



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2023 г.

247-П

№ \_\_\_\_\_

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 354-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области и пользования ими, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 354-П «О порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области и пользования ими», следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «социальном обслуживании» дополнить словами «(далее – граждане)»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Вне очереди жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан представляются гражданам из числа ветеранов Великой Отечественной войны.»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан принимает территориальный орган исполнительного органа Ульяновской области, осуществляющего государственное управление в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган, территориальный орган уполномоченного органа соответственно), на основании заявления о предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан, составленного по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), и сведений, содержащихся:

в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина;

в удостоверении ветерана Великой Отечественной войны (в случае если гражданин является ветераном Великой Отечественной войны);

в медицинском заключении о состоянии здоровья гражданина, выдаваемом в порядке, предусмотренном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»;

в регистре получателей социальных услуг в Ульяновской области;

в документе, удостоверяющем в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя гражданина, и нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей полномочия такого представителя, – в случае представления заявления представителем гражданина.

Документ, указанный в абзаце втором настоящего пункта (в случае, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, – копия этого документа), должен быть представлен гражданином самостоятельно. Представитель гражданина наряду с этим документом (в случае, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, – копией этого документа) также должен представить самостоятельно документы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, а в случае, предусмотренным абзацем тринадцатым настоящего пункта, – их копии.

Документы, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, или содержащиеся в них сведения, а также сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, запрашиваются территориальным органом уполномоченного органа в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области». Гражданин (представитель гражданина) вправе представить указанные документы (а в случае, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, – их копии) по собственной инициативе.

Заявление и документы (в случае, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, – копии документов), которые гражданин в соответствии с абзацами седьмым и восьмым настоящего пункта должен представить самостоятельно, представляются гражданином (представителем гражданина) в территориальный орган уполномоченного органа:

через областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – учреждение);

почтовой связью;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

В случае представления заявления и документов, которые в соответствии с абзацами седьмым и восьмым настоящего пункта гражданин или его представитель должны представить самостоятельно, почтовой связью представляются копии этих документов, верность которых должна быть

засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, или в порядке, установленном пунктом 3 статьи 185<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации.

Работник учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, которые гражданин или его представитель в соответствии с абзацами седьмым и восьмым настоящего пункта должен представить самостоятельно, изготавливает копии с подлинников указанных документов, выполняет на них удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Регистрация заявления, а также документов, представленных гражданином или его представителем, а в случае, предусмотренном абзацем тринадцатым настоящего пункта, – копий этих документов, осуществляется учреждением не позднее первого рабочего дня, следующего за днём их представления в учреждение при его посещении либо их доставки оператором почтовой связи.

Регистрация принятых МФЦ заявления и электронных дубликатов документов, предусмотренных настоящим Положением, заверенных усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ (далее – электронные документы), осуществляется МФЦ в день их представления. Порядок и сроки передачи МФЦ заявлений и электронных документов, представленных гражданином или его представителем, в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между МФЦ и уполномоченным органом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»;

4) абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан принимается не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

5) абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«представление гражданином или его представителем документов (копий документов), которые в соответствии с настоящим Положением они должны представить самостоятельно, не в полном объёме и (или) наличие в них недостоверных сведений;».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя  
Правительства области



М.Е.Алексеева