



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2026 г.

№ 102-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 21.12.2021
№ 892-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 21.12.2021 № 892-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию гражданам информационных услуг в Тюменской области» внести следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:».

2. В приложении к постановлению:

2.1. пункт 1 после слов «порядок возврата» дополнить словом «средств»;

2.2. абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Сведения о субсидии, в том числе предусмотренной законом о бюджете (законом о внесении изменений в закон о бюджете), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя бюджетных средств.»;

2.3. подпункт «к» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«к) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

2.4. в пункте 6:

в абзаце одиннадцатом пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить новыми абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«в исполнительных органах государственной власти Тюменской области:

- информацию об отсутствии у получателя субсидии (участника отбора) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

абзац пятнадцатый исключить;

2.5. в пункте 7:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявку о предоставлении субсидии, поданную посредством государственной информационной системы. Датой и временем подачи заявки является запись даты, времени и присвоения заявке статуса «подана» в личном кабинете участника отбора в государственной информационной системе;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) программу (мероприятие) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;»;

в абзаце втором подпункта «е» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью, подписанную руководителем и главным бухгалтером Участника отбора и скрепленную печатью (при наличии) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзаце первом подпункта «е», подпункте «ж» настоящего пункта, могут быть представлены участниками отбора по собственной инициативе.»;

дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«В случае непредставления участником отбора документа, указанного в подпункте «ж» настоящего пункта, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган заявки получает в исполнительных органах государственной власти Тюменской области сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

2.6. абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«19. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, определенные в графике перечисления субсидии, являющемся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии, на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателя субсидии, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств субсидий (далее — документы). Перечень документов устанавливается Уполномоченным органом в соглашении о предоставлении субсидии.»;

2.7. в пункте 20 слово «расчетный» исключить;

2.8. в пункте 21:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Департаментом финансов Тюменской области;»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Департаментом финансов Тюменской области. К отчету прилагаются заверенные получателем субсидии в соответствии с требованиями гражданского законодательства копии всех документов, подтверждающих расходы, произведенные получателем субсидии в рамках исполнения соглашения о предоставлении субсидии.»;

2.9. пункт 34 после слов «сроки возврата» дополнить словом «средств»;

2.10. в пункте 34.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При предоставлении получателем недостоверной информации и (или) в случае несоблюдения запрета, предусмотренного абзацем пятым пункта 13 настоящего Порядка, и (или) в случае отсутствия согласия, предусмотренного абзацем шестым пункта 13 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в объеме, пропорциональном недостигнутому значению характеристик, который рассчитывается по формуле:»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«k - коэффициент возврата средств субсидии;»;

абзац двенадцатый после слов «коэффициента возврата» дополнить словом «средств»;

абзац восемнадцатый после слов «до дня возврата» дополнить словом «средств», после слова «части» дополнить словом «средств»;

2.11. в пункте 34.2:

абзац первый после слов «оснований для возврата» дополнить словом «средств»;

подпункт «2» после слов «уведомление о возврате» дополнить словом «средств»;

2.12. пункт 34.3 после слов «уведомления о возврате» дополнить словом «средств»;

2.13. абзац второй пункта 34.4 после слов «о возврате остатков» дополнить словом «средств»;

2.14. пункт 34.5 изложить в следующей редакции:

«34.5. В случае невозврата средств субсидии (остатка неиспользованных средств субсидии) в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии теряет право на получение в дальнейшем субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком.»;

2.15. абзац второй пункта 35.7 изложить в следующей редакции:

«Заявка подписывается руководителем участника отбора (иным уполномоченным лицом), заверяется печатью (при наличии) и подается через личный кабинет в государственной информационной системе в электронной форме в виде одного файла.»;

2.16. в пункте 35.11.2:

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«члены Комиссии оценивают программу (мероприятие) по каждому из критериев, указанных в абзацах восемь – двенадцать настоящего подпункта Порядка, в соответствии с листом оценки по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. По каждому критерию присваиваются баллы;»

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«секретарь Комиссии на основании листов оценки членов Комиссии заполняет итоговую ведомость согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в которой выводится общая сумма набранных баллов.»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«10 – максимально возможное количество баллов по результатам оценки одного члена Комиссии в соответствии с листом оценки согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;»;

2.17. приложение № 1 к Порядку определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию гражданам информационных услуг в Тюменской области, исключить, изменив последующую нумерацию приложений;

2.18. приложение № 2 к Порядку определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию гражданам информационных услуг в Тюменской области, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 05 марта 2026 г. № 102-п

Приложение № 1
к Порядку определения объема и предоставления субсидий
из областного бюджета некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность по оказанию гражданам
информационных услуг в Тюменской области

Программа (мероприятие)

Название программы (мероприятия)	
Полное наименование некоммерческой организации	
Юридический адрес	
Адрес мест нахождения	
Почтовый адрес для корреспонденции	
Адрес электронной почты	
Телефон, факс (с кодом населенного пункта):	
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя некоммерческой организации, дата рождения, место рождения	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера организации, дата рождения, место рождения:	
Платежные реквизиты организации: ИНН/КПП Наименование банка Счет БИК	
Срок реализации программы (мероприятия)	
Общий объем средств, необходимых на реализацию программы (мероприятия), рублей	
Объем запрашиваемых средств на реализацию программы (мероприятия), рублей	
Объем собственных средств на реализацию программы (мероприятия), рублей	
Планируемая численность граждан, охваченных программой (мероприятием), человек	

Содержание программы (мероприятия) :

1. Цель и задачи реализации программы (мероприятия) .

описываются цель и задачи программы (мероприятия)

2. Описание содержания программы (мероприятия).

указывается содержание мероприятий, что планируется реализовать или реализовано

3. Механизм реализации программы (мероприятия).

указывается основные этапы по реализации мероприятий

4. Ожидаемые результаты программы (мероприятия) с указанием характеристик, а также значений характеристик, необходимых для достижения результата программы (мероприятия).

указываются качественные и количественные результаты, характеристики и значения характеристик

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.