



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 мая 2015 г.

№ 192-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 83-П «О Порядке предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

**предоставления из областного бюджета Ульяновской области средств
на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», и устанавливает условия предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства (далее – субсидии), критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, размеры субсидий и перечень документов, необходимых для их получения.

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее – Министерство).

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющие производство продукции растениеводства на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

5. Субсидии предоставляются с целью возмещения части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении сельскохозяйственными товаропроизводителями следующих условий:

1) подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

2) осуществление производства продукции растениеводства на посевных площадях, расположенных на территории Ульяновской области;

3) проведение сева сельскохозяйственных культур кондиционными семенами (только для зерновых сельскохозяйственных культур) – после 01 августа 2015 года;

4) представление в Министерство текущей квартальной и (или) годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за предыдущий финансовый год (за исключением индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств).

7. Субсидия выплачивается по ставкам, определяемым Министерством, на 1 гектар планируемой посевной площади сельскохозяйственных культур.

8. Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель (далее – заявитель) представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждённой Министерством (далее – заявление);

два экземпляра справки-расчёта на получение субсидии по форме, утверждённой Министерством;

справку о производстве продукции растениеводства на территории Ульяновской области в предшествующем финансовом году либо за 9 месяцев текущего финансового года в случае, если в предшествующем финансовом году заявитель не производил продукцию растениеводства на территории Ульяновской области, по форме, утверждаемой Министерством;

справку о проверке семенного материала, выданную уполномоченным органом в области семеноводства и сертификации семян (только для зерновых сельскохозяйственных культур), – представляется после 01 января 2015 года;

текущую квартальную и (или) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий финансовый год (за исключением индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств);

согласие на обработку персональных данных для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств.

Заявитель вправе представить справку о показателях плодородия почв, выданную уполномоченным органом в области агрохимического обследования почв, и (или) справку о применении средств химической защиты растений, выданную уполномоченным органом в области семеноводства и сертификации семян, по собственной инициативе.

9. Министерство принимает документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка (далее также – документы), до 01 декабря текущего года включительно.

10. Министерство регистрирует заявления в день их приёма, в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается Министерством. На заявлении ставится отметка о регистрации.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) проверяет:

наличие полного пакета документов;

соответствие документов формам, утверждаемым Министерством;

выполнение заявителем условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе заявителю в предоставлении субсидии;

3) делает запись в журнале регистрации о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе заявителю в предоставлении субсидии;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении заказным почтовым отправлением или передаёт соответствующее уведомление заявителю либо его представителю лично;

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии (далее – получатель субсидии) заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий, в котором должно содержаться условие о выполнении получателем субсидии целевого показателя посевных площадей сельскохозяйственных культур на территории Ульяновской области под урожай текущего года (далее – соглашение о предоставлении субсидий). Плановое значение целевого показателя посевных площадей сельскохозяйственных культур на территории Ульяновской области под урожай текущего года, установленного соглашением о предоставлении субсидий (далее – плановое значение целевого показателя), определяется исходя из значения показателя результативности использования субсидий, предусмотренного соглашением, заключаемым Правительством Ульяновской области с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидий является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и

органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий настоящего Порядка. Форма соглашения о предоставлении субсидий утверждается Министерством.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

непредставление заявителем одного или нескольких документов;
несоответствие документов формам, утверждаемым Министерством;
невыполнение заявителем условий, предусмотренных пунктом 6

настоящего Порядка;

отсутствие, недостаточность или использование Министерством в полном объёме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

В случае если объём бюджетных ассигнований на предоставление субсидий не позволяет предоставить субсидии всем получателям субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий получателям субсидий, подавшим документы ранее.

Заявитель, в отношении которого Министерство приняло решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

12. Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, за исключением отказа по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 11 настоящего Порядка, вправе вновь обратиться в Министерство с заявлением до 01 декабря текущего года включительно.

13. Заявитель, получивший отказ по основанию, предусмотренному в абзаце пятом пункта 11 настоящего Порядка, вправе вновь обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего года – при наличии средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, в соответствии с абзацем третьим пункта 21 настоящего Порядка. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет уведомление указанному в настоящем пункте заявителю заказным почтовым отправлением о наличии указанных средств и представлении документов в Министерство для получения субсидии;

2) в очередном финансовом году – при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

14. Субсидия перечисляется единовременно в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий с лицевого счёта Министерства на счёт получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации при представлении Министерством в Министерство финансов Ульяновской области следующих документов:

заявки на оплату расходов, оформленной в установленном порядке;

справки-расчёта на получение субсидии;

сводного реестра получателей субсидий, составленного Министерством.

15. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

16. Министерство несёт ответственность за нецелевое использование средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

18. Получатель субсидии после получения субсидии обязан представить в Министерство отчёт о достижении планового значения целевого показателя в соответствии с заключённым соглашением.

19. Основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком;

установление факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений;

непредставление отчёта о достижении планового значения целевого показателя либо представление отчёта о достижении планового значения целевого показателя позже срока, установленного в пункте 18 настоящего Порядка.

В случае если фактическое значение посевных площадей, указанное в отчёте о достижении планового значения целевого показателя, меньше планового значения целевого показателя, то возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежат субсидии в размере, определяемом как произведение ставки, которая была указана получателем субсидии в справке-расчёте на получение субсидии, на разницу между плановым значением целевого показателя и фактическим значением посевных площадей, указанным в отчёте о достижении планового значения целевого показателя.

20. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента установления одного из вышеперечисленных оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, устанавливаемой Министерством.

Возврат субсидии осуществляется в судебном порядке в случае её невозврата получателем субсидии добровольно.

Средства, образованные за счёт возвращённых субсидий, подлежат выплате в текущем финансовом году лицам, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному абзацем пятым пункта 11 настоящего Порядка, подавшим документы ранее. В случае отсутствия указанных лиц субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

21. В случае предоставления в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, утверждённых на эти цели законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период, Министерство предоставляет субсидии в соответствии с требованиями настоящего Порядка с учётом следующего:

1) субсидия выплачивается по ставкам, определяемым Министерством, на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, которая определяется:

на основании фактического значения посевных площадей, указанного в представленном в текущем году получателем субсидии отчёте о достижении планового значения целевого показателя (для получателей субсидий, осуществляющих производство продукции растениеводства на территории Ульяновской области в предшествующем финансовом году);

на основании фактического значения посевных площадей, указанного в справке о производстве продукции растениеводства на территории Ульяновской области за 9 месяцев текущего финансового года (для заявителей, не производивших продукцию растениеводства на территории Ульяновской области в предшествующем финансовом году);

2) для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство только заявление и два экземпляра справки-расчёта на получение субсидии.

В случае если в предшествующем финансовом году заявитель не производил продукцию растениеводства на территории Ульяновской области, то он представляет в Министерство документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;

3) Министерство регистрирует заявления в день их приёма, в порядке поступления в журнале регистрации. На заявлении ставится отметка о регистрации.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет наличие полного пакета документов и соответствие их формам, утверждаемым Министерством;

принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии (заявителю) либо об отказе получателю субсидии (заявителю) в предоставлении субсидии;

делает запись в журнале регистрации о предоставлении получателю субсидии (заявителю) субсидии либо об отказе получателю субсидии (заявителю) в предоставлении субсидии;

направляет получателю субсидии (заявителю) уведомление о предоставлении ему субсидии либо об отказе в её предоставлении заказным почтовым отправлением или передаёт соответствующее уведомление получателю субсидии (заявителю) либо его представителю лично;

4) основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является непредставление отчёта о достижении планового значения целевого показателя либо представление отчёта о достижении планового значения целевого показателя позже срока, установленного в пункте 18 настоящего Порядка (для получателей субсидий, осуществляющих производство продукции растениеводства на территории Ульяновской области в предшествующем финансовом году).

Для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий заявителям, не производившим продукцию растениеводства на территории Ульяновской области в предшествующем финансовом году, являются основания, перечисленные в пункте 11 настоящего Порядка.».

Исполняющий обязанности
Губернатора – Председателя
Правительства области



А.И.Якунин