



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июня 2023 г.

300-П
№ _____
Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.11.2022 № 697-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 21.11.2022 № 697-П «О списании государственного имущества Ульяновской области и о признании утратившими силу отдельных постановлений (отдельных положений постановлений) Правительства Ульяновской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О правовом регулировании отдельных вопросов списания государственного имущества Ульяновской области»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях повышения эффективности управления государственным имуществом Ульяновской области Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:»;

3) подпункт 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Правила принятия решений о списании объектов незавершённого строительства государственной собственности Ульяновской области, финансовое обеспечение строительства которых осуществлялось за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, или затрат, осуществлённых за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения строительства указанных объектов (приложение № 2).»;

4) в Положении о списании государственного имущества Ульяновской области:

а) пункты 1-6 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок списания движимого и недвижимого имущества, являющегося собственностью Ульяновской области (далее – имущество) и закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями (далее – предприятия) либо на праве оперативного управления за государственными органами Ульяновской области, подведомственными им областными государственными учреждениями (далее – учреждения),

Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области, а также имущества, составляющего казну Ульяновской области (далее – имущество казны).

2. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие по поводу списания имущества, являющегося:

объектами государственного жилищного фонда Ульяновской области;
автомобильными дорогами регионального и межмуниципального значения Ульяновской области;

музейными предметами и коллекциями, включёнными в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также документами, включёнными в состав Архивного фонда Российской Федерации и (или) национального библиотечного фонда;

объектами гражданской обороны;

имуществом предприятия в случае признания предприятия банкротом и открытия конкурсного производства;

объектами незавершённого строительства, финансовое обеспечение строительства которых осуществлялось за счёт средств областного бюджета Ульяновской области (далее – областной бюджет).

Действие настоящего Положения также не распространяется на отношения, возникающие по поводу списания затрат, осуществлённых за счёт средств областного бюджета в целях финансового обеспечения строительства объектов, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта.

3. В настоящем Положении под списанием имущества понимается признание имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты им своих потребительских свойств, в том числе в связи с физическим или моральным износом, или несоответствия технического состояния имущества требованиям технических регламентов или иных нормативных правовых актов и невозможностью или экономической нецелесообразностью его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) либо признание имущества выбывшим из собственности Ульяновской области вследствие его гибели или уничтожения в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий или иных подобных обстоятельств либо утраты в связи с недостачей или хищением, а равно вследствие невозможности установления места его нахождения либо нахождения его на земельном участке, в границах которого планируется строительство объектов капитального строительства (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства), включая строительство объектов капитального строительства в связи с осуществлением деятельности по комплексному развитию территории.

4. Решения о списании:

1) недвижимого имущества, а также движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет 100 тысяч рублей и более, закреплённого на праве оперативного управления за государственными органами Ульяновской области или Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области, принимаются государственными органами Ульяновской

области или Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области соответственно по согласованию с исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим от имени Ульяновской области полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом (далее – Уполномоченный орган);

2) движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 100 тысяч рублей, закреплённого на праве оперативного управления за государственными органами Ульяновской области или Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области, принимаются государственными органами Ульяновской области или Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области соответственно без согласования с Уполномоченным органом;

3) имущества, балансовая стоимость которого превышает 10 тысяч рублей, закреплённого на праве оперативного управления за казёнными учреждениями, принимаются казёнными учреждениями по согласованию с исполнительными органами Ульяновской области, осуществляющими от имени Ульяновской области функции и полномочия их учредителя (далее – Учредители), и Уполномоченным органом;

4) движимого имущества, первоначальная стоимость которого не превышает 10 тысяч рублей, закреплённого на праве оперативного управления за казёнными учреждениями, принимаются казёнными учреждениями без согласования с Учредителями и Уполномоченным органом;

5) особо ценного движимого имущества, закреплённого за бюджетными или автономными учреждениями на праве оперативного управления, либо приобретённого бюджетными или автономными учреждениями за счёт средств областного бюджета, предоставленных в целях приобретения такого имущества, принимаются указанными учреждениями по согласованию с Учредителями и Уполномоченным органом;

6) движимого имущества, закреплённого за бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, за исключением имущества, указанного в подпункте 5 настоящего пункта, принимаются указанными учреждениями без согласования с Учредителями и Уполномоченным органом;

7) недвижимого имущества, закреплённого за бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, принимаются указанными учреждениями по согласованию с Учредителями и Уполномоченным органом;

8) недвижимого имущества, закреплённого за автономными учреждениями на праве оперативного управления либо приобретённого за счёт средств областного бюджета, предоставленных в целях приобретения такого имущества, принимаются указанными учреждениями по согласованию с Учредителями и Уполномоченным органом;

9) недвижимого имущества, закреплённого за автономными учреждениями на праве оперативного управления и приобретённого за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, принимаются указанными учреждениями без согласования с Учредителями и Уполномоченным органом;

10) недвижимого имущества, закреплённого за предприятиями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, принимаются предприятиями по согласованию с Учредителями и Уполномоченным органом;

11) движимого имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения за предприятиями, принимаются предприятиями без согласования с Учредителями и Уполномоченным органом;

12) имущества казны принимаются Уполномоченным органом.

5. Основанием для принятия решения о списании имущества является наличие хотя бы одного из обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящего Положения. При этом если срок полезного использования имущества истёк либо имущество является полностью амортизированным, решение о списании такого имущества принимается в том случае, если исходя из технического состояния имущества (в том числе после его ремонта) оно не может быть использовано в дальнейшем по своему непосредственному назначению.

6. Списанию не подлежит имущество, на которое наложен арест или на которое обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также имущество, являющееся предметом залога или иным образом обременённое правами третьих лиц.

Списанию также не подлежит недвижимое имущество, находящееся на земельном участке, право собственности Ульяновской области на который не зарегистрировано либо границы которого не определены в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

б) пункт 7 признать утратившим силу;

в) пункты 8-25 изложить в следующей редакции:

«8. Подготовку и оформление документов (копий документов), необходимых для принятия решения о списании имущества, осуществляет постоянно действующая комиссия по подготовке и принятию такого решения (далее – комиссия), создаваемая:

1) предприятиями, учреждениями, государственными органами Ульяновской области или Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ульяновской области (далее – юридические лица) в целях списания закреплённого ими на праве хозяйственного ведения или оперативного управления имущества, подлежащего списанию;

2) Уполномоченным органом в целях списания имущества казны.

9. Положение о комиссии и её состав утверждаются приказом (распоряжением) юридического лица (уполномоченного органа), создающего комиссию. Указанным приказом (распоряжением) на комиссию может быть возложено осуществление дополнительных функций, связанных с обеспечением использования имущества по целевому назначению, в том числе в ходе проведения инвентаризации, а также с организацией своевременных подготовки и принятия решений о списании имущества. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, возникающих в процессе деятельности комиссии, распределяет между членами комиссии обязанности и даёт им поручения.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если в них участвует не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

Для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав комиссии с их добровольного согласия. Экспертом не может быть работник (государственный гражданский служащий) юридического лица (уполномоченного органа), на которого в установленном законодательством Российской Федерации возложены обязанности, связанные с возмещением работодателю (представителю нанимателя) причинённого ущерба в полном размере за утрату или порчу вверенного ему имущества, вопрос о списании которого рассматривается комиссией.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов (копий документов) не должен превышать 14 календарных дней со дня их поступления.

Решение о списании имущества принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на её заседании, посредством подписания акта о списании имущества (далее – акт о списании). Если акт о списании подписан не всеми членами комиссии, то к нему прилагаются документы, подтверждающие невозможность участия отсутствовавшего члена комиссии в заседании комиссии, а если член комиссии участвовал в заседании, но проголосовал против принятия решения о списании имущества, воздержался при голосовании или отказался принять участие в голосовании, – мнение соответствующего члена комиссии по данному вопросу в письменной форме, содержащее его мотивированную позицию.

10. Комиссия:

осматривает имущество, предлагаемое к списанию, с учётом данных, содержащихся в учётно-технической и иной относящейся к такому имуществу документации;

рассматривает в случае списания недвижимого имущества, а также движимого имущества, являющегося транспортными средствами, технически сложной бытовой или офисной техникой либо специализированным оборудованием, заключение специализированной организации или эксперта о техническом состоянии указанного имущества, подтверждающее непригодность его для восстановления и (или) дальнейшего использования, предварительно удостоверившись на основании копий документов, подтверждающих право этих лиц осуществлять на территории Российской Федерации соответствующую деятельность, в компетентности их давать такие заключения;

принимает решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, возможности и экономической эффективности его восстановления, а также о возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов, входящих в состав предлагаемого к списанию имущества;

устанавливает обстоятельства, являющиеся в соответствии с настоящим Положением основаниями для списания имущества;

подготавливает акт о списании по форме, определяемой в зависимости от вида списываемого имущества, и другие документы (копии документов) в соответствии с настоящим Положением. Акт о списании должен содержать в том числе указание на обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о списании имущества, и перечень мероприятий, необходимых для обеспечения исполнения решения о списании (снос, утилизация, передача третьему лицу, в том числе в переработку (аффинаж), иные подобные мероприятия).

Акты о списании оформляются в соответствии с Методическими указаниями по применению форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утверждёнными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Если указанная в акте о списании дата выпуска (постройки) имущества не соответствует дате его принятия к бухгалтерскому учёту, в прилагаемой к акту о списании справке должна содержаться информация о причинах такого несоответствия.

Если продолжительность указанного в акте о списании срока эксплуатации имущества меньше продолжительности срока его полезного использования, в прилагаемой к акту о списании справке должна содержаться информация о причинах такого расхождения.

11. В целях согласования решений о списании имущества (если обязательность такого согласования установлена пунктом 4 настоящего Положения) соответствующие юридические лица представляют согласующим эти решения органам документы (копии документов), указанные в пунктах 12-16 настоящего Положения, с сопроводительным письмом. При этом если в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения решения о списании имущества юридических лиц, являющихся предприятиями и учреждениями, должны быть согласованы Уполномоченным органом, эти документы (копии документов) представляются ими в Уполномоченный орган вместе с письмом Учредителя, подтверждающим согласование решения о списании такого имущества.

12. В целях согласования решений о списании движимого имущества представляются:

1) перечень имущества, решение о списании которого подлежит согласованию, содержащий порядковые номера объектов имущества, а также сведения о наименованиях объектов имущества, о присвоенных объектам имущества инвентарных номерах (в случае присвоения таких номеров),

сведения о годе, в котором объект имущества был выпущен или введён в эксплуатацию, сведения о балансовой и об остаточной стоимости объекта имущества по состоянию на дату принятия решения о его списании, а также о сроке полезного использования объекта имущества, установленного для имущества соответствующего вида, и о сроке фактического использования объекта имущества по состоянию на дату принятия решения о его списании;

2) копии решений о создании комиссии, об утверждении положения о ней и её состава (если комиссия создана впервые либо если в положение о ней или в её состав внесены изменения);

3) копия протокола заседания комиссии, на котором принято решение о списании имущества;

4) акт о списании;

5) копии заключения и иных документов, указанных в абзаце третьем пункта 10 настоящего Положения;

6) не менее четырёх фотографий каждого предлагаемого к списанию объекта имущества, сделанных с нескольких ракурсов, размером не менее 10 x 15 см. Качество указанных фотографий должно быть достаточным для отображения состояния предлагаемого к списанию объекта имущества, при этом на их оборотной стороне должны содержаться сведения о наименовании объекта имущества и присвоенном ему инвентарном номере (в случае присвоения такого номера) и подписи всех членов комиссии;

7) инвентарная карточка списываемого объекта имущества.

13. В целях согласования решения о списания недвижимого имущества в дополнение к документам (копиям документов), указанным в пункте 12 настоящего Положения, представляются:

копия кадастрового (технического) паспорта либо технического плана объекта недвижимого имущества, выданного органом или организацией, осуществляющими государственный кадастровый (технический) учёт, либо копия справки о техническом состоянии объекта недвижимого имущества, выданной указанными органом или организацией. При этом кадастровый (технический) паспорт либо технический план объекта недвижимого имущества должны являться действительными по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления их копии;

кадастровый паспорт земельного участка, на котором находится объект недвижимого имущества, подлежащий списанию;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимого имущества, являющегося объектом капитального строительства, и о земельном участке, на котором он находится, выданная не ранее чем за один месяц до дня представления этой выписки;

пояснительная записка, содержащая обоснование причин списания и нецелесообразности дальнейшего использования недвижимого имущества, информацию о планируемом использовании земельного участка, на котором находится подлежащий списанию объект капитального строительства, в случае, если в границах такого участка отсутствуют иные объекты недвижимого имущества, включающую в том числе сведения об отсутствии

или о наличии обременений и или иных обязательств, относящихся к списываемому объекту капитального строительства.

В случае списания объекта капитального строительства, находящегося на земельном участке, в границах которого планируется строительство объекта капитального строительства (в том числе на месте сносимого объекта капитального строительства), включая строительство объекта капитального строительства в связи с осуществлением деятельности по комплексному развитию территории, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в пункте 12 настоящего Положения и в настоящем пункте, представляются копии документов, подтверждающих факт нахождения списываемого объекта капитального строительства в пределах границ территории застройки.

В перечне, указанном в абзаце втором пункта 12 настоящего Положения, должны быть также указаны кадастровый номер объекта недвижимого имущества, размер его общей площади в квадратных метрах, адрес объекта недвижимого имущества и год его постройки.

14. В целях согласования решения о списании имущества, являющегося транспортным средством, в дополнение к документам (копиям документов), указанным в пункте 12 настоящего Положения, представляется копия паспорта транспортного средства либо документа, подтверждающего государственную регистрацию иных видов транспортных средств.

В случае возникновения необходимости в списании транспортного средства в результате аварии представляется копия акта (протокола) о дорожно-транспортном происшествии и документы, подтверждающие меры, принятые для возмещения причинённого ущерба.

В перечне, указанном в абзаце втором пункта 12 настоящего Положения, должны быть также указаны признаки, индивидуализирующие транспортное средство (идентификационный номер, номер двигателя, шасси (в случае наличия такого номера), государственный регистрационный номер (знак) в случае его наличия).

15. В целях согласования решения о списании имущества, утраченного вследствие пожара, стихийного бедствия или иной ситуации природного или техногенного характера, действия обстоятельств непреодолимой силы, недостачи или хищения, подлежащих возмещению виновными лицами, в дополнение к документам (копиям документов), указанным в пунктах 12-14 настоящего Положения, представляются:

1) документ, подтверждающий факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо отказе в возбуждении уголовного дела, справка органов государственного пожарного надзора о факте пожара или другие документы в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) объяснительная записка руководителя юридического лица и материально ответственных работников юридических лиц по факту утраты имущества;

3) копия постановления о возбуждении уголовного дела или иных документов, содержащих сведения о мерах, принятых в целях защиты интересов юридического лица и возмещения причинённого ущерба;

4) копия справки, подтверждающей факт возникновения стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В целях согласования решения о списании имущества юридического лица, являющегося автономным учреждением, в дополнение к документам (копиям документов), указанным в пунктах 12-15 настоящего Положения, представляются рекомендации наблюдательного совета указанного юридического лица по вопросу списания имущества.

17. Документы (копии документов), указанные в пунктах 12-16 настоящего Положения, представляются на бумажных носителях. Если документ (копия документа) насчитывает более одного листа, второй и последующие листы документа (копии документа) должны быть пронумерованы, при этом листы документа (копии документа) должны быть прошиты, и на месте прошивки должны быть заверены печатью юридического лица и подписью его руководителя или уполномоченного им лица.

Верность копий документов подтверждается печатью юридического лица и подписью его руководителя или уполномоченного им лица, если иная форма свидетельствования верности копий документов не установлена законодательством Российской Федерации.

18. Решение о согласовании решения о списании имущества юридических лиц, являющихся предприятиями или учреждениями, принимается учредителями не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пунктах 12-16 настоящего Положения, и оформляется письмами учредителей.

Решение о согласовании решения о списании движимого имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, принимается Уполномоченным органом не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пунктах 12 и 14-16 настоящего Положения, и оформляется письмом Уполномоченного органа.

Решение о согласовании решения о списании недвижимого имущества принимается Уполномоченным органом не позднее 60 календарных дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пунктах 12, 13, 15 и 16 настоящего Положения, и оформляется распоряжением Уполномоченного органа.

Решение о согласовании решения о списании имущества в течение 5 рабочих дней со дня его принятия вручается юридическому лицу под расписку либо направляется ему почтовой связью или электросвязью.

19. Решение об отказе в согласовании решения о списании имущества принимается в случаях:

1) представления документов (копий документов), предусмотренных настоящим Положением, не в полном объеме;

2) пригодности имущества для дальнейшего использования, подтвержденной заключением специализированной организации или эксперта;

3) принятия решения об изъятии имущества;

4) отсутствия сведений об имуществе, предлагаемом к списанию, в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области.

20. Решение об отказе в согласовании решения о списании имущества оформляется письменным уведомлением и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания вручается представителю юридического лица под расписку либо направляется юридическому лицу почтовой связью или электросвязью.

21. Принятие решения об отказе в согласовании решения о списании имущества по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 19 настоящего Положения, не препятствует повторному обращению юридического лица за согласованием решения о списании имущества после соответствующих обстоятельств.

22. Решение о списании имущества казны принимается Уполномоченным органом на основании акта осмотра имущества казны, составленного комиссией, при наличии документов (копий документов), указанных в подпунктах 2-7 пункта 12 и пунктах 13-15 настоящего Положения соответственно, а также акта о списании, подготовленного в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, и оформляется распоряжением Уполномоченного органа.

23. Юридическое лицо после получения решения о согласовании решения о списании имущества обеспечивает:

1) выполнение работ, связанных с ликвидацией списанного имущества (разборка, демонтаж, утилизация, снос), самостоятельно либо с привлечением на основании договора третьих лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на выполнение соответствующих работ;

2) снятие списанного недвижимого имущества, поставленного на государственный кадастровый учёт, с такого учёта, а также внесение в Единый государственный реестр недвижимости записи о прекращении прав на такое имущество и урегулирование отношений, связанных с прекращением использования земельного участка, в границах которого находится списанное недвижимое имущество;

3) снятие списанного имущества, являющегося транспортным средством, с учёта в регистрирующих органах;

4) передачу списанного имущества, являющегося оборудованием, содержащим драгоценные металлы, цветные и чёрные металлы, аффинажным организациям или организациям, осуществляющим деятельность по заготовке лома и отходов, первичной обработке и переработке, для дальнейшего производства и аффинажа;

5) оприходование пригодных для дальнейшего использования деталей, узлов, агрегатов, материалов, полученных в результате ликвидации списанного имущества;

6) совершение иных действий, связанных с ликвидацией списанного имущества, в том числе предусмотренных актом о списании, в порядке, установленном Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

24. Выбытие имущества в связи с принятием решения о списании имущества отражается юридическим лицом в бухгалтерском (бюджетном) учёте в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

25. Не позднее 30 календарных дней со дня завершения выполнения мероприятий, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения, акт о списании, а также документы, предусмотренные постановлением Правительства Ульяновской области от 25.09.2015 № 481-П «О совершенствовании учёта государственного имущества Ульяновской области», представляются юридическим лицом в Уполномоченный орган, если иное не установлено нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области, для внесения соответствующих сведений в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области.»;

г) дополнить пунктом 26 следующего содержания:

«26. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня утверждения его руководителем акта о списании имущества казны обеспечивает выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 23 настоящего Положения, и внесение соответствующих сведений в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 25.09.2015 № 481-П «О совершенствовании учёта государственного имущества Ульяновской области.»»;

5) приложение № 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 21 ноября 2022 г. № 697-П

ПРАВИЛА

принятия решений о списании объектов незавершённого строительства государственной собственности Ульяновской области, финансовое обеспечение строительства которых осуществлялось за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, или затрат, осуществлённых за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения строительства указанных объектов

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о списании объектов незавершённого строительства государственной собственности Ульяновской области, финансовое обеспечение строительства которых осуществлялось за счёт средств областного бюджета Ульяновской области (далее – областной бюджет), или затрат, осуществлённых за счёт средств областного бюджета в целях финансового обеспечения строительства указанных объектов (далее также – решения о списании).

2. В установленном настоящими Правилами порядке принимаются решения о списании:

1) объектов незавершённого строительства, финансовое обеспечение строительства которых осуществлялось за счёт средств областного бюджета

и право собственности Ульяновской области на которые оформлено в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – объекты незавершённого строительства);

2) затрат, осуществлённых за счёт средств областного бюджета в целях финансового обеспечения строительства объектов незавершённого строительства, в том числе затрат, связанных с финансовым обеспечением выполнения проектных и (или) изыскательских работ (далее – затраты).

3. Решение о списании объектов незавершённого строительства принимается в случае наличия одновременно следующих обстоятельств:

1) отсутствия оснований для приватизации объекта незавершённого строительства, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации;

2) наличия письменного отказа органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, в границах территории которого находится объект завершённого строительства, от принятия его в муниципальную собственность безвозмездно.

4. Решение о списании затрат принимается при наличии следующих обстоятельств:

1) средства областного бюджета использовались в целях финансового обеспечения выполнения проектных и (или) изыскательских работ, по результатам выполнения которых проектная документация не утверждена либо утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации;

2) отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершённого строительства (в том числе оснований для внесения изменений в записи Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) в связи с реконструкцией объектов недвижимого имущества), в целях финансового обеспечения строительства которых были осуществлены затраты, в ЕГРН, предусмотренных статьёй 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», подтверждённое уведомлением об отказе в осуществлении государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав федеральным органом исполнительной власти или его территориальными органами, осуществляющими государственный кадастровый учёт и государственную регистрацию прав;

3) средства областного бюджета использовались в целях финансового обеспечения выполнения работ по подготовке документации по планировке территории, в том числе по проведению инженерных изысканий для подготовки документации для планировки территории, по результатам выполнения которых документация по планировке территории не утверждена и (или) признана нецелесообразной для утверждения;

4) возведённые строительные конструкции и (или) элементы конструкций объекта незавершённого строительства в результате длительного перерыва в осуществлении строительства частично или полностью разрушены и по результатам оценки их фактического состояния признаны непригодными

для дальнейшего использования. Указанные обстоятельства подтверждаются в том числе посредством привлечения к их установлению юридического лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и имеющих право на выполнение работ по обследованию состояния грунтов оснований объектов капитального строительства, их строительных конструкций, работ по обследованию элементов ограждающих и несущих конструкций объекта капитального строительства, необходимых для принятия решения о признании объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

5. Решение о списании принимается Правительством Ульяновской области и оформляется распоряжением Правительства Ульяновской области в порядке, установленном постановлением Губернатора Ульяновской области от 02.12.2016 № 113 «Об утверждении Правил подготовки и издания правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области».

Проект решения о списании подготавливается:

исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим полномочия главного распорядителя средств областного бюджета, использовавшихся в целях осуществления затрат (далее – ГРБС);

исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя областного государственного учреждения или областного государственного предприятия, на балансе которых учитывается объект незавершенного строительства или в бухгалтерском учёте которых учтены затраты (далее – юридическое лицо, учредитель соответственно);

исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим от имени Ульяновской области полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом (далее – уполномоченный орган), если объект незавершенного строительства находится в казне Ульяновской области.

6. Решение о списании объекта незавершенного строительства должно содержать сведения:

1) о наименовании уполномоченного органа или юридического лица;

2) о наименовании объекта незавершенного строительства, а также о месте его нахождения, кадастровом номере и реестровом номере в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области;

3) о необходимости сноса объекта незавершенного строительства и (или) утилизации строительных отходов и рекультивации земельного участка, на котором находился объект незавершенного строительства, а также о сроках и об объёме средств областного бюджета, необходимых для выполнения этих мероприятий.

7. Решение о списании затрат должно содержать сведения:

1) о наименовании ГРБС либо юридического лица;

2) об общем объёме затрат и распределении их по видам выполнявшихся работ или мероприятий (проектные и (или) изыскательские работы,

строительно-монтажные работы, мероприятия, связанные с осуществлением закупок оборудования, затраты в связи с приобретением которого включены в смету строительства объекта капитального строительства) (в случае наличия таких сведений);

3) о периоде, в течение которого осуществлялись затраты.

8. В состав пояснительных материалов к проекту решения о списании объекта незавершённого строительства должны быть включены:

1) документированные сведения о наименовании объекта незавершённого строительства, инвентарном (учётном) номере объекта незавершённого строительства, кадастровом номере объекта незавершённого строительства, годе, в котором было начато строительство объекта незавершённого строительства, балансовой стоимости объекта незавершённого строительства по состоянию на дату принятия решения о списании объекта недвижимого имущества, кадастровой стоимости объекта незавершённого строительства;

2) выписка из ЕГРН об объекте незавершённого строительства;

3) выписка из реестра объектов государственной собственности Ульяновской области об объекте незавершённого строительства;

4) не менее четырёх фотографий объекта незавершённого строительства, сделанных с четырёх его сторон, размером не менее 10 x 15 см. Качество указанных фотографий должно быть достаточным для отображения состояния объекта капитального строительства, при этом на их оборотной стороне должны содержаться сведения о наименовании указанного объекта и о присвоенном ему инвентарном номере;

5) копия письменного отказа, указанного подпункте 2 пункта 3 настоящих Правил;

6) финансово-экономическое обоснование проекта решения о списании, содержащее в том числе пояснения относительно невозможности и (или) нецелесообразности завершения строительства объекта незавершённого строительства.

9. В состав пояснительных материалов к проекту решения о списании затрат должны быть включены:

1) документированные сведения о наименовании объекта незавершённого строительства, в целях финансового обеспечения строительства которого были осуществлены затраты, об их объёме и о годе, в котором они были осуществлены;

2) первичная учётная документация по учёту работ в капитальном строительстве при наличии таких документов (акты о приёмке выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), акты приёмки законченного строительством объекта приёмочной комиссией (КС-14), товарные накладные по форме № ТОРГ-12, иные подобные документы);

3) финансово-экономическое обоснование проекта решения о списании, содержащее в том числе пояснения относительно невозможности и (или) нецелесообразности дальнейшего осуществления затрат.

10. Проект решения о списании подлежит обязательному согласованию с финансовым органом Ульяновской области, уполномоченным органом,

а также с исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сферах строительства, промышленности строительных материалов и изделий (далее – согласующие органы).

Срок согласования проекта решения о списании не должен превышать 14 календарных дней, в случае отсутствия ответов согласующих органов в указанный срок проект решения о списании считается согласованным.

11. Согласующие органы принимают решение об отказе в согласовании проекта решения о списании при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) отсутствия обстоятельств, указанных в пунктах 3 или 4 настоящих Правил соответственно;

2) неполноты сведений и (или) документов, указанных в пунктах 8 или 9 настоящих Правил соответственно;

3) наличия у согласующих органов предложений о дальнейшем использовании объектов незавершённого строительства или результатов затрат.

12. В случае принятия хотя бы одним согласующим органом решения об отказе в согласовании проекта решения о списании по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 11 настоящих Правил, исполнительный орган Ульяновской области, подготовивший проект решения о списании, устраняет соответствующее обстоятельство и повторно направляет проект решения о списании на согласование в установленном настоящими Правилами порядке.

13. В случае принятия хотя бы одним согласующим органом решения об отказе в согласовании проекта решения о списании по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 11 настоящих Правил, согласующий орган, принявший такое решение, в течение 30 календарных дней со дня его принятия подготавливает и направляет в исполнительный орган Ульяновской области, подготовивший проект решения о списании, предложение о дальнейшем использовании объекта незавершённого строительства или результатов затрат, содержащее в том числе перечень мероприятий, необходимых для обеспечения такого использования, и сведения о сроках их выполнения.

_____».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков