



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 марта 2021 г.

№ 50-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Правил определения объёма и условий предоставления областному государственному автономному учреждению «Молодёжный творческий центр «Ульяновский молодёжный театр», находящемуся в ведении Министерства молодёжного развития Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и условия предоставления Областному государственному автономному учреждению «Молодёжный творческий центр «Ульяновский молодёжный театр», находящемуся в ведении Министерства молодёжного развития Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 4 марта 2021 г. № 50-П

ПРАВИЛА

**определения объёма и условия предоставления
Областному государственному автономному учреждению
«Молодёжный творческий центр «Ульяновский молодёжный театр»,
находящемуся в ведении Министерства молодёжного развития
Ульяновской области, субсидий из областного бюджета
Ульяновской области на иные цели**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и условия предоставления Областному государственному автономному учреждению «Молодёжный творческий центр «Ульяновский молодёжный театр», находящемуся в ведении Министерства молодёжного развития Ульяновской области (далее – Учреждение, Министерство соответственно), субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих расходов Учреждения:

1) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления ремонта объектов недвижимого имущества общей стоимостью свыше ста тысяч рублей, закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе с элементами их реставрации, за исключением реставрации, осуществляемой в связи с реконструкцией указанных объектов.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления ремонта указанных объектов, в том числе с элементами реставрации, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, ремонт которых, в том числе с элементами реставрации, осуществлён;

2) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения обследования технического состояния

закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления объектов недвижимого имущества, не являющихся объектами культурного наследия, и (или) объектов недвижимого имущества, являющихся объектами культурного наследия, в целях составления дефектных ведомостей, подготовки плана осуществления ремонта (в том числе с элементами реставрации) указанных объектов и стоимости подготовки проектной документации для осуществления их ремонта.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для проведения указанного обследования, и количества соответствующих объектов.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, обследование технического состояния которых проведено;

3) расходов, связанных с оплатой работ (услуг), необходимых для подготовки проектной документации для осуществления ремонта (в том числе с элементами реставрации) закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления объектов недвижимого имущества, в том числе являющихся объектами культурного наследия.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных работ (услуг) и количества закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления объектов недвижимого имущества, в том числе являющихся объектами культурного наследия, применительно к ремонту (в том числе с элементами реставрации) которых должна быть подготовлена соответствующая проектная документация.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, применительно к ремонту (в том числе с элементами реставрации) которых подготовлена соответствующая проектная документация;

4) расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности Учреждения и осуществлением выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных задолженности и выплат;

5) расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждений.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных расходов.

Результатом предоставления субсидий в целях создания учреждений является количество созданных учреждений;

6) расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для предупреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацией последствий и осуществления восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг.

4. Учреждение по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.

Данные требования не применяются в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил.

5. Для получения субсидии Учреждение представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий, включая расчёт-обоснование объёма субсидий;

3) предварительную смету, определяющую перечень и цену соответствующих товаров (за исключением объектов недвижимого имущества), работ, услуг (в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 3 настоящих Правил), а также документ, содержащий сведения о предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров (работ, услуг);

4) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость (в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 3 настоящих Правил);

5) перечень объектов недвижимого имущества, техническое состояние которых должно быть обследовано (в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3 настоящих Правил);

6) документ, содержащий сведения об объёме кредиторской задолженности Учреждения и выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращения взыскания на средства Учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3 настоящих Правил), и об основаниях возникновения указанных кредиторской задолженности и требований;

7) справку налогового органа об исполнении Учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий;

8) справку о соответствии Учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий, требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил.

Документы, указанные в подпунктах 1-4 и 7 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем Учреждения.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы), рассматриваются комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством (далее – Комиссия).

Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов проверяет соответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектность документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и рекомендует Министерству принять решение о предоставлении Учреждению субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении Учреждению субсидий либо об отказе в предоставлении ему субсидии принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии. Соответствующие решения оформляются распоряжениями Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Учреждению субсидий являются:

1) несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

2) представление Учреждением документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет в Учреждение уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий Учреждение вправе повторно представить в Министерство документы при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий Министерство заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе условия об объёме

субсидий и сроке (периодичности) их перечисления, а также о значениях результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в том числе в случае уменьшения ранее доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, заключаются Министерством с Учреждением в соответствии с типовыми формами таких соглашений, установленными Министерством финансов Ульяновской области, не позднее пяти рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения или расторжения Соглашения.

Расторжение Учреждением Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

8. Субсидии перечисляются Министерством на лицевой счёт, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

9. Учреждение не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт о достижении результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Министерство вправе установить в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением указанной отчётности и сроки её представления.

10. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство обеспечивает соблюдение Учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения Учреждением результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления Учреждению в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств,

являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства.

В случае отказа или уклонения Учреждения от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, в соответствии с решением Министерства.

В случае наличия потребности в использовании таких остатков Учреждение направляет в Министерство запрос, в котором должна содержаться информация о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее осуществлённых Учреждением выплат. К запросу должны быть приложены документы (копии документов), подтверждающие наличие и объём указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам). Министерство в течение двадцати рабочих дней со дня поступления запроса принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий.
