



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2023 г.

№ 100-П

Экз.№ \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Правил определения объёма и условий предоставления Областному государственному автономному учреждению «Молодёжный многофункциональный центр «Дом молодых», функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство молодёжного развития Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели**

В соответствии со статьёй 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и условий предоставления Областному государственному автономному учреждению «Молодёжный многофункциональный центр «Дом молодых», функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство молодёжного развития Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель  
Правительства области



В.Н.Разумков

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ульяновской области

от 6 марта 2023 г. № 100-П

### ПРАВИЛА

**определения объёма и условий предоставления  
Областному государственному автономному учреждению  
«Молодёжный многофункциональный центр «Дом молодых»,  
функции и полномочия учредителя которого осуществляет  
Министерство молодёжного развития Ульяновской области,  
субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и условия предоставления Областному государственному автономному учреждению «Молодёжный многофункциональный центр «Дом молодых» (далее – Учреждение), функции и полномочия учредителя которого осуществляет Министерство молодёжного развития Ульяновской области (далее – Министерство), субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих расходов Учреждения:

1) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального ремонта объектов недвижимого имущества, а также объектов особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального ремонта указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, капитальный ремонт которых осуществлён;

2) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта объектов недвижимого

имущества, закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления, общей стоимостью свыше 500 тыс. рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, текущий ремонт которых осуществлён;

3) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданных Учреждению в безвозмездное пользование.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, капитальный или текущий ремонт которых осуществлён;

4) расходов, связанных с приобретением объектов особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше 100 тыс. рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, которые приобретены;

5) расходов, связанных с оплатой услуг по подготовке проектной документации, необходимой для строительства (капитального ремонта, реконструкции) объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных в абзаце первом настоящего подпункта услуг и количества объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых должна быть подготовлена проектная документация.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых подготовлена проектная документация;

6) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для реализации программы комплексного развития молодёжной

политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых», обеспечения достижения целей, значений показателей и результатов реализации регионального проекта «Молодёжь России», направленного на достижение целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Развитие системы поддержки молодёжи («Молодёжь России»)), входящего в состав национального проекта «Образование».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для реализации программы комплексного развития молодёжной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых», и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является реализация программы комплексного развития молодёжной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых»;

7) расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности Учреждения и осуществлением выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных в абзаце первом настоящего подпункта задолженностей и выплат.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является объём погашенной кредиторской задолженности Учреждения и объём осуществлённых выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения;

8) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для предупреждения, предотвращения распространения и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Учреждении.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных в абзаце первом настоящего подпункта товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество товаров, работ, услуг, приобретённых Учреждением в целях предупреждения, предотвращения распространения и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Учреждении;

9) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения в Учреждении аварийной (чрезвычайной) ситуации, а также ликвидацию последствий и выполнение восстановительных работ в случае возникновения в Учреждении такой ситуации.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных в абзаце первом настоящего подпункта товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий является количество проведенных Учреждением мероприятий из числа указанных в абзаце первом настоящего подпункта;

10) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения пожарной безопасности в Учреждении и антитеррористической защищенности находящихся в его ведении объектов (территорий).

Объем субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных в абзаце первом настоящего подпункта товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий является количество приобретенных учреждением товаров, работ, услуг из числа указанных в абзаце первом настоящего подпункта;

11) расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией Учреждения.

Объем субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объема указанных в абзаце первом настоящего подпункта расходов.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является завершение процессов создания, реорганизации или ликвидации Учреждения;

12) расходов, связанных с содержанием объектов недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления и не используемых в целях выполнения государственного задания.

Объем субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объема указанных в абзаце первом настоящего подпункта расходов.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных в абзаце первом настоящего подпункта объектов, содержание которых обеспечено Учреждением.

4. Для получения субсидий (за исключением субсидий, предусмотренных подпунктами 7, 9 и 11 пункта 3 настоящих Правил) Учреждение по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы), не более чем на 30 календарных дней, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.

5. Для получения субсидий Учреждение представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий, включая расчёт-обоснование объема субсидий;

3) предварительную смету, определяющую перечень и цену соответствующих товаров (за исключением объектов недвижимого имущества), работ, услуг (в случаях, предусмотренных подпунктами 1-6 и 8-10 пункта 3 настоящих Правил), а также документ, содержащий сведения о предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров (работ, услуг);

4) документ, содержащий сведения об объеме кредиторской задолженности Учреждения и выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 3 настоящих Правил), и об основаниях возникновения указанных кредиторской задолженности и требований;

5) документ, содержащий сведения о составе и об объеме расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией Учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 11 пункта 3 настоящих Правил);

6) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость (в случаях, предусмотренных подпунктами 1 (в части осуществления капитального ремонта), 2 и 3 пункта 3 настоящих Правил);

7) смету расходов, связанных с содержанием объектов недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления и не используемых в целях выполнения государственного задания (в случае, предусмотренном подпунктом 12 пункта 3 настоящих Правил);

8) справку налогового органа об исполнении Учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней;

9) справку о соответствии Учреждения требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил, по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов не более чем на 30 календарных дней;

10) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

6. Документы, указанные в подпунктах 8 и 9 пункта 5 настоящих Правил, не представляются Учреждением, если оно претендует на получение субсидий, предусмотренных подпунктами 7, 9 и 11 пункта 3 настоящих Правил.

Документы, указанные в подпунктах 1-5 и 7-9 пункта 5 настоящих Правил, должны быть подписаны руководителем Учреждения.

7. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы), представленные Учреждением, рассматриваются комиссией, создаваемой в Министерстве для рассмотрения вопросов о предоставлении субсидий (далее – Комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются распоряжением Министерства.

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет соответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектность документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения

информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и рекомендует Министерству принять решение о предоставлении Учреждению субсидий или решение об отказе в предоставлении ему субсидий.

Решение о предоставлении Учреждению субсидий либо решение об отказе в предоставлении ему субсидий принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии. Соответствующие решения оформляются распоряжениями Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Учреждению субсидий являются:

несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление Учреждением документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет в Учреждение уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Учреждению субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий Учреждение вправе повторно представить в Министерство документы при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий Министерство заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе условия об объёме субсидий и сроке (периодичности) их перечисления, а также о значениях результатов предоставления субсидий и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в том числе в случае уменьшения объёмов ранее доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, заключаются Министерством с Учреждением в соответствии с типовыми формами таких соглашений, установленными Министерством финансов Ульяновской области, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения или расторжения Соглашения.

Расторжение Учреждением Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

9. Субсидии перечисляются Министерством на лицевой счёт, открытый Учреждению в Министерстве финансов Ульяновской области или Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

10. Учреждение не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт о достижении результатов предоставления субсидий, отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Министерство вправе установить в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением указанной отчётности и сроки её представления.

11. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство обеспечивает соблюдение Учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

12. В случае нарушения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидий субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Учреждению в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства.

В случае отказа или уклонения Учреждения от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.



13. В случае возникновения необходимости в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий или в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий, Учреждение представляет в Министерство запрос, в котором должна содержаться информация о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются такие остатки субсидий или поступления, и документы (копии документов), подтверждающие наличие и объём указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по осуществлению выплат физическим лицам).

14. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления указанных запроса и документов (копий документов) рассматривает их и принимает решение:

1) о наличии потребности в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий;

2) об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий;

3) об отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий, для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий;

4) об отказе в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведённых Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий.

15. Основаниями для принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 14 настоящих Правил, являются неподтверждение представленными запросом и документами (копиями документов) наличия у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются соответствующие остатки или поступления, а равно представление Учреждением необходимых документов (копий документов) не в полном объёме либо наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения Министерство направляет Учреждению уведомление о своём решении в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления, при этом в случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 14 настоящих Правил, в уведомлении должны быть указаны обстоятельства,

послужившие основаниями для принятия таких решений, а также срок, в течение которого остатки субсидий или поступления от возврата ранее произведённых Учреждением выплат должны быть возвращены в областной бюджет Ульяновской области.

В случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 14 настоящих Правил, Учреждение на основании уведомления Министерства обеспечивает направление остатков субсидий или использование поступлений от возврата ранее произведённых Учреждением выплат для достижения целей, установленных при предоставлении Учреждению соответствующих субсидий. В случае принятия Министерством решений, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 14 настоящих Правил, Учреждение на основании уведомления Министерства обеспечивает возврат этих остатков субсидий или поступлений в областной бюджет Ульяновской области в сроки, указанные в уведомлении.

---