



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2023 г.

№ 309-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке отбора организаций в целях присвоения статуса организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности

В целях обеспечения реализации Закона Ульяновской области от 29.12.2014 № 218-ЗО «О промышленной политике в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке отбора организаций в целях присвоения статуса организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 21 июня 2023 г. № 309-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора организаций в целях присвоения статуса организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора организаций в целях присвоения статуса организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности (далее также – уполномоченная организация, отбор соответственно).

1.2. К числу функций по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности, относятся:

1) организация конгрессно-выставочных мероприятий, выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий, направленных на продвижение промышленного потенциала Ульяновской области на федеральном и международном уровнях;

2) разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию программ развития субъектов деятельности в сфере промышленности на территории Ульяновской области (далее – субъекты, осуществляющие деятельность в сфере промышленности);

3) организация консультационной поддержки по вопросам повышения управленческой и операционной эффективности субъектов, осуществляющих деятельность в сфере промышленности, формирование инновационной и творческой культуры на производстве и в организациях непромышленной сферы;

4) осуществление мониторинга состояния инновационного, научного, производственного и финансово-экономического потенциала субъектов, осуществляющих деятельность в сфере промышленности;

5) участие в разработке и реализации совместных проектов субъектов, осуществляющих деятельность в сфере промышленности, образовательных и научных организаций, а также иных заинтересованных лиц;

6) оказание субъектам деятельности в сфере промышленности содействия в подготовке документов, необходимых для получения государственной поддержки;

7) организация (обеспечение) участия субъектов деятельности в сфере промышленности, в том числе являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в ключевых отраслевых мероприятиях на российских и международных выставочных площадках;

8) оказание субъектам деятельности в сфере промышленности услуг по выводу на рынок и дальнейшему продвижению новой продукции (работ, услуг);

9) оказание субъектам деятельности в сфере промышленности консультационных услуг по внедрению в практику их деятельности передовых научных, управленческих и производственных технологий;

10) оказание субъектам деятельности в сфере промышленности содействия в процессе их взаимодействия с органами публичной власти по вопросам развития указанной деятельности, а также в подготовке ими бизнес-планов и иной документации, необходимой для получения мер государственной поддержки и участия в конкурсах, проводящихся в целях привлечения к исполнению государственного заказа;

11) стимулирование процесса импортозамещения и кооперации субъектов деятельности в сфере промышленности, в том числе поиск альтернативных поставщиков, новых рынков сбыта для производителей товаров, работ, услуг, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области.

2. Организация отбора

2.1. Организатором отбора является исполнительный орган Ульяновской области, осуществляющий на территории Ульяновской области государственное управление в сфере развития промышленной деятельности (далее – уполномоченный орган).

2.2. Отбор осуществляется комиссией, состав и положение о которой утверждаются правовым актом уполномоченного органа.

2.3. Заседания комиссии в целях осуществления отбора проводятся в течение 20 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган документов (копий документов), указанных в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.4. Организация, заинтересованная в участии в отборе (далее – претендент), должна соответствовать следующим требованиям:

1) у претендента должен иметься опыт проведения с участием федеральных экспертов, специализированных организаций в сфере развития промышленности.

и институтов развития практических сессий, семинаров и иных подобных мероприятий, в том числе обучающего характера, по вопросам повышения производительности труда, развития промышленных технопарков и промышленных кластеров на территории Ульяновской области;

2) претендент должен являться участником практических сессий семинаров и иных подобных мероприятий, в том числе обучающего характера, по вопросам повышения производительности труда, развития промышленных технопарков, промышленных кластеров, проводимых Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и специализированными организациями в сфере развития промышленности;

3) претендент должен иметь опыт проведения мероприятий, направленных на развитие промышленного потенциала на территориях Ульяновской области и других субъектов Российской Федерации (визиты, выезды, закупочные сессии, круглые столы, конгрессно-выставочные и прочие мероприятия);

4) претендент должен заключить не менее трёх соглашений о сотрудничестве в сфере развития промышленности с федеральными институтами развития и (или) с федеральными профильными ассоциациями в сфере промышленности;

5) претендент должен заключить со специализированными организациями промышленных кластеров, институтами развития и профильными ассоциациями в сфере развития промышленности, осуществляющими деятельность на территории Ульяновской области, не менее трёх соглашений о сотрудничестве в сфере развития промышленности;

6) претендент не должен находиться в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не должно быть возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

7) на имущество претендента не должен быть наложен арест или не должно быть обращено взыскание;

8) претендент не должен иметь недоимки по уплате налогов.

2.5. Для участия в отборе претендент представляет в исполнительный орган:

1) заявление об участии в отборе, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем претендента (далее – заявление);

2) копии учредительных документов претендента, заверенные подписью руководителя претендента и печатью претендента (в случае наличия у претендента печати);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

4) справку налогового органа об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

5) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным подпунктами 1-5 и 7 пункта 2.4 настоящего

раздела, заверенные руководителем претендента и печатью претендента (в случае наличия у претендента печати).

3. Порядок проведения отбора

3.1. Уполномоченный орган регистрирует заявление и документы (копии документов), указанные в подпунктах 2-5 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Положения (далее – документы), в день их приёма в единой системе электронного документооборота Правительства Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органов Ульяновской области. На заявлении проставляется отметка о дате и времени его регистрации.

3.2. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня приёма заявления и документов:

1) проводит проверку соответствия претендента требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также соответствия документов установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Положения требованиям, комплектности документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске претендента к участию в отборе и (или) решение об отклонении заявления;

3) принимает решение об отклонении представленных претендентами документов и направляет претендентам уведомления, в которых должны быть изложены обстоятельства, ставшие в соответствии с пунктом 3.3 настоящего раздела основаниями для принятия такого решения. Данные уведомления должны быть направлены в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта их направления;

4) готовит заключение о соответствии претендентов требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, и передаёт в комиссию указанное заключение с заявлениями и документами, представленными претендентами, допущенными к участию в отборе, а также информацию, полученную в результате проведённой проверки, указанной в подпункте 1 настоящего пункта.

3.3. Уполномоченный орган принимает решение об отклонении заявления в случаях несоответствия претендента требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, несоответствия документов требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Положения, неполноты и (или) недостоверности содержащихся в документах сведений, а равно в случае представления документов не в полном объёме.

3.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней, следующих за днём получения от уполномоченного органа материалов, указанных в подпункте 4 пункта 3.2

настоящего раздела, на своём заседании принимает решение о признании претендента отобранным в целях присвоения ему статуса уполномоченной организации либо решение об отказе в признании претендента отобранным в целях присвоения ему статуса уполномоченной организации.

Основанием для принятия комиссией решения об отказе в признании претендента отобранным в целях присвоения ему статуса уполномоченной организации является определение комиссией невозможности реализации претендентом функций, предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения.

Заседания комиссии считаются правомочными, если в них участвует не менее половины от установленного числа членов комиссии. Решение о признании претендента отобранным в целях присвоения ему статуса уполномоченной организации либо решение об отказе в признании претендента отобранным в целях присвоения ему статуса уполномоченной организации принимается комиссией открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на комиссии.

3.3. Принятые комиссией решения отражаются в протоколе заседания комиссии (далее – протокол), в котором должны содержаться:

1) перечень претендентов, в отношении которых комиссией принято решение о присвоении им статуса уполномоченной организации;

2) перечень претендентов, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в присвоении им статуса уполномоченной организации.

3.4. Протокол оформляется и подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарём комиссии и иными членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днём заседания комиссии. Протокол не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания, передаётся в уполномоченный орган.

3.5. На основании протокола уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, следующих за днём его получения, принимает решение о присвоении статуса уполномоченной организации тем претендентам, в отношении которых комиссией принято решение о присвоении им статуса уполномоченной организации, или решение об отказе в присвоении указанного статуса другим претендентам, которые оформляются распоряжениями уполномоченного органа. Решение уполномоченного органа также отражается в уведомлении о принятом решении (далее – уведомление), при этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в присвоении претенденту статуса уполномоченной организации в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомления в указанный срок направляются претендентам в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления.
