха детей и их оздоровления;

4) документах, подтверждающих оплату заявителем или его супругом (супругой) расходов, связанных с оплатой путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся на территории Российской Федерации;

5) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя услуг по организации отдыха и оздоровления.

6.3. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 6.2 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 5 пункта 6.2 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 5 пункта 6.2 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 6.2 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

7. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по подключению (технологическому присоединению) жилых помещений или объектов индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

7.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на получение услуг по подключению (технологическому присоединению) жилых помещений или объектов индивидуального

жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

В случае, если подключаемое (технологически присоединяемое) жилое помещение или подключаемый (технологически присоединяемый) к сетям инженерно-технического обеспечения объект индивидуального жилищного строительства не оформлены в долевую собственность заявителя и (или) его супруга (супруги) и детей либо не подтверждён факт регистрации ребёнка (детей) по месту жительства в данном жилом помещении или объекте индивидуального строительства, в заявлении должно содержаться обязательство заявителя оформить подключаемое (технологически присоединяемое) жилое помещение или подключаемый (технологически присоединяемый) объект индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в долевую собственность заявителя, его супруга (супруги) и детей (в том числе первого, второго, третьего ребёнка и последующих детей) не позднее 6 месяцев с даты завершения работ по подключению (технологическому присоединению) жилого помещения или объекта индивидуального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения или с даты ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства.

В случае направления средств именного капитала «Семья» на оплату услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, осуществляемую супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство указывается в заявлении.

7.2. За счёт средств именного капитала «Семья», направляемых на получение услуг по подключению (технологическому присоединению) жилых помещений или объектов индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, компенсации подлежат следующие расходы:

расходы на оказание услуг по разработке проектной документации на подключение (технологическое присоединение) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

расходы на выполнение строительно-монтажных работ, связанных с подключением (технологическим присоединением) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

расходы на оказание услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

расходы на приобретение оборудования и (или) материалов, используемых для подключения (технологического присоединения) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

При этом подключаемое (технологически присоединяемое) жилое помещение или подключаемый (технологически присоединяемый) объект индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения с использованием средств именного капитала «Семья» должны находиться на территории Ульяновской области.

Средства именного капитала «Семья» не могут быть направлены на ремонт, замену или изменение существующих сетей инженерно-технического обеспечения жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства.

7.3. Решение о предоставлении средств (части средств) именного капитала «Семья» на получение услуг по подключению (технологическому присоединению) жилых помещений или объектов индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) документе, подтверждающем факт регистрации ребёнка (детей) по месту жительства в жилом помещении или объекте индивидуального жилищного строительства, подключаемом (технологически присоединяемом) к сетям инженерно-технического обеспечения с использованием средств именного капитала «Семья», либо подтверждающем право собственности ребёнка (детей) на жилое помещение или объект индивидуального строительства, не являющийся местом его (их) постоянного проживания, подключаемый (технологически присоединяемый) к сетям инженерно-технического обеспечения за счёт средств именного капитала «Семья» (в случае, если объект индивидуального жилищного строительства введён в эксплуатацию);

4) выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности заявителя или его супруга (супруги) на земельный участок, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства, подключение (технологическое присоединение) которого к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется с использованием средств именного капитала «Семья» (в случае, если объект индивидуального жилищного строительства не введён в эксплуатацию);

5) договоре на оказание услуг по разработке проектной документации на подключение (технологическое присоединение) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к электрическим сетям, тепловым сетям, газораспределительным сетям или централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения,

заклучённом между заявителем или супругом (супругой) заявителя и организацией (индивидуальным предпринимателем), оказавшей услуги по разработке проектной документации;

б) договоре на выполнение строительно-монтажных работ, связанных с подключением (технологическим присоединением) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к электрическим сетям, тепловым сетям, газораспределительным сетям или централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, заключённом между заявителем или супругом (супругой) заявителя и организацией (индивидуальным предпринимателем), выполнившей строительно-монтажные работы;

7) договоре на подключение (технологическое присоединение) жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства к электрическим сетям, тепловым сетям, газораспределительным сетям или централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, заключённом между заявителем или супругом (супругой) заявителя, и организацией (индивидуальным предпринимателем), оказавшей услуги по подключению;

8) документах, подтверждающих оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с договорами, указанными в подпунктах 5-7 настоящего пункта;

9) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с договорами, указанными в подпунктах 5-7 настоящего пункта, и (или) на приобретение оборудования и (или) материалов, используемых для подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к электрическим сетям, тепловым сетям, газораспределительным сетям или централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения.

7.4. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 5-9 пункта 7.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 7.3 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 7.3 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

8. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов

8.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на приобретение товаров и услуг, предназначенных

для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

В случае, если расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, компенсация которых осуществляется с использованием средств именного капитала «Семья», осуществлены супругом (супругой) заявителя, данное обстоятельство указывается в заявлении.

8.2. Средства именного капитала «Семья» направляются на приобретение допущенных к обращению на территории Российской Федерации товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, предусмотренных перечнем товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2016 № 831-р, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребёнка-инвалида посредством компенсации расходов заявителя на приобретение таких товаров и услуг, за исключением медицинских услуг, а также реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предусмотренных федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду за счёт средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

8.3. Решение о предоставлении средств именного капитала «Семья» на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) индивидуальной программе реабилитации ребёнка-инвалида, действительной по состоянию на день приобретения товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

4) документах, подтверждающих расходы заявителя или его супруга (супруги) на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

5) свидетельстве о рождении ребёнка – получателя товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

8.4. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 8.3 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 5 пункта 8.3 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах записи актов гражданского состояния Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 5 пункта 8.3 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 8.3 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.

9. Распоряжение средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на оплату стоимости проезда к месту нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения для получения консультаций врачей-специалистов по вопросам охраны здоровья ребёнка-инвалида, его медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации и стоимости проживания в таком месте в период получения указанных медицинских услуг

9.1. Для распоряжения средствами (частью средств) именного капитала «Семья», направляемыми на оплату стоимости проезда к месту нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения для получения консультаций врачей-специалистов по вопросам охраны здоровья ребёнка-инвалида, его медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации и стоимости проживания в таком месте в период получения указанных медицинских услуг, заявитель представляет заявление, составленное по форме, установленной уполномоченным органом.

В случае если расходы на оплату стоимости проезда к месту нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения для получения консультаций врачей-специалистов по вопросам охраны здоровья ребёнка-инвалида, его медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации и стоимости проживания в таком месте в период получения указанных медицинских услуг, компенсация которых осуществляется с использованием средств (части средств) именного капитала «Семья», осуществлены вторым родителем (одним из иных законных представителей) ребёнка-инвалида, данное обстоятельство указывается в заявлении.

9.2. Решение о предоставлении средств именного капитала «Семья» на оплату стоимости проезда к месту нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения для получения консультаций врачей-специалистов по вопросам охраны здоровья ребёнка-инвалида, его медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации и стоимости проживания в таком месте в период получения указанных медицинских услуг принимается уполномоченным органом на основании сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- 2) документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, и документе, подтверждающем его полномочия (в случае представления заявления представителем заявителя);
- 3) документе, подтверждающем наличие у ребёнка инвалидности в период прохождения им медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации;
- 4) направлении, выданном ребёнку-инвалиду врачом медицинской организации государственной системы здравоохранения, осуществляющей медицинскую деятельность на территории Ульяновской области;
- 5) договоре о предоставлении медицинских услуг ребёнку-инвалиду, заключённом с заявителем либо вторым родителем (иным законным представителем) ребёнка-инвалида и медицинской организацией государственной (муниципальной) системы здравоохранения;
- 6) документах, подтверждающих расходы на проезд к месту нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения и обратно ребёнка-инвалида и одного из родителей (одного из иных законных представителей) ребёнка-инвалида;
- 7) документах, подтверждающих расходы по найму жилого помещения в месте нахождения медицинской организации государственной (муниципальной) системы здравоохранения в период прохождения медицинского обследования, лечения или медицинской реабилитации ребёнка-инвалида (в случае компенсации стоимости проживания);
- 8) свидетельстве о рождении ребёнка-инвалида – получателя медицинских услуг.

9.3. Документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 4-7 пункта 9.2 настоящего раздела, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 3 и 8 пункта 9.3 настоящего раздела, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае выдачи документа, указанного в подпункте 8 пункта 9.3 настоящего раздела, компетентным органом иностранного государства такой документ и его перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должны быть представлены заявителем или его представителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 8 пункта 9.3 настоящего раздела, заявитель или его представитель вправе представить по собственной инициативе.
