



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 сентября 2022 г.

№ 649-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 29.12.2020
№ 867-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 29.12.2020 № 867-п «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Тюменской области «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации», в отношении которого Департамент имущественных отношений Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя» внести следующие изменения:

1. В пункте 1.2 слова «Для целей настоящего Порядка» заменить словами «В настоящем Порядке».

2. В пункте 1.3:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются Учреждению в целях реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой Тюменской области «Развитие имущественного комплекса».

Субсидии предоставляются Учреждению на финансовое обеспечение следующих направлений расходов:»;

абзац первый подпункта «б» изложить в следующей редакции:

«б) проведение мероприятий, приобретение товаров, работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности Учреждения, предусмотренных его учредительными документами, в том числе:».

3. Абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«Условием предоставления субсидий является целевое использование средств субсидий по направлениям расходов, установленным в соглашении».

4. Пункт 2.2 после слов «цели предоставления субсидии,» дополнить словами «по направлениям расходов, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, информации об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области».

5. В пункте 2.2.1 слова «на приобретение (создание) имущества (за исключением недвижимого имущества)» заменить словами «, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1.3 настоящего Порядка,».

6. В пункте 2.2.2 слова «на оплату расходов, связанных с проведением мероприятий, приобретением товаров, работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности Учреждения, предусмотренных его учредительными документами,» заменить словами «, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1.3 настоящего Порядка,».

7. В подпункте 2.2.3.3 пункта 2.2.3 слова «на премирование директора и (или) работников Учреждения» исключить, слово «предусмотренного» заменить словом «предусмотренной».

8. В пункте 2.4:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) несоответствие цели предоставления субсидии и (или) направлений расходов субсидии, указанных в заявке, цели и (или) направлениям расходов, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;»;

в подпункте «г» слово «цели» заменить словом «субсидии»;

в подпункте «д» слова «на цели, указанные» заменить словами «по направлениям, указанным».

9. В пункте 2.6:

в абзаце втором слова «цели, указанные» заменить словами «финансовое обеспечение расходов по направлениям, указанным»;

в абзаце третьем слова «на цель, предусмотренную» заменить словом «предусмотренной»;

в абзаце четвертом слова «на цель, предусмотренную» заменить словом «предусмотренной», слова «цели, указанной» заменить словами «направления, указанного»;

в абзаце пятом слова «цели, предусмотренные» заменить словами «финансовое обеспечение расходов по направлениям, предусмотренным», слова «каждой цели предоставления субсидии» заменить словами «каждого направления расходов».

10. В подпункте 2.7.2 пункта 2.7 после слов «реорганизация», «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения)».

11. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Результатами предоставления субсидии являются:

- в отношении субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1.3 Порядка – количество приобретенного имущества (за исключением

недвижимого имущества), единица измерения - единица;

- в отношении субсидий, предусмотренных абзацами вторым-четвертым подпункта «б» пункта 1.3 Порядка – количество проведенных мероприятий, объем товаров, работ и (или) услуг, единица измерения – единица;

- в отношении субсидии, предусмотренной абзацем пятым подпункта «б» пункта 1.3 Порядка – объем финансовых обязательств, исполненных при осуществлении выплаты премий директору и (или) иным работникам Учреждения, единица измерения — рубль.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Департаментом в Соглашении.

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии оформляется приложением к Соглашению (по форме, утвержденной приложением к настоящему Порядку).».

12. Дополнить Порядок новым пунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Учреждение вправе обратиться в Департамент с мотивированным заявлением о внесении изменений в значения результатов предоставления субсидии и (или) сроки их достижения без изменения размера субсидии (далее - Обращение).

Обращение направляется в Департамент с приложением документов, подтверждающих необходимость изменения значения результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения.

Департамент осуществляет регистрацию Обращения и документов, указанных во втором абзаце настоящего пункта, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку на предмет установления наличия оснований для изменения результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения и направляет в адрес Учреждения проект дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающий изменение значения результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения, для рассмотрения и подписания.

Рассмотрение и подписание дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется Учреждением в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его получения.

В случае непредоставления Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения значения результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения, или отсутствия в представленных документах оснований для изменения результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения Департамент направляет Учреждению посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Директум» официальное письмо об отказе в заключении дополнительного соглашения, предусматривающего изменение значений результатов предоставления субсидии и (или) сроков их достижения, с указанием оснований для отказа.».

13. В абзаце первом пункта 3.1 после слов «источником финансового обеспечения которых являются субсидии» союз «и» заменить пунктуационным знаком «,», после слов «результатов предоставления

субсидии» дополнить словами «, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии».

14. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Департамент вправе в Соглашении установить формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности и сроки их предоставления.».

15. В пункте 4.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Сложившиеся на начало текущего финансового года неиспользованные остатки субсидий, в отношении которых, согласно решению Департамента, подтверждена потребность в направлении их на те же цели, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году.»;

в абзаце четвертом слова «с учетом срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта,» исключить.

16. В пункте 4.2:

дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Поступления от возвратов средств по выплатам, произведенным до начала текущего финансового года, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых, согласно решению Департамента, подтверждена потребность в направлении их на те же цели, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году.»;

абзац третий исключить;

в абзаце четвертом слово «втором» заменить словом «третьем».

17. В пункте 4.3:

в абзаце первом слово «органом» заменить словом «органами»;

в абзаце четвертом после слов «отчета о достижении результатов предоставления субсидии» дополнить словами «отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии,».

18. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, выявленного по результатам проверок, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушений направляет в адрес Учреждения письменное требование о возврате денежных средств субсидий в областной бюджет:

в случае нарушения целевого использования средств субсидии по направлениям расходов, установленных в Соглашении, полученные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования по направлениям расходов;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, полученные средства субсидии

подлежат возврату в областной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата предоставления субсидии.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования производит возврат денежных средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств.

19. Приложение к Порядку дополнить словами следующего содержания:

«ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии

_____ (наименование получателя субсидии)
 _____ (код субсидии/наименование субсидии)
 _____ (реквизиты Соглашения и решения о
 предоставлении субсидии)

Наименование получателя субсидии	Цель предоставления субсидии	Наименование цели плана мероприятий	Достижение результата	Причины отклонения (при наличии)

Директор учреждения
Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)
(расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 20__ г.»

**План мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии**

Наименование получателя субсидии	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	
Вид документа	

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии,	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии,

		контрольной точки	контрольной точки
1	2	3	4
Результат предоставления субсидии 1:			
Контрольная точка 1.1:			
...			
Результат предоставления субсидии 2:			
Контрольная точка 2.1:			
...			

Руководитель
(уполномоченное
лицо) получателя
субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное
лицо)
главного
распорядителя
бюджетных средств

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

"__" _____ 20__ г.

Губернатор области



А.В. Моор