



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 мая 2022 г.

№ 330-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 07.05.2007
№ 105-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 07.05.2007 № 105-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков» внести следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 3 к постановлению:

1.2.1. Пункт 1.8.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», у Претендента может быть в 2022 году неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.».

1.2.2. Дополнить пунктом 1.8.16 следующего содержания:

«1.8.16. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.».

1.2.3. Дополнить пунктом 1.8.17 следующего содержания:

«1.8.17. Претендент, участвующий в Конкурсе в 2022 году, не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.».

1.2.4. Абзац третий пункта 2.2 дополнить словами «(в 2022 году дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора)».

1.2.5. Пункт 2.5.4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выписка из Единого реестра юридических лиц запрашивается на текущую дату.».

1.2.6. В пункте 2.5.4.2:

абзац первый после цифр «1.8.1–1.8.14» дополнить цифрами «, 1.8.16»; дополнить абзацем следующего содержания:

«Определение соответствия Претендентов требованию, установленному пунктом 1.8.17 настоящего Порядка, осуществляется Уполномоченным органом в 2022 году путем изучения сведений, содержащихся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в единой информационной системе в сфере закупок (<https://zakupki.gov.ru>).».

1.2.7. Дополнить пунктом 3.1.10 следующего содержания:

«3.1.10. В 2022 году справку (документ), выданную органом Федеральной налоговой службы, о размере задолженности у участника отбора по неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее первого числа месяца окончания приема документов на получение Субсидии для подтверждения, что размер задолженности не превышает 300 тыс. рублей в соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году.».

1.2.8. Абзац второй пункта 3.5.1 после цифр «1.8.15» дополнить цифрами «–1.8.17».

1.2.9. Пункт 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для Претендентов, участвующих в Конкурсе в 2022 году, Средства софинансирования Предприятия за счет внебюджетных источников должны предусматриваться в объеме не менее 30 процентов общей стоимости работ по проведению прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок.»

1.2.10. Абзац пятый пункта 3.11.1 изложить в следующей редакции:

«согласие Получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении Субсидии.»

1.2.11. В наименовании раздела 5, пунктах 5.2–5.4 слово «, целей» исключить.

1.2.12. В пункте 5.1:

слова «осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (Уполномоченным органом) и органом государственного финансового контроля для обеспечения соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с Соглашением и настоящим Порядком» заменить словами «соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, осуществляется Уполномоченным органом, а также проведение проверок осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»

1.2.13. Приложение № 1 к Порядку отбора субъектов деятельности в сфере промышленности на получение поддержки в форме субсидии на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ для реализации комплексных проектов по созданию высокотехнологичного производства изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 4 к постановлению:

1.3.1. Пункт 2.1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2

постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», у участника отбора может быть в 2022 году неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.».

1.3.2. Дополнить пунктом 2.1.13 следующего содержания:

«2.1.13. У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.».

1.3.3. Дополнить пунктом 2.1.14 следующего содержания:

«2.1.14. Участник отбора, проводимого в 2022 году, не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.».

1.3.4. Абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «(в 2022 году дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора)».

1.3.5. В пункте 2.5:

дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:

«16) в 2022 году справку (документ), выданную органом Федеральной налоговой службы, из налоговой службы о размере задолженности у участника отбора по неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки для подтверждения, что размер задолженности не превышает 300 тыс. рублей в соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».»;

абзац семнадцатый после цифр «1–10» дополнить цифрами «, 16».

1.3.6. В пункте 2.10, наименовании раздела V, пунктах 5.2, 5.3, 5.8 слово «, целей» исключить.

1.3.7. Пункт 2.13.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В 2022 году в случае если участником отбора предоставлен документ, предусмотренный подпунктом 16 пункта 2.5 настоящего Порядка, при наличии у него задолженности по неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, информация, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, не запрашивается.».

1.3.8. В пункте 2.13.3 цифры «2.1.1» заменить цифрами «2.1.13».

1.3.9. Дополнить пунктом 2.13.8 следующего содержания:

«2.13.8. В 2022 году рассматривает информацию о нахождении участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при наличии таковой в единой информационной системе в сфере закупок (<https://zakupki.gov.ru>) для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.14 настоящего Порядка.».

1.3.10. Пункт 2.16.2 после цифр «1–10» дополнить цифрами «, 16».

1.3.11. Абзац пятый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«неподписание участником отбора в установленный пунктом 2.15 настоящего Порядка срок проекта договора о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего Порядка, в системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».».

1.3.12. Абзац четвертый пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«согласие получателей субсидии на осуществление в отношении них проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии;».

1.3.13. Абзац второй пункта 3.9.1 дополнить словами «(в случае получения при расчете значения Показателя № 1 отрицательного значения значение Показателя № 1 определяется равным нулю)».

1.3.14. В пункте 4.1:

в абзаце втором слово «первого» заменить цифрой «5»;

в абзаце шестом цифры «20» заменить цифрами «30»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- письмо лизинговой компании, подтверждающее отсутствие факта расторжения договора лизинга оборудования и возврата первого взноса (полностью или частично) в течение одного года с даты заключения договора о предоставлении субсидии. Письмо представляется ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, составляющим один год с даты заключения договора о предоставлении субсидии.».

1.3.15. В пункте 5.1:

слова «осуществляется уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля для обеспечения соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с договором о предоставлении субсидии и настоящим Порядком» заменить словами «соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также проведение проверок осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.».

1.3.16. Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми компаниями изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Действие пункта 1.8.14, абзацев второго и третьего пункта 2.5.4.1, пунктов 3.2.2, 3.2.2.1, 3.2.2.2 приложения № 3 к постановлению, пунктов 2.1.2, подпунктов 13, 14 пункта 2.5, пунктов 2.13.2–2.13.4 приложения № 4 к постановлению, пунктов 1.3.2, 2.4.2, 2.4.13, подпунктов 6, 7 пункта 2.5.1, пунктов 2.5.3, 2.13.2–2.13.4, 2.5.6, 3.4.2 приложения № 1 к настоящему постановлению приостановить до 01.01.2023.

3. Установить, что 01.01.2025 в приложении № 1 к постановлению:

в пункте 2.1:

слова «в срок» исключить;

после слов «размещает на едином портале» дополнить словами «(в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

в пункте 2.3:

в абзаце шестом слова «, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц» заменить словами «и (или) указателях страниц системы «Электронный бюджет» или иного»;

абзац четырнадцатый после слов «на едином портале» дополнить словами «(в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале)»;

абзац восемнадцатый пункта 2.15 после слов «на едином портале» дополнить словами «(в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

4. Установить, что пункт 1.2.2, абзацы третий и четвертый пункта 1.2.12, пункт 1.3.2, абзацы третий и четвертый пункта 1.3.15 настоящего постановления, абзац второй пункта 5.1 приложения № 1 к настоящему постановлению вступают в силу с 01.01.2023.

Губернатор области



А.В. Моор

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» и достижения результатов, предусмотренных настоящим Порядком.

1.3. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1.3.1. возмещение затрат по уплате первого взноса при заключении договоров лизинга;

1.3.2. возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, части затрат на оплату процентов по договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями, субъектам деятельности в сфере промышленности, приобретающим оборудование в лизинг и (или) привлекающим заемные средства (кредиты) с целью:

приобретения оборудования, производственных помещений, земельных участков, на которых расположены производственные базы субъектов деятельности в сфере промышленности;

технического перевооружения, модернизации, реконструкции, капитального ремонта, строительства новых производственных площадей;

приобретения и освоения новых технологий, выпуска новой продукции;

проведения мероприятий по переносу производств на новые производственные площадки (включая их инженерное обустройство) для субъектов деятельности в сфере промышленности, подлежащих переносу за пределы жилой застройки населенных пунктов, в соответствии с утвержденными документами территориального планирования.

1.4. Субъектом деятельности в сфере промышленности в рамках настоящего Порядка является юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере промышленности, зарегистрированные в Тюменской области, а также юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее в Тюменской области обособленное подразделение, осуществляющее

деятельность в сфере промышленности, и относящиеся к категориям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка (далее – участник отбора, получатель субсидии).

Оборудованием, по договорам кредита или лизинга которого предоставляется субсидия, являются оборудование, устройства, механизмы, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (далее – оборудование), за исключением инженерного оборудования (оборудования для электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, тепловых сетей, сетей связи) и транспортных средств (включая тракторы, самоходные машины и иные транспортные средства).

Под первым взносом (авансом) понимается денежная сумма, оплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предоплатой (авансом, задатком) по договору лизинга.

1.5. Категория субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих право на получение субсидии: субъекты деятельности в сфере промышленности, осуществляющие следующие виды экономической деятельности, установленные приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»:

- 10 Производство пищевых продуктов.
- 13 Производство текстильных изделий.
- 14 Производство одежды.
- 15 Производство кожи и изделий из кожи.
- 16 Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения.
- 17 Производство бумаги и бумажных изделий.
- 20 Производство химических веществ и химических продуктов (за исключением: группы 20.53 масла эфирные; группы 20.59 продукты химические прочие, не включенные в другие группировки; подгруппы 20.14.1 углеводороды и их производные);
- 21 Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях.
- 22 Производство резиновых и пластмассовых изделий.
- 23 Производство прочей неметаллической минеральной продукции.
- 24 Производство металлургическое.
- 25 Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования.
- 26 Производство компьютеров, электронных и оптических изделий.

- 27 Производство электрического оборудования.
- 28 Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки.
- 29 Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов.
- 30 Производство прочих транспортных средств и оборудования.
- 31 Производство мебели.
- 32 Производство прочих готовых изделий.
- 33 Ремонт и монтаж машин и оборудования.
- 35 Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха.
- 36 Забор, очистка и распределение воды.
- 37 Сбор и обработка сточных вод.
- 38 Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья.
- 39 Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Возмещение части затрат на оплату процентов по договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями и субсидирование развития лизинга оборудования для субъектов деятельности в сфере промышленности» государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» на текущий финансовый год.

1.7. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области (далее – уполномоченный орган).

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

1.9. Субсидия предоставляется субъектам деятельности в сфере промышленности, заключившим договор о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, по результатам проведения уполномоченным органом отбора получателей субсидии (далее – отбор).

Отбор осуществляется способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.10. Настоящий порядок, а также информация об уполномоченном органе размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>) (далее – Портал).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Уполномоченный орган принимает решение о проведении отбора, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего Порядка, и в срок не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема заявок на предоставление субсидии и прилагаемых к ним документов размещает на едином портале, а также на Портале на странице уполномоченного органа в разделе «Конкурсы» объявление о проведении отбора.

2.2. Уполномоченный орган принимает решение о проведении отбора при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Возмещение части затрат на оплату процентов по договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями и субсидирование развития лизинга оборудования для субъектов деятельности в сфере промышленности» государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности».

2.3. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

о сроках проведения отбора;

о дате начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в 2022 году дата окончания приема заявок может не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора);

о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты уполномоченного органа;

о результатах предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

о доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечне документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок, и прилагаемых к ним документов, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

о порядке отзыва заявок участников отбора, порядке возврата заявок и прилагаемых к ним документов, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки и прилагаемые к ним документы;

о правилах рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов в соответствии с пунктами 2.10–2.16 настоящего Порядка;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, датах начала и окончания срока такого предоставления;

о сроке, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

о дате размещения результатов отбора на едином портале, а также на Портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

о направлениях (направлении) предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, по которым (которому) объявляется отбор.

2.4. Для участия в отборе участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки:

2.4.1. У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2 постановления Правительства РФ от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у участника отбора может быть в 2022 году неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

2.4.2. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.4.3. Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4.4. Участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.4.5. Участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4.6. Участники отбора должны быть зарегистрированы в соответствии с действующим законодательством в Тюменской области либо иметь в Тюменской области обособленные подразделения, состоящие на налоговом учете в Тюменской области.

2.4.7. Участники отбора имеют средства производства в Тюменской области либо их производственные мощности находятся в стадии строительства или реконструкции.

2.4.8. Соответствие категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.4.9. Объем промышленной продукции собственного производства которых составляет не менее 50% от общего объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами. Данное требование не распространяется на субъекты деятельности в сфере промышленности, производящие строительные материалы для осуществления строительства собственными силами, субъекты деятельности в сфере промышленности, включенные в перечень системообразующих организаций, имеющих региональное значение и оказывающих, в том числе существенное влияние на занятость населения и социальную стабильность в Тюменской области, утвержденный распоряжением Губернатора Тюменской области от 30.03.2020 № 25-р «О перечне системообразующих организаций», а также на субъекты деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции.

2.4.10. Участники отбора не имеют просроченной задолженности по заработной плате.

2.4.11. Участники отбора не относятся к субъектам деятельности в сфере промышленности, потерявшим право на получение субсидий в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

2.4.12. Участники отбора не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

2.4.13. У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.14. Участник отбора, проводимого в 2022 году, не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.5. Документы, предоставляемые субъектом деятельности в сфере промышленности в целях участия в отборе:

2.5.1. Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган следующие документы (на бумажных носителях):

1) заявку на предоставление субсидии субъектам деятельности в сфере промышленности согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку по форме № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» с информацией на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки с отметкой органа государственной статистики – для субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих средства производства (для субъектов деятельности в сфере промышленности, не имеющих в соответствии с действующим законодательством РФ обязанности по предоставлению сведений по форме № П-1 в орган государственной статистики, представляется справка, подписанная руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности и главным бухгалтером, заверенная печатью (при наличии печати), содержащая информацию об объеме промышленной продукции собственного производства и общем объеме отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами);

3) обоснование приобретения оборудования, содержащее информацию:

о планируемых размерах и сроках осуществления инвестиций;

об источниках финансирования;

об ожидаемом положительном экономическом и (или) социальном эффекте от приобретения и использования оборудования;

о потенциальных рынках сбыта товаров и услуг;

об экспортном потенциале;

о возможности импортозамещения;

о потребности в ресурсном обеспечении (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, теплоснабжение и тому подобное);

о возможном влиянии на окружающую природную среду;

дополнительно иную информацию, характеризующую участника отбора и (или) реализуемые им проекты, в том числе для которых приобретено оборудование (указывается по желанию участника отбора);

4) выписку из реестра акционеров, заверенную лицензированным регистратором (для акционерных обществ), на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

5) в 2022 году справку (документ) из налоговой службы о размере задолженности у участника отбора по неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки для подтверждения, что размер задолженности не превышает 300 тыс. рублей в соответствии с условием, предусмотренным пунктом 2 постановления Правительства РФ от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

6) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную органом Федеральной налоговой службы в установленном порядке;

7) справку территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации, содержащую информацию об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенную территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации;

8) подписанную руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности и заверенную печатью (при наличии печати) копию разрешения на строительство (реконструкцию) – для субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции.

2.5.2. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, субъект деятельности в сфере промышленности представляет в уполномоченный орган в дополнение к документам,

предусмотренным пунктом 2.5.1 настоящего Порядка, следующие документы:

- 1) копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем, затраты по которым соответствуют требованиям, содержащимся в пункте 2.5.5 настоящего Порядка;
- 2) копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга, заверенные банком и лизингодателем;
- 3) заверенную руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копию договора купли-продажи (поставки) оборудования, являющегося предметом лизинга;
- 4) письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на дату передачи лизингополучателю оборудование не было в эксплуатации;
- 5) заверенную руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копию акта приема-передачи предмета лизинга к договору лизинга;
- 6) заверенную руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копию акта ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию либо иного документа, подтверждающего ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию.

2.5.3. Для получения субсидии по направлению, указанному в пункте 1.3.2 настоящего Порядка, субъект деятельности в сфере промышленности представляет в уполномоченный орган в дополнение к документам, предусмотренным пунктом 2.5.1 настоящего Порядка, следующие документы:

- 1) копии кредитных договоров (договоров лизинга) и всех дополнительных соглашений к ним, заверенные банком (лизингодателем), затраты по которым соответствуют требованиям, содержащимся в пункте 2.5.6 настоящего Порядка;
- 2) копии платежных документов об уплате процентов по привлеченным кредитам, заверенные банком, и лизинговым платежам, заверенные банком и лизингодателем;
- 3) ведомости начисленных процентов по привлеченным кредитам, заверенные банком, в случае обращения за поддержкой по кредитным договорам;
- 4) справку об остаточной стоимости предмета лизинга (без учета налога на добавленную стоимость), заверенную лизингодателем согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в случае обращения за поддержкой по договорам лизинга;
- 5) документы, подтверждающие целевое использование заемных средств, в случае обращения за поддержкой по кредитным договорам овердрафт;
- 6) процентную ведомость, заверенную банком, за каждый платежный период, содержащую пересчет сумм задолженности из свободно конвертируемой валюты в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, действовавшему на день уплаты кредитных обязательств, в случае обращения за поддержкой по валютным кредитным договорам;
- 7) заверенную руководителем субъекта деятельности в сфере

промышленности копию акта ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию либо иного документа, подтверждающего ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию.

2.5.4. Документы, указанные в подпунктах 1–5 пункта 2.5.1 настоящего Порядка, а также соответственно предусмотренному пунктом 1.3 настоящего Порядка направлению предоставления субсидии документы, указанные в пунктах 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка, являются обязательными для направления участником отбора. Документы, указанные в подпунктах 6–8 пункта 2.5.1 настоящего Порядка, направляются по желанию участника отбора, при их отсутствии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации им документов, запрашивает и рассматривает необходимую информацию согласно пункту 2.13 настоящего Порядка.

Субъект деятельности в сфере промышленности имеет право в текущем финансовом году при очередном обращении за получением субсидии по кредитным договорам и договорам лизинга (с учетом требований абзаца шестого пункта 2.5.5 настоящего Порядка), в отношении которых принято решение о возмещении части затрат в текущем финансовом году, не представлять в уполномоченный орган документы, указанные в подпункте 3, 8 пункта 2.5.1 настоящего Порядка. Документы, указанные в подпункте 1 пункта 2.5.3 настоящего Порядка, не представляются в случае отсутствия изменений и (или) дополнений в кредитные договоры (договоры лизинга), в отношении которых принято решение о возмещении части затрат.

2.5.5. Предоставление субсидии по направлению, предусмотренному пунктом 1.3.1 настоящего Порядка, осуществляется по договорам лизинга, в отношении которых одновременно соблюдаются следующие требования:

предметом лизинга является оборудование, не бывшее в эксплуатации до его передачи лизингополучателю;

оборудование, являющееся предметом лизинга, должно быть введено в эксплуатацию в Тюменской области не позднее дня подачи заявки на предоставление субсидии субъектам деятельности в сфере промышленности;

лизингодателем является лизинговая компания, одним из видов деятельности которой является деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу) (код по ОКВЭД2 64.91) или аренда и лизинг (код по ОКВЭД2 77);

продавец предмета лизинга не выступает в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения;

по одному договору лизинга субсидия на возмещение затрат субъектам деятельности в сфере промышленности по уплате первого взноса при заключении договора лизинга предоставляется только один раз;

затраты по уплате первого взноса при заключении договора лизинга произведены субъектом деятельности в сфере промышленности в период с 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, до дня подачи заявки на предоставление субсидии (включительно);

лизингополучатель (участник отбора) не получает (не подал заявку на получение) средств из бюджета Тюменской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего

Порядка;

лизингополучатель не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг;

предмет лизинга не приобретен в рамках реализации постановления Правительства Тюменской области от 10.06.2019 № 181-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях лизинговыми компаниями».

2.5.6. Предоставление субсидии по направлению, предусмотренному пунктом 1.3.2 настоящего Порядка, осуществляется по договорам кредита и лизинга, в отношении которых одновременно соблюдаются следующие требования:

участник отбора не получает (не подал заявку на получение) средств из бюджета Тюменской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

с даты заключения кредитного договора или договора лизинга до 1 января текущего финансового года прошло не более трех лет;

оборудование, по договорам кредита или лизинга которого предоставляется субсидия, должно быть введено в эксплуатацию в Тюменской области не позднее дня подачи заявки на предоставление субсидии субъектам деятельности в сфере промышленности.

В случае обращения за поддержкой по кредитным договорам указанные в кредитных договорах цели привлечения субъектами деятельности в сфере промышленности, приобретающими оборудование, заемных средств должны соответствовать пункту 1.3.2 настоящего Порядка.

В случае обращения за поддержкой по договорам лизинга:

предметом лизинга является оборудование, не бывшее в эксплуатации до его передачи лизингополучателю;

лизингодателем является лизинговая компания, одним из видов деятельности которой является деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу) (код по ОКВЭД2 64.91) или аренда и лизинг (код по ОКВЭД2 77);

продавец предмета лизинга не выступает в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения;

лизингополучатель не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг;

предмет лизинга не приобретен в рамках реализации постановления Правительства Тюменской области от 10.06.2019 № 181-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях лизинговыми компаниями».

2.6. Участник отбора вправе по собственной инициативе отозвать свою заявку (полностью либо в части одного или нескольких документов указанных

в пунктах 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка) до заключения с ним договора о предоставлении субсидии по данной заявке в любой рабочий день путем подачи в уполномоченный орган соответствующего письменного обращения. Возврат отозванных документов участнику отбора осуществляется уполномоченным органом лично (лицу, подписавшему заявку, либо лицу, имеющему право представлять интересы участника отбора без доверенности, либо при наличии соответствующей доверенности иному лицу). При этом уполномоченным органом составляется акт приема-передачи, который подписывается лицом, получившим документы, и сотрудником уполномоченного органа, выдавшим документы. Возврат документов является основанием для прекращения рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии по отозванным документам. Возврат отозванных документов осуществляется в течение одного календарного года со дня их поступления в уполномоченный орган, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом от участника отбора обращения с требованием осуществления возврата документов.

2.7. Внесение изменений в заявку и прилагаемые к ней документы (в том числе в их содержание и состав, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка) после регистрации заявки уполномоченным органом не допускается.

2.8. Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие неточностей, искажений в содержании представленных для получения субсидии документов.

2.9. Информирование и консультирование участников отбора о порядке предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности осуществляется в уполномоченном органе, Фонде «Инвестиционное агентство Тюменской области», а также в многофункциональных центрах.

2.10. Участник отбора составляет комплект документов, руководствуясь перечнем, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, и направляет его в уполномоченный орган по почте либо представляет непосредственно в уполномоченный орган в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Документы для получения субсидии регистрируются уполномоченным органом датой поступления по почте либо представления представителем участника отбора непосредственно в уполномоченный орган. Датой поступления документов признается дата регистрации входящего документа в уполномоченном органе.

2.11. В случае если участником отбора в рамках одного отбора подано более одной заявки, в отношении которых уполномоченным органом не принято решение о результатах отбора, то рассмотрению подлежит заявка, имеющая более позднюю регистрацию уполномоченным органом, прочие заявки возвращаются участнику отбора без рассмотрения.

2.12. Заявки, поступившие в уполномоченный орган вне срока приема документов, установленного в объявлении о проведении отбора и (или) не соответствуют комплектности документов для получения субсидии, предусмотренной пунктом 2.5 настоящего Порядка, отклоняются и в течение 5 рабочих дней со дня их поступления возвращаются уполномоченным органом

участнику отбора (лицу, представившему документы, либо лицу, подписавшему заявку, либо лицу, имеющему право представлять интересы участника отбора без доверенности, либо при наличии соответствующей доверенности иному лицу) без рассмотрения. Документы, представленные участником отбора на почтовый адрес уполномоченного органа, направляются посредством почтовой связи на почтовый адрес участника отбора, указанный в заявке (если в заявке почтовый адрес участника отбора не указан, то по обратному адресу).

2.13. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации им документов участника отбора, посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия, официальных сайтов федеральных органов исполнительной и судебной власти, исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом):

2.13.1. Запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы на текущую дату для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.4.3, 2.4.4, 2.4.6, 2.4.8, 2.4.12 настоящего Порядка.

2.13.2. Запрашивает информацию о наличии неисполненной обязанности участника отбора по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах из Федеральной налоговой службы на дату подачи заявки на предоставление субсидии для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, в случае непредоставления участником отбора документа, указанного в подпункте 6 пункта 2.5.1 настоящего Порядка.

2.13.3. Запрашивает информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам из Фонда социального страхования Российской Федерации на дату подачи заявки на предоставление субсидии для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.13 настоящего Порядка, в случае непредоставления участником отбора документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.5.1 настоящего Порядка.

2.13.4. Запрашивает информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью от Главных администраторов доходов областного бюджета для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.2 настоящего Порядка. Главные администраторы доходов областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса оформляют свое заключение и представляют его в уполномоченный

орган. Отсутствие ответа Главных администраторов доходов областного бюджета в установленный срок является основанием для подтверждения отсутствия задолженности.

2.13.5. Рассматривает информацию о введении в отношении участника отбора процедуры банкротства при наличии таковой в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (<https://bankrot.fedresurs.ru>) для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.3 настоящего Порядка.

2.13.6. Запрашивает информацию о разрешении на строительство (реконструкцию) для субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции, из органов местного самоуправления, Главного управления строительства Тюменской области для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.9 настоящего Порядка, в случае если документ, указанный в подпункте 2 пункта 2.5.1 настоящего Порядка не подтверждает соответствие указанным требованиям, участник отбора не производит строительные материалы для осуществления строительства собственными силами и им не предоставлен документ, указанный в подпункте 8 пункта 2.5.1 настоящего Порядка. Органы местного самоуправления, Главное управление строительства Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса представляют в уполномоченный орган запрашиваемую информацию. Отсутствие ответа органов местного самоуправления, Главного управления строительства Тюменской области в установленный срок является основанием для подтверждения отсутствия разрешения на строительство (реконструкцию).

2.13.7. Запрашивает информацию о наличии просроченной задолженности по заработной плате из Департамента труда и занятости населения Тюменской области для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.10 настоящего Порядка. Департамент труда и занятости населения Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляет в уполномоченный орган имеющуюся информацию о наличии либо отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по заработной плате. Отсутствие ответа Департамента труда и занятости населения Тюменской области в установленный срок является основанием для подтверждения отсутствия просроченной задолженности по заработной плате.

2.13.8. В 2022 году рассматривает информацию о нахождении участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при наличии таковой в единой информационной системе в сфере закупок (<https://zakupki.gov.ru>) для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4.14 настоящего Порядка.

2.14. Поступившие в течение срока приема документов, установленного в объявлении о проведении отбора, документы участников отбора подлежат проверке уполномоченным органом на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.15. По результатам проверки документов участников отбора и

рассмотрения информации, полученной уполномоченным органом согласно пункту 2.13 настоящего Порядка, уполномоченным органом в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, оформляется заключение об отсутствии/наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в срок не позднее 25 рабочих дней со дня регистрации им документов, принимает решение о результатах отбора, содержащее информацию:

- об участниках отбора, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Порядка, на финансирование заявок которых с учетом очередности их поступления достаточно (в полном объеме) средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» согласно пункту 1.6 настоящего Порядка;

- об участниках отбора, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Порядка, на финансирование заявок которых с учетом очередности их поступления недостаточно (в полном объеме или частично) средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» согласно пункту 1.6 настоящего Порядка;

- об участниках отбора, в отношении которых имеются основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о результатах отбора уведомляет участников отбора о принятом решении о результатах отбора и необходимости заключения договора о предоставлении субсидии для участников отбора, указанных в абзаце третьем настоящего пункта.

Участники отбора, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о результатах отбора заключают с уполномоченным органом предусмотренные пунктом 3.7 настоящего Порядка договоры о предоставлении субсидий, либо предоставляют в уполномоченный орган отказ от получения субсидии.

Уполномоченный орган направляет уведомление о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств (но не более размера субсидии, определенного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка) первому из участников отбора, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, в соответствии очередностью поступления их заявок в срок не позднее 2 рабочих дней со дня (по ранней из наступивших дат):

- истечения срока для заключения договоров о предоставлении субсидий, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта (с учетом ранее принятых в текущем календарном году решений о результатах отбора при

наличии таковых);

- поздней из дат заключения договоров о предоставлении субсидий и (или) получения отказа от получения субсидии от участников отбора, указанных в абзаце третьем настоящего пункта (с учетом ранее принятых в текущем календарном году решений о результатах отбора при наличии таковых).

Участники отбора, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, но не позднее 25 декабря текущего календарного года, заключают с уполномоченным органом предусмотренные пунктом 3.7 настоящего Порядка договоры о предоставлении субсидий, либо предоставляют в уполномоченный орган отказ от получения субсидии.

Уполномоченный орган направляет уведомление о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств (но не более размера субсидии, определенного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка) очередному участнику отбора, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, в соответствии очередностью поступления заявок в срок не позднее двух рабочих дней (по ранней из наступивших дат):

- истечения срока для заключения договора о предоставлении субсидий с участником отбора, предшествующим очередному в соответствии с очередностью поступления заявок (с учетом ранее принятых в текущем календарном году решений о результатах отбора при наличии таковых);

- с даты заключения договора о предоставлении субсидий с участником отбора, предшествующим очередному в соответствии с очередностью поступления заявок, при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» для финансирования заявки (в полном объеме или частично) (с учетом ранее принятых в текущем календарном году решений о результатах отбора при наличии таковых);

- даты получения отказа от получения субсидии от участника отбора, предшествующего очередному в соответствии с очередностью поступления заявок (с учетом ранее принятых в текущем календарном году решений о результатах отбора при наличии таковых).

Заключение договоров о предоставлении субсидии осуществляется уполномоченным органом с участниками отбора, указанными в абзаце четвертом настоящего пункта, в соответствии очередностью поступления их заявок в порядке, установленном в абзаце одиннадцатом настоящего пункта.

Участники отбора, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, признаются победителями отбора в день направления им уведомления о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии согласно абзацам шестому, восьмому, двенадцатому настоящего пункта.

Уполномоченный орган в срок не позднее 14-го календарного дня,

следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, обеспечивает размещение на едином портале, а также на Портале информации о результатах проведения отбора, включающей следующие сведения:

а) о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

б) об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) об участниках отбора, заявки которых были отклонены, причинах их отклонения, в том числе положениях объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой ему субсидии.

В течение 25 рабочих дней со дня принятия решения о результатах отбора уполномоченный орган принимает решения:

о предоставлении субсидий участникам отбора, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка;

об отказе в предоставлении субсидии участникам отбора, в отношении которых имеются основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом уполномоченного органа. Уведомление о принятом решении направляется участнику отбора заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес участника отбора, указанный в заявке на предоставление субсидии, либо путем вручения лично представителю участника отбора, указанному в заявке на предоставление субсидии под роспись с указанием даты получения данного уведомления.

Информацию об участниках отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии уполномоченный орган направляет в Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.16. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок участников отбора:

2.16.1. Несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки.

2.16.2. Несоответствие представленных участником отбора заявок и документов, являющихся обязательными для предоставления субсидии (документы, указанные в подпунктах 1–5 пункта 2.5.1, а также соответственно предусмотренному пунктом 1.3 настоящего Порядка направлению предоставления субсидии документы, указанные в пунктах 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка) требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка (в случае если отсутствуют один или несколько документов, предусмотренных пунктами 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка, субсидия не предоставляется в отношении тех затрат, по которым отсутствуют

документы).

2.16.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.16.4. Подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.16.5. Подача участником отбора заявки до даты и времени, определенных для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. При предоставлении субсидий устанавливаются следующие условия:

3.1.1. Предоставление субъектом деятельности в сфере промышленности достоверной информации.

3.1.2. Предоставление получателем субсидии отчетности, установленной разделом IV настоящего Порядка.

3.2. Предоставление субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» согласно пункту 1.6 настоящего Порядка с учетом очередности поступления заявок на участие в отборе.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в сводной бюджетной росписи для финансирования субсидии в полном объеме, ее финансирование производится в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с подпунктами 1–5 пункта 2.5.1, а также соответственно предусмотренному пунктом 1.3 настоящего Порядка направлению предоставления субсидии, указанным в пунктах 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (в случае если требованиям, указанным в пунктах 2.5.2, 2.5.3 настоящего Порядка, не соответствуют и (или) отсутствуют один или несколько документов, субсидия не предоставляется в отношении тех затрат, по которым не соответствуют и (или) отсутствуют документы);

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год для предоставления субсидии, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» согласно пункту 1.6 настоящего Порядка;

не предоставление участником отбора в установленный пунктом 2.15

настоящего Порядка срок подписанного им проекта договора о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.4. Расчет размера субсидии:

3.4.1. Субсидия по направлению, указанному в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, предоставляется в размере до 25 млн рублей по каждому договору лизинга. Размер субсидии по возмещению затрат на оплату первого взноса не может превышать 50% первоначальной стоимости предмета лизинга по договору купли-продажи (поставки). В соответствии с пунктом 1 статьи 257 Налогового кодекса Российской Федерации первоначальной стоимостью имущества, являющегося предметом лизинга, признается сумма расходов лизингодателя на его приобретение, сооружение, доставку, изготовление и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования. Стоимость предмета лизинга и сумма первого взноса принимается к возмещению без НДС.

Возмещение затрат субъекта деятельности в сфере промышленности по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования:

$$\text{СПВ} = \min [0,5 \times (\text{ПСруб} - \text{НДС}); \text{ОПВ} - \text{НДС}; 25\,000\,000],$$

где СПВ – сумма возмещения затрат субъектам деятельности в сфере промышленности по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, руб.;

ПСруб – первоначальная стоимость оборудования по договору купли-продажи (поставки) оборудования, руб.;

ОПВ – сумма оплаченного первоначального взноса по договору лизинга, руб.;

НДС – налог на добавленную стоимость, руб.

В случае приобретения оборудования по договорам купли-продажи (поставки) в иностранной валюте стоимость оборудования переводится в национальную валюту РФ по курсу иностранной валюты, действующий на дату списания денежных средств со счета субъекта деятельности в сфере промышленности:

$$\text{ПСруб} = \text{ПСв} \times \text{Кв},$$

где ПСв – первоначальная стоимость оборудования по договору купли-продажи (поставки) оборудования в иностранной валюте;

Кв – курс иностранной валюты, действующий на дату списания денежных средств со счета субъекта деятельности в сфере промышленности.

В случае отражения первоначальной стоимости предмета лизинга в рублях в договоре лизинга и (или) актах приема-передачи предмета лизинга расчет субсидии производится на основании суммы, номинированной в рублях.

3.4.2. Расчет размера субсидии по направлению, указанному в пункте 1.3.2 настоящего Порядка:

а) Возмещение части затрат связанных с уплатой лизинговых платежей осуществляется уполномоченным органом лизингополучателям за счет

средств областного бюджета в размере, не превышающем 2/3 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на день фактической уплаты лизинговых платежей, от остаточной стоимости предмета лизинга без учета налога на добавленную стоимость на первое число каждого месяца в течение срока действия договора лизинга. В случае если в возмещаемом периоде сумма, подлежащая возмещению, равна или превышает сумму оплаченного по графику лизингового платежа, возмещение производится из расчета не более суммы оплаченного лизингового платежа.

Возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектом деятельности в сфере промышленности лизинговых платежей:

$$C \text{ ЛП} = \min [2/3 \times C_i \times (Z_i - \text{НДС}); \text{ОЛП} - \text{НДС}],$$

где C ЛП – сумма возмещения части затрат, связанных с уплатой субъектом деятельности в сфере промышленности в сфере промышленности лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, руб.;

Z_i – затраты, связанные с уплатой субъектом деятельности в сфере промышленности лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования от остаточной стоимости предмета лизинга;

ОЛП – сумма оплаченного лизингового платежа по договору лизинга, руб.;

C_i – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действовавшая на день фактической уплаты лизинговых платежей, %.

б) Возмещение части затрат по привлеченным кредитам осуществляется уполномоченным органом заемщикам за счет средств областного бюджета ежемесячно в размере, не превышающем 2/3 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора.

В случае равенства 2/3 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, и процентной ставки, установленной кредитным договором, возмещение предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем 2/3 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора.

В случае если 2/3 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, больше процентной ставки, установленной кредитным договором, возмещение предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем процентная ставка, установленная кредитным договором.

Возмещение части затрат по привлеченным кредитам:

$$C_k = \sum Z_i \times 2/3 \times C_i / 100,$$

где C_k – сумма возмещения части затрат по договору кредита, полученного субъектом деятельности в сфере промышленности, руб.;

Z_i – затраты на оплату процентов по договору кредита, полученного субъектом деятельности в сфере промышленности, руб.;

C_i – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации,

действовавшая на дату заключения кредитного договора, %.

3.4.3. Размер субсидий одному субъекту деятельности в сфере промышленности не может превышать 100% от утвержденного размера средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Возмещение части затрат на оплату процентов по договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями и субсидирование развития лизинга оборудования для субъектов деятельности в сфере промышленности» государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности и инвестиционной деятельности» на текущий финансовый год.

3.4.4. В случае предоставления субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных ассигнований в размере меньше, чем определен согласно пунктам 3.4.1, 3.4.2 настоящего Порядка, предоставляемые средства субсидии распределяются в отношении принятых к учету затрат пропорционально суммам возмещаемых затрат (без учета НДС).

3.5. Возврат средств субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления осуществляется в порядке и в сроки согласно пункту 5.8.1 настоящего Порядка.

3.6. В случае расторжения договора лизинга оборудования и (или) возврата первого взноса (полностью или частично) в течение одного года с даты заключения договора о предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом V настоящего Порядка.

3.7. Договор о предоставлении субсидии между уполномоченным органом и получателем субсидии заключается в порядке, предусмотренном абзацами седьмым – шестнадцатым пункта 2.15 настоящего Порядка и абзацем вторым настоящего пункта.

С уведомлением о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии в случаях направления такого уведомления, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка, направляется проект договора о предоставлении субсидии. Для заключения договора победитель отбора представляет в уполномоченный орган подписанный со своей стороны договор в срок, установленный для заключения договора согласно пункту 2.15 настоящего Порядка. В случае если договор не заключен в установленный срок, победитель отбора признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии и субсидия ему не предоставляется.

Обязательными условиями договора о предоставлении субсидии являются:

согласие получателей субсидии на осуществление в отношении них проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии;

условие о согласовании новых условий договора о предоставлении

субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

исключение возможности перепродажи, сдачи в аренду оборудования, приобретенного в лизинг, в отношении которого возмещены затраты по уплате первого взноса при заключении договора лизинга, в течение одного года с даты заключения договора о предоставлении субсидии;

обязанность предоставления получателем субсидии отчетности согласно пунктам 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии соответствовать указанному в пункте 2.4.6 настоящего Порядка требованию в период с даты заключения договора о предоставлении субсидии и не менее чем до выполнения получателем субсидии требований по представлению отчетности, предусмотренных разделом IV настоящего Порядка.

Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

Дополнительное соглашение к договору, указанному в абзаце первом настоящего пункта, о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области.

3.8. Результатом предоставления субсидии является продолжительность осуществления получателем субсидии деятельности в сфере промышленности, начиная с календарного года, в котором предоставлена субсидия (количество календарных лет). Значение результата составляет 2 календарных года, включая год предоставления субсидии. Конечное значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии.

Проверка достижения результата предоставления субсидии осуществляется путем получения сведений, указанных в отчетности, предусмотренной разделом IV настоящего Порядка.

3.9. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются показатели, предусмотренные пунктами 3.9.1–3.9.3 настоящего Порядка.

3.9.1. Количество созданных рабочих мест (Показатель № 1).

Значение показателя должно составлять не менее 1 единицы на 2 млн руб. предоставленной субсидии (значение показателя округляется до целых в большую сторону). Значение Показателя № 1 определяется исходя из суммарного объема предоставленной в течение одного календарного года субсидии и разницы между значениями среднесписочной численности работников получателя субсидии за календарный год, следующий за календарным годом предоставления субсидии, и календарным годом, предшествующим году предоставления субсидии (в случае получения при

расчете значения Показателя № 1 отрицательного значения значение Показателя № 1 определяется равным нулю).

Если юридическое лицо получателя субсидии создано в календарном году предоставления субсидии, то значение среднесписочной численности работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, в целях расчета Показателя № 1 определяется равным нулю.

При расчете значения Показателя № 1 не учитывается количество созданных рабочих мест, обязательство по созданию которых предусмотрено договорами о предоставлении субсидии, заключенными с получателем субсидии в предыдущие годы в соответствии с настоящим Порядком, по которым срок выполнения обязательств получателя субсидии по достижению показателей на дату принятия решения о предоставлении субсидии в текущем году не истек.

3.9.2. Объем инвестиций в основной капитал (Показатель № 2).

Значение Показателя № 2 рассчитывается накопленным итогом за два календарных года, начиная с года предоставления субсидии, и должно быть больше суммарного объема предоставленной в течение одного календарного года субсидии не менее чем в 3 раза.

При расчете значения Показателя № 2 не учитывается объем инвестиций в основной капитал, обязательство по осуществлению которых предусмотрено договорами о предоставлении субсидии, заключенными с получателем субсидии в предыдущие годы в соответствии с настоящим Порядком, по которым срок выполнения обязательств получателя субсидии по достижению показателей на дату принятия решения о предоставлении субсидии в текущем году не истек.

3.9.3. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (Показатель № 3).

Значение Показателя № 3 рассчитывается накопленным итогом за два календарных года, начиная с года предоставления субсидии, и устанавливается в двукратном размере по отношению к значению за календарный год, в котором предоставлена субсидия.

В случае, если рассчитанное значение Показателя № 3 составит меньше суммарного объема предоставленной в течение одного календарного года субсидии, то его значение устанавливается в суммарном размере предоставленной в течение одного календарного года субсидии.

3.10. В случае недостижения результата предоставления субсидии и (или) показателей, предусмотренных пунктами 3.8, 3.9 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка.

3.11. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в установленном порядке не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в адрес уполномоченного органа следующую отчетность об исполнении условий предоставления субсидии:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, согласно форме, установленной Департаментом финансов Тюменской области, – представляется ежеквартально за отчетный период, начинающийся с квартала, в котором заключен договор о предоставлении субсидии, и продолжающийся до истечения календарного года, следующего за годом получения субсидии. Отчет формируется нарастающим итогом с начала календарного года, в котором предоставлена субсидия. Отчет предоставляется в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением отчета за четвертый квартал календарного года). Отчет по итогам за четвертый квартал календарного года представляется в срок не позднее 1 апреля следующего года с приложением подтверждающих документов:

а) заверенную получателем субсидии копию расчета по страховым взносам (без приложений) либо документа по иной форме налогового учета и отчетности с отметкой налогового органа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за отчетный календарный год;

б) справки по форме № П-2 (инвест) (либо по иной форме статистического наблюдения) с отметкой органа государственной статистики, содержащие сведения об объеме инвестиций в основной капитал за отчетный календарный год;

в) справки по форме № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» (либо по иной форме статистического наблюдения) с отметкой органа государственной статистики, содержащие сведения об объеме отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами за отчетный календарный год;

- дополнительная отчетность по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку – представляется ежеквартально в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Последний отчет представляется по итогам финансового года, следующего за годом, в котором была получена субсидия;

- письмо лизинговой компании, подтверждающее отсутствие факта расторжения договора лизинга оборудования и возврата первого взноса (полностью или частично) в течение одного года с даты заключения договора о предоставлении субсидии. Письмо представляется ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, составляющем один год с даты заключения договора о предоставлении субсидии.

4.2. Документ, указанный в подпункте «а» пункта 4.1 настоящего Порядка, предоставляется по желанию получателя субсидии, в случае его непредоставления в установленный срок уполномоченный орган затребует сведения о среднесписочной численности получателя субсидии из Федеральной налоговой службы (в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, а также официального сайта Федеральной налоговой службы).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проведение проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также проведение проверок осуществляется органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Тюменской области.

5.3. Уполномоченный орган осуществляет проверки соблюдения получателем субсидий условий и порядка их предоставления в форме камеральных и выездных проверок.

Камеральные проверки субъектов деятельности в сфере промышленности, претендующих на получение субсидии, проводятся сплошным методом до принятия уполномоченным органом решения о результатах отбора согласно пункту 2.15 настоящего Порядка без выезда по местонахождению субъекта деятельности в сфере промышленности в сроки, установленные в абзаце втором пункта 2.15 настоящего Порядка, на основании поступивших от субъекта деятельности в сфере промышленности документов. Результаты камеральной проверки оформляются заключением. Заключение подписывается сотрудником уполномоченного органа, проводившим проверку документов.

Выездные проверки проводятся сплошным методом по местонахождению субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших субсидию.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки, установленной приказом.

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии получателю субсидии для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки, уполномоченный орган обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с

деятельностью получателя субсидии (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными получателя субсидии). При этом решение о продлении срока проведения выездной проверки оформляется приказом руководителя уполномоченного органа на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Копия решения о продлении выездной проверки направляется заказным письмом на почтовый адрес и на электронный адрес, указанные в заявке получателя субсидии, в срок не более трех рабочих дней со дня принятия решения о продлении проверки.

Непредставление субъектом деятельности в сфере промышленности, получившим субсидию, в отношении которого проводится проверка документов и информации, или представление неполного комплекта требуемых документов и информации и (или) воспрепятствование или уклонение в проведении контрольного мероприятия, в том числе при обследовании (контрольном осмотре) имущества, исследовании документов, является основанием для возврата субсидии в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 5.8.1 настоящего Порядка.

Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки, установленного приказом. Акт выездной проверки подписывается руководителем контрольной группы и в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) субъекту деятельности в сфере промышленности, получившему субсидию.

Субъект деятельности в сфере промышленности, получивший субсидию, в течение 5 рабочих дней со дня вручения (направления) акта вправе представить письменные возражения (пояснения) на акт проверки. Письменные возражения (пояснения) объекта контроля приобщаются к материалам выездной проверки и являются его неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям и замечаниям направляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений и замечаний.

5.4. Решение о проведении выездной проверки принимается руководителем уполномоченного органа и оформляется приказом, в котором указываются наименование субъекта деятельности в сфере промышленности, получившего субсидию, тема выездной проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение выездной проверки, срок проведения выездной проверки.

5.5. Основаниями для подготовки приказа о проведении выездной проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее – План проверок), который утверждается руководителем уполномоченного органа до 31 декабря текущего года (плановые выездные проверки). План проверок включает в себя перечень получателей субсидий, в отношении которых уполномоченным органом планируется осуществить выездные проверки в следующем финансовом году, и планируемый период для проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего соответствующее направление деятельности (внеплановая проверка).

5.6. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

периодичность проведения выездных проверок, которая должна составлять не реже одного раза в два года;

размер полученной субсидии;

количество получателей субсидий.

5.7. Должностные лица уполномоченного органа, осуществляющие выездную проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают получатели субсидий, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товарно-материальных ценностей, результатов выполненных работ, услуг, по факту приобретения (получения) которых были возмещены затраты субъекту деятельности в сфере промышленности из средств областного бюджета согласно настоящему Порядку;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных получателя субсидии), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц получателя субсидии представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

направлять письменные запросы в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации в случаях выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности).

Должностные лица уполномоченного органа обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

уведомлять руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта деятельности в сфере промышленности – получателя субсидии о проведении контрольного мероприятия, а также направлять (вручать) результаты контрольных мероприятий (акты);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых получателей субсидий, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.8. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий:

5.8.1. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка и договором о предоставлении субсидии (за исключением обязательства получателя субсидии по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), и (или) недостижения указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка результата предоставления субсидии уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушений или выявления факта недостижения результата предоставления субсидии, или со дня составления акта выездной проверки, по результатам которой выявлены нарушения:

- прекращает оказание поддержки по договору лизинга, в отношении которого выявлены нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка и договором о предоставлении субсидии, и направляет субъекту деятельности в сфере промышленности уведомление о возврате средств субсидии, полученных на возмещение затрат по уплате первого взноса по данному договору лизинга заказным письмом с уведомлением о вручении;

- прекращает оказание поддержки и направляет субъекту деятельности в сфере промышленности уведомление о возврате субсидии в полном объеме заказным письмом с уведомлением о вручении в случае выявления нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка и договором о предоставлении субсидии, в иных случаях, не предусмотренных в абзаце втором настоящего пункта.

Получатель субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а субъект деятельности в сфере промышленности теряет право на получение субсидий с даты вступления в законную силу судебного акта об удовлетворении требований уполномоченного органа по возврату субсидии. До даты вступления в законную силу судебного акта субсидии субъекту деятельности в сфере промышленности не предоставляются.

5.8.2. В случае недостижения одного и (или) нескольких показателей, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка, при одновременном

выполнении условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка и договором о предоставлении субсидии и достижении указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка результата предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в областной бюджет в размере, предусмотренном пунктом 5.8.2.1 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня выявления недостижения показателей, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка, прекращает предоставление субсидии и направляет субъекту деятельности в сфере промышленности уведомление о возврате средств субсидии в размере, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления производит возврат средств субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

В случае невозврата средств субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а субъект деятельности в сфере промышленности теряет право на получение субсидий с даты вступления в законную силу судебного акта об удовлетворении требований уполномоченного органа по возврату субсидии. До даты вступления в законную силу судебного акта субсидии субъекту деятельности в сфере промышленности не предоставляются.

5.8.2.1. Размер ($V_{\text{ВОЗВРАТА}}$) возврата субсидии в областной бюджет в случае недостижения показателей, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{C}{k} \times \sum_{i=1}^k \left(1 - \frac{D_{i\text{факт}}}{D_{i\text{план}}}\right), \text{ где:}$$

C – размер субсидии, представленной получателю субсидии, руб.;

k – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

$D_{i\text{ факт}}$ – фактическое итоговое значение i -го показателя, при этом в случае, если полученное согласно расчетам значение « $D_{i\text{ факт}}$ » меньше нуля, то значение « $D_{i\text{ факт}}$ » признается равным нулю;

$D_{i\text{ план}}$ – плановое итоговое значение i -го показателя.

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии субъектам деятельности в сфере
промышленности

Наименование сведений	Содержание сведений
Полное название субъекта деятельности в сфере промышленности	
Сокращенное название	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Виды осуществляемой экономической деятельности, соответствующие пункту 1.5 Порядка предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности	Указываются виды деятельности согласно ОКВЭД
Банковские реквизиты	
Место нахождения и адрес юридического лица	
Почтовый адрес	
Номер телефона	
Электронный адрес	
Руководитель	Указываются Ф.И.О., должность, телефон
Финансовый директор или главный бухгалтер (либо лицо, его замещающее):	Указываются Ф.И.О., должность, телефон
Контактное лицо	Указываются Ф.И.О., телефон
Для субъектов деятельности в сфере промышленности, не зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством в Тюменской области: информация об обособленном подразделении, осуществляющем деятельность в сфере промышленности и состоящем на налоговом учете в Тюменской области	Указываются ОГРН, КПП, адрес местонахождения, виды осуществляемой деятельности, соответствующие пункту 1.5 Порядка предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности

<p>Для субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции: наименование объекта строительства; населенный пункт; кадастровый (условный) номер объекта (при наличии); сведения о разрешении на строительство объекта (при наличии): номер разрешения; дата выдачи разрешения</p>	
<p>Согласие на публикацию (размещение) информации об участнике отбора, о подаваемой им настоящей заявки для участия в отборе, иной информации о нем, связанной с этим отбором, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	
<p>Настоящим субъект деятельности в сфере промышленности подтверждает, что соответствует требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности, к участникам отбора</p>	
<p>Дата создания заявки</p>	

Руководитель организации
(либо иное лицо при наличии соответствующей доверенности)

М.П. (при наличии печати)

(подпись, Ф.И.О.)

СПРАВКА
об остаточной стоимости предмета лизинга на 1-е число месяца
(без учета налога на добавленную стоимость)

Номер и дата договора лизинга	Наименование предмета лизинга	Период	Остаточная стоимость предмета лизинга на первое число месяца (без учета налога на добавленную стоимость), руб.
		01.01.20__	
		01.02.20__	
		01.03.20__	
		01.04.20__	

Представитель лизингодателя _____

Печать лизингодателя (при наличии печати)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий субъектам
деятельности в сфере промышленности

Дополнительная отчетность
о результатах деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности

Наименование организации	
ИНН	
Вид экономической деятельности (указать реально осуществляемую деятельность компании по справочнику ОКВЭД 2 до одного знака после точки)	

№	Наименование показателя	Единицы измерения	Отчетный период	Аналогичный период предыдущего года	Причины роста или негативной динамики показателя (в том числе какие приняты меры, направленные на изменение негативной сложившейся ситуации)
1	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	тыс. руб.			
2	Объем произведенной продукции	тыс. руб.			
3	Объем произведенной продукции (в натуральном выражении)	(тонн, единиц и т.п.)			
4	Выручка (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	тыс. руб.			
5	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования	тыс. руб.			
6	Налоги, уплаченные в бюджеты всех уровней	тыс. руб.			
6.1	налоги уплаченные в бюджет Тюменской	тыс. руб.			

	области (областной и местный)				
7	Дебиторская задолженность, всего	тыс. руб.			
7.1	в том числе: просроченная дебиторская задолженность (с указанием основных должников)	тыс. руб.			
8	Кредиторская задолженность, всего	тыс. руб.			
8.1	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.			
8.1.1	из нее: задолженность по выплате заработной платы работникам	тыс. руб.			
8.1.2	задолженность по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды	тыс. руб.			
8.1.3	задолженность перед кредитными организациями (с указанием кредитных организаций)	тыс. руб.			
9	Среднемесячная начисленная заработная плата	руб.			
10	Среднесписочная численность работников	человек			
11	Критический минимум численности работников, при которой возможно осуществление деятельности организации	человек		x	x
12	Потребность в кадрах в отчетном периоде	человек		x	Необходимо указать должности
13	Численность работников, работающих в	человек		x	x

	режиме неполной занятости				
14	Численность работников, планируемых к высвобождению	человек		x	x
15	Уровень загрузки производственных мощностей	%		x	x
16	Необходимость содействия в поиске арендаторов для загрузки свободных производственных площадей и оборудования				
17	Риски, способные оказать негативное влияние на финансово-экономическое состояние организации				
18	Предложения по устранению выявленных рисков либо минимизации их негативного влияния на финансово-экономическое состояние организации (в том числе меры, принимаемые и (или) предлагаемые руководством организации и органами власти на региональном и (или) федеральном уровнях)				
19	Новый вид продукции освоенный на предприятии в отчетном периоде				
	объем произведенного нового вида продукции в отчетном периоде (тыс. руб.)				
	особенности нового вида продукции				
	новое оборудование или технологии				
	назначение				
20	Планы, проекты и перспективы развития предприятия				
	Потребность в инвестициях				

	Проблемы и вопросы, в решении которых необходимо содействие департамента	
21	Информация о затратах на развитие «сквозных» цифровых технологий (в соответствии с программой «Цифровая экономика РФ»: большие данные; нейротехнологии и искусственный интеллект; системы распределенного реестра; квантовые технологии; новые производственные технологии; промышленный интернет; компоненты робототехники и сенсорики; технологии беспроводной связи; технологии виртуальной и дополненной реальностей	
22	Расширены, созданы, в стадии запуска следующие производства	
23	Потребность в покупке (аренде) недостающих площадей (общая площадь) и оборудования, их назначение	
24	Другие предложения	

Руководитель субъекта деятельности в сфере промышленности
(либо иное лицо при наличии соответствующей доверенности) _____ / _____)
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати) «_____» _____ 20_ года

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 26 мая 2022 г. № 330-п

ЗАЯВКА

на получение субсидии к Порядку отбора субъектов деятельности в сфере промышленности
на получение поддержки в форме субсидии на выполнение научно-исследовательских
работ, опытно-конструкторских и технологических работ для реализации комплексных
проектов по созданию высокотехнологичного производства

Полное наименование Претендента		
Сокращенное наименование Претендента		
Наименование Комплексного проекта:		
Наименование образовательной организации высшего образования, готовой в кооперации с Претендентом выполнить НИОКТР в составе работ по реализации Комплексного проекта:		
Регистрационный номер, дата и время подачи заявки (заполняется Уполномоченным органом):	_____ " _____ " _____ 20__ г., __ ч. __ м. __ с.	
Заявленная сумма Субсидии (не более 50% от общей суммы средств, направляемых на реализацию Комплексного проекта)	_____ руб. _____ коп.	
	Сумма прописью:	
Контактный телефон и e-mail Претендента		
Ф.И.О., должность, контактный телефон лица, уполномоченного Претендентом для взаимодействия с Уполномоченным органом:		
Почтовый индекс и адрес Претендента		
Юридический адрес Претендента		
ИНН Претендента:	ОГРН Претендента:	КПП Претендента:
Банковские реквизиты Претендента:		
Настоящим Претендент подтверждает и декларирует, что (отметить нужное):		
<input type="checkbox"/> Зарегистрирован в соответствии с действующим законодательством в Тюменской области либо имеет в Тюменской области обособленные подразделения, осуществляющие деятельность в сфере промышленности и состоящие на налоговом учете в Тюменской области.		

- Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Претенденту другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- Не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции.
- Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
- Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации.
- Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров.
- Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации либо у Претендента, участвующего в Конкурсе в 2022 году, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. рублей.
- Не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в 2022 году не применяется).
- Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц в совокупности превышает 50%.
- Не получает средств из областного бюджета на реализацию Комплексного проекта, заявленного настоящей Заявкой.
- В течение последних трех лет не признавался допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, по решению суда, вступившего в законную силу.
- Претендент, участвующий в Конкурсе в 2022 году, не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера
- Является субъектом малого предпринимательства и соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии

малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

- Средняя численность работников не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера.
- Подтверждает достоверность информации, содержащейся в прилагаемых к настоящей заявке документах.
- Перечень подтверждающих документов прилагается.
- Согласен на публикацию (размещение) информации о нем, о подаваемой им настоящей Заявки для участия в конкурсном отборе, иной информации о нем, связанной с этим конкурсным отбором, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ф.И.О., должность руководителя Претендента
(либо иного лица при наличии соответствующей
доверенности):

Подпись _____

М.П. (при наличии печати)

Приложение
к заявке на получение субсидии
к Порядку отбора субъектов деятельности
в сфере промышленности на получение
поддержки в форме субсидии на выполнение
научно-исследовательских работ,
опытно-конструкторских и технологических работ
для реализации комплексных проектов
по созданию высокотехнологичного производства

ПЕРЕЧЕНЬ
подтверждающих документов
(перечисляются все прилагаемые к заявке документы с указанием их реквизитов)

1.

2.

3.

...

Ф.И.О., должность руководителя Претендента (либо иного лица, при наличии соответствующей доверенности):	Подпись _____ М.П. (при наличии печати)
---	--

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 26 мая 2022 г. № 330-п

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми компаниями

Наименование сведений	Содержание сведений
Полное название субъекта деятельности в сфере промышленности	
Сокращенное название	
Организационно-правовая форма	ИП; ОАО; ПАО; ООО
Индивидуальный номер налогоплательщика	Дополнительно указываются реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе
ОГРН	
Основные виды осуществляемой экономической деятельности	Указываются виды деятельности согласно ОКВЭД
Банковские реквизиты	
Место нахождения и адрес юридического лица	
Почтовый адрес	
Номер телефона	
Номер факса (при наличии)	
Электронный адрес	
Руководитель	Указываются Ф.И.О., должность, телефон
Финансовый директор или главный бухгалтер	Указываются Ф.И.О., телефон
Ответственный за проект	Указываются Ф.И.О., телефон
У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах либо у участника отбора, проводимого в 2022 году, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. рублей	

<p>Участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью (в 2022 году не заполняется)</p>	
<p>Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя</p>	
<p>Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов</p>	
<p>Участник отбора не получает (не подал заявку на получение) средств из бюджета Тюменской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми компаниями</p>	
<p>Участник отбора зарегистрирован в соответствии с действующим законодательством в Тюменской области либо имеет в Тюменской области обособленное подразделение, состоящее на налоговом учете в Тюменской области</p>	
<p>Для субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции: наименование объекта строительства; населенный пункт; кадастровый (условный) номер объекта (при наличии); сведения о разрешении на строительство объекта (при наличии); номер разрешения; дата выдачи разрешения</p>	

Участник отбора не имеет просроченной задолженности по заработной плате	
Участник отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров	
Участник отбора не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг	
Участник отбора, проводимого в 2022 году, не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера	
Указать, софинансируется ли инвестиционный проект, в рамках которого представлена настоящая заявка, из федерального бюджета в рамках нормативных правовых актов за исключением постановления Правительства РФ от 15.03.2016 N 194 "Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности"	
Согласие на публикацию (размещение) информации об участнике отбора, о подаваемой им настоящей заявке для участия в отборе, иной информации о нем, связанной с этим отбором, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Указать виды выпускаемой импортозамещающей продукции с указанием импортных аналогов (при наличии)	
Дата создания заявки	

Руководитель организации

М.П. (при наличии печати)

(подпись, Ф.И.О.)