



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2016 г.

№ 21/446-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2018 годы

Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/412-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2018 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 26 сентября 2016 г. № 21/446-П

ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2018 годы

1. В паспорте:

1) строку «Соисполнители государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Соисполнители государственной программы – Министерство образования и науки Ульяновской области;

Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области;

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области;

Департамент ветеринарии Ульяновской области;

Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области;

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.»;

2) абзац восьмой строки «Целевые индикаторы государственной программы» изложить в следующей редакции:

«протяжённость построенных (реконструированных) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья, км;»;

3) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «2544475,37637» заменить цифрами «2537475,37637»;

б) в абзаце четвёртом цифры «337653,58373» заменить цифрами «330653,58373».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «2544475,37637» заменить цифрами «2537475,37637»;

2) в абзаце четвёртом цифры «337653,58373» заменить цифрами «330653,58373».

3. В подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы»:

1) в паспорте:

а) строку «Соисполнители подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Соисполнители – Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области;

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.»;

б) строку «Цели и задачи подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы работникам областных государственных учреждений и муниципальных учреждений муниципальных образований Ульяновской области, работникам организаций, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность в сфере информационных технологий, и молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.»;

в) абзац седьмой строки «Целевые индикаторы подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«протяжённость построенных (реконструированных) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья, км;»;

г) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

в абзаце первом цифры «1969953,43449» заменить цифрами «1962953,43449»;

в абзаце четвёртом цифры «206405,52473» заменить цифрами «199405,52473»;

2) подпункты «а»-«г» пункта 1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«а) на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на цели обеспечения объектами инженерной инфраструктуры земельных участков, предназначенных для строительства жилых помещений экономического класса, а также предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей.

Заёмщиками при реализации таких проектов могут выступать органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и юридические лица, в том числе организации коммунального комплекса;

б) на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на реконструкцию и (или) строительство энергоэффективных предприятий строительной индустрии, выпускающих энергоэффективные и энергосберегающие строительные материалы, конструкции и изделия;

в) на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (дошкольных учреждений, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения) в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья;

г) на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья;»;

3) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «1969953,43449» заменить цифрами «1962953,43449»;

б) в абзаце четвертом цифры «206405,52473» заменить цифрами «199405,52473»;

4) абзацы восьмой-одиннадцатый раздела 7 изложить в следующей редакции:

«на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на цели обеспечения объектами инженерной инфраструктуры земельных участков, предназначенных для строительства жилых помещений экономического класса, а также предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей;

на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на реконструкцию и (или) строительство энергоэффективных предприятий строительной индустрии, выпускающих энергоэффективные и энергосберегающие строительные материалы, конструкции и изделия;

на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (дошкольных учреждений, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения) в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья;

на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья;».

4. Строку «Соисполнители подпрограммы» паспорта подпрограммы «Создание комфортной среды в Ульяновской области на 2014-2018 годы» изложить в следующей редакции:

«Соисполнители – Министерство образования и науки Ульяновской области;

Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области;

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области;

Департамент ветеринарии Ульяновской области;

Департамент архитектуры и градостроительства Ульяновской области;

Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.».

5. В разделе «Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы» приложения № 1:

1) в графе 7 строки 4 цифры «335» заменить цифрами «186»;

2) в графе 7 строки 5 цифры «13» заменить цифрой «6»;

3) графу 2 строки 8 изложить в следующей редакции:

«Протяжённость построенных (реконструированных) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья».

6. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы»:

а) графу 2 строки 1.1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий в рамках участия Ульяновской области в федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»:

на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на цели обеспечения объектами инженерной инфраструктуры земельных участков, предназначенных для строительства жилых помещений экономического класса, а также предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей;

на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным заёмщиками в российских кредитных организациях на реконструкцию и (или) строительство энергоэффективных предприятий строительной индустрии, выпускающих энергоэффективные и энергосберегающие строительные материалы, конструкции и изделия;

на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (дошкольных учреждений, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения) в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья;

на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья»;

б) в строке 2:

в позиции «Всего, в том числе»:

в графе 5 цифры «1348119,34936» заменить цифрами «1341119,34936»;

в графе 8 цифры «227419,46749» заменить цифрами «220419,46749»;

в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета»:

в графе 5 цифры «1255141,06625» заменить цифрами «1248141,06625»;

в графе 8 цифры «175688,23649» заменить цифрами «168688,23649»;

в) в строке 2.1:

в графе 5 цифры «53875,59439» заменить цифрами «47875,59439»;

в графе 8 цифры «32725,59439» заменить цифрами «26725,59439»;

г) в строке 2.2:

в графе 5 цифры «2000,00» заменить цифрами «1000,00»;

в графе 8 цифры «2000,00» заменить цифрами «1000,00»;

д) в графе 3 строки 2.6 слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;

е) в графе 8 строки 2.8 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «7651,11649» заменить цифрами «9444,5221»;

ж) в строке «Итого по подпрограмме»:

в позиции «Всего, в том числе:»:

в графе 5 цифры «2504941,8776» заменить цифрами «2497941,8776»;

в графе 8 цифры «494798,25573» заменить цифрами «487798,25573»;

в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета»:

в графе 5 цифры «1969953,43449» заменить цифрами «1962953,43449»;

в графе 8 цифры «206405,52473» заменить цифрами «199405,52473»;

2) в разделе «Подпрограмма «Создание комфортной среды в Ульяновской области на 2014-2018 годы»:

а) в графе 3 строки 1 слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области; Министерство здравоохранения Ульяновской области» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;

б) в графе 3 строки 1.3 слова «Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;

в) в графе 3 строки 1.4 слова «Министерство здравоохранения Ульяновской области» заменить словами «Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;

3) в строке «Всего по государственной программе»:

а) в позиции «Всего, в том числе:»:

в графе 5 цифры «3079463,81948» заменить цифрами «3072463,81948»;

в графе 8 цифры «626046,31473» заменить цифрами «619046,31473»;

б) в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета»:

в графе 5 цифры «2544475,37637» заменить цифрами «2537475,37637»;

в графе 8 цифры «337653,58373» заменить цифрами «330653,58373».

7. В пункте 5 приложения № 9 слова «(далее – высокодотационные муниципальные образования)» исключить.

8. Приложение № 10 изложить в следующей редакции:

ПОРЯДОК
предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
жилого помещения или строительство объекта индивидуального
жилищного строительства

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома).

2. Социальная выплата, предоставляемая молодым семьям, может направляться:

а) на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья);

б) на оплату цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) на осуществление последнего платежа в счёт уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

г) на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

д) на оплату цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) на погашение основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Отбор уполномоченных организаций осуществляется Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство). Критерии отбора уполномоченных организаций, требования к ним и правила оказания ими услуг определяются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4. В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство на право получения социальной выплаты на приобретение жилых помещений или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, срок действия которого составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчётной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с методикой отбора муниципальных районов и городских округов Ульяновской области для участия в Программе и распределения субсидий, выделяемых из областного бюджета Ульяновской области, между муниципальными районами и городскими округами Ульяновской области (далее – методика), – для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчётной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с методикой, – для молодых семей, имеющих одного ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребёнка или более.

6. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счёт оплаты паевого взноса или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному (жилищному) кредиту (займу) размер социальных выплат ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая или суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

7. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участника Программы и норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Ульяновской области, в котором молодая семья включена в список участников Программы. Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Ульяновской области для расчёта размера социальной выплаты устанавливается органами местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, но не выше средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Ульяновской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

8. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребёнок) – 42 квадратных метра;

б) для семьи численностью три и более человека, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двоих и более детей), – по 18 квадратных метров на одного человека.

9. Расчётная (средняя) стоимость жилого помещения, используемая при определении размера социальной выплаты (СтЖ), определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

Н – норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Ульяновской области;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с настоящим Порядком.

10. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Правительством Ульяновской области списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остаётся неизменным в течение всего срока его действия. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается для семей разной численности с учётом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

11. Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств – собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства объекта индивидуального жилищного строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьёй также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в соответствии с методикой признания молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, представленной в приложении № 11 к государственной программе.

12. Для участия в Программе молодая семья подаёт в органы местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области по месту жительства:

а) заявление по утверждённой форме в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

13. Для целей Программы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьёй 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

14. От имени молодой семьи указанные в пункте 12 документы могут быть поданы одним из её совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях осуществляется в порядке, установленном Законом Ульяновской области от 06.05.2006 № 49-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

15. Органы местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области организуют работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимают решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органами местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области в 5-дневный срок.

16. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предъявляемым к молодым семьям в рамках данной Программы;

б) представление неполного пакета документов;
в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных Программой.

17. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, отобранных для участия в Программе, до 01 сентября года, предшествующего планируемому, формируют списки молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляют эти списки в Министерство.

Порядок формирования органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области списка молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, установлен в приложении № 11 к государственной программе.

18. В случае использования выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося индивидуального жилого дома) в расчёте на каждого члена молодой семьи, учтённого при расчёте размера социальной выплаты, не может быть меньше учётной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося индивидуального жилого дома) в расчёте на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (индивидуальный жилой дом) не может быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

19. Молодая семья – участник Программы имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или для строительства индивидуального жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населённого пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство индивидуального жилого дома должно осуществляться на территории Ульяновской области.

20. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

21. В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные пунктами «г» и «е» пункта 2 настоящего Порядка, допускается оформление приобретённого жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чьё имя зарегистрировано право собственности на жилое помещение, представляет(ют) в органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Ульяновской области нотариально заверенное обязательство переоформить приобретённое с использованием социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

22. Возможными формами участия организаций в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение жилых помещений или строительство объектов индивидуального жилищного строительства, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство объектов индивидуального жилищного строительства для молодых семей – участников Программы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации Программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и Правительством Ульяновской области и (или) органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в порядке, устанавливаемом Правительством Ульяновской области.

23. Специалисты – члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоёмкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в Программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

24. При рождении (усыновлении) ребёнка молодой семье предоставляется дополнительная социальная выплата за счёт средств областного бюджета Ульяновской области для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилых помещений или строительство объекта индивидуального жилищного строительства в размере 10 процентов расчётной (средней) стоимости жилого помещения. Семьям, подавшим заявление на получение дополнительной социальной выплаты и утверждённым на её получение до 01 января 2014 года,

дополнительная социальная выплата предоставляется в размере 10 процентов средней стоимости жилого помещения при рождении (усыновлении) первого ребёнка, 30 процентов средней стоимости жилого помещения – при рождении (усыновлении) второго ребёнка, 50 процентов средней стоимости жилого помещения – при рождении (усыновлении) третьего ребёнка и последующих детей.»).

9. Порядок формирования органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области списка молодых семей – участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям» подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы» приложения № 11 изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК
формирования органами местного самоуправления муниципальных
районов и городских округов Ульяновской области списка молодых
семей – участников мероприятия «Предоставление социальных выплат
молодым семьям» подпрограммы «Стимулирование развития жилищного
строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы»**

1. Настоящий Порядок регламентирует формирование органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления, муниципальные образования Ульяновской области) списка молодых семей – участников мероприятия «Предоставление социальных выплат молодым семьям» подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2018 годы» государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2018 годы и подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы (далее – Программа) на предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений или строительство объектов индивидуального жилищного строительства (далее – список, социальная выплата).

2. Формирование списка осуществляется органами местного самоуправления по месту регистрации молодой семьи.

3. Участником Программы признаётся молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребёнка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребёнка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов или одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на день принятия Правительством Ульяновской области решения о включении молодой семьи – участника Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 13 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства (приложение № 10 к государственной программе);

в) молодая семья признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

г) молодой семьёй ранее не реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета, за исключением средств материнского (семейного) капитала.

4. Молодая семья подаёт в органы местного самоуправления по месту постоянной регистрации заявление на участие в Программе (далее – заявление) в двух экземплярах по установленной форме и документы, указанные в пункте 5 либо пункте 6 настоящего Порядка.

5. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе представляются следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о браке (для полных семей);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе представляются следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о браке (для полных семей);

в) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на жилое помещение (жилой дом), приобретённое (построенное) с использованием средств ипотечного (жилищного) кредита (займа) (при незавершённом строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

г) копия кредитного договора (договора займа);

д) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 13 приложения № 10 к государственной программе на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «г» настоящего пункта;

е) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным (жилищным) кредитом (займом).

7. Документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из совершеннолетних членов семьи либо иным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Кроме документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, молодой семьёй в орган местного самоуправления представляется согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по соответствующей методике в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и оформляется заключением согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При признании молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, рассматриваются документы:

- а) подтверждающие наличие сбережений у молодой семьи;
- б) подтверждающие доходы членов молодой семьи.

Подтверждающими наличие сбережений у молодой семьи являются следующие документы:

а) выписка с накопительного счёта, открытого в кредитной организации, имеющей лицензию на осуществление банковских операций, в соответствии с которой кредитной организации предоставлено право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

б) сберегательная книжка;

в) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

г) государственный сертификат на именной капитал «Семья»;

д) векселя, ценные бумаги, находящиеся в собственности члена(ов) молодой семьи;

е) документы, подтверждающие уплату паевого взноса (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

ж) документ, подтверждающий оценку рыночной стоимости жилого помещения, находящегося в собственности члена(ов) молодой семьи, выданный организацией, имеющей аккредитацию на право ведения соответствующей деятельности;

з) расчёт стоимости жилого помещения, находящегося в собственности молодой семьи, в целях определения размера денежных средств, используемого в качестве критерия для признания молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Стоимость жилого помещения, находящегося в собственности молодой семьи, в целях определения размера денежных средств, используемого в качестве критерия для признания молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, рассчитывается как произведение общей площади жилого помещения, находящегося в собственности молодой семьи, на норматив стоимости одного квадратного метра жилого помещения в муниципальном образовании Ульяновской области, на территории которого располагается указанное жилое помещение, определяемый в соответствии с требованиями Программы. Расчёт производится органами местного самоуправления и оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Подтверждающими доходы членов молодой семьи являются следующие документы:

- а) справка по форме 2-НДФЛ;
- б) справка в произвольной форме о прочих выплатах, подписанная работодателем;
- в) справка по форме 3-НДФЛ (для индивидуальных предпринимателей);
- г) справка о размере получаемой пенсии;
- д) справка о размере получаемой стипендии;
- е) справка о размере получаемого пособия по безработице, о размере материальной помощи безработным гражданам;
- ж) справка о размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также размере единовременного пособия женщинам, вставшим на учёт в медицинские учреждения в ранние сроки беременности;
- з) справка о размере получаемых ежемесячных пособий на ребёнка;
- и) справка о размере получаемых алиментов, выданная службой судебных приставов района;
- к) справка о доходах от реализации и сдачи в аренду (наём) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей);
- л) справка о доходах от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птиц, пушных зверей, пчёл, рыбы);
- м) справка об авторских вознаграждениях, получаемых в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

н) справка о доходах по акциям и других доходах от участия в управлении собственностью организации;

о) справка о процентах по банковским вкладам;

п) иные документы, подтверждающие доходы семьи.

9. Поданные молодой семьёй документы подлежат регистрации в соответствующем журнале, где указываются регистрационный номер, фамилия, имя, отчество всех членов молодой семьи, перечень поданных документов, дата и время подачи документов, подпись лица, подавшего документы, подпись должностного лица, принявшего документы.

Отметка о приёме документов с указанием даты и регистрационного номера ставится на втором экземпляре заявления, который возвращается молодой семье.

10. Основанием для отказа в регистрации документов, поданных молодой семьёй, является представление не в полном объёме документов, указанных в пунктах 4-7 настоящего Порядка.

11. Органы местного самоуправления:

11.1. Организуют работу:

а) по проверке правильности заполнения заявления и соответствия копий документов оригиналам;

б) по признанию молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 13 приложения № 10 к государственной программе;

г) по проверке достоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 либо пункте 6 настоящего Порядка;

д) по получению дополнительной информации в рамках межведомственного взаимодействия.

11.2. В течение 10 рабочих дней с даты представления всех документов (в том числе в рамках межведомственного взаимодействия) принимают решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Программы.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о признании (отказе в признании) молодой семьи участником Программы письменно уведомляет молодую семью о принятом решении с указанием даты его принятия и причины отказа (в случае принятия решения об отказе).

11.3. Формируют и представляют в Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее – Министерство) в срок до 01 сентября года, предшествующего планируемому году, список по установленной форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

При формировании списка молодые семьи указываются в следующем порядке:

- а) молодые семьи – участники Программы, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года;
- б) молодые семьи, имеющие трёх и более детей;
- в) молодые семьи из числа семей, указанных в подпунктах «г», «д», «е» настоящего подпункта, оказавшиеся в сложной жизненной ситуации;
- г) молодые семьи, признанные участниками областной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2006-2010 годы и не получившие свидетельство на право получения социальной выплаты;
- д) молодые семьи, признанные участниками областной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2011-2015 годы и не получившие свидетельство на право получения социальной выплаты;
- е) молодые семьи – участники Программы.

Очередность молодых семей каждой из указанных категорий устанавливается в соответствии с датой подачи документов на участие в Программе, зафиксированной в журнале учёта поданных заявлений.

11.3.1. Молодой семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации, признаётся молодая семья, улучшившая жилищные условия с использованием ипотечного (жилищного) кредита (займа), в одном из следующих случаев:

а) смерть одного из супругов после признания молодой семьи участником Программы;

б) признание одного из супругов (родителя в неполной семье) инвалидом 1 группы после признания семьи участником областной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2006-2010 годы, областной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Ульяновской области «Развитие молодёжной политики в Ульяновской области» на 2014-2018 годы либо Программы.

Признание молодой семьи семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации, осуществляется на основании распоряжения органа местного самоуправления, принявшего решение о признании молодой семьи участником Программы.

11.3.2. Молодая семья для признания её семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации, представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление в произвольной форме о признании её молодой семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации;

б) копию кредитного договора (договора займа);

в) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретённое жилое помещение или строительство объекта индивидуального жилищного строительства с использованием ипотечного (жилищного) кредита (займа);

г) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным (жилищным) кредитом (займом);

д) копию документа, подтверждающего основание для признания молодой семьи семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации.

К документам, подтверждающим основание для признания молодой семьи семьёй, оказавшейся в сложной жизненной ситуации, относится один из следующих документов:

- а) свидетельство о смерти одного из супругов;
- б) справка медико-социальной экспертизы о присвоении одному из супругов инвалидности I группы.

11.4. Обеспечивают свободный доступ к спискам посредством их размещения для всеобщего обозрения и своевременное представление необходимой информации молодым семьям.

12. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Программы являются:

- а) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- б) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Повторное обращение с заявлением на участие в Программе допускается после устранения оснований для отказа во включении молодой семьи в число участников Программы.

13. Основаниями для исключения молодой семьи из списка являются:

- а) выявление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах;
- б) реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета либо средств областного бюджета Ульяновской области и (или) местных бюджетов;
- в) достижение одним из супругов (родителем в неполной семье) возраста 36 лет до принятия Министерством решения о включении молодой семьи – участника Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году;
- г) расторжение брака в молодых семьях, не имеющих детей;
- д) отзыв согласия на обработку персональных данных;
- е) письменное заявление членов молодой семьи об исключении из списка;
- ж) непредставление документов после включения семьи в список претендентов в указанный срок без уведомления органа местного самоуправления, включившего семью в список участников Программы;
- з) получение свидетельства на право получения социальной выплаты (далее – свидетельство).

В десятидневный срок с момента принятия решения об исключении молодой семьи из списка орган местного самоуправления направляет в Министерство заявку о внесении соответствующих изменений в список.

После исключения из списка молодая семья может быть повторно признана участником Программы в соответствии с настоящим Порядком.

Решение об исключении молодой семьи из списка может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Министерство в десятидневный срок с даты утверждения списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утверждённого списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

15. Органы местного самоуправления:

а) доводят до сведения молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министерства по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году;

б) в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий, предназначенных для оплаты социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещают молодые семьи о необходимости представить в органы местного самоуправления документы для получения свидетельства, а также разъясняют порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

в) в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета Ульяновской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производят оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году в соответствии со списком молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утверждённым Правительством Ульяновской области.

16. Молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях приобретения жилого помещения или строительства объекта индивидуального жилищного строительства направляет в орган местного самоуправления заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «а»-«г» пункта 5 настоящего Порядка, в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе;

б) предусмотренные подпунктами «а»-«г» и «е» пункта 6 настоящего Порядка, в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе.

17. Основаниями для отказа молодой семье в выдаче свидетельства являются:

а) нарушение срока представления документов для получения свидетельства;

б) непредставление или представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствие жилого помещения, приобретённого (построенного) с использованием ипотечного (жилищного) кредита (займа), требованиям Программы.

В случае принятия решения об отказе в выдаче молодой семье свидетельства по вышеуказанным основаниям органы местного самоуправления письменно извещают об этом молодую семью в 10-дневный срок с момента принятия данного решения с указанием причины отказа.

Решение об отказе в выдаче свидетельства может быть обжаловано в судебном порядке.

18. При возникновении у молодой семьи – участника Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам Программы (далее – банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдаёт новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в заменённом свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

19. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путём зачисления соответствующих средств на его банковский счёт, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

20. Владелец свидетельства в течение одного месяца со дня его выдачи сдаёт указанное свидетельство в банк.

21. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 18 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

22. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

23. Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счёта и открывает на его имя банковский счёт для учёта средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывается в заключении договора банковского счёта и возвращает свидетельство его владельцу.

24. В договоре банковского счёта устанавливаются условия обслуживания банковского счёта, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счёт (далее – распорядитель счёта), а также порядок перевода средств с банковского счёта. В договоре банковского счёта могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счётом, и условия перечисления поступивших на банковский счёт распорядителя счёта средств.

Договор банковского счёта заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счёта. В случае досрочного расторжения договора банковского счёта (если на указанный счёт не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдаёт распорядителю счёта справку о расторжении договора банковского счёта без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счёта владельцу не возвращается.

25. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счёта с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счёта в счёт оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства индивидуального жилого дома).

26. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счёта представляет в банк договор банковского счёта, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретённое жилое помещение или строительство объекта индивидуального жилищного строительства с использованием ипотечного (жилищного) кредита (займа) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счёта (банковских счетов), с которого (с которых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

27. В случае приобретения жилого помещения экономического класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников Программы, распорядитель счёта представляет в банк

договор банковского счёта и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников Программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и её банковского счёта (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья.

28. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе, распорядитель счёта представляет в банк:

- а) договор банковского счёта;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения – договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома – договор строительного подряда.

29. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе, распорядитель счёта представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счёта;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или документы на строительство – при незавершённом строительстве индивидуального жилого дома;
- г) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

30. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе, распорядитель счёта представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретённое жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участника Программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

31. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 приложения № 10 к государственной программе, распорядитель счёта представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади индивидуального жилого дома, планируемого к строительству, и расчёт стоимости производимых работ по строительству индивидуального жилого дома.

32. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 26-30 и подпунктами «а» и «б» пункта 31 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 28-30 и подпунктами «а» и «б» пункта 31 настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счёта вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа.

При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 28-30 и подпунктами «а» и «б» пункта 31 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счёта.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 26-30 и подпунктами «а» и «б» пункта 31 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счёт оплаты расходов на основании указанных документов.

33. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счёт проверяет её на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чём орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

34. Перечисление средств с банковского счёта лицу, в пользу которого распорядитель счёта должен осуществить платёж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счёт.

35. По соглашению сторон договор банковского счёта может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счёта банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 28-30 и подпунктами «а» и «б» пункта 31 настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счёта представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретённое жилое помещение или построенный индивидуальный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретённое жилое помещение или построенный индивидуальный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 28 настоящего Порядка.

36. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счёта о перечислении банком зачисленных на банковский счёт распорядителя счёта средств на цели, предусмотренные пунктом 2 приложения № 10 к государственной программе.

37. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

38. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счёта без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.»
