



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2022 г.

№ 923-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 29.09.2009
№ 281-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 29.09.2009 № 281-п «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета издательствам и издающим организациям» внести следующие изменения:

1. В пункте 1.1 слова «частью 7 статьи 41» заменить словами «статьей 41».

2. В пункте 1.3 слова «государственной власти» исключить.

3. В пункте 1.8 слово «проекта» в соответствующем числе исключить, после слов «(далее - Единый портал)» дополнить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете».

4. В пункте 2.2:

абзац первый после слова «организациям» дополнить словами «(далее – объявление о проведении отбора)»;

в абзаце пятом цифры «3.10» заменить цифрами «3.16».

5. Дополнить пунктом 2.2.(1) следующего содержания:

«2.2.(1) При внесении изменений в настоящий Порядок уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня их вступления в силу вносит соответствующие изменения в объявление о проведении отбора, размещенное на Едином портале, а также на Официальном портале. Если внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, срок для подачи заявок на участие в конкурсном отборе продлевается и должен составлять не менее 10 рабочих дней с даты внесения изменений в объявление о проведении отбора, что указывается в объявлении о проведении отбора.

В случае если на дату внесения изменений в объявление о проведении отбора заявки на участие в конкурсном отборе были поданы, уполномоченный орган направляет по почте либо вручает лично представителям участников

отбора, подавших такие заявки, уведомление о внесении изменений в объявление о проведении отбора с приложением измененного объявления о проведении отбора.».

6. В пункте 2.5.4 слова «дату подачи» заменить словами «первое число месяца, в котором осуществляется подача».

7. В пункте 2.6:

в подпункте «б» слова «(при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат)» исключить;

в подпункте «з» слова «дату подачи» заменить словами «первое число месяца, в котором осуществляется подача».

8. В пункте 2.16 цифры «3.8» заменить цифрами «3.14».

9. В абзаце седьмом пункта 3.1 слова «показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии» заменить словами «характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики)».

10. В пункте 3.6:

абзац первый после слов «о включении издательского проекта в Реестр» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка»;

в абзаце втором слово «уменьшения» заменить словом «увеличения»;

абзацы третий, четвертый исключить.

11. Пункты 3.7–3.12 изложить в следующей редакции:

«3.7. В случае недостаточности бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в полном объеме на реализацию издательского проекта под первым или последующим порядковым номером в Реестре, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о включении издательского проекта в Реестр, направляет издательству или издающей организации по почте либо вручает лично письменное уведомление о невозможности предоставления субсидии в полном объеме с указанием размера предоставляемой субсидии. Издательство или издающая организация в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, направляет уполномоченному органу официальным письмом:

а) согласие на реализацию издательского проекта с условием привлечения дополнительного финансирования за счет собственных средств с приложением содержащих уточненные сведения документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.6 настоящего Порядка;

б) согласие на реализацию издательского проекта с условием сокращения затрат на его реализацию (в том числе вследствие уменьшения тиража) с приложением содержащих уточненные сведения документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.6 настоящего Порядка;

в) отказ от предоставления субсидии.

Неполучение уполномоченным органом в срок, установленный

настоящим пунктом, одного из документов, предусмотренных в подпунктах «а», «б» и «в» настоящего пункта, признается отказом издательства или издающей организации от предоставления субсидии.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от издательства или издающей организации документов, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта:

- принимает решение о предоставлении субсидии (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Порядка);

- направляет издательству или издающей организации мотивированный отказ в предоставлении субсидии (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка).

В случае поступления от издательства или издающей организации отказа от предоставления субсидии распределение продолжается по следующему порядковому номеру в Реестре.

Издательский проект, по которому получен отказ от предоставления субсидии, а также издательский проект, по которому не поступил один из документов, предусмотренных в подпунктах «а», «б» и «в» настоящего пункта, не подлежит исключению из Реестра.

3.8. В случае дополнительного выделения бюджетных ассигнований в течение финансового года решение о предоставлении субсидии принимается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего нормативного или ненормативного правового акта Тюменской области, в порядке, предусмотренном пунктами 3.6 и 3.7 настоящего Порядка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка.

3.9. В случае дополнительного выделения бюджетных ассигнований в течение финансового года в соответствии с Законом Тюменской области от 01.07.1998 № 40 «О наказах избирателей, данных депутатам Тюменской областной Думы» на реализацию конкретного издательского проекта, включенного в Реестр, решение о предоставлении субсидии принимается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего правового акта Правительства Тюменской области, вне зависимости от порядкового номера издательского проекта в Реестре.

3.10. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа уполномоченного органа о предоставлении субсидии.

3.11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении субсидии, направляет издательству или издающей организации – получателю субсидии – по почте либо вручает лично письменное уведомление о предоставлении субсидии и проект договора о предоставлении субсидии, подготовленный в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

3.12. В случае, если с даты подачи заявки, предусмотренной пунктом 2.6 настоящего Порядка, и до даты заключения договора издательством или

издающей организацией осуществлялись расходы на цели предоставления субсидии в пределах общего размера предоставляемой субсидии, издательство или издающая организация направляет в уполномоченный орган обращение о заключении договора о предоставлении субсидии на частичное (полное) возмещение затрат с приложением содержащих уточненные сведения документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.6 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает обращение о заключении договора о предоставлении субсидии на частичное (полное) возмещение расходов в течение 10 рабочих дней с даты его регистрации и по результатам рассмотрения:

а) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии на возмещение затрат в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии на частичное (полное) возмещение расходов, готовит и направляет по почте либо вручает лично представителем получателя субсидии уведомление о предоставлении субсидии и проект договора о предоставлении субсидии.

б) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии на возмещение затрат направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии на возмещение затрат.».

12. Дополнить пунктами 3.13–3.18 следующего содержания:

«3.13. Дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

При возникновении необходимости внесения изменений в договор, получатель субсидии направляет в уполномоченный орган письменное уведомление с обоснованием необходимости внесения таких изменений.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, рассматривает его и принимает решение о заключении дополнительного соглашения либо об отказе внесения изменений.

Дополнительное соглашение к договору заключается не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Основаниями для отказа внесения изменений в договор являются:

увеличение суммы предоставленной субсидии, за исключением случая, если уполномоченным органом в установленном порядке принято решение об увеличении суммы субсидии;

наличие фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии;

установление факта недостоверности информации, предоставленной получателем субсидии. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности.

В случае отказа внесения изменений уполномоченный орган в течение

20 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, информирует получателя субсидии путем направления уведомления на фактический адрес, указанный в заявке, с указанием в уведомлении причин отказа.

Дополнительное соглашение о расторжении договора (при необходимости) заключается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем направления уполномоченным органом получателю субсидии уведомления о расторжении договора по основаниям, предусмотренным договором и действующим законодательством, или со дня, следующего за днем получения уполномоченным органом от получателя субсидии уведомления о расторжении договора по основаниям, предусмотренным договором и действующим законодательством.

3.14. Издательство, издающая организация в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, рассматривает, подписывает и представляет в уполномоченный орган один экземпляр договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат.

Договор о предоставлении субсидии на возмещение затрат рассматривается, подписывается и предоставляется издательством, издающей организацией в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта договора.

В случае непредоставления получателем субсидии в установленный срок подписанного договора он считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии, что является основанием для исключения издательского проекта из Реестра.

3.15. В договор о предоставлении субсидии включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

3.16. Результатом предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком является выпуск издательского проекта.

Характеристика - тираж (количество экземпляров) печатного издания.

Результат предоставления субсидии должен быть достигнут в сроки, определенные договором о предоставлении субсидии, но не позднее 31 декабря года, следующего за финансовым годом, в котором получена субсидия.

Значение результата предоставления субсидии, значения характеристик предусматриваются договором о предоставлении субсидии.

3.17. Субсидия на финансовое обеспечение затрат перечисляется получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания сторонами договора о предоставлении субсидии, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации.

Перечисление субсидии на возмещение затрат осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

Получатели субсидии обязаны вести обособленный учет суммы субсидии и операций, совершаемых с ней.

3.18. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.18.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в том числе в случае недостижения значений результата предоставления субсидии или значений характеристик, указанных в пункте 3.16 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем подписания и (или) получения соответствующего документа по результатам проверки, проведенной уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления в объеме, предусмотренном в пункте 3.18.2 настоящего Порядка.

3.18.2. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в следующем объеме:

а) в полном объеме при нарушении условий, предусмотренных абзацами вторым, шестым, восьмым - одиннадцатым пункта 3.1 настоящего Порядка;

б) в объеме нецелевого использования субсидии при нарушении условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка;

в) в объеме средств, потраченных на приобретение иностранной валюты, при нарушении условия, предусмотренного абзацем четвертым пункта 3.1 настоящего Порядка;

г) в объеме средств, указанных в договорах, в которых отсутствует положение о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, на осуществление в отношении них проверки уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, при нарушении условия, предусмотренного абзацем пятым пункта 3.1 настоящего Порядка;

д) в объеме, пропорциональном недостигнутым значениям результата предоставления субсидии или значениям характеристик при нарушении условия, предусмотренного абзацем седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка, который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \Sigma \text{субсидии} * k * m/n, \text{ где:}$$

Σ субсидии - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов (характеристик), отражающих уровень недостижения i -го результата (характеристики);

n - общее количество результатов (характеристик).

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$\text{SUM } D_i$ - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i -ых результатов (характеристик).

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -показателя.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата (характеристики);

S_i - значение i -го результата (характеристики), установленное договором;

T_i - фактическое значение i -го результата (характеристики).

3.18.3. В случае невозврата получателем субсидии средств в областной бюджет взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

13. В подпункте 4.1.1 пункта 4.1 слова «, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии,» заменить словами «и характеристик».

14. Пункты 5.2.(1), 5.3 после слова «достижения» в соответствующем числе дополнить словом «значений».

15. Подпункт 1 пункта 5.3 после слов «, источником финансового обеспечения которых является субсидия» дополнить словами «, либо со дня, следующего за днем получения дополнительных документов и материалов, представленных получателем субсидии по запросу уполномоченного органа. Уполномоченный орган направляет запрос некоммерческой организации о предоставлении дополнительных документов и материалов, подтверждающих соблюдение условий и порядка предоставления субсидий, в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем завершения проверки последнего отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия».

16. Подпункт 2 пункта 5.5 после слова «деятельности» дополнить словами «, руководителя уполномоченного органа».

17. Пункт 5.8 после слов «остатка субсидии» дополнить словами «(за исключением средств субсидии в объеме, необходимом для оплаты принятых обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является предоставленная субсидия)».

18. В пункте 1.5 приложения № 1 к порядку предоставления субсидий из областного бюджета издательствам и издающим организациям слова «государственной власти» исключить.

19. Приложение № 3 к порядку предоставления субсидий из областного

бюджета издательствам и издающим организациям изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 08 декабря 2022 г. № 923-п

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета издательствам
и издающим организациям

СМЕТА РАСХОДОВ

(наименование организации)
(название издательского проекта)

Исходные данные о проекте:

Формат	
Тираж	
Объем	
Красочность (блока и форзаца)	
Наличие вклеек, вкладок, фотографий (красочность, количество)	
Бумага (вид, плотность)	
Переплет (№ переплета и краткое описание)	

тыс. руб.

№ п/п	Статьи расходов	Всего по смете	Запрашивае мая сумма	в том числе:	
				финансов ое обеспечен ие затрат	возмещение затрат
1	2	3	4	5	6
	Расходы, всего				
1	Расходы на авторский гонорар (не более 10% от общей суммы затрат по смете расходов), всего				

	В том числе:				
1.1	Расходы на авторский гонорар за литературное произведение с учетом отчислений на страховые взносы согласно действующему законодательству				
1.2	Расходы на авторский гонорар за художественные, фото- и графические работы с учетом отчислений на страховые взносы согласно действующему законодательству				
2	Расходы на полиграфические услуги (при отсутствии собственной полиграфической базы)				
3	Расходы на полиграфическое исполнение (при наличии собственной полиграфической базы), всего				
	В том числе:				
3.1	Расходы на оплату труда штатного и нештатного персонала с учетом отчислений на страховые взносы согласно действующему законодательству				
3.2	Расходы на материалы				
4	Редакционные расходы, всего				
	В том числе:				
4.1	Расходы на оплату труда штатного и нештатного персонала с учетом				

	отчислений на страховые взносы согласно действующему законодательству				
4.2	Расходы на командировки				
4.3	Расходы на бумагу, расходные материалы и комплектующие для множительной и компьютерной техники				
4.4	Расходы на рассылку (доставку) авторских и обязательных бесплатных экземпляров				
4.5	Расходы на содержание и аренду помещения				

Руководитель _____ (должность и подпись) _____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)