



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2022 г.

№ 386-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 26.11.2008 № 481-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в Порядок согласования отдельных видов сделок государственных унитарных предприятий Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 26.11.2008 № 481-П «Об утверждении Порядка согласования отдельных видов сделок государственных унитарных предприятий Ульяновской области», следующие изменения:

1) в пункте 1.1 раздела 1 слова «органом, уполномоченным осуществлять функции по управлению и распоряжению государственным имуществом Ульяновской области, – Агентством государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (далее – Агентство)» заменить словами «исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим от имени Ульяновской области полномочия собственника имущества унитарных предприятий (далее – уполномоченный орган)»;

2) в разделе 2:

а) в пункте 2.1:

в абзаце первом слово «Агентство» заменить словами «уполномоченный орган», слова «следующие документы» исключить;

в подпункте «а» слова «по использованию доходов от сделки и сведения о том, что сделка» заменить словами «об использовании доходов, получаемых в результате совершения сделки, и сведения о том, что совершение сделки» и дополнить его после слова «нарушений» словами «обычного порядка осуществления»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) подлинник и копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени унитарного предприятия (в случае если предусмотренные настоящим пунктом документы (копии документов) представляются иным, кроме руководителя, уполномоченным лицом, действующим от имени унитарного предприятия);»;

в подпункте «г» слова «подачи документов для получения согласования» заменить словами «дня представления предусмотренных настоящим пунктом документов (копий документов)»;

подпункт «д» после слов «год и» дополнить словами «по состоянию», дополнить словами «указанных балансов»;

в подпункте «е» слова «органов государственной статистики с указанием классификационных кодов» заменить словами «органа, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, содержащего сведения о классификационных кодах»;

подпункты «ж» – «и» изложить в следующей редакции:

«ж) технико-экономическое обоснование совершения предполагаемой сделки (содержащее, в том числе, сведения о целесообразности совершения сделки, прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности унитарного предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, характеризующих его деятельность, социально-экономических последствиях сделки, а также финансово-экономическое обоснование возможности исполнения унитарным предприятием денежных обязательств, предусмотренных сделкой), подготовленное соответствующим отраслевым органом исполнительной власти, в ведении которого находится унитарное предприятие (далее – отраслевой орган);

з) проекты документов, предназначенных для оформления предполагаемой сделки (договоры, акты, иные подобные документы), содержащие существенные условия сделки;

и) копию отчёта об оценке, в котором указана итоговая величина рыночной стоимости государственного имущества Ульяновской области, являющегося предметом сделки. Указанный отчёт должен быть получен не ранее чем за два месяца до дня представления предусмотренных настоящим пунктом документов (копий документов);»;

подпункты «л» и «м» изложить в следующей редакции:

«л) справку управления по охране объектов культурного наследия администрации Губернатора Ульяновской области о принадлежности недвижимого имущества, являющегося предметом сделки, к числу объектов культурного наследия, содержащую сведения о реквизитах правового акта о постановке указанного имущества на соответствующий учёт, копию охранного обязательства в случаях, предусмотренных законодательством, а также письменное согласие данного управления на распоряжение объектом культурного наследия;

м) два экземпляра описи представляемых в соответствии с настоящим пунктом документов (копий документов), содержащих указания на наименования, даты и порядковые номера документов, в том числе представляемых в копиях, количество листов, формы свидетельствования верности (заверения) копий (нотариусами или иными должностными лицами, имеющими право совершить нотариальные действия, руководителем унитарного предприятия, контрагентом унитарного предприятия), заверенные руководителем унитарного предприятия и скреплённые печатью унитарного предприятия.»;

б) в пункте 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Техничко-экономическое обоснование совершения предполагаемой сделки должно содержать оценку:»;

абзацы четвёртый – шестой изложить в следующей редакции:

«этапов выполнения бизнес-плана унитарного предприятия с учётом мероприятия, необходимость реализации которых обусловлена совершением предполагаемой сделки;

плана-графика исполнения сделки, расчётов, подтверждающих экономическую целесообразность совершения сделки, в случае, если совершение предполагаемой сделки, как исключение, не входит в состав мероприятий, предусмотренных бизнес-планом унитарного предприятия.

Если совершение сделки не входит в состав мероприятий, предусмотренных бизнес-планом унитарного предприятия, отраслевой орган согласовывает необходимость внесения соответствующих изменений в бизнес-план унитарного предприятия.»;

в) в пункте 2.3:

в абзаце первом слова «Порядка документам представляются следующие документы» заменить словами «раздела документам (копиям документов) представляются»;

в подпункте «а» слово «выписку» заменить словом «выписка», слово «выданную» заменить словом «выданная»;

подпункт «б» после слова «документов» дополнить словами «(копий документов)» и в нём слова «по сделке» заменить словами «на основании сделки»;

в подпункте «в» слова «расположено недвижимое имущество» заменить словами «расположен объект»;

г) в пункте 2.4:

в абзаце первом слова «хозяйственного общества (товарищества), дополнительно к указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка документам представляются следующие документы» заменить словами «общества с ограниченной ответственностью или товарищества, дополнительно к указанным в пункте 2.1 настоящего раздела документам (копиям документов) представляются»;

в подпункте «а» слова «хозяйственного общества» заменить словами «общества с ограниченной ответственностью»;

подпункт «в» после слова «общества» дополнить словами «или товарищества» и в нём слово «открытых» заменить словом «публичных»;

подпункт «г» после слов «год и» дополнить словами «по состоянию», дополнить словами «указанных балансов»;

д) в пункте 2.5:

в абзаце первом слова «Порядка документам» заменить словами «раздела документам (копиям документов)», слова «следующие документы» исключить;

в подпункте 2.5.1:

подпункт «б» после слов «год и» дополнить словами «по состоянию», после слова «получении» дополнить словами «указанных балансов»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копия справки налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.»;

подпункты «в» и «г» подпункта 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«в) копии бухгалтерских балансов иных участников организации (если такие иные участники в соответствии с законодательством обязаны вести бухгалтерский учёт) за последний финансовый год и по состоянию на последнюю отчётную дату в объёме и по форме, соответствующим законодательству, с отметкой налоговых органов о получении указанных балансов, заверенные участниками организации;

г) копии справок налоговых органов об исполнении иными участниками организации обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, заверенные участниками организации.»;

е) в пункте 2.6:

в абзаце первом слова «Порядка документам представляются следующие документы» заменить словами «раздела документам (копиям документов) представляются»;

в подпункте «б» слова «участников товарищества» заменить словом «товарищей», слова «участниками товарищества» заменить словами «такими товарищами»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копии бухгалтерских балансов иных товарищей (если такие иные товарищи в соответствии с законодательством обязаны вести бухгалтерский учёт) за последний финансовый год и по состоянию на последнюю отчётную дату в объёме и по форме, соответствующим законодательству, с отметкой налоговых органов о получении указанных балансов, заверенные такими товарищами.»;

ж) в пункте 2.7:

в абзаце первом слова «Порядка документам» заменить словами «раздела документам (копиям документов)»;

в подпункте «а» слова «заёмными средствами» заменить словом «кредитором»;

подпункты «б» – «и» изложить в следующей редакции:

«б) документ, содержащий сведения об общей сумме кредиторской задолженности унитарного предприятия по состоянию на последнюю отчётную дату, в том числе об общей сумме просроченной кредиторской задолженности;

в) документ, содержащий сведения об общей сумме задолженности унитарного предприятия по полученным им кредитам и займам по состоянию на последнюю отчётную дату, в том числе об общей сумме просроченной задолженности по полученным унитарным предприятием кредитам и займам;

г) копия справки налогового органа об исполнении унитарным предприятием обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

д) документ, содержащий расшифровку кредиторской и дебиторской задолженности унитарного предприятия, в том числе сведения о наименованиях (фамилиях, именах, отчествах (в случае наличия последних) кредиторов и должников, суммах задолженности и дат её возникновения, а также о статусе задолженности (просроченная или текущая);

е) документ, содержащий расшифровку расшифровки краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений унитарного предприятия;

ж) документ, содержащий расшифровку задолженности унитарного предприятия по кредитам, предоставленным банками или иными кредитными организациями, в том числе сведения о наименованиях указанных кредиторов, суммах задолженности по кредитам, датах получения и датах погашения кредиторов, размерах процентных ставок по кредитам, периодичности погашения кредитов, суммах просроченных к уплате процентов за пользование кредитами, способах обеспечения исполнения соответствующих обязательств унитарного предприятия;

з) документ, содержащий сведения о причинах (целях), объёме и условиях заимствования (в том числе о наименовании кредитной организации, сроке погашения и размере кредита, размерах процентов за пользование кредитом, ответственности унитарного предприятия за неисполнение или ненадлежащее исполнение соответствующих обязательств);

и) о направлениях использования полученных кредитов.»;

з) в пункте 2.8:

в абзаце первом слова «Порядка документам представляются следующие документы» заменить словами «раздела документам (копиям документов) представляются»;

в подпункте «а» слово «оформляющих» заменить словом «отражающих»;

в подпункте «б» слова «с указанием его балансовой стоимости» заменить словами «, содержащий сведения о его балансовой стоимости по состоянию»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) финансово-экономическое обоснование возможности исполнения лицом, являющимся должником по основному обязательству, своих денежных обязательств, предусмотренных основным обязательством (в случае заключения договора залога, получения банковской гарантии, предоставления поручительства).»;

и) в пункте 2.9 слова «Порядка документам» заменить словами «раздела документам (копиям документов)»;

к) пункты 2.10 и 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.10. Верность копий документов, образовавшихся в процессе деятельности унитарного предприятия и представляемых в соответствии с настоящим разделом, должна быть подтверждена подписью «Копия верна», печатью унитарного предприятия и подписью его руководителя, а копий

документов, образовавшихся в процессе деятельности других иных лиц, – печатью соответствующей организации (в случае наличия у неё печати) или индивидуального предпринимателя и подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя. Все представляемые в соответствии с настоящим разделом унитарным предприятием документы (копии документов), насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью унитарного предприятия на месте прошивки и заверены подписью его руководителя.

2.11. Уполномоченный орган не вправе требовать от руководителя унитарного предприятия или иного уполномоченного лица, действующего от имени унитарного предприятия, представления документов, необходимых для получения согласия на совершение одной из сделок, указанных в разделе 1 настоящего Порядка, или копий таких документов, если соответствующие документы (сведения, содержащиеся в них) находятся в распоряжении уполномоченного органа.»;

3) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок рассмотрения заявки для получения согласия
на совершение сделки

3.1. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в разделе 2 настоящего Порядка (далее – документы), проводит их экспертизу, устанавливает наличие или отсутствие оснований для возврата документов руководителю унитарного предприятия или иному уполномоченному лицу, действующему от имени унитарного предприятия (далее – заявитель), а также наличие или отсутствие оснований для принятия решения об отказе в даче согласия на совершение сделок.

3.2. В случае представления заявителем документов не в полном объёме или их неправильного оформления уполномоченный орган возвращает документы заявителю.

3.3. Для проверки сведений, содержащихся в документах, и подготовки заключения уполномоченный орган вправе:

а) исходя из особенностей объекта сделки запросить у унитарного предприятия дополнительные документы или сведения, если соответствующие документы (сведения, содержащиеся в них) в распоряжении уполномоченного органа отсутствуют;

б) произвести осмотр имущества, являющегося предметом сделки (по итогам указанного осмотра с участием руководителя унитарного предприятия составляется соответствующий акт);

в) запрашивать у должностных лиц и иных работников унитарного предприятия пояснения относительно сведений, содержащихся в документах;

г) ходатайствовать о проведении собрания работников унитарного предприятия для обсуждения вопроса о социально-экономических последствиях отчуждения недвижимого имущества, закреплённого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

д) привлекать к проведению экспертизы документов независимых экспертов на договорной основе.

3.4. В процессе рассмотрения документов и проведения их экспертизы уполномоченный орган обязан оценить предложенный унитарным предприятием способ распоряжения государственным имуществом Ульяновской области в целях обеспечения максимальной бюджетной и (или) социальной эффективности такого распоряжения.

3.5. Если по результатам рассмотрения документов будет установлено, что они представлены в полном объеме и соответствуют предъявляемым к ним требованиям, уполномоченный орган не позднее 20 календарных дней со дня поступления документов составляет заключение о целесообразности совершения предполагаемой сделки.

3.6. Одновременно с подготовкой заключения о целесообразности совершения предполагаемой сделки уполномоченный орган разрабатывает проект закона Ульяновской области о внесении соответствующих изменений в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области и не позднее 14 календарных дней со дня завершения его разработки представляет данный проект закона Ульяновской области в Правительство Ульяновской области для рассмотрения. К указанному проекту закона Ульяновской области прилагается технико-экономическое обоснование совершения предполагаемой сделки.

3.7. В случае принятия Законодательным Собранием Ульяновской области закона Ульяновской области о внесении в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области соответствующих изменений и подписания его Губернатором Ульяновской области уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня вступления указанного закона в силу оформляет согласие на совершение сделки.

3.8. Согласие уполномоченного органа на совершение сделки оформляется распоряжением уполномоченного органа и направляется унитарному предприятию в течение 10 календарных дней со дня издания указанного распоряжения.

3.9. Распоряжение уполномоченного органа о согласии на совершение сделки должно содержать мотивировку принятого решения, указание на существенные условия сделки, а также рекомендации о направлениях использования унитарным предприятием доходов, полученных в результате совершения сделки.

Если предполагаемая сделка связана с осуществлением унитарным предприятием заимствования, распоряжение уполномоченного органа о согласии на совершение сделки должно содержать указания на объем заимствования и конкретные направления использования полученного кредита.

3.10. Давая согласие на совершение сделки, уполномоченный орган вправе указать в распоряжении дополнительные условия сделки. Соблюдение указанных условий является обязательным для унитарного предприятия.

3.11. Основаниями для принятия решения об отказе в даче согласия на совершение сделки являются:

а) несоответствие содержащихся в документах сведений фактическим обстоятельствам;

б) сделка не соответствует целям, предмету и видам деятельности унитарного предприятия, может повлечь сокращение либо прекращение основной деятельности унитарного предприятия, нарушение технологического цикла;

в) предметом сделки выступает ограниченное в обороте или изъятое из оборота имущество либо имущество, не подлежащее отчуждению;

г) предполагаемая сделка не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области;

д) в результате совершения сделки размер чистых активов унитарного предприятия станет меньше размера уставного фонда унитарного предприятия;

е) сделка может повлечь неблагоприятные социально-экономические последствия, в том числе увеличение числа безработных граждан;

ж) предполагаемая сделка может привести к банкротству унитарного предприятия;

з) наличие отрицательного заключения уполномоченного или отраслевого органа;

и) непринятие Законодательным Собранием Ульяновской области закона Ульяновской области о внесении изменений в Программу управления государственной собственностью Ульяновской области, связанных с включением в данную Программу согласия на совершение заявленной сделки, либо отклонение данного закона Губернатором Ульяновской области.

3.12. Решение уполномоченного органа об отказе в даче согласия на совершение сделки должно быть мотивированным. Решение уполномоченного органа об отказе в даче согласия на совершение сделки направляется унитарному предприятию в течение 5 календарных дней с момента принятия этого решения.»

4) в разделе 4:

а) в пункте 4.1 слово «Агентства» заменить словами «уполномоченного органа»;

б) в пункте 4.2 слово «Агентство» заменить словами «уполномоченный орган»;

в) в пункте 4.3 слово «Агентство» заменить словами «уполномоченный орган», после слова «документы» дополнить словами «в течение 20 календарных дней со дня прекращения обязательств»;

г) в пункте 4.4 слово «Агентстве» заменить словами «уполномоченном органе».

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков