



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 сентября 2017 г.

№ 456-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О Порядке заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (приложение № 1).

1.2. Положение о комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 21 сентября 2017 г. № 456-П

ПОРЯДОК

заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград»

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (далее – законодательство) и определяет процедуру заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (далее также – Соглашение).

2. Документы, представляемые в целях заключения Соглашения

2.1. В целях заключения Соглашения юридическое лицо, отвечающее установленным законодательством требованиям, предъявляемым к резидентам территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований (моногородов) (далее – Заявитель), представляет в администрацию города Димитровграда Ульяновской области (далее – Администрация) заявку на заключение Соглашения, составленную по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее также – Заявка), к которой с описью прилагаются следующие документы:

паспорт инвестиционного проекта, составленный по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, подписанный руководителем Заявителя и заверенный печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

основные показатели, характеризующие инвестиционный проект, составленные по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, подписанные руководителем Заявителя и заверенные печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

бизнес-план инвестиционного проекта, содержащий в том числе показатели эффективности инвестиционного проекта, утверждённый руководителем Заявителя и заверенный печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя Заявителя и печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, заверенная подписью руководителя Заявителя и печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки;

справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах Заявителя на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявки;

копия лицензии на осуществление деятельности, необходимой для реализации инвестиционного проекта, в случае, если лицензирование данного вида деятельности предусмотрено законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности, заверенная подписью руководителя Заявителя и печатью (в случае наличия у Заявителя печати);

документ, подтверждающий возможность финансового обеспечения реализации инвестиционного проекта в размере заявленного объёма капитальных вложений за счёт средств Заявителя, в том числе полученных (планируемых к получению) им по договорам займа или кредитным договорам, заверенный подписью руководителя Заявителя и печатью (в случае наличия у Заявителя печати). В случае, если финансовое обеспечение реализации инвестиционного проекта будет осуществляться с использованием средств, полученных Заявителем по договорам займа или кредитным договорам, в этом документе должны быть указаны условия таких договоров, в том числе объём полученных (планируемых к получению) средств, сроки их возврата и размер процентов, подлежащих уплате Заявителем.

2.2. Заявка представляется в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе. Основные показатели, характеризующие инвестиционный проект, составленные по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, и расчёт значений показателей эффективности инвестиционного проекта, содержащихся в бизнес-плане инвестиционного проекта, на электронном носителе представляются в формате Microsoft Excel с отражением формул, применявшихся для их расчёта. Многостраничные документы, представляемые в составе Заявки, сшиваются, нумеруются и заверяются подписью и печатью руководителя Заявителя (в случае наличия у Заявителя печати).

3. Порядок рассмотрения вопроса о заключении Соглашения

3.1. Администрация рассматривает Заявку на предмет её соответствия требованиям раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. В случае несоответствия Заявки требованиям раздела 2 настоящего Порядка Администрация в течение 5 рабочих дней со дня её поступления письменно уведомляет Заявителя об отклонении Заявки с указанием причин такого отклонения.

3.3. В случае соответствия Заявки требованиям раздела 2 настоящего Порядка Администрация проверяет соответствие заявителя и инвестиционного проекта требованиям, установленным законодательством.

По результатам проверки Администрация готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения.

Заключение о целесообразности заключения Соглашения готовится в случае соответствия Заявителя и инвестиционного проекта всем требованиям, установленным законодательством. В случае несоответствия Заявителя и (или) инвестиционного проекта хотя бы одному требованию, установленному законодательством, готовится заключение о нецелесообразности заключения Соглашения.

3.4. Администрация в случае соответствия Заявки требованиям раздела 2 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня её поступления направляет в Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее – Министерство) и членам комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград», образуемую Правительством Ульяновской области (далее – Комиссия), Заявку в электронной форме, а также заключение о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения, о чём также письменно уведомляет Заявителя в течение 10 рабочих дней со дня поступления Заявки.

3.5. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Министерство Заявки в электронной форме, а также заключения Администрации о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения с учётом заключения Администрации о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения принимает решение рекомендовать Министерству и Администрации заключить Соглашение с Заявителем либо отказать в заключении Соглашения.

3.6. О принятом Комиссией решении Министерство письменно уведомляет Заявителя в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения.

3.7. Решение Комиссии рекомендовать Министерству и Администрации заключить соглашение с Заявителем является основанием для заключения Соглашения.

3.8. Соглашение заключается Министерством, Администрацией и Заявителем в соответствии с формой, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку. Министерство и Администрация подписывают Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответ-

ствующего решения. Подписанное Министерством и Администрацией Соглашение направляется Министерством Заявителю для подписания в течение 5 рабочих дней со дня получения.

3.9. Контроль за исполнением Соглашения осуществляет Администрация в порядке, установленном Соглашением. В случае выявления фактов нарушения условий Соглашения Администрация в течение 5 рабочих дней со дня выявления таких фактов информирует о нарушении Соглашения Министерство с целью принятия совместного решения о расторжении Соглашения.

3.10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию, предусмотренную законодательством.

3.11. Заявитель, подписавший Соглашение, обязан письменно уведомить Министерство и Администрацию о наступлении обстоятельств, являющихся основаниями для внесения изменений в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), или для исключения резидента из указанного реестра, в течение 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

3.12. В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока действия Соглашения или его расторжения Министерство представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию об истечении срока действия Соглашения или о его расторжении.

к Порядку

Администрация
города Димитровграда
Ульяновской области

ЗАЯВКА
на заключение соглашения об осуществлении деятельности
на территории опережающего социально-экономического
развития «Димитровград»

(наименование юридического лица)
зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность исключительно
на территории городского округа «город Димитровград» Ульяновской области,
в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
направляет заявку на заключение соглашения об осуществлении деятельности
на территории опережающего социально-экономического развития «Димит-
ровград» и подтверждает своё соответствие установленным Федеральным
законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-
экономического развития в Российской Федерации», постановлением
Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях
создания территорий опережающего социально-экономического развития
на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской
Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской
Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего
социально-экономического развития «Димитровград» требованиям, предъявля-
емым к резидентам территории социально-экономического развития
«Димитровград».

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Приложение: 1. _____ на ___ стр. в 1 экз.
2. _____ на ___ стр. в 1 экз.
... _____ на ___ стр. в 1 экз.
(опись прилагаемых документов)

Руководитель _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
(в случае наличия печати)

**ПАСПОРТ
инвестиционного проекта**

1. Общие сведения о юридическом лице

№ п/п	Наименование	Сведения
1	2	3
1.1.	Полное и сокращённое наименование (последнее – при наличии)	
1.2.	Организационно-правовая форма	
1.3.	Способ создания	
1.4.	Дата государственной регистрации	
1.5.	Наименование регистрирующего органа	
1.6.	Юридический адрес	
1.7.	Место фактического нахождения	
1.8.	Сведения об учредителях и наличии дочерних отношений с градообразующей организацией моногорода	
1.9.	Основной и дополнительные виды осуществляемой экономической деятельности с указанием кода в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности	
1.10.	Информация об осуществлении деятельности за пределами территории муниципального образования «город Димитровград»	
1.11.	Номер телефона	
1.12.	Адрес электронной почты	
1.13.	Среднесписочная численность работников за последние три года (либо за период существования юридического лица, если оно существует менее трёх лет), единиц	
1.14.	Сведения о привлечении иностранных работников за последние три года (либо за период существования юридического лица в случае его существования менее трёх лет)	
1.15.	Сведения об уплаченных налогах в федеральный бюджет за год, предшествующий году подачи заявки, рублей:	

1	2	3
	налог на прибыль организаций, подлежащий уплате в федеральный бюджет	
	налог на добавленную стоимость	
1.16.	Сведения об уплаченных налогах в областной бюджет Ульяновской области за год, предшествующий году подачи заявки, рублей:	
	налог на прибыль организаций, подлежащий уплате в областной бюджет Ульяновской области	
	налог на имущество организаций	
	транспортный налог	
	налог на доходы физических лиц	
1.17.	Сведения об уплаченных налогах в местный бюджет за год, предшествующий году подачи заявки, рублей:	
	налог на доходы физических лиц	
	земельный налог	
1.18.	Сведения о выручке за последние три года (либо за период существования юридического лица в случае его существования менее трёх лет), рублей	
1.19.	Сведения об исполнении договоров, заключённых с градообразующей организацией моногорода или её дочерними организациями и (или) о получении выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг градообразующей организации моногорода или её дочерним организациям за последние три года (либо за период существования юридического лица в случае его существования менее трёх лет)	
1.20.	Сведения о наличии действующих производственных мощностей на территории моногорода на дату обращения	

2. Общие сведения об инвестиционном проекте

№ п/п	Наименование	Сведения
1	2	3
2.1.	Наименование инвестиционного проекта	
2.2.	Объём капитальных вложений, осуществляемых в рамках реализации инвестиционного проекта (определённый в соответствии с требованиями пункта 2 Требований к инвестиционным проектам, реализуемым резидентами территорий опережающего социально-эконо-	

1	2	3
	<p>мического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)», всего, рублей</p>	
	<p>в том числе в течение первого года</p>	
2.3.	<p>Количество новых постоянных рабочих мест, создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта в течение первого года, единиц</p>	
2.4.	<p>Доля привлекаемых иностранных работников в общей численности работников в рамках реализации инвестиционного проекта (по годам), процентов</p>	
2.5.	<p>Виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, осуществляемых в рамках реализации инвестиционного проекта</p>	
2.6.	<p>Соотношение объёма выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг градообразующей организации моногорода или её дочерним организациям и всего объёма выручки, получаемой от реализации товаров (работ, услуг), произведённых (выполненных, оказанных) в результате реализации инвестиционного проекта (по годам), процентов</p>	
2.7.	<p>Сведения об исполнении договоров, заключённых с градообразующей организацией моногорода в результате реализации инвестиционного проекта</p>	
2.8.	<p>Срок реализации инвестиционного проекта, в том числе по этапам:</p>	
	<p>предынвестиционные исследования, подготовка проектной документации/бизнес-плана</p>	
	<p>инвестиционная стадия реализации инвестиционного проекта, в том числе:</p>	
	<p>строительство</p>	
	<p>оснащение оборудованием</p>	

1	2	3	
	ввод в эксплуатацию всех объектов, предусмотренных бизнес-планом инвестиционного проекта		
	выход на проектную мощность		
2.9.	Тип проекта (новое строительство, реконструкция, модернизация/ремонт, расширение действующего производства, выпуск новой продукции на действующем производстве, иное)		
2.10.	Место реализации инвестиционного проекта (место нахождения объекта инвестирования)		
2.11.	Кадастровый номер и площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта (при наличии)		
2.12.	Требуемые для реализации инвестиционного проекта инфраструктура, ресурсы и их наличие, в том числе:		
	земельные участки и иное имущество, необходимые для реализации инвестиционного проекта, а также их наличие		
	величина необходимой присоединяемой мощности энергопринимающих устройств заявителя, виды, объёмы и планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки в отношении необходимых ресурсов (в том числе холодной и горячей воды, сетевого газа и тепловой энергии), используемых для предоставления услуг по теплоснабжению, газоснабжению и водоснабжению, а также иных ресурсов, необходимых для осуществления проекта, и их наличие		
	класс опасности производства, в том числе пожароопасность		
	необходимая санитарно-защитная зона		
2.13.	Информация о степени проработки проекта: степень готовности документации; текущая стадия реализации проекта		
2.14.	Структура капитальных вложений в рамках реализации инвестиционного проекта (по видам основных средств) и степень их освоения:	Стоимость, рублей	Доля вложенных средств от запланированного объёма, процентов

1	2	3	
	здания и сооружения		
	машины и оборудование		
	прочее		
2.15.	Экономические показатели проекта:		
	дисконтированный срок окупаемости, лет		
	NPV (чистая приведённая стоимость инвестиционного проекта), рублей		
	IRR (внутренняя норма доходности инвестиционного проекта), процентов		

Руководитель
(должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

(в случае наличия печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,
характеризующие инвестиционный проект**

№ п/п	Показатель	Годы											Итого	
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	11-й		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Количество созданных постоянных рабочих мест, единиц													
2.	Объём инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта, млн. рублей (без НДС)													
2.1.	Собственные средства (прибыль, амортизация)													
2.2.	Привлекаемые средства													
2.2.1.	Кредиты банков													
2.2.2.	Средства федерального бюджета													
2.2.3.	Средства областного бюджета Ульяновской области													
2.3.	Иностранные инвестиции													
2.3.1.	Прямые иностранные инвестиции													
3.	Объём выручки, тыс. рублей													
4.	Объём чистой прибыли, тыс. рублей													
5.	Страховые взносы, тыс. рублей													
5.1.	Без учёта пониженных тарифов													
5.2.	С учётом пониженных тарифов													
6.	Налог на добавленную стоимость, тыс. рублей													
7.	Налог на прибыль организаций, тыс. рублей													
7.1.	Подлежащий зачислению в федеральный бюджет													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
19.	Налоги, подлежащие зачислению в местный бюджет, без учёта преференций (п. 8.2 + п. 10.1)												
20.	Налоги, подлежащие зачислению в местный бюджет, с учётом преференций (п. 8.2 + п. 10.2)												
21.	Объём преференций по уплате налогов в местный бюджет (п. 21 - п. 22)												

¹ С учётом применения пониженных тарифов страховых взносов, установленных статьёй 427 Налогового кодекса Российской Федерации для организаций и индивидуальных предпринимателей, получивших статус резидента территории опережающего социально-экономического развития в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

² С учётом применения налоговой ставки в размере 0 процентов, установленной пунктом 1⁸ статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации для организаций и индивидуальных предпринимателей, получивших статус резидента территории опережающего социально-экономического развития в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

^{3,4,5,6} С учётом применения налоговых ставок в пониженных размерах и (или) налоговых льгот, установленных законодательством о налогах Ульяновской области для организаций и индивидуальных предпринимателей, получивших статус резидента территории опережающего социально-экономического развития в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

Руководитель
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.
(в случае наличия печати)

СОГЛАШЕНИЕ
об осуществлении деятельности на территории опережающего
социально-экономического развития «Димитровград»

Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области, в дальнейшем именуемое Министерство, в лице _____, действующего на основании _____, администрация города Димитровграда Ульяновской области, в дальнейшем именуемая Администрация, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем Резидент, в лице _____, действующего на основании _____, именуемые совместно Стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 473-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Резидент обязуется реализовать инвестиционный проект _____ (далее – инвестиционный проект), предусматривающий осуществление видов экономической деятельности _____, на земельном участке, находящемся в собственности и (или) аренде, с кадастровым номером (кадастровыми номерами) _____ (в арендуемом помещении, расположенном по адресу: _____) на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (далее – территория опережающего развития), в соответствии с представленной им заявкой на заключение настоящего Соглашения, бизнес-планом инвестиционного проекта на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением и нормативными актами Правительства Российской Федерации.

2. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение заключается на срок функционирования территории опережающего развития и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Министерство, Администрация и Резидент обязуются соблюдать условия настоящего Соглашения, положения Федерального закона № 473-ФЗ и нормативных актов Правительства Российской Федерации.

3.2. Министерство и Администрация в пределах установленных полномочий обязуются оказывать содействие Резиденту в реализации инвестиционного проекта.

3.3. Министерство и Администрация вправе:

3.3.1. В целях осуществления контроля за выполнением Резидентом условий Соглашения запрашивать у Резидента информацию о ходе исполнения условий Соглашения.

3.3.2. Получать необходимую информацию для осуществления установленных полномочий, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.4. Резидент обязуется:

3.4.1. Обеспечить реализацию инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, и выполнение требований, предъявляемых к резидентам территории опережающего развития и инвестиционным проектам, реализуемым резидентами территории опережающего развития в соответствии с Федеральным законом № 473-ФЗ и нормативными актами Правительства Российской Федерации.

3.4.2. Осуществлять виды деятельности, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

3.4.3. Осуществить в результате реализации инвестиционного проекта капитальные вложения в объёме _____ (_____) млн. рублей, из них не менее 5 (пяти) млн. рублей в первый год с даты включения Резидента в реестр резидентов территории опережающего социально-экономического развития (далее – Реестр).

3.4.4. Обеспечить создание в результате реализации инвестиционного проекта не менее _____ (_____) новых рабочих мест, в том числе не менее 20 (двадцати) новых рабочих мест в течение первого года с даты включения Резидента в Реестр.

3.4.5. Представлять в Министерство и Администрацию ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчётную информацию с приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя Резидента и печатью (в случае наличия печати):

информации о выполнении условий настоящего Соглашения по форме, утверждённой распоряжением Министерства;

справки об отсутствии обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Соглашения.

3.4.6. Уведомить Министерство и Администрацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

3.4.7. Не передавать свои права и обязанности как Резидента иным лицам.

3.4.8. Не создавать (не иметь) филиалов, представительств, а также обособленных подразделений, не являющихся филиалами и представительскими, за пределами территории опережающего развития.

3.4.9. Содействовать Министерству и Администрации в осуществлении контроля за выполнением условий настоящего Соглашения, в том числе обеспечивать беспрепятственный допуск должностных лиц Министерства и Администрации к объектам инфраструктуры, принадлежащим Резиденту и находящимся на территории опережающего развития.

3.4.10. Представлять в письменной форме в Министерство и Администрацию информацию для осуществления контроля в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, касающиеся настоящего Соглашения, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться Сторонами путём переговоров.

4.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Условия расторжения и прекращение действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке по требованию Министерства в связи с существенным нарушением условий настоящего Соглашения Резидентом, существенным изменением обстоятельств или по иным основаниям, предусмотренным нормативными документами.

К существенным нарушениям условий настоящего Соглашения Резидентом и существенным изменениям обстоятельств относятся:

несоответствие Резидента требованиям, предусмотренным Федеральным законом № 473-ФЗ и нормативными актами Правительства Российской Федерации;

внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Резидент как юридическое лицо находится в процессе ликвидации или банкротства;

прекращение деятельности Резидента как юридического лица;

осуществление государственной регистрации Резидента как юридического лица по месту его нахождения на территории другого муниципального образования или осуществление им деятельности на территории другого муниципального образования;

вступление в законную силу решения суда о признании Резидента как юридического лица банкротом;

изменение в меньшую сторону предусмотренных настоящим Соглашением основных показателей, характеризующих инвестиционный проект, более чем на 25 процентов либо изменение, исключающее возможность его реализации с соблюдением требований к инвестиционным проектам, реализуемым резидентами территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), установленных Федеральным законом № 473-ФЗ и нормативными актами Правительства Российской Федерации;

наличие недоимки;

наличие просроченной задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчётным кварталом;

недостижение по итогам первого года с даты включения Резидента в Реестр хотя бы одного из показателей, предусмотренных подпунктами 3.4.3 и 3.4.4 пункта 3.4 раздела 3 настоящего Соглашения.

6.2. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по требованию Министерства со дня получения Резидентом уведомления о досрочном расторжении Соглашения.

6.3. Действие Соглашения прекращается:

по окончании срока, на который Соглашение было заключено;

в случае расторжения Соглашения;

в случае досрочного прекращения существования территории опережающего развития.

7. Заключительные положения

7.1. Во всём, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения Соглашения действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

7.3. Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.4. Все сроки, указанные в Соглашении, являются календарными сроками, если прямо не указано иное.

7.5. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены заказным почтовым отправлением или представлены непосредственно под роспись в получении должностным лицам Сторон.

7.6. К Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:
бизнес-план инвестиционного проекта;
график реализации инвестиционного проекта.

8. Подписи Сторон

Министерство

Администрация

Резидент

____ 20__ г.

____ 20__ г.

____ 20__ г.

М.П.

М.П.

М.П.

(в случае наличия печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 21 сентября 2017 г. № 456-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград»

1. Комиссия по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2017 № 848 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии является рассмотрение заявок юридических лиц на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» (далее – Соглашение) и принятие решений рекомендовать Министерству развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее – Министерство) и администрации города Димитровграда Ульяновской области (далее – Администрация) заключить соглашение с юридическим лицом либо отказать в заключении Соглашения.

4. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач:

1) запрашивает в установленном законодательством порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области

и Администрации необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) заслушивает на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и Администрации (по согласованию) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) привлекает в установленном законодательством порядке представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, Администрации (по согласованию), представителей научных и иных организаций (по согласованию) для подготовки материалов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и иных членов Комиссии.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

В заседаниях Комиссии по решению её председателя в установленном порядке могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии представители иных органов государственной власти Ульяновской области и организаций при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции.

6. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводятся заместителем председателя Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка дня заседания Комиссии формируется и утверждается председателем Комиссии.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует либо направило председателю Комиссии свою позицию о голосовании по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам (далее – позиция о голосовании) не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на её заседании либо направивших позицию о голосовании. В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

10. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами заседаний Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии, секретарём Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии либо направившими позицию о голосовании.

11. На основании решений Комиссии при необходимости подготавливаются проекты правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области.

12. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.