



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

8 июня 2023 г.

№ 54

Экз. № _____

г. Ульяновск

О Совете по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области

В целях создания дополнительных условий для повышения качества жизни населения Ульяновской области п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Совет по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:

указ Губернатора Ульяновской области от 14.08.2017 № 50 «О Совете по реализации государственной семейной политики и региональных проектов в Ульяновской области»;

указ Губернатора Ульяновской области от 21.11.2017 № 88 «О внесении изменения в указ Губернатора Ульяновской области от 14.08.2017 № 50»;

указ Губернатора Ульяновской области от 23.09.2019 № 75 «О внесении изменений в указ Губернатора Ульяновской области от 14.08.2017 № 50»;

указ Губернатора Ульяновской области от 08.06.2022 № 71 «О внесении изменений в указ Губернатора Ульяновской области от 14.08.2017 № 50»;

указ Губернатора Ульяновской области от 16.12.2022 № 167 «О внесении изменений в указ Губернатора Ульяновской области от 14.08.2017 № 50».

4. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Ю.Русских

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора
Ульяновской области

от 8 июня 2023 г. № 54

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по вопросам развития
социальной сферы в Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом при Губернаторе Ульяновской области, обеспечивающим организацию взаимодействия исполнительных органов Ульяновской области (далее – исполнительные органы) с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления), общественными, научными объединениями и иными организациями по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции и права Совета

2.1. Целями Совета являются:

1) оказание исполнительным органам и органам местного самоуправления содействия в развитии социальной сферы на территории Ульяновской области;

2) оказание исполнительным органам и органам местного самоуправления содействия в выработке мер, направленных на улучшение демографической ситуации и совершенствование порядка реализации семейной политики на территории Ульяновской области.

2.2. Задачами Совета являются:

1) участие в подготовке для исполнительных органов рекомендаций относительно возможных и необходимых мер, направленных на развитие социальной сферы в Ульяновской области, стабилизацию численности и увеличение ожидаемой продолжительности жизни населения Ульяновской области;

2) содействие внедрению исполнительными органами на территории Ульяновской области передовых практик других субъектов Российской Федерации, относящихся к реализации Национальной социальной инициативы;

3) выработка для исполнительных органов рекомендаций по вопросам использования человекоцентричного и проактивного подходов при осуществлении на территории Ульяновской области деятельности в социальной сфере;

4) выявление и обсуждение приоритетных направлений повышения качества и доступности услуг в социальной сфере, предоставляемых (оказываемых) на территории Ульяновской области, с учётом человекоцентричного и проактивного подходов.

2.3. Функциями Совета являются:

1) выявление и обсуждение наиболее актуальных проблем, возникающих при осуществлении на территории Ульяновской области деятельности в социальной сфере, посредством анализа обращений граждан и организаций, а также результатов и значений целевых показателей развития социальной сферы на территории Ульяновской области, относящихся к инициативе «Рейтинг качества жизни», реализуемой Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов (далее – АСИ) в субъектах Российской Федерации;

2) участие в разработке, рассмотрении и корректировке стратегических целей и задач развития социальной сферы в Ульяновской области, а также планов их достижения (решения);

3) подготовка для исполнительных органов предложений по вопросам улучшения позиций Ульяновской области в сферах, относящихся к инициативе «Рейтинг качества жизни», реализуемой АСИ в субъектах Российской Федерации;

4) участие в подготовке нормативных правовых актов Ульяновской области по вопросам развития социальной сферы и реализации демографической и семейной политики в Ульяновской области;

5) участие в подготовке для исполнительных органов рекомендаций по вопросам выбора жизненных ситуаций, требующих пересмотра производственных или сервисных процессов, для проведения исследований и выработки решений на основании технологии сервисного дизайна;

6) содействие исполнительным органам в проведении исследований и выработке решений, направленных на повышение качества услуг в социальной сфере, предоставляемых (оказываемых) на территории Ульяновской области, в том числе в связи с инициативой «Региональный социальный стандарт», реализуемой АСИ в субъектах Российской Федерации;

7) изучение практик деятельности в социальной сфере, осуществляемой на территории Ульяновской области, а также предложений по вопросам внедрения в Ульяновской области успешных практик деятельности в социальной сфере, осуществляемой на территориях других субъектов Российской Федерации.

2.4. Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке необходимые документы и сведения по вопросам, отнесённым к компетенции Совета;

2) приглашать на заседания Совета представителей исполнительных органов, органов местного самоуправления, общественных, научных и иных организаций, а также других заинтересованных лиц;

3) приглашать для выполнения информационно-аналитических, экспертных и иных работ, необходимых для обеспечения деятельности Совета, соответствующих специалистов и экспертов;

4) участвовать в подготовке документов стратегического планирования по вопросам развития социальной сферы в Ульяновской области.

3. Состав, порядок формирования и деятельности Совета

3.1. Состав Совета формируется из числа представителей исполнительных органов и по согласованию из числа представителей органов местного самоуправления, общественных, научных объединений и иных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере на территории Ульяновской области, и утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета и члены Совета.

3.2. Председателем Совета является Губернатор Ульяновской области. Заместителем председателя Совета является заместитель Председателя Правительства Ульяновской области, курирующий вопросы реализации государственной демографической политики.

3.3. Председатель Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета, в том числе определяет дату, время и место проведения заседаний Совета, председательствует на заседаниях Совета, утверждает повестку дня заседания Совета;

2) утверждает планы деятельности Совета;

3) утверждает и подписывает протоколы заседаний Совета;

4) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.4. Заместитель председателя Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) содействует председателю Совета в исполнении его функций, исполняет функции председателя Совета в случае его временного отсутствия;

2) вносит председателю Совета предложения об изменениях численного и персонального состава Совета;

3) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Ответственный секретарь Совета обладает правами члена Совета, а также:

1) формирует на основании плана деятельности Совета и не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Совета повестку дня заседания Совета, а также готовит проекты решений Совета по рассматриваемым на заседании Совета вопросам;

2) вносит председателю Совета предложения о дате, времени и месте проведения заседаний Совета;

3) уведомляет членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета и повестке дня заседания Совета не позднее чем за 2 дня до дня проведения заседания Совета;

4) приглашает по согласованию с заместителем председателя Совета для участия в заседаниях Совета заинтересованных лиц;

5) осуществляет подготовку материалов, необходимых для проведения заседаний Совета;

6) обеспечивает организацию делопроизводства Совета, оформляет протоколы заседаний Совета;

7) обеспечивает рассылку копий протокола заседания Совета или выписок из него членам Совета и иным участникам заседания Совета в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета;

8) подписывает протоколы заседаний Совета.

3.6. Члены Совета принимают личное участие в заседаниях Совета, пользуясь при этом правом решающего голоса по всем рассматриваемым Советом вопросам.

3.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом деятельности Совета, формируемым на заседании Совета и утверждаемым председателем Совета.

3.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, не реже двух раз в год.

3.9. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов Совета.

3.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

Член Совета, не согласный с принятым Советом по какому-либо вопросу решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение по данному вопросу, которое прилагается к протоколу соответствующего заседания Совета.

3.11. Принятые на заседании Совета решения носят рекомендательный характер.

4. Состав, порядок формирования и деятельности рабочих групп Совета

4.1. По отдельным направлениям деятельности Совета из числа членов Совета создаются рабочие группы Совета, направления и порядок деятельности которых определяются на заседании Совета.

4.2. В состав рабочей группы Совета входят руководитель рабочей группы Совета, заместитель руководителя рабочей группы Совета, секретарь рабочей группы Совета и члены рабочей группы Совета, избираемые из числа членов Совета на заседании Совета.

4.3. Заседания рабочих групп Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания рабочих групп Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от установленного числа их членов. Заседания рабочей группы Совета ведёт её руководитель.

4.4. На заседаниях рабочих групп Совета рассматриваются вопросы, связанные с перспективным развитием социальной сферы на территории Ульяновской области, а также иные вопросы в соответствии с направлениями деятельности рабочих групп Совета.

На заседаниях рабочих групп Совета могут приниматься решения по соответствующим направлениям их деятельности. Указанные решения относятся к сбору, обработке, анализу и подготовке информационных справок, методических и аналитических материалов к заседаниям Совета и носят рекомендательный характер.

5. Обеспечение деятельности Совета

Организационно-техническое, информационное и аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство социального развития Ульяновской области.
