



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июня 2015 г.

258-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 26.06.2014 № 256-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 26.06.2014 № 256-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения», изменение, изложив его в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета
Ульяновской области на развитие мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», и устанавливает условия предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих сельскохозяйственным товаропроизводителям на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке, за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов, на проведение агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, культуртехнических работ (далее –

субсидии), а также критерии отбора получателей субсидий, размер субсидий и перечень документов, необходимых для их получения.

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются на заявительной основе сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – заявители) с целью возмещения части их затрат на одну из указанных ниже целей:

1) на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих заявителям на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке, за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов (далее – мелиоративные системы и гидротехнические сооружения). При этом для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

а) техническое перевооружение мелиоративных систем – приобретение машин и оборудования, включая монтаж оборудования, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93, утверждённым постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 30.12.1993 № 301 (далее – Классификатор), по кодам: 47 3420 («Машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, насосные станции»), 47 3421 («Установки дождевальные с разборным трубопроводом»), 47 3422 («Машины дождевальные многоопорные»), 47 3423 («Машины дождевальные дальнеструйные (навесные)»), 47 3424 («Установки дождевальные стационарные»), 47 3425 («Машины для полива»), 47 3426 («Аппараты дождевальные»), 47 3427 («Машины дождевальные консольные»), 47 3428 («Машины комбинированные и универсальные»), 47 3429 («Станции насосные (для орошения)»);

б) техническое перевооружение гидротехнических сооружений – приобретение и монтаж оборудования, определяемого в соответствии с Классификатором по кодам: 52 6461 («Трубопроводы и уравнивательные резервуары гидротехнических сооружений»), 52 6464 («Экраны и металлические облицовки гидротехнических сооружений»), 52 6466 («Закладные части гидротехнических затворов и конструкций разборчатых плотин»), 52 6467 («Защитные заграждения гидротехнических сооружений»), 52 6469 («Металлоконструкции гидротехнических сооружений прочие»);

2) на проведение агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных мероприятий, в том числе:

а) защиту земель от опустынивания путём проведения фитомелиоративных мероприятий;

б) защиту земель от эрозии путём создания лесных насаждений на оврагах, балках, песках, берегах рек и других территориях;

в) защиту земель от воздействия неблагоприятных явлений природного, антропогенного и техногенного происхождения путём создания защитных лесных насаждений по границам земель сельскохозяйственного назначения;

г) предотвращение деградации земель пастбищ путём создания защитных лесных насаждений;

3) на проведение культуртехнических работ на землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот (далее – культуртехнические работы), в том числе:

а) расчистку мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха;

б) расчистку мелиорируемых земель от камней и иных предметов;

в) рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

5. Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:

1) подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

2) представление в Министерство текущей квартальной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за предыдущий финансовый год (за исключением индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств);

3) при возмещении затрат на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений:

а) подтверждение наличия права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или аренды (субаренды) сроком не менее 1 года земельного участка сельскохозяйственного назначения, в границах которого проведены работы по строительству, реконструкции и (или) техническому перевооружению мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;

б) подтверждение наличия права собственности или права пользования на построенные, реконструированные мелиоративные системы и гидротехнические сооружения и (или) на оборудование, приобретённое для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;

в) осуществление затрат на цели, указанные в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году в отношении мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение которых завершено в текущем финансовом году, обеспеченных сметной документацией, по договорам на выполнение подрядных работ и поставку оборудо-

вания, заключённым в текущем финансовом году и (или) предыдущем финансовом году, за исключением долгосрочных договоров, заключённых на весь период реализации инвестиционного проекта;

г) подтверждение ввода или сдачи в эксплуатацию построенных, реконструированных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;

4) при возмещении затрат на проведение агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий:

а) наличие права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или аренды (субаренды) сроком не менее 1 года земельного участка сельскохозяйственного назначения, в отношении которого проведена работа по защите лесными насаждениями от ветровой и водной эрозии;

б) осуществление фитомелиоративных мероприятий на землях сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектом проведения работ, содержащим состав, объём и порядок выполнения работ;

в) подтверждение факта осуществления затрат на цели, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка;

5) при возмещении затрат на проведение культуртехнических работ:

а) наличие права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или аренды (субаренды) сроком не менее 1 года земельного участка сельскохозяйственного назначения, на территории которого проведены культуртехнические работы;

б) подтверждение факта вовлечения земель в сельскохозяйственный оборот уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв, аккредитованным Федеральной службой по аккредитации и имеющим действующий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производства;

в) подтверждение факта осуществления затрат на цели, указанные в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка.

6. Субсидии не предоставляются заявителям по договорам на приобретение машин и оборудования, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, бывших в употреблении, на приобретение объектов незавершённого строительства, на проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

7. Субсидии выплачиваются по ставке, устанавливаемой правовым актом Министерства, в размере, не превышающем 50 процентов затрат заявителей:

1) на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;

2) на 1 гектар площади посадок лесных насаждений и фитомелиорантов (без учёта НДС и транспортных расходов);

3) на 1 гектар площади земель, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот в результате проведения культуртехнических работ.

8. Для получения субсидии заявителем представляются в Министерство следующие документы:

заявление на получение субсидии по форме, утверждённой Министерством (далее – заявление);

справка-расчёт на получение субсидии по форме, утверждённой Министерством (в двух экземплярах);

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

текущая квартальная и годовая бухгалтерская (финансовая) отчётность за предыдущий финансовый год (за исключением индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств).

8.1. Для получения субсидии на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений заявителем дополнительно представляются следующие документы:

копия правоустанавливающего документа на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения в случае, если право на них не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенная заявителем;

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, заверенная заявителем;

копия положительного заключения негосударственной экспертизы на проектную документацию, включая результаты инженерных изысканий, заверенная заявителем (в случае, если проведение экспертизы является обязательным, но не установлено требование об обязательном проведении государственной экспертизы);

копии договоров на поставку оборудования для мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, выполнение подрядных работ, заключённых в текущем финансовом году или предыдущем финансовом году, копии сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем и подрядчиком;

копии платёжных документов, подтверждающих перечисление средств подрядчику на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем;

копии актов о приёмке оборудования в монтаж по итогам ввода в эксплуатацию, заверенные заявителем;

копии актов о приёмке выполненных работ, заверенные заявителем, и (или) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заявителем и подрядчиком(ами) по итогам сдачи объектов в эксплуатацию;

копии договоров на поставку машин для мелиоративных систем, счетов-фактур, товарных накладных на их приобретение, заверенные заявителем (в случае приобретения машин для мелиоративных систем);

копии платёжных документов, подтверждающих оплату стоимости машин для мелиоративных систем (в случае приобретения машин для мелиоративных систем).

Сведения о государственной регистрации прав заявителя на земельный участок сельскохозяйственного назначения, мелиоративные системы и гидротехнические сооружения, сведения о наличии разрешения на строительство (в случае, если его получение является обязательным), сведения о наличии положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, включая результаты инженерных изысканий (в случае, если её проведение является обязательным либо государственная экспертиза проведена по желанию заказчика) запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Министерства доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

Заявитель вправе представить в Министерство копии свидетельств о государственной регистрации соответствующих прав, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 3 пункта 5 настоящего Порядка, на земельный участок сельскохозяйственного назначения, мелиоративные системы и гидротехнические сооружения, копию разрешения на строительство (в случае, если его получение является обязательным), выданного органом местного самоуправления, копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, включая результаты инженерных изысканий (в случае, если её проведение является обязательным либо государственная экспертиза проведена по желанию заказчика), по собственной инициативе.

8.2. Для получения субсидии на проведение агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных мероприятий заявителем дополнительно представляются следующие документы:

копия проекта проведения фитомелиоративных работ, содержащего состав, объём и порядок выполнения работ;

копия сметы затрат на выполнение агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных работ, заверенная заявителем;

копии договора на приобретение посадочного и (или) семенного материала, счетов-фактур, товарных накладных на их приобретение, заверенные заявителем;

копии сертификатов, удостоверяющих качества семенного материала и подтверждающих его соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов (в случае проведения фитомелиоративных работ);

копия договора подряда на проведение агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных мероприятий, заверенная заявителем и подрядчиком;

копии платёжных документов, подтверждающих оплату стоимости посадочного и (или) семенного материала и перечисление средств подрядчикам на выполнение агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем;

копии актов о приёмке выполненных работ, заверенные заявителем, и (или) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заявителем и подрядчиком(ами).

Сведения о государственной регистрации права заявителя на земельный участок сельскохозяйственного назначения запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Министерства доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

Заявитель вправе представить в Министерство копию свидетельства о государственной регистрации соответствующего права, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 4 пункта 5 настоящего Порядка, на земельный участок сельскохозяйственного назначения, по собственной инициативе.

8.3. Для получения субсидии на проведение культуртехнических работ заявителем дополнительно представляются следующие документы:

копии сметы затрат на проведение культуртехнических работ и графика их выполнения работ, заверенные заявителем;

копия договора подряда на выполнение культуртехнических работ, заверенная заявителем и подрядчиком (при необходимости);

акт о приёмке выполненных работ по форме, утверждённой Министерством;

копии платёжных документов, подтверждающих перечисление средств подрядчику на выполнение культуртехнических работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем;

справка, подтверждающая возможность вовлечения земельного участка в сельскохозяйственный оборот в результате проведения культуртехнических работ, выданная уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв, аккредитованным Федеральной службой по аккредитации и имеющим действующий (непросроченный) аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) по агрохимическому обслуживанию сельскохозяйственного производства.

Сведения о государственной регистрации права заявителя на земельный участок сельскохозяйственного назначения запрашиваются Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Министерства доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

Заявитель вправе представить в Министерство копию свидетельства о государственной регистрации права, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 5 пункта 5 настоящего Порядка, на земельный участок сельскохозяйственного назначения по собственной инициативе.

9. Министерство принимает документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка (далее – документы), до 01 ноября текущего финансового года включительно.

10. Министерство регистрирует заявления в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается

и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявлении ставится отметка о регистрации.

11. Министерство осуществляет проверку документов:

на наличие полного пакета документов;

на соответствие документов формам, утверждаемым Министерством;

на соблюдение заявителем соответствующих условий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

12. По результатам рассмотрения Министерство:

принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении;

делает запись в журнале регистрации о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении;

направляет уведомление заявителю о предоставлении ему субсидии либо об отказе в её предоставлении с указанием основания, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением или передаёт уведомление заявителю либо его представителю лично.

13. Общий срок проверки Министерством документов, принятия решения о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении, а также направления уведомления заявителю о предоставлении ему субсидии либо об отказе в её предоставлении составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

14. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является:

непредставление заявителем одного или более документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие документов формам, утверждённым Министерством;

несоблюдение заявителем одного из соответствующих условий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

утрата прав на земельный участок и (или) построенные, реконструированные мелиоративные системы и гидротехнические сооружения и (или) на машины и (или) оборудование, приобретённые для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;

осуществление затрат на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений не в полном объёме;

отсутствие, недостаточность или использование Министерством в полном объёме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

В случае, если лимит бюджетных ассигнований на предоставление субсидий не позволяет предоставить их всем заявителям, в отношении которых Министерство приняло решение о предоставлении субсидии, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, подавшим документы ранее (далее – получатели субсидий).

Заявитель, в отношении которого Министерство приняло решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

Заявитель, в отношении которого было принято решение об отказе в предоставлении субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основанию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 14 настоящего Порядка, вправе вновь обратиться в Министерство с заявлением.

15. Заявитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 14 настоящего Порядка, имеет право вновь обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года – при наличии средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидии, в соответствии с абзацем третьим пункта 21 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет уведомление заявителю, получившему отказ по основанию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 14 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением о наличии этих средств и представлении документов в Министерство для получения субсидии;

2) в очередном финансовом году – при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления получателю субсидии о предоставлении ему субсидии заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий, в котором должно содержаться условие о выполнении получателем субсидии целевого показателя по соответствующим направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка (далее – целевой показатель).

Плановое значение целевого показателя устанавливается соглашением о предоставлении субсидий исходя из значения показателя результативности использования субсидий, предусмотренного соглашением, заключаемым Правительством Ульяновской области с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидий является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Форма соглашения о предоставлении субсидий утверждается правовым актом Министерства.

17. Субсидия перечисляется единовременно в течение 20 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидий с лицевого счёта Министерства на счёт получателя субсидии, открытый в кредитной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, при представ-

лении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;
справки-расчёта на получение субсидии;
сводного реестра получателей субсидий, составленного Министерством.

18. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

19. Министерство несёт ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

20. Основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

установление факта представления получателем субсидии ложных либо намеренно искажённых сведений.

В случае невыполнения получателем субсидии целевого показателя перечисленная ему субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном невыполнению планового значения указанного целевого показателя.

21. Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, устанавливаемой Министерством.

Возврат субсидии осуществляется в судебном порядке в случае её невозврата получателем субсидии добровольно.

Средства, образованные за счёт возвращённых субсидий, подлежат выплате в текущем финансовом году лицам, имеющим право на получение субсидий, и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 14 настоящего Порядка, подавшим документы ранее. В случае отсутствия указанных лиц субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

22. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора – Председателя
Правительства области



А.И.Якунин