



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 августа 2026 г.

№ 515-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 31.08.2023
№ 565-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 31.08.2023 № 565-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Тюменской области и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов и отдельного положения нормативного правового акта» внести следующие изменения:

1. Пункт 1 дополнить подпунктами 1.9, 1.10 следующего содержания:

«1.9. Порядок определения общего количества транспортных средств, сведения о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси, согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.10. Порядок учета и рассмотрения уведомлений о внесении сведений о транспортных средствах, которые принадлежат физическим лицам на праве собственности более шести месяцев и будут использоваться ими для перевозок пассажиров и багажа легковым такси и в отношении которых уполномоченным органом установлено соответствие квоте, в региональный реестр легковых такси согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.».

2. В приложении № 1 к постановлению:

2.1. В подпункте 1.3.2 пункта 1.3 слова «оказания государственной услуги» заменить словами «предоставления государственной услуги».

2.2. Абзац третий пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«В случае указания заявителем в заявлении способа информирования о принятом решении «Лично в МФЦ» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.9 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.9 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.10 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.12 настоящего Порядка, а в случае, если заявитель указал в

заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, – данную выписку в порядке, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Порядка.».

2.3. В пункте 2.9:

2.3.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятых мерах по устранению нарушений заявитель вправе направить в произвольной форме в уполномоченный орган в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о нарушениях, одним из следующих способов:».

2.3.2. Дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

«- с использованием Единого портала в форме электронного документа;
- в уполномоченный орган лично на бумажном носителе;
- в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе.».

2.4. В абзаце третьем пункта 3.3 слова «подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения» заменить словами «подтверждение доставки соответствующего уведомления и его получения».

2.5. В абзаце пятом пункта 3.4 слова «подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения» заменить словами «подтверждение доставки указанного уведомления и его получения».

2.6. Абзац первый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Заявление об аннулировании, заявление о получении выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси заявитель вправе:».

2.7. Абзац третий пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«В случае указания заявителем в заявлении об аннулировании способа информирования о принятом решении «Лично в МФЦ» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 3.8 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 3.8 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 3.10 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 3.11 настоящего Порядка.».

2.8. В пункте 3.8:

2.8.1. Абзац первый после слов «уполномоченный орган направляет» дополнить словами «по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку».

2.8.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятых мерах по устранению нарушений заявитель вправе направить в произвольной форме в уполномоченный орган в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о нарушениях, одним из следующих способов:».

2.8.3. Дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

«- с использованием Единого портала в форме электронного документа;
- в уполномоченный орган лично на бумажном носителе;
- в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе.».

2.9. Пункт 3.16 исключить.

2.10. Пункт 3.17 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае указания заявителем в заявлении о получении выписки способа информирования о принятом решении «Лично в МФЦ» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 3.18 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце втором пункта 3.18 настоящего Порядка, либо документы, указанные в абзаце третьем пункта 3.18 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце четвертом пункта 3.18 настоящего Порядка.».

2.11. Дополнить пунктом 3.18 следующего содержания:

«3.18. В случае если заявление о получении выписки оформлено с нарушением предъявляемых установленной формой требований и (или) доверенность (в случае обращения представителя заявителя) не предъявлена в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления, уполномоченный орган направляет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующего документа. Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о получении выписки, представленного заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении такого заявления или в случае, если оно не соответствует предъявляемым к нему требованиям, о возврате такого заявления посредством направления его способом информирования о принятом решении, указанным в заявлении о получении выписки, с уведомлением о возврате заявления (уведомления) и прилагаемых документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с мотивированным обоснованием причин возврата.

В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления о получении выписки, уполномоченный орган направляет заявителю способом информирования о принятом решении, указанным в заявлении о получении выписки, уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления (уведомления) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в форме электронного документа, подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с приложением выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о получении выписки уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю способом информирования о принятом решении, указанным в заявлении о получении выписки, уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления (уведомления) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.».

2.12. В заголовке и по тексту приложений № 1, 8 к Порядку предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Тюменской области слова «заявление (уведомление)» в соответствующем падеже заменить словом «заявление» в соответствующем падеже.

2.13. Приложение № 11 к Порядку предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Тюменской области изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. В приложении № 2 к постановлению:

3.1. В пункте 1.4 слова «в региональном реестре перевозчиков легковых такси» заменить словами «в региональном реестре перевозчиков легковым такси».

3.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется на основании заявления (уведомления) о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в случаях, предусмотренных в подпунктах 1–5, 7 пункта 2.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку – в случае, предусмотренном в подпункте 6 пункта 2.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку – в случае, предусмотренном в подпункте 8 пункта 2.3 настоящего Порядка, и прилагаемых к нему документов.

Заявления подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на

основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.».

3.3. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется уполномоченным органом в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика;
- 3) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;
- 4) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- 5) замена водительского удостоверения физического лица;
- 6) изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра;
- 7) заключение нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);
- 8) изменение сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси.».

3.4. Подпункт 2 пункта 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- необходимость внесения изменений (в случаях, предусмотренных подпунктами 3–8 пункта 2.3 настоящего Порядка);».

3.5. В пункте 2.5 слова «о внесении изменений в реестр» исключить.

3.6. Пункты 2.6, 2.7 исключить.

3.7. Пункт 2.8 после слова «заявитель» дополнить словами «(представитель заявителя)».

3.8. В пункте 2.9:

3.8.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае указания заявителем в заявлении способа информирования о принятом решении «Лично в МФЦ» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.11 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.11 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.13 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.15 настоящего Порядка, а в случае, если заявитель указал в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, – данную выписку в порядке, предусмотренном пунктом 2.16 настоящего Порядка.».

3.8.2. В абзаце четвертом слова «заявления (уведомления)» заменить словом «заявления».

3.9. В абзаце первом пункта 2.10 слова «заявления (уведомления)» заменить словом «заявления».

3.10. В пункте 2.11:

3.10.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятых мерах по устранению нарушений заявитель вправе направить в произвольной форме в уполномоченный орган в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о нарушениях, одним из следующих способов:».

3.10.2. Дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

- «- с использованием Единого портала в форме электронного документа;
- в уполномоченный орган лично на бумажном носителе;
- в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе.».

3.10.3. В абзаце пятом слова «в пунктах 2.2, 2.4, 2.6» заменить словами «в пунктах 2.2, 2.4».

3.11. Абзац первый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении сведений и принимает решение об удовлетворении соответствующего заявления или решение об отказе в его удовлетворении.».

3.12. Абзац первый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается в случае, если заявителем представлены недостоверные сведения.».

3.13. В абзаце первом пункта 2.15 слова «о внесении изменений в реестр» исключить.

3.14. В пункте 2.16 слова «согласно приложению № 7» заменить словами «согласно приложению № 10».

3.15. Приложение № 1 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.16. Приложение № 2 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси исключить.

3.17. Приложение № 3 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси считать приложением № 2 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, заменив в его наименовании слова «в разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси» словами «в региональный реестр перевозчиков легковым такси».

3.18. Приложение № 4 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси считать приложением № 3 к Порядку внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, заменив в его наименовании слова «в разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси» словами «в региональный реестр перевозчиков легковым такси».

4. В приложении № 3 к постановлению:

4.1. В подпункте 1.4.2 пункта 1.4 слова «оказания государственной услуги» заменить словами «предоставления государственной услуги».

4.2. Абзац третий пункта 2.4, абзац третий пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«В случае указания заявителем в заявлении, предоставленном в МФЦ, способа направления уведомления о принятом решении «Лично в форме документа на бумажном носителе (по месту подачи заявления)» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце первом пункта 2.9 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце втором пункта 2.9 настоящего Порядка, а в случае, если заявитель указал в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси, – данную выписку в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка.».

4.3. В пункте 2.7:

4.3.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятых мерах по устранению нарушений заявитель вправе направить в произвольной форме в уполномоченный орган в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о нарушениях, одним из следующих способов:».

4.3.2. Дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

«- с использованием Единого портала в форме электронного документа;
- в уполномоченный орган лично на бумажном носителе;
- в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе.».

4.4. В пунктах 3.2, 3.7 слова «о внесении изменений в реестр» исключить.

4.5. В абзаце втором пункта 3.6, абзаце втором пункта 3.16 слова «предусмотренные абзацами первым – четвертым пункта 2.7» заменить словами «предусмотренные пунктом 2.7».

4.6. Пункт 3.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Направление уведомлений о нарушениях, о возврате заявления (уведомления) и прилагаемых документов, о принятом решении об

удовлетворении заявления либо о принятом решении об отказе в удовлетворении заявления, выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.7, 2.9 и 2.10 настоящего Порядка соответственно.».

4.7. В абзаце четвертом пункта 3.9 слова «подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения» заменить словами «подтверждение доставки соответствующего уведомления и его получения».

4.8. В абзаце втором пункта 3.11 слова «согласно приложению № 9» заменить словами «согласно приложению № 8», слова «подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения» заменить словами «подтверждение доставки указанного уведомления и его получения».

4.9. Абзац первый пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Заявление об аннулировании заявитель (представитель заявителя) вправе:».

4.10. Абзац третий пункта 3.14 изложить в следующей редакции:

«В случае указания заявителем в заявлении об аннулировании, предоставленном в МФЦ, способа направления уведомления о принятом решении «Лично в форме документа на бумажном носителе (по месту подачи заявления)» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце первом пункта 2.9 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце втором пункта 2.9 настоящего Порядка.».

4.11. В абзаце втором пункта 3.17 слова «легковых такси» заменить словами «легкового такси».

4.12. Пункт 3.18 изложить в следующей редакции:

«3.18. Направление уведомлений о нарушениях, о возврате заявления (уведомления) и прилагаемых документов, о принятом решении об удовлетворении заявления об аннулировании либо о принятом решении об отказе в удовлетворении заявления об аннулировании осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.7 и 2.9 настоящего Порядка соответственно.».

4.13. В пункте 3.20:

4.13.1. Абзац третий после слов «предоставляет ее заявителю» дополнить словами «по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку».

4.13.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае указания заявителем в заявлении о получении выписки, предоставленном в МФЦ, способа направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси «Лично в форме документа на бумажном носителе (по месту подачи заявления)» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения,

направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документы, указанные в абзаце первом пункта 2.9 и абзаце третьем настоящего пункта Порядка, либо документ, указанный в абзаце втором пункта 2.9 настоящего Порядка.

Направление уведомлений о нарушениях, о возврате заявления (уведомления) и прилагаемых документов, о принятом решении об отказе в удовлетворении заявления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.7, абзацем вторым пункта 2.9 настоящего Порядка соответственно.

Направление уведомления о принятом решении об удовлетворении заявления осуществляется в порядке, предусмотренном абзацем первым пункта 2.9 настоящего Порядка с приложением выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси.».

4.14. В заголовке и по тексту приложения № 5 к Порядку внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси слова «легковых такси» заменить словами «легкового такси».

4.15. Заголовок приложения № 8 к Порядку внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси после слов «об аннулировании» дополнить словом «действия».

5. В приложении № 4 к постановлению:

5.1. В пункте 1.4:

5.1.1. В подпункте 1.4.1 слово «заявления» заменить словом «уведомления».

5.1.2. В подпункте 1.4.2 слова «оказания государственной услуги» заменить словами «предоставления государственной услуги».

5.2. Дополнить пунктами 1.5–1.9 следующего содержания:

«1.5. Транспортные средства, сведения о которых вносятся в региональный реестр легковых такси, должны на дату такого внесения соответствовать одному из требований, установленных частью 7 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

1.6. Транспортные средства, сведения о которых вносятся в региональный реестр легковых такси с 01.01.2033, должны на дату такого внесения соответствовать требованию, установленному пунктом 1 части 7 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

1.7. Действие пункта 1.5 настоящего Порядка не распространяется:

1) на транспортные средства, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси Тюменской области до 01.03.2026;

2) до 01.01.2033 – на транспортные средства, принадлежащие физическим лицам на праве собственности более шести месяцев, которые будут использоваться ими для перевозок пассажиров легковым такси и в отношении которых уполномоченным органом установлено соответствие квоте, составляющей 25 процентов от общего количества транспортных средств, сведения о которых внесены в региональный реестр легковых такси

по состоянию на 28.02.2026 при расчете квоты на 2026 год и по состоянию на 31 декабря календарного года, предшествующего году подачи уведомления о включении транспортного средства в реестр, при расчете квоты на 2027 год и последующие годы;

3) на транспортные средства, сведения об идентификационных номерах которых либо об идентификационных номерах их основных компонентов содержались в региональном реестре легковых такси Тюменской области или в федеральной государственной информационной системе легковых такси.

1.8. Транспортное средство, сведения о котором внесены в реестр в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.7 настоящего Порядка, может использоваться для перевозок пассажиров и багажа легковым такси только собственником указанного транспортного средства.

1.9. Общее количество транспортных средств, сведения о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси, определяется в соответствии с Порядком определения общего количества транспортных средств, сведения о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси.

Учет и рассмотрение уведомлений о внесении сведений о транспортном средстве, соответствующем требованию пункта 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, в региональный реестр легковых такси осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных Порядком учета и рассмотрения уведомлений о внесении сведений о транспортных средствах, которые принадлежат физическим лицам на праве собственности более шести месяцев и будут использоваться ими для перевозок пассажиров и багажа легковым такси и в отношении которых уполномоченным органом установлено соответствие квоте, в региональный реестр легковых такси.».

5.3. Пункты 1.5, 1.6 считать пунктами 1.10, 1.11 соответственно.

5.4. Дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Сведения о моделях транспортных средств, соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 настоящего Порядка, публикуются на официальном информационном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minpromtorg.gov.ru/>).».

5.5. Пункт 2.4 после слова «заявитель» дополнить словами «(представитель заявителя)».

5.6. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ прием представленных уведомления и документов осуществляется в присутствии заявителя (представителя заявителя). Сведения, содержащиеся в уведомлении и прилагаемых к нему документах, вносятся МФЦ в информационную систему, посредством которой происходит прием и регистрация уведомления и приложенных к нему документов в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления.

МФЦ осуществляет передачу (направление) в уполномоченный орган уведомления и прилагаемых к нему документов в соответствии с

соглашением о взаимодействии.

В случае указания заявителем в уведомлении способа информирования о принятом решении «Лично в МФЦ» уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет в МФЦ для выдачи заявителю (в зависимости от принятого решения) документ, указанный в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.12 настоящего Порядка, либо документ, указанный в пункте 2.13 настоящего Порядка либо документ, указанный в абзаце первом пункта 2.16 настоящего Порядка.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в уполномоченный орган или в случае поступления уведомления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в уполномоченный орган прием и регистрация уведомления и документов осуществляется в день их поступления. Сведения, содержащиеся в уведомлении и прилагаемых к нему документах, вносятся в информационную систему, посредством которой происходит прием уведомления и приложенных к нему документов.».

5.7. Абзац второй пункта 2.6 после слова «Прием» дополнить словами «и регистрация», после слов «в ближайший следующий за днем поступления рабочий день).» дополнить предложением «Сведения, содержащиеся в уведомлении и прилагаемых к нему документах, вносятся в информационную систему, посредством которой происходит прием уведомления и приложенных к нему документов.».

5.8. В пункте 2.7:

5.8.1. В абзаце первом слова «такого уведомление» заменить словами «такого уведомления».

5.8.2. В абзаце втором слова «в заявлении» заменить словами «в уведомлении».

5.8.3. В абзаце третьем слова «такого уведомление» заменить словами «такого уведомления», слова «о возврате такого заявления» заменить словами «о возврате такого уведомления».

5.8.4. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятых мерах по устранению нарушений заявитель вправе направить в произвольной форме в уполномоченный орган в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления о нарушениях, одним из следующих способов:».

5.8.5. Дополнить абзацами пятым – седьмым следующего содержания:

- «- с использованием Единого портала в форме электронного документа;
- в уполномоченный орган лично на бумажном носителе;
- в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на бумажном носителе.».

5.9. В пункте 2.8:

5.9.1. В подпункте 3 слова «пунктами 2, 5» заменить словами «пунктами 3–5».

5.9.2. Подпункт 6 после слова «договора» дополнить словами «обязательного страхования».

5.10. В абзаце втором пункта 2.9, пунктах 2.11, 2.15 слово «заявление» в соответствующем падеже заменить словом «уведомление» в соответствующем падеже.

5.11. В пункте 2.12:

5.11.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.12. Решение об отказе во внесении сведений в региональный реестр легковых такси принимается в случаях:».

5.11.2. Дополнить абзацами третьим – пятым следующего содержания:

«- представления заявителем недостоверных сведений;

- если внесение сведений о транспортном средстве в региональный реестр легковых такси приведет к нарушению требований, установленных частями 7–9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси, в исключении сведений из регионального реестра легковых такси принимается в случае представления заявителем недостоверных сведений.».

5.12. Пункт 2.14 исключить.

5.13. Дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Уполномоченный орган направляет заявителю выписку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку способом, указанным заявителем в уведомлении о получении выписки.

Направление уведомлений о нарушениях, о возврате заявления (уведомления) и прилагаемых документов, о принятом решении об удовлетворении уведомления либо о принятом решении об отказе в удовлетворении уведомления, выписки из регионального реестра легковых такси осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.7, 2.12, 2.13 настоящего Порядка либо абзацем первым настоящего пункта Порядка соответственно.».

5.14. Приложения № 1, 2, 7 к Порядку внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра изложить в редакции согласно приложениям № 3, 4, 5 к настоящему постановлению.

5.15. В заголовке и по тексту приложения № 3 к Порядку внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра слова «заявление (уведомление)» в соответствующем падеже заменить словом «уведомление» в соответствующем падеже, слова «<*> В одном заявлении» заменить словами «<*> В одном уведомлении», слова «к заявлению» заменить словами «к уведомлению».

6. Дополнить приложениями № 9, 10 к постановлению согласно

приложениям № 6, 7 к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ВЫПИСКИ ИЗ РЕГИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА
ПЕРЕВОЗЧИКОВ ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ**

получение сведений о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе или физическом лице,
содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

заполняются в случае, если заявитель – юридическое лицо

полное наименование на русском языке	
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)	

заполняются в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	

заполняются в случае, если заявитель – физическое лицо

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

Прошу предоставить выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси.

3. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЮ

заполняется путем проставления V

доверенность представителя заявителя (прикладывается в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя)	
--	--

4. СПОСОБ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

заполняется путем проставления V

	по адресу электронной почты: _____ @ _____
	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу: _____
	лично в МФЦ
	лично в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу, о готовности решения прошу проинформировать по номеру телефона: _____

Ф.И.О. полностью заявителя
(представителя заявителя) <*>

подпись заявителя
(представителя заявителя) <*>

_____._____._____.
дата подачи заявления

<*> Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

**ЗАЯВЛЕНИЕ (УВЕДОМЛЕНИЕ)
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР ПЕРЕВОЗЧИКОВ
ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ**

изменение сведений о перевозчике, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси

для ЮЛ: в случае изменения адреса и места нахождения, изменения знака обслуживания, изменения коммерческого обозначения, реорганизации юридического лица

для ИП: в случае смены фамилии и (или) имени и (или) отчества, изменения знака обслуживания, изменения коммерческого обозначения

для ФЛ: в случае смены фамилии и (или) имени и (или) отчества, смены водительского удостоверения, заключения нового договора со службой заказа легкового такси, изменения знака обслуживания, изменения коммерческого обозначения

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

заполняются в случае, если заявитель – юридическое лицо

полное наименование на русском языке	
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	

заполняются в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	

заполняются в случае, если заявитель – физическое лицо

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

2. СВЕДЕНИЯ О РАЗРЕШЕНИИ*

прошу внести изменение в разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

№ _____

номер реестровой записи о перевозчике (разрешения)

* Номер реестровой записи о перевозчике (разрешения) – это 13-значный числовой код в формате 72000000000-69 (до 01.09.2023) либо 12-значный числовой код в формате 72-03-01-000000 (после 01.09.2023). **Узнать номер реестровой записи о перевозчике (разрешения) можно в открытой части регионального реестра легковых такси на сайте sicmt.ru/fgis-taksi в разделе “Перевозчики”** (для пользователей доступен поиск по ОГРН и ИНН).

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ...

3.1 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

укажите основания (причины) и актуальные сведения для внесения изменений в реестровую запись о перевозчике в региональном реестре перевозчиков легковым такси

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение адреса и места нахождения юридического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальный адрес и место нахождения юридического лица

☐ Изменение знака обслуживания юридического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальный (-ые) знак (-и) обслуживания

☐ Изменение коммерческого обозначения юридического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальное (-ые) коммерческое (-ие) обозначение (-ия)

☐ Реорганизация юридического лица (заполняется в отношении реорганизованного юридического лица либо его правопреемника)

укажите актуальное полное наименование юридического лица

укажите актуальное сокращенное наименование юридического лица (при наличии)

укажите актуальный адрес и место нахождения юридического лица

укажите основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

укажите идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

укажите абонентский телефонный номер (при наличии)

укажите адрес электронной почты (при наличии)

укажите знак (-и) обслуживания

Укажите коммерческое (-ие) обозначение (-ия)

Приложите копии документов, подтверждающих реорганизацию юридического лица

3.2 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение (смена) фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальные фамилию, имя, отчество (при наличии)

Приложите копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя

☐ Изменение знака обслуживания индивидуального предпринимателя, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальный (-ые) знак (-и) обслуживания

☐ Изменение коммерческого обозначения индивидуального предпринимателя, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальное (-ые) коммерческое (-ие) обозначение (-ия)

3.3 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение (смена) фамилии и (или) имени и (или) отчества физического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальные фамилию, имя, отчество (при наличии)

Приложите копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества физического лица

☐ Изменение серии и номера и (или) даты выдачи и (или) даты окончания срока действия водительского удостоверения (ВУ) физического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите серию и номер
актуального ВУ

укажите дату выдачи
актуального ВУ

укажите дату окончания срока
действия актуального ВУ

Приложите копию водительского удостоверения

☐ Заключение договора со службой заказа легкового такси физическим лицом, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите номер договора

укажите дату заключения
договора

укажите дату окончания срока
действия договора

Приложите копию договора со службой заказа легкового такси

☐ Изменение знака обслуживания физического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальный (-ые) знак (-и) обслуживания

☐ Изменение коммерческого обозначения физического лица, которым получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

укажите актуальное (-ые) коммерческое (-ие) обозначение (-ия)

4. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЮ (УВЕДОМЛЕНИЮ)

заполняется путем проставления V

☐	копии документов, подтверждающих реорганизацию юридического лица
☐	копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя или физического лица
☐	копия договора со службой заказа легкового такси
☐	копия водительского удостоверения
☐	доверенность представителя заявителя (прикладывается в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя)

5. СПОСОБ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

заполняется путем проставления V

☐	по адресу электронной почты: _____ @ _____
☐	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу: _____
☐	лично в МФЦ
☐	лично в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу, о готовности решения прошу проинформировать по номеру телефона: _____

Ф.И.О. полностью заявителя
(представителя заявителя) <*>

подпись заявителя
представителя заявителя) <*

дата подачи заявления
(уведомления)

<*> Заявление (уведомление) подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ СВЕДЕНИЙ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР ЛЕГКОВЫХ ТАКСИ
внесение реестровой записи о транспортном средстве в региональный реестр легковых такси

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

заполняются в случае, если заявитель – юридическое лицо, имеющее на праве собственности или ином законном основании транспортное средство

полное наименование на русском языке	
сокращенное наименование на русском языке (указывается при наличии)	
адрес и место нахождения	
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)	

заполняются в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель, имеющий на праве собственности или ином законном основании транспортное средство

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	

заполняются в случае, если заявитель – физическое лицо, имеющее на праве собственности или ином законном основании транспортное средство

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) <*>	

<*> Указывается по усмотрению заявителя.

2. СВЕДЕНИЯ О ТРАНСПОРТНОМ СРЕДСТВЕ

марка транспортного средства	
модель транспортного средства	
государственный регистрационный номер транспортного средства	
идентификационный номер транспортного средства (либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства)	
номер свидетельства о регистрации транспортного средства	
дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства	
год выпуска	
совокупное количество баллов за выполнение (освоение) на территории Российской Федерации технологических операций (условий) при производстве транспортного средства (указывается с 01.01.2033 года) <*>	

<*> Совокупное количество баллов содержится в реестре российской промышленной продукции реестровой записи о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в отношении соответствующего транспортного средства.

Узнать совокупное количество баллов транспортного средства можно на сайте государственной информационной системы промышленности по адресу: <https://gisp.gov.ru/pprf/marketplace/#/products>.

3. СВЕДЕНИЯ О ПРАВЕ ВЛАДЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ

заполняются в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу на праве собственности

номер договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством	Если номер договора отсутствует, укажите «б/н»
дата заключения договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством	
дата окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством	

4. УВЕДОМЛЕНИЕ В РАМКАХ КВОТЫ

заполняется путем проставления V в случае, если заявитель – физическое лицо<*>

☐	транспортное средство принадлежит мне на праве собственности более шести месяцев и будет использоваться мной для перевозок пассажиров и багажа легковым такси
--------------------------	---

<*> Физическое лицо, которое применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (является самозанятым) и не является индивидуальным предпринимателем.

5. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К УВЕДОМЛЕНИЮ

заполняется путем проставления V

	копия свидетельства о регистрации транспортного средства
	копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (прикладывается в случае, если указанное транспортное средство не принадлежит юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу на праве собственности)
	доверенность представителя заявителя (прикладывается в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем заявителя)

6. СПОСОБ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

заполняется путем проставления V

	по адресу электронной почты: _____ @ _____
	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу: _____
	лично в МФЦ
	лично в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу, о готовности решения прошу проинформировать по номеру телефона: _____

Ф.И.О. полностью заявителя
(представителя заявителя) <****>_____
подпись заявителя
(представителя заявителя) <****>_____
дата подачи
уведомления

<****> Уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР ЛЕГКОВЫХ ТАКСИ

изменение сведений о транспортном средстве, содержащихся в региональном реестре легковых такси
для ЮЛ: в случае изменения наименования, адреса и места нахождения, серии, номера и даты СТС,
реквизитов договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством
для ИП: в случае смены фамилии и (или) имени и (или) отчества, серии, номера и даты СТС,
реквизитов договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством
для ФЛ: в случае смены фамилии и (или) имени и (или) отчества, серии, номера и даты СТС,
реквизитов договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

заполняются в случае, если заявитель – юридическое лицо

полное наименование на русском языке	
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)	

заполняются в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	

заполняются в случае, если заявитель – физическое лицо

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)<*>	

<*> Указывается по усмотрению заявителя.

2. НОМЕР РЕЕСТРОВОЙ ЗАПИСИ О ТРАНСПОРТНОМ СРЕДСТВЕ<*>

укажите номер реестровой записи о транспортном средстве в региональном реестре легковых такси, в которую необходимо внести изменения

№

номер реестровой записи о транспортном средстве

<*> Номер реестровой записи о транспортном средстве – это 11-значный числовой код в формате 720000№000000 или 720000000000 (до 01.09.2023) либо 12-значный числовой код в формате 72-01-01-000000 (после 01.09.2023). Узнать номер реестровой записи о транспортном средстве можно в открытой части регионального реестра легковых такси на сайте sicmt.ru/fgis-taksi в разделе “Легковые такси” (для пользователей доступен поиск по государственному регистрационному знаку транспортного средства).

В одном уведомлении можно указать только один номер реестровой записи о транспортном средстве в региональном реестре легковых такси, в которую необходимо внести изменения.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

3.1 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

укажите основания (причины) и актуальные сведения для внесения изменений в реестровую запись о транспортном средстве в региональном реестре легковых такси

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение наименования юридического лица, которым сведения о транспортном средстве были внесены в региональный реестр легковых такси

укажите актуальное полное наименование юридического лица

укажите актуальное сокращенное наименование юридического лица (при наличии)

Приложите копии документов, подтверждающих изменение наименования юридического лица

☐ Изменение адреса и места нахождения юридического лица, которым сведения о транспортном средстве были внесены в региональный реестр легковых такси

укажите актуальный адрес и место нахождения юридического лица

☐ Изменение серии и номера и (или) даты выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС)

укажите серию и номер актуального СТС

укажите дату выдачи актуального СТС

Приложите копию актуального свидетельства о регистрации транспортного средства

☐ Изменение номера и (или) даты заключения и (или) даты окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством

укажите номер актуального договора

укажите дату заключения актуального договора

укажите дату окончания срока действия актуального договора

Приложите копию актуального договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством, и (или) дополнительного соглашения к ранее заключенному договору, подтверждающему право владения и пользования транспортным средством

3.2 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ

укажите основания (причины) и актуальные сведения для внесения изменений в реестровую запись о транспортном средстве в региональном реестре легковых такси

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя, которым сведения о транспортном средстве были внесены в региональный реестр легковых такси

укажите актуальные фамилию, имя, отчество (при наличии)

Приложите копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя

☐ Изменение серии и номера и (или) даты выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС)

укажите серию и номер актуального СТС

укажите дату выдачи
актуального СТС

Приложите копию актуального свидетельства о регистрации транспортного средства

☐ Изменение номера и (или) даты заключения и (или) даты окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством

укажите номер
актуального договора

укажите дату заключения
актуального договора

укажите дату окончания
срока действия актуального
договора

Приложите копию актуального договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством, и (или) дополнительного соглашения к ранее заключенному договору, подтверждающему право владения и пользования транспортным средством

3.3 ЗАПОЛНЯЕТСЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

укажите основания (причины) и актуальные сведения для внесения изменений в реестровую запись о транспортном средстве в региональном реестре легковых такси

заполняется путем проставления V и внесения актуальных сведений

☐ Изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества физического лица, которым сведения о транспортном средстве были внесены в региональный реестр легковых такси

укажите актуальные фамилию, имя, отчество (при наличии)

Приложите копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества физического лица

☐ Изменение серии и номера и (или) даты выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС)

укажите серию и номер актуального СТС

укажите дату выдачи
актуального СТС

Приложите копию актуального свидетельства о регистрации транспортного средства

☐ Изменение номера и (или) даты заключения и (или) даты окончания срока действия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством

укажите номер
актуального договора

укажите дату заключения
актуального договора

укажите дату окончания
срока действия актуального
договора

Приложите копию актуального договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством, и (или) дополнительного соглашения к ранее заключенному договору, подтверждающему право владения и пользования транспортным средством

4. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К УВЕДОМЛЕНИЮ

заполняется путем проставления V

	копии документов, подтверждающих изменение наименования юридического лица
	копии документов, подтверждающих изменение адреса и места нахождения юридического лица
	копии документов, подтверждающих изменение фамилии и (или) имени и (или) отчества индивидуального предпринимателя или физического лица
	копия актуального свидетельства о регистрации транспортного средства (СТС)
	копия актуального договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством, и (или) дополнительного соглашения к ранее заключенному договору, подтверждающему право владения и пользования транспортным средством
	доверенность представителя заявителя (прикладывается в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя)

5. СПОСОБ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

заполняется путем проставления V

	по адресу электронной почты: _____ @ _____
	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу: _____
	лично в МФЦ
	лично в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу, о готовности решения прошу проинформировать по номеру телефона: _____

Ф.И.О. полностью заявителя
(представителя заявителя) <***>

подпись заявителя
(представителя заявителя) <***>

дата подачи
уведомления

<***> Уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ВЫПИСКИ ИЗ РЕГИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА
ЛЕГКОВЫХ ТАКСИ**

получение сведений о транспортном средстве, содержащихся в региональном реестре легковых такси

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

заполняются в случае, если заявитель – юридическое лицо

полное наименование на русском языке	
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)	

заполняются в случае, если заявитель – индивидуальный предприниматель

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	

заполняются в случае, если заявитель – физическое лицо

фамилия	
имя	
отчество (указывается при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

2. СВЕДЕНИЯ О ТРАНСПОРТНОМ СРЕДСТВЕ

прошу предоставить выписку из регионального реестра легковых такси в отношении следующего транспортного средства:

марка транспортного средства	
модель транспортного средства	
государственный регистрационный номер транспортного средства (ГРН)	
идентификационный номер транспортного средства (VIN) либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства (VIN)	

3. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ, ПРИКЛАДЫВАЕМЫХ К УВЕДОМЛЕНИЮ

заполняется путем проставления V

☐	доверенность представителя заявителя (прикладывается в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя)
--------------------------	--

4. СПОСОБ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ

заполняется путем проставления V

☐	по адресу электронной почты: _____ @ _____
☐	заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу: _____
☐	лично в МФЦ
☐	лично в уполномоченном органе, предоставляющем государственную услугу, о готовности решения прошу проинформировать по номеру телефона: _____

Ф.И.О. полностью заявителя
(представителя заявителя) <*>

подпись заявителя
(представителя заявителя) <*>

_____._____._____.
дата подачи
уведомлению

<*> Уведомление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

Приложение № 6
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 13 августа 2026 г. № 515-п

**Порядок
определения общего количества транспортных средств, сведения
о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси**

I. Общие положения

1.1. Порядок определения общего количества транспортных средств, сведения о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 12 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ) и определяет правила расчета общего количества транспортных средств для внесения в региональный реестр легковых такси Тюменской области (далее также – реестр) в рамках действия исключения, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, а также правила размещения информации о таком количестве и его нераспределенной части на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>) (далее – Официальный портал) в сети «Интернет».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

объем квоты – общее количество транспортных средств, рассчитываемое в соответствии с частью 11 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, в пределах которого допускается внесение сведений в реестр с применением исключения, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ;

нераспределенная часть объема квоты – разница между объемом квоты, рассчитанным на текущий календарный год в соответствии с частью 11 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, и количеством транспортных средств, внесенных в реестр на основании пункта 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

региональный реестр легковых такси – информационный ресурс, содержащий сведения о транспортных средствах, соответствующих требованиям, предъявляемым к легковым такси.

1.3. Главное управление строительства Тюменской области – уполномоченный орган, осуществляющий определение общего количества транспортных средств, сведения о которых могут быть внесены в региональный реестр легковых такси, в рамках реализации настоящего Порядка (далее – уполномоченный орган).

II. Порядок определения объема квоты

2.1. Основанием для определения объема квоты является часть 11 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ. Нераспределенный объем квоты на текущую дату рассчитывается как разница между общим размером квоты, установленной на текущий календарный год в соответствии с частью 11 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, и количеством уведомлений, поданных в рамках данной квоты, по которым на указанную дату принято положительное решение о внесении сведений в реестр.

2.2. Базой для расчета квоты на 2026 год является общее количество транспортных средств в реестре по состоянию на 28.02.2026.

Базой для расчета квоты на 2027 год и каждый последующий год является общее количество транспортных средств в реестре по состоянию на 31 декабря календарного года, предшествующего году подачи уведомления.

2.3. Размер объема квоты на соответствующий календарный год рассчитывается уполномоченным органом по формуле:

$$V_{\text{кв}} = N_{\text{общ}} * 0,25,$$

где:

$V_{\text{кв}}$ – объем квоты на соответствующий календарный год (количество транспортных средств);

$N_{\text{общ}}$ – общее количество транспортных средств, сведения о которых содержатся в реестре и являются актуальными по состоянию на даты, установленные пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Объем квоты $V_{\text{кв}}$ определяется в количестве транспортных средств и подлежит округлению до целого числа по правилам математического округления.

Объем квоты устанавливается уполномоченным органом в срок не позднее первых пяти рабочих дней, следующих за датами, установленными пунктом 2.2 настоящего Порядка.

III. Порядок размещения информации об объеме квоты и его нераспределенной части

3.1. Информация об объеме квоты и его нераспределенной части подлежит размещению на Официальном портале в сети «Интернет».

3.2. Размещаемая информация должна включать в себя следующие сведения:

общий объем квоты ($V_{\text{кв}}$), установленный на текущий календарный год (количество транспортных средств);

количество транспортных средств, сведения о которых внесены в реестр в текущем календарном году в рамках квоты ($N_{\text{внес}}$);

текущую нераспределенную часть объема квоты ($V_{\text{нр}}$) (количество транспортных средств).

3.3. Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее первого числа третьего месяца квартала, осуществляет актуализацию и размещение информации, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Размер нераспределенной части объема квоты рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{нр}} = V_{\text{кв}} - N_{\text{внес}},$$

где:

$V_{\text{нр}}$ — нераспределенная часть объема квоты на отчетную дату (количество транспортных средств);

$V_{\text{кв}}$ — объем квоты на соответствующий календарный год, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

$N_{\text{внес}}$ — общее количество транспортных средств, сведения о которых были внесены в реестр в текущем календарном году в рамках квоты.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет постоянный учет нераспределенного объема квоты.

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 13 августа 2026 г. № 515-п

**Порядок
учета и рассмотрения уведомлений о внесении сведений о
транспортных средствах, которые принадлежат физическим лицам на
праве собственности более шести месяцев и будут использоваться ими
для перевозок пассажиров и багажа легковым такси и в отношении
которых уполномоченным органом установлено соответствие квоте, в
региональный реестр легковых такси**

I. Общие положения

1.1. Порядок учета и рассмотрения уведомлений о внесении сведений о транспортных средствах, которые принадлежат физическим лицам на праве собственности более шести месяцев и будут использоваться ими для перевозок пассажиров и багажа легковым такси и в отношении которых уполномоченным органом установлено соответствие квоте, в региональный реестр легковых такси (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 12 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ) и устанавливает правила учета и рассмотрения уведомлений о внесении сведений о транспортных средствах в региональный реестр легковых такси Тюменской области (далее – уведомление, реестр соответственно) в рамках действия исключения, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ (далее – исключение).

1.2. Уполномоченным органом по приему, учету и рассмотрению уведомлений в рамках реализации настоящего Порядка является Главное управление строительства Тюменской области (далее – уполномоченный орган).

II. Порядок представления и рассмотрения уведомления

2.1. Физическое лицо, отвечающее требованиям пункта 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ и намеревающееся внести сведения о принадлежащем ему на праве собственности транспортном средстве в реестр в рамках действия указанного исключения (далее – заявитель), представляет в уполномоченный орган уведомление по форме, согласно приложению № 1 к Порядку внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра, с приложением к нему копии свидетельства о регистрации транспортного средства.

2.2. Представление, рассмотрение уведомления, приложенных к нему документов и информирование о принятом решении осуществляется в соответствии с Порядком внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

2.3. Учет уведомлений о внесении сведений о транспортном средстве, соответствующем требованию пункта 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ, в реестр осуществляется уполномоченным органом с использованием информационной системы, посредством которой происходит прием уведомления и приложенных к нему документов, путем внесения в нее сведений, содержащихся в уведомлении и прилагаемых к нему документах.

Сведения о поступившем уведомлении идентифицируются регистрационным номером, датой и временем их внесения в информационную систему, посредством которой происходит прием уведомления и приложенных к нему документов.

2.4. Уполномоченный орган рассматривает уведомления в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации.

Рассмотрение уведомления осуществляется в течение трех рабочих дней с даты регистрации либо в течение трех рабочих дней со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного уведомления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с абзацем первым пункта 2.7 Порядка внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра.

2.5. Решение об удовлетворении уведомления принимается при наличии нераспределенной части объема квоты на дату его рассмотрения и при отсутствии оснований для отказа в удовлетворении уведомления, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Решение об отказе в удовлетворении уведомления принимается в случаях:

- 1) предоставления заявителем недостоверных сведений;
- 2) несоответствия заявителя или транспортного средства условиям, установленным пунктом 2 части 9 статьи 9 Федерального закона № 580-ФЗ;
- 3) отсутствия нераспределенной части объема квоты на дату рассмотрения уведомления.

Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании заявления информации, не соответствующей действительности.

2.7. После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в удовлетворении уведомления, заявитель вправе повторно направить уведомление. Такое уведомление рассматривается в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка с учетом объема квоты, имеющегося на дату его рассмотрения.

2.8. Рассмотрение уведомления и внесение сведений в реестр осуществляется без взимания платы.