



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 декабря 2022 г.

№ 983-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 22.01.2021
№ 21-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 22.01.2021 № 21-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Тюменской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент лесного комплекса Тюменской области, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» внести следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Тюменской области «Развитие лесного комплекса», «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, гражданская оборона», решениями Губернатора или Правительства Тюменской области на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по следующим направлениям расходов:».

2. Дополнить пунктом 1.2.2.3 следующего содержания:

«1.2.2.3. обеспечение заявок уполномоченных лиц в целях реализации специальной меры, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2022 № 1745 «О специальной мере в сфере экономики и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616».».

3. В пунктах 1.3, 2.1, 2.3.2, 2.17 слова «на цели, указанные» заменить словами «по направлениям расходов, указанным».

4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются при условии соответствия Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Положения, установленные настоящим пунктом, не применяются при предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Тюменской области.».

5. Пункт 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. обращение, содержащее информацию о цели, направлениях расходов, размере субсидии и соответствии учреждения требованиям, указанным в пункте 2.2 Порядка;».

6. В пункте 2.3.2 слова «цели субсидии» заменить словами «направления расходования».

7. В пунктах 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6, 2.12, 2.16 слова «на цель, указанную» заменить словами «по направлению, указанному».

8. В пункте 2.3.5 слово «заявления» заменить словом «обращения».

9. Дополнить пунктом 2.3.7 следующего содержания:

«2.3.7. копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий и фактически произведенные расходы (договоры, счета, товарные накладные, передаточные документы, акты выполненных работ, оказанных услуг, документы, подтверждающие расходы, связанные с обеспечением деятельности учреждения) (если субсидия предоставляется на возмещение понесенных учреждением затрат).».

10. Абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Документы, предусмотренные пунктами 2.3.1–2.3.4, 2.3.6, 2.3.7 Порядка, являются обязательными для представления.».

11. Пункт 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Департамент вправе досрочно расторгнуть соглашение в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- реорганизация (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидация учреждения;
- нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением.

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.».

12. В пункте 2.9.3 слова «искажений и неточностей» исключить, после слова «документов» дополнить словами «сведений, не соответствующих действительности».

13. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, определяется на основании документов, представляемых в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, в пределах ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете, решениями Правительства Тюменской области на соответствующий финансовый год по направлениям расходов, указанным учреждением в обращении о предоставлении субсидии.».

14. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. В соглашении о предоставлении субсидии устанавливаются значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми.

Результатами предоставления субсидии являются:

а) в отношении субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.1 Порядка, - количество приобретенного имущества (за исключением недвижимого имущества), единица измерения - единица;

б) в отношении субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.2.1 Порядка, - выплата премий руководителю и (или) работникам учреждения, единица измерения - человек;

в) в отношении субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.2.2 Порядка, - объем работ по тушению ландшафтных пожаров, единица измерения - гектар;

г) в отношении субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.2.3 Порядка, - объем товаров, работ (услуг), единица измерения — единица.

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, содержащий контрольные события, отражающие факт завершения каждого мероприятия (контрольные точки), оформляется приложением к Соглашению в соответствии с формой согласно приложению № 4 к Порядку.».

15. Пункт 2.13.1 признать утратившим силу.

16. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждение представляет в Департамент отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии ежеквартально в течение 10 рабочих дней со дня окончания отчетного квартала.

Отчеты представляются в Департамент по формам, установленным приложениями № 2, 3, 5 к Порядку.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, прилагаются копии документов, подтверждающих расходы учреждения (договоры, счета, товарные накладные, передаточные документы, акты выполненных работ, оказанных услуг, документы, подтверждающие расходы, связанные с обеспечением деятельности учреждения).».

17. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Департамент вправе в Соглашении установить формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности и сроки их предоставления.».

18. В наименовании раздела 4 слово «нарушение» заменить словом «несоблюдение».

19. Пункты 4.2—4.5 изложить в следующей редакции:

«4.2. Не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидий могут быть направлены учреждением на направления расходов, установленные при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году в соответствии с решением Департамента о наличии потребности, принятым путем утверждения в срок до 01 марта текущего финансового года сведений об операциях с субсидиями, предоставленными учреждению, по форме, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

Поступления от возвратов средств по выплатам, произведенным до начала текущего финансового года, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут быть направлены учреждением на направления расходов, установленные при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году в соответствии с решением Департамента об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, принятым путем утверждения в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 4.4 Порядка, сведений об операциях с субсидиями, предоставленными учреждению, по форме, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

4.3. Для рассмотрения вопроса о наличии потребности в направлении остатка субсидии на направления расходов, установленные при предоставлении субсидии, или об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата произведенных до начала текущего финансового года учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждение представляет в Департамент письменное обращение, содержащее информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата средств по выплатам, произведенным до начала текущего финансового года, и копии документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Письменное обращение с указанием информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидии, подается учреждением не позднее 01 февраля текущего финансового года.

4.4. В течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 4.3 Порядка, с учетом срока, установленного в абзаце первом пункта 4.2 Порядка, Департамент принимает решение о наличии или об отсутствии у учреждения потребности в направлении не использованных

на начало текущего финансового года остатков средств субсидии или в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата произведенных до начала текущего финансового года учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Решение об отсутствии у учреждения потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии или в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата произведенных до начала текущего финансового года учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, принимается в форме письма Департамента с указанием оснований для принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отсутствии у учреждения потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии или в использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата произведенных до начала текущего финансового года учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, являются:

- непредставление информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств и (или) подтверждающих документов;
- несоответствие данных, указанных в информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, документам, прилагаемым к обоснованию потребности;
- несоответствие информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств и (или) прилагаемых к нему документов направлениям расходов предоставления субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.2 Порядка или абзаце втором настоящего пункта, Департамент направляет учреждению утвержденные сведения об операциях с субсидиями, предоставленными учреждению, письмо Департамента, указанное в абзаце втором настоящего пункта.

4.5. Контроль за соблюдением учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Тюменской области.».

20. В пункте 4.6.1:

20.1. В абзаце первом слова «соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидий» исключить, слово «пунктом» заменить словами «в разделе».

20.2. Абзац второй после слов «к материалам проверки» дополнить словами «. Заключение руководителя структурного подразделения Департамента, ответственного за проверку отчетности, на поступившие возражения и замечания направляется руководителю учреждения в течение 7 рабочих дней со дня получения указанных возражений и замечаний».

21. В абзаце первом пункта 4.6.2 слова «соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидий. Выездные проверки» заменить словом «, которые».

22. Пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11. Порядок возврата субсидий в случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии, указанных в пунктах 2.13, 2.14 Порядка, выявленных по результатам проверок, указанных в пунктах 4.6 и 4.10 Порядка:

В случае установления по итогам проверок уполномоченным органом государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий полученные бюджетные средства подлежат возврату в доход областного бюджета в сроки и в порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, недостижения результатов предоставления субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Департаментом, в течение 10 календарных дней со дня обнаружения нарушений Департамент направляет Учреждению письменное требование о возврате указанных субсидий в областной бюджет:

- в случае нарушения целевого использования средств субсидии по направлениям расходов, установленных в соглашении, полученные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования по направлениям расходов;

- в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии средства подлежат возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения значения результата, установленного Соглашением.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления производит возврат денежных средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии взыскание средств с учреждения производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

23. Приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Тюменской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент лесного комплекса Тюменской области, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнить текстом согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

24. Дополнить приложениями № 4, 5 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 декабря 2022 г. № 983-п

РАСЧЕТ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЧРЕЖДЕНИЮ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ
СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕРЫ (постановление Правительства РФ от 03.10.2022 №1745)

(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование расходов	Объемные показатели	Сумма расходов, рублей
1.			
2.			
3.			
	Размер субсидии, рублей		

Расчет подтверждаю:

Уполномоченное лицо учреждения

(подпись) /Ф.И.О.

Исполнитель (должность)

(подпись) /Ф.И.О.

«_____» _____ года
М.П.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 декабря 2022 г. № 983-п

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственному бюджетному
учреждению Тюменской области, в отношении
которого функции и полномочия учредителя
осуществляет Департамент лесного комплекса
Тюменской области, субсидий на иные цели в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ДОСТИЖЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

 (наименование получателя субсидии)

 (код субсидии/наименование субсидии)

 (реквизиты Соглашения о предоставлении субсидии)

№ п/п	Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии	Срок окончания реализации мероприятия
1.			
...			

Уполномоченное лицо учреждения _____ /Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель (должность) _____ /Ф.И.О.
(подпись)

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственному бюджетному
учреждению Тюменской области, в отношении
которого функции и полномочия учредителя
осуществляет Департамент лесного комплекса
Тюменской области, субсидий на иные цели в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

(наименование получателя субсидии)
(код субсидии/наименование субсидии)
(реквизиты Соглашения о предоставлении субсидии)

№ п/п	Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Результат исполнения
1.		
...		

Уполномоченное лицо учреждения _____ /Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ /Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель (должность) _____ /Ф.И.О.
(подпись)

«_____» _____ года
М.П.