



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 июня 2015 г.

246-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

О ежегодном областном конкурсе «Лучший молодой финансист»

В целях повышения престижа и значимости профессии финансиста, поддержки молодых, инициативных специалистов Ульяновской области Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Проводить на территории Ульяновской области ежегодный областной конкурс «Лучший молодой финансист».

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист».

3. Министерству финансов Ульяновской области обеспечить организацию подготовки и проведения ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист».

4. Финансирование расходов, связанных с проведением ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист», осуществлять за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на содержание Министерства финансов Ульяновской области.

Губернатор – Председатель
Правительства области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 01 июня 2015 г. № 246-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения на территории Ульяновской области ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист» (далее – Конкурс).

1.2. К участию в Конкурсе допускаются государственные гражданские служащие Ульяновской области, проходящие государственную гражданскую службу в финансовых подразделениях исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, и муниципальные служащие, проходящие муниципальную службу в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее – государственные гражданские и муниципальные служащие), в возрасте до 28 лет, опыт и образование которых соответствуют следующим критериям:

1) стаж работы (службы) на финансово-экономических должностях (экономист, бухгалтер и т.д.) составляет не менее двух лет;

2) имеется высшее образование по финансово-экономическим направлениям подготовки.

1.3. Победители Конкурса не допускаются к участию в Конкурсе в течение двух последующих лет.

2. Цели Конкурса

Целями Конкурса являются:

повышение престижа и значимости профессии финансиста;

выявление и поддержка молодых инициативных государственных гражданских и муниципальных служащих, которые добились высоких результатов работы в финансово-экономической области;

повышение заинтересованности государственных гражданских и муниципальных служащих в совершенствовании профессиональных навыков;

систематизация и популяризация положительного опыта работы государственных гражданских и муниципальных служащих для дальнейшего внедрения в организацию работы исполнительных органов государственной

власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

стимулирование активности, а также повышение мотивации государственных гражданских и муниципальных служащих в эффективном исполнении своих должностных обязанностей, укрепление стабильности профессионального кадрового состава.

3. Порядок представления документов и конкурсных работ, требования к их содержанию и оформлению

3.1. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы:

личное заявление об участии в Конкурсе государственного гражданского или муниципального служащего, желающего принять участие в Конкурсе (далее – участник Конкурса), либо ходатайство руководителя исполнительного органа государственной власти Ульяновской области или органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, в котором участник Конкурса проходит службу;

анкета участника Конкурса по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению, заверенная по месту службы;

материалы, подтверждающие достижения участника Конкурса в своей профессиональной деятельности (перечень реализованных проектов, справки аттестационных и конкурсных комиссий и др.);

рекомендация непосредственного руководителя участника Конкурса с указанием его заслуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

согласие участника Конкурса на обработку персональных данных по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

3.2. Кроме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела (далее – документы), участники Конкурса представляют в письменном виде проекты, направленные на совершенствование бюджетного и налогового законодательства (далее – конкурсные работы), по следующим темам:

совершенствование межбюджетных отношений;

формирование программного бюджета;

передача полномочий между уровнями исполнительной власти;

поиск подходов по обеспечению повышения заработной платы работникам бюджетной сферы;

другие профильные темы по выбору участника Конкурса.

Конкурсная работа выполняется в редакторе Word (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5) и не должна превышать 10 страниц машинописного текста.

3.3. Документы и конкурсные работы представляются в отдел государственной службы и кадров Министерства финансов Ульяновской области в срок до 25 мая.

Документы и конкурсные работы представляются участниками Конкурса на бумажном носителе лично либо посредством электронной почты.

Документы и конкурсные работы, удовлетворяющие установленным настоящим Положением требованиям, признаются допущенными к участию в Конкурсе и регистрируются секретарём Комиссии в реестре конкурсных работ.

3.4. Основаниями для отказа в приёме и регистрации документов и конкурсных работ являются:

- несоблюдение требований, установленных пунктом 3.2 настоящего раздела;
- представление неполного пакета документов;
- несвоевременное представление пакета документов.

Отказ в приёме и регистрации документов и конкурсных работ не является препятствием для повторной подачи документов и конкурсных работ в пределах срока, указанного в пункте 3.3 настоящего раздела.

4. Организационное обеспечение Конкурса

4.1. Для проведения Конкурса и определения его победителей создаётся комиссия по проведению ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист» (далее – Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.2. Комиссия работает на общественных началах.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 состава.

Заседание Комиссии проводится председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

5. Порядок организации и проведения Конкурса, подведения итогов

5.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет отдел государственной службы и кадров Министерства финансов Ульяновской области.

5.2. Оценка конкурсных работ осуществляется по пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями:

- 1) актуальность решаемой задачи;
- 2) новизна подхода;
- 3) возможность применения на практике предложений участника Конкурса;
- 4) оригинальность авторских концепций, методик, предложений, практических рекомендаций по решению конкретных задач, стоящих перед финансовыми органами.

5.3. Представленные участниками Конкурса документы и конкурсные работы рассматриваются Комиссией в течение месяца со дня, указанного в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Положения.

По итогам рассмотрения конкурсных работ членами Комиссии оформляется оценочный лист конкурсных работ (приложение № 4 к Положению).

Максимально возможная сумма баллов – 50 (рассчитывается средний арифметический показатель оценки всех членов Комиссии).

Победители Конкурса определяются по количеству баллов. Победителям Конкурса присваиваются 1, 2 и 3 места.

5.4. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения. Протокол подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарём Комиссии и членами Комиссии.

5.5. На основании решения Комиссии отдел государственной службы и кадров Министерства финансов Ульяновской области в течение 5 дней со дня заседания Комиссии готовит соответствующий проект распоряжения Министерства финансов Ульяновской области о награждении победителей Конкурса.

5.6. Награждение победителей Конкурса проводится на торжественном мероприятии, посвящённом Дню образования финансовой службы Ульяновской области.

5.7. Победители Конкурса награждаются именными дипломами и денежной премией в следующих размерах:

за первое место – 20000 (двадцать тысяч) рублей;

за второе место – 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

за третье место – 10000 (десять тысяч) рублей.

Выплата премий производится путём перечисления денежных средств на счета банковских карт победителей Конкурса.

5.8. Информирование о времени и месте церемонии награждения победителей Конкурса осуществляется секретарём Комиссии.

5.9. Победители Конкурса направляются для участия во Всероссийском конкурсе «Финансовый старт» на звание «Лучший в профессии».

5.10. Информация об итогах Конкурса, о дате, времени и месте награждения победителей Конкурса публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области (www.ulgov.ru) и на официальном сайте Министерства финансов Ульяновской области (www.ufo.ulntc.ru) в течение 10 дней со дня подписания распоряжения о награждении победителей Конкурса.

5.11. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются участниками Конкурса за счёт собственных средств.

АНКЕТА

участника ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист»

Место
для
фотографии

1. Ф.И.О. (полностью) _____
 2. Число, месяц и год рождения _____
 3. Образование _____
 4. Наименование учебного заведения и год окончания _____

5. Специальность по диплому _____
 6. Переподготовка, повышение квалификации (второе образование, курсы, стажировка и т.д.) _____
 7. Учёное звание, учёная степень _____
 8. Научные труды, публикации _____

9. Место работы (службы), замещаемая должность _____

10. Стаж работы (период работы, должность (должности), наименование организации) – в хронологическом порядке.

Дата		Трудовая деятельность
приёма	увольнения	

11. Стаж муниципальной (государственной) службы, в том числе стаж работы на последнем месте работы _____

12. Общий трудовой стаж, в том числе на руководящих должностях _____

13. Классный чин, дата присвоения _____

14. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

15. Мотивы участия в конкурсе _____

16. Контактная информация (домашний адрес, номер рабочего и мобильного телефона, e-mail) _____

_____ 20____ г. Подпись _____

РЕКОМЕНДАЦИЯ
непосредственного руководителя участника
ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист»

1. Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области или органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, в котором работает (служит) участник ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист» (далее – конкурсант), полное и сокращённое.

2. Должность, замещаемая конкурсантом, и его основные функциональные обязанности, дата назначения на эту должность.

3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых конкурсант принимал участие.

4. Оценка результатов служебной деятельности конкурсанта (качество и количество выполняемых поручений, количество подготовленных проектов, распорядительных документов и т.д.).

5. Оценка эффективности работы конкурсанта.

6. Оценка профессиональных качеств конкурсанта.

7. Оценка личностных качеств конкурсанта.

8. Выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской и муниципальной службе.

9. Фамилия, имя, отчество и должность рекомендующего, адрес, контактный телефон, электронная почта.

**Согласие на обработку персональных данных
участника ежегодного областного конкурса
«Лучший молодой финансист»**

г. Ульяновск _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем выдан)

настоящим даю своё согласие на обработку оператором – Министерством финансов Ульяновской области (г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1) – моих персональных данных и подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие даётся мною для целей участия в ежегодном областном конкурсе «Лучший молодой финансист»:

фамилия, имя, отчество, пол;

дата и место рождения;

гражданство;

образование (наименование образовательной организации, специальность, программа обучения, квалификация, документ об образовании (наименование, серия, номер), дата окончания образовательной организации);

послевузовское профессиональное образование;

учёная степень, учёное звание;

наименование образовательной организации, в которой обучаюсь в настоящее время, курс обучения;

занимаемая должность;

стаж работы в организации, стаж работы по специальности;

данные документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность);

адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;

место работы, почтовый адрес и индекс;

номер контактного телефона;

электронный адрес.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения вышеуказанных целей, включающих (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом законодательства.

Обработка персональных данных будет осуществляться следующими способами: в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации.

Согласие дано на срок, определённый номенклатурой дел Министерства финансов Ульяновской области для хранения документов о проведении конкурса профессионального мастерства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

**Оценочный лист конкурсных работ участников
ежегодного областного конкурса «Лучший молодой финансист»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Тема кон- курсной ра- боты	Оценка в соответствии с критериями				Об- щий балл
				актуаль- ность ре- шаемой задачи	новизна подхода	возможность применения на практике	ориги- наль- ность	
1.								
2.								
3.								
...								

Член конкурсной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)
