



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 сентября 2023 г.

№ 600-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 02.03.2023
№ 78-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 02.03.2023 № 78-п «Об утверждении порядка и сроков подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также порядка взаимодействия участников подписания такого акта, в том числе с комиссией, осуществляющей приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ» внести следующие изменения:

1. В пункте 2:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Персональный состав комиссии утверждается Фондом.»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Форма акта приемки утверждается Фондом и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

2. В подпункте 2 пункта 6 слова «(или)» заменить словами «и (или)».

3. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Результат приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ оформляется актом приемки, который подписывается членами комиссии в день приемки.

Комиссия правомочна принимать решения (имеет кворум), если присутствует не менее половины членов комиссии, при этом присутствие технического заказчика и членов комиссии, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка и подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (в случае если капитальный ремонт проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме), является обязательным.

В случае неявки члена комиссии в акт приемки вносится отметка «Не явился. Уведомлен о дате и времени приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ.» с приложением документов, подтверждающих его надлежащее уведомление.

В случае неявки членов комиссии, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка и подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (в случае если капитальный ремонт проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме), технический заказчик принимает решение о переносе даты работы комиссии на срок, необходимый для повторного уведомления членов комиссии о дате и времени приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.».

4. Пункт 9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.».

5. Дополнить пунктами 11–18 следующего содержания:

«11. По итогам приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ в случае отсутствия замечаний к результатам их выполнения все члены комиссии в день приемки подписывают акт приемки.

Если в ходе работы комиссии возникли разногласия, выразившиеся в отказе от подписания акта приемки отдельными членами комиссии, в день заседания:

в акт приемки вносится пометка «От подписи отказался»;

члены комиссии, отказавшиеся от подписи, излагают в письменном виде свое особое мнение с указанием мотивированных замечаний к оказанным услугам и (или) выполненным работам по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее — особое мнение), которое прилагается к акту приемки.

Если член комиссии (из числа членов комиссии, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка и подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (в случае если капитальный ремонт проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме)), отказавшийся от подписания акта приемки, не представил особое мнение, в акт приемки вносится пометка «От подписи отказался, особое мнение не представил.».

12. Если член комиссии (за исключением членов комиссии, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка и подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (в случае если капитальный ремонт проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме)), отказавшийся от подписания акта приемки, не представил особое мнение, комиссия большинством голосов принимает решение о подписании акта приемки без замечаний. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

13. В случаях, установленных абзацами вторым–пятым пункта 11 настоящего Порядка, акт приемки с приложением к нему особого мнения (при наличии) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания представляется техническим заказчиком на рассмотрение в Государственную жилищную инспекцию Тюменской области (далее – Инспекция).

14. Инспекция доводит до технического заказчика информацию о дате,

месте и времени визуального обследования оказанных услуг и (или) выполненных работ, о чем технический заказчик в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения информации от Инспекции уведомляет любым доступным способом, подтверждающим факт получения такого уведомления, подрядную организацию и членов комиссии.

15. Инспекция в срок не позднее 15 рабочих дней со дня представления акта приемки с приложением к нему особого мнения (при наличии) рассматривает представленные документы, проводит визуальное обследование оказанных услуг и (или) выполненных работ, в котором по приглашению участвуют члены комиссии, и направляет техническому заказчику заключение об обоснованности или необоснованности замечаний, изложенных в особом мнении (при наличии), а также о возможности приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ или о необходимости устранения выявленных нарушений (далее - заключение) для рассмотрения комиссией.

Форма заключения, должностные лица, уполномоченные на подписание заключения, устанавливаются приказом Инспекции, который размещается на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Технический заказчик в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заключения Инспекции, но не менее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты рассмотрения заключения уведомляет любым доступным способом, подтверждающим факт получения такого уведомления, подрядную организацию и членов комиссии о дате и времени рассмотрения заключения.

17. В случае поступления заключения Инспекции о необоснованности замечаний и о возможности приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ комиссия в день рассмотрения заключения оформляет акт приемки, который считается подписанным членами комиссии в соответствии с частью 2 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации.

18. В случае поступления заключения Инспекции об обоснованности замечаний и о необходимости устранения выявленных нарушений комиссия в день рассмотрения заключения принимает решение о возврате акта приемки техническому заказчику для организации устранения нарушений и последующего подписания акта приемки в соответствии с настоящим Порядком. Решение комиссии оформляется протоколом.».

Губернатор области



А.В. Моор