



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2026 г.

№ 103-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 20.06.2022
№ 396-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 20.06.2022 № 396-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по защите прав и интересов инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей, проживающих в Тюменской области; оказанию им социально-реабилитационных услуг, ранней помощи; улучшению качества жизни и содействию их успешной социализации» внести следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:».

2. В приложении к постановлению:

2.1. абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом о бюджете (законом о внесении изменений в закон о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя бюджетных средств.»;

2.2. в пункте 7:

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) у Получателя субсидии (Участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью;»;

подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии (Участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Получателем субсидии (Участником отбора).»;

2.3. в пункте 8:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- сведения, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) у Получателя субсидии (Участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Получателем субсидии (Участником отбора), – посредством электронного сервиса «Реестр дисквалифицированных лиц» (<https://service.nalog.ru/disqualified.do>);»;

дополнить новыми абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«В исполнительных органах государственной власти Тюменской области:

- информацию об отсутствии у Получателя субсидии (Участника отбора) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

абзац четырнадцатый исключить;

2.4. в пункте 9:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявка о предоставлении субсидии, поданная посредством государственной информационной системы Тюменской области, предусмотренной постановлением Правительства Тюменской области от 28.12.2023 № 943-п «О реализации статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», «Портал конкурсов на получение субсидий Тюменской области» (<https://тюменьгранты.72to.ru>) (далее – государственная информационная система);»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) программа мероприятий (мероприятия) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) обоснование расходов на реализацию программы мероприятий (мероприятия) с финансово-экономическим обоснованием затрат (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат) и (или) копий документов, подписанных руководителем Участника отбора и заверенные печатью (при наличии), подтверждающих выполнение программы мероприятий (мероприятия) и произведенные расходы (в случае предоставления субсидии на возмещение затрат), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;»;

в подпункте «з» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью, подписанную руководителем и главным бухгалтером Участника отбора и скрепленную печатью (при наличии) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпункте «е», абзаце первом подпункта «ж», подпунктах «з», «и» настоящего пункта Порядка, могут быть представлены Участником отбора по собственной инициативе.»;

дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«В случае непредставления Участником отбора документа, указанного в подпункте «и» настоящего пункта Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов получает сведения об отсутствии у Участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью, в исполнительных органах государственной власти Тюменской области.»;

2.5. абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Направления расходов, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, определяются в соответствии с обоснованием расходов на реализацию программы мероприятий (мероприятия) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.»;

2.6. в пункте 17:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Проект соглашения на финансовое обеспечение затрат Главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии для

рассмотрения и подписания в двух экземплярах (по экземпляру для каждой из сторон) на электронный адрес, указанный в программе мероприятий (мероприятия) (приложение № 1 к настоящему Порядку), в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 54 настоящего Порядка.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Подписанный Главным распорядителем бюджетных средств экземпляр соглашения о предоставлении субсидии вручается или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом по адресу, указанному в программе мероприятий (мероприятия) (приложение № 1 к настоящему Порядку) Получателю субсидии в течение 2 рабочих дней со дня подписания и регистрации Главным распорядителем бюджетных средств.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Проект соглашения на возмещение затрат Главный распорядитель бюджетных средств направляет Получателю субсидии для рассмотрения и подписания в двух экземплярах (по экземпляру для каждой из сторон) на электронный адрес, указанный в программе мероприятий (мероприятия) (приложение № 1 к настоящему Порядку), в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 54 настоящего Порядка.»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Подписанный Главным распорядителем бюджетных средств экземпляр соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат вручается или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом по адресу, указанному в программе мероприятий (мероприятия) (приложение № 1 к настоящему Порядку) Получателю субсидии в течение 2 рабочих дней со дня подписания и регистрации Главным распорядителем бюджетных средств.»;

2.7. в пункте 24:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«24. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, определенные в графике перечисления субсидии, являющемся неотъемлемой частью соглашения, на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Получателя субсидии, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств субсидий (далее – документы). Перечень документов устанавливается Главным распорядителем бюджетных средств в соглашении.»;

в абзаце третьем слово «расчетный» исключить;

2.8. пункт 25 после слова «Возврат» дополнить словом «средств»;

2.9. в пункте 26:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен

соответствовать результат предоставления субсидии) по форме, установленной Департаментом финансов Тюменской области. К отчету прилагаются заверенные Получателем в соответствии с требованиями гражданского законодательства копии всех документов, подтверждающих достижение значений результатов и характеристик в рамках исполнения соглашения о предоставлении субсидии;»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Департаментом финансов Тюменской области. К отчету прилагаются заверенные Получателем в соответствии с требованиями гражданского законодательства копии всех документов, подтверждающих расходы, произведенные получателем субсидии в рамках исполнения соглашения о предоставлении субсидии.»;

2.10. пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Порядок и сроки возврата средств субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

41.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет следующим образом.

При предоставлении Получателем субсидии недостоверной информации и (или) несоблюдения запрета, предусмотренного абзацем пятым пункта 16 настоящего Порядка, и (или) в случае отсутствия согласия, предусмотренного абзацем шестым и (или) абзацем седьмым пункта 16 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

При нарушении целевого расходования средств субсидии по направлениям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в объеме, пропорциональном недостигнутому значению характеристик, который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = (\sum_{\text{субсидии}} *k * m / n), \text{ где:}$$

$\sum_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии полученная;

k – коэффициент возврата средств субсидии;

m – количество характеристик, отражающих уровень недостижения i-го значения характеристики;

n – общее количество характеристик.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM D_i - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i -значения характеристики.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -значения характеристики.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения характеристики;

S_i – значение характеристики, установленного соглашением;

T_i – фактическое значение характеристик.

Получатель субсидии уплачивает пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата средств субсидии (части средств субсидии) в областной бюджет.

41.2. В случае возникновения оснований для возврата средств субсидии в соответствии с подпунктом 41.1 пункта 41 настоящего Порядка Главный распорядитель бюджетных средств:

прекращает оказание поддержки в течение одного рабочего дня со дня обнаружения нарушений (подписания заключения камеральной проверки либо акта выездной проверки);

в течение 10 рабочих дней со дня подписания заключения камеральной проверки либо акта выездной проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате средств субсидии с указанием размера средств субсидии, подлежащей возврату согласно подпункту 41.1 пункта 41 настоящего Порядка.

41.3. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления производит возврат денежных средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате средств субсидии.

41.4. В случае невозврата средств субсидии взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии теряет право на получение субсидий в течение текущего финансового года и очередного финансового года.

41.5. Остаток средств субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается Получателем субсидии в срок до 31 января года, следующего за отчетным.

В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств по итогам проверок остатка неиспользованной субсидии Получатель субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка и соглашения возвращает остатки субсидии в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате остатков средств субсидии.

В случае невозврата остатка неиспользованных средств субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления взыскание средств с Получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии теряет право на получение в дальнейшем субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком.»;

2.11. подпункт 42.1 пункта 42 изложить в следующей редакции:

«42.1. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий проводится в государственной информационной системе при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.»;

2.12. пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. В случаях отсутствия технической возможности обеспечения проведения процедуры отбора (этапов отбора) в государственной информационной системе, Главный распорядитель бюджетных средств при приеме заявки, поданной лично, регистрирует ее в соответствующем журнале регистрации и выдает расписку с указанием даты и времени регистрации, регистрационного номера и перечня принятых документов. Заявка, направленная по почте, регистрируется в день ее поступления, уведомление о получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени их получения и присвоенного регистрационного номера направляется в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки и документов, на указанный в них почтовый адрес для корреспонденции и (или) адрес электронной почты.

При проведении отбора в государственной информационной системе, датой и временем регистрации заявки является запись даты и времени регистрации заявки в личном кабинете участника отбора в государственной информационной системе.»;

2.13. в подпункте 52.8 пункта 52:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«члены Комиссии оценивают программу мероприятий (мероприятие) по каждому из критериев, указанных в подпункте 52.7 пункта 52 настоящего Порядка, в соответствии с листом оценки по форме согласно приложениям № 3 и 3.1 к настоящему Порядку. По каждому критерию присваиваются баллы.»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«секретарь Комиссии на основании листов оценки членом Комиссии заполняет итоговую ведомость, в которой выводится общая сумма набранных баллов (приложение № 4 к настоящему Порядку).»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«В – максимально возможное количество баллов по результатам оценки одного члена Комиссии в соответствии с листом оценки согласно приложениям № 3 и 3.1 к настоящему Порядку,»;

2.14. приложение № 1 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по защите прав и интересов инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей, проживающих в Тюменской области; оказанию им социально-реабилитационных услуг, ранней помощи; улучшению качества жизни и содействию их успешной социализации, исключить, изменив последующую нумерацию приложений;

2.15. приложение № 2 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по защите прав и интересов инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей, проживающих в Тюменской области; оказанию им социально-реабилитационных услуг, ранней помощи; улучшению качества жизни и содействию их успешной социализации, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 05 марта 2026 г. № 103-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность
по защите прав и интересов инвалидов, детей-инвалидов, детей
с ограниченными возможностями здоровья и их семей,
проживающих в Тюменской области; оказанию им
социально-реабилитационных услуг, ранней помощи; улучшению
качества жизни и содействию их успешной социализации

Проект

Программа мероприятий (мероприятия)

Название программы мероприятий (мероприятия):	
Название некоммерческой организации с указанием юридического статуса:	
Почтовый адрес, индекс организации:	
Телефон, факс (с кодом населенного пункта):	
Адрес электронной почты:	
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, телефон:	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера организации, телефон:	
Платежные реквизиты организации: ИНН / КПП Наименование банка Счет БИК	
Срок выполнения программы мероприятий (мероприятия):	
Общий планируемый объем финансирования программы мероприятий (мероприятия), руб.:	
Запрашиваемый объем финансирования программы мероприятий (мероприятия), руб.:	
Объем собственных (привлеченных) средств, руб.:	
Ожидаемые результаты программы мероприятий (мероприятия): Численность граждан, входящих в целевую группу (всего, чел.): Количество проведенных мероприятий, ед.:	

Количество закупленного оборудования, ед.: Количество оказанных услуг, ед.: (В данном разделе заполняются необходимые для достижения результата программы характеристики и их значения).	
Значение результата реализации программы мероприятий (мероприятия): (указывается наименование программы), %	

Содержание программы мероприятий (мероприятия):

1. Цель и задачи реализации программы мероприятий (мероприятия).

описываются цель и задачи программы мероприятий (мероприятия)

2. Описание содержания программы мероприятий (мероприятия).

указывается содержание мероприятий (мероприятия) что планируется реализовать или реализовано, этапы реализации и пр.

3. Ожидаемые результаты программы мероприятий (мероприятия) с указанием характеристик (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии)

указываются дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии

Руководитель _____
(подпись) (М.П.)

_____ (расшифровка подписи)