



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 апреля 2022 г.

№ 177-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 02.03.2020
№ 90-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2020 № 90-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами» внести следующие изменения:

1. В пункте 1:

в абзаце втором слова «№ 1» исключить;

абзац третий исключить.

2. В приложении № 1 к постановлению:

2.1. В обозначении приложения слова «№ 1» исключить.

2.2. Пункты 1.1-1.3 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами (далее – Положение), определяет цели, порядок и условия предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, в обеспечении квалифицированными специалистами, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«обучающийся в иных образовательных организациях» – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах третьем – десятом настоящего пункта;

«обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации» – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Тюмени), рабочие поселки, наделенные статусом

городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением города Тюмени).

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Тюменской области установлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, и достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.21 настоящего Положения, по следующим направлениям:

1.3.1. На возмещение части затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях.

1.3.2. На возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.».

2.3. Пункты 1.6, 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.6. К категории получателей субсидии относятся индивидуальные предприниматели или организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие деятельность на сельских территориях, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – Участник отбора, Заявитель).

При этом для участия в отборе, проводимом в первом полугодии текущего года, Участники отбора должны быть включены в Перечень

Заявителей, заключивших ученические договоры и/или договоры о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях (далее – Перечень № 1) и (или) в Перечень Заявителей, несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – Перечень № 2), формируемые Департаментом АПК в порядке, установленном в приложении № 6 к настоящему Положению, опубликованные на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области.

1.7. Критерии отбора получателей субсидии:

1.7.1. По направлению, установленному пунктом 1.3.1 настоящего Положения:

1.7.1.1. Наличие не менее одного заключенного Участником отбора ученического договора и (или) договора о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или иных образовательных организациях, действующего в году подачи заявки на участие в отборе и (или) в году, предшествующем году подачи заявки на участие в отборе.

1.7.1.2. Заявка на участие в отборе на возмещение фактически понесенных затрат в году, предшествующем текущему финансовому году, представлена не позднее 30 июня текущего финансового года (при предоставлении заявки на участие в отборе, предусматривающей возмещение затрат за предшествующий год).

1.7.2. По направлению, установленному пунктом 1.3.2 настоящего Положения:

1.7.2.1. Наличие не менее одного договора, заключенного Участником отбора с образовательной организацией Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или иной образовательной организацией, предусматривающего прохождение обучающимися в указанной образовательной организации практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющими трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления заявки на участие в отборе или в году, предшествующем году предоставления заявки на участие в отборе, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

1.7.2.2. Заявка на участие в отборе на возмещение фактически понесенных затрат в году, предшествующем текущему финансовому году, представлена не позднее 30 июня текущего финансового года (при предоставлении заявки на участие в отборе, предусматривающей возмещение затрат за предшествующий год).».

2.4. В пункте 2.1:

в абзаце втором слова «в течение текущего финансового года, но не позднее 15 ноября» заменить словами «не позднее 15 мая текущего финансового года со сроком приема заявок по 30 июня текущего финансового года»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В отборе могут принять участие Участники отбора, включенные в Перечень № 1 и/или Перечень № 2, формируемые Департаментом АПК в порядке, установленном в приложении № 6 к настоящему Положению, опубликованные на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области.

В случае признания отбора несостоявшимся, а также в случае наличия остатков лимитов бюджетных обязательств Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня опубликования результатов отбора объявляет дополнительный отбор и размещает объявление о проведении дополнительного отбора в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения.

В дополнительном отборе могут принять участие Участники отбора, которые в текущем году понесли затраты по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях и/или затраты, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях, привлеченными для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющими трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.».

2.5. В абзаце десятом пункта 2.2 цифры «2.20» заменить цифрами «2.20(1)».

2.6. В пункте 2.5.2 слова «производственную практику» заменить словами «практику, в том числе производственную практику, и практическую подготовку или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы».

2.7. Абзац второй подпункта 2.5.5.1 пункта 2.5.5 исключить.

2.8. В пункте 2.5.6:

слова «студентов», «студентами» исключить;

дополнить подпунктом 2.5.6.3 следующего содержания:

«2.5.6.3. Сведения о трудовой деятельности по форме СТД-Р или СТД-ПФР.».

2.9. В пункте 2.7 слово «Получателями» заменить словами «Участниками отбора».

2.10. Абзацы второй – пятый пункта 2.20 исключить.

2.11. Дополнить пунктом 2.20(1) следующего содержания:

«2.20(1). Заявки Участников отбора, поступившие на дополнительный отбор, рассматриваются в следующем порядке:

2.20(1).1. Заявки Участников отбора, включенных в Перечень № 1 или Перечень № 2 на текущий финансовый год, предусматривающих возмещение

затрат, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.20(1).2. Во вторую очередь рассматриваются заявки на возмещение затрат, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, Участников отбора, не включенных в Перечень № 1 или Перечень № 2.

2.20(1).3. По результатам рассмотрения документов, представленных Участниками отбора, указанными в подпунктах 2.20(1).1, 2.20(1).2 настоящего пункта, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.18 настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о признании Участников отбора Получателями субсидии и размере предоставляемой субсидии в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Департаментом АПК поступивших заявок с учетом порядка рассмотрения заявок, установленного подпунктами 2.20(1).1, 2.20(1).2 настоящего пункта, либо об отклонении заявки Участника отбора при наличии оснований, установленных пунктом 2.22 настоящего Положения.

2.20(1).4. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания Участника отбора Получателем субсидии и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с заявкой, Участник отбора с его согласия признается Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа Участника отбора от признания его Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего Участника отбора в порядке очередности.».

2.12. В пункте 2.21 слова «в пункте 2.20» заменить словами «в пунктах 2.20 или 2.20(1)».

2.13. Пункт 2.23 исключить.

2.14. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Договоры о предоставлении субсидии заключаются с Участниками отбора, признанными Получателями субсидии в текущем году по результатам отбора, и с Участниками отбора предшествующего года, в отношении которых Департаментом АПК в предшествующем году принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения, без прохождения повторного отбора в текущем году.

3.1.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии Участники отбора, признанные Получателями субсидий в текущем году, должны соответствовать требованию, установленному настоящим подпунктом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

наличие фактически понесенных затрат в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, по направлениям, установленным в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.1.2. Для заключения договора о предоставлении субсидии Участники отбора, в отношении которых Департаментом АПК в году, предшествующем текущему финансовому году, принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения, должны соответствовать требованиям, установленным настоящим подпунктом, на

дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью;

в) участники отбора – юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не получать средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения;

е) являться членом ревизионного союза (для сельскохозяйственных производственных кооперативов);

ж) предоставлять в органы местного самоуправления, а организации, зарегистрированные в г. Тюмени, – в Департамент АПК отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности – в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным;

з) документально подтвердить фактически понесенные затраты в году, предшествующем году предоставления субсидии, по направлениям, установленным в пункте 1.3 настоящего Положения.

3.1.3. Для заключения договора о предоставлении субсидии Участники отбора должны предоставить в Департамент АПК:

3.1.3.1. Заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме, приведенной в типовой форме договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации (для

участников отбора, признанных Получателями субсидий в текущем году).

Участники отбора, в отношении которых Департаментом АПК в году, предшествующем текущему финансовому году, принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения, представляют заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной в приложении № 5.1 к настоящему Положению.

3.1.3.2. Документы, подтверждающие фактические затраты:

а) по направлению, установленному в пункте 1.3.1 настоящего Положения:

При заключении ученического договора:

- акт приемки образовательных услуг (акта выполненных работ) между образовательной организацией и Получателем;

- документы, подтверждающие полученное образование (в случае окончания обучения);

- документы, подтверждающие оплату Получателем образовательной организации оказанных образовательных услуг в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии;

- документы, подтверждающие выплату стипендии обучающемуся в образовательной организации в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, в размере не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

При заключении договора о целевом обучении:

- акт приемки дополнительных платных образовательных услуг (в случае заключения договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг);

- документы, подтверждающие полученное образование (в случае окончания обучения);

- документы, подтверждающие затраты Получателя, связанные с предоставлением обучающемуся мер поддержки, установленных договором о целевом обучении в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, включая меры материального стимулирования, оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения в период обучения, и (или) других мер;

б) по направлению, установленному в пункте 1.3.2 настоящего Положения:

- документы, подтверждающие затраты Получателя на оплату труда (расчетные ведомости, платежные ведомости, платежные поручения на перечисление заработной платы обучающимся) в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии. При этом расчетный размер возмещения работодателю затрат на оплату труда одного

обучающегося в месяц принимается в пределах не более среднемесячной заработной платы работников по сельскому хозяйству (без субъектов малого предпринимательства) по Тюменской области по данным Федеральной службы государственной статистики (ЕМИСС) за предшествующий год (пропорционально фактически отработанному времени);

- копии табелей учета рабочего времени обучающихся;

- документы, подтверждающие оплату Получателем расходов на проживание обучающихся в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии (при наличии).

3.1.3.3. Участники отбора, в отношении которых Департаментом АПК в году, предшествующем текущему финансовому году, принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения, дополнительно представляют следующие документы:

- а) документ, выданный держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале Участника отбора иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (для акционерных обществ);

- б) согласие Участника отбора (лиц, проходящих обучение и (или) практику, в том числе производственную практику, и практическую подготовку или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (для физических лиц);

- в) справки-расчеты субсидии на возмещение части затрат по форме согласно приложениям № 4, 5 к настоящему Положению в рамках следующих мероприятий:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению при направлении заявки по направлению, установленному пунктом 1.3.1 настоящего Положения;

- справку-расчета по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению при направлении заявки по направлению, установленному пунктом 1.3.2 настоящего Положения.».

2.15. В пункте 3.2:

в абзаце первом цифры «3.1.2» заменить цифрами «3.1.3»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Участники отбора, в отношении которых Департаментом АПК в текущем финансовом году принято решение о признании их Получателями

субсидии, представляют документы, указанные в пункте 3.1.3 настоящего Положения, в Департамент АПК не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах проведенного отбора в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Положения.

Участники отбора, в отношении которых Департаментом АПК в году, предшествующем текущему финансовому году, принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения, представляют документы, указанные в пункте 3.1.3 настоящего Положения, подтверждающие затраты в году, предшествующему году предоставления субсидии, в Департамент АПК не позднее 30 июня текущего финансового года.»

2.16. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку и рассмотрение представленных документов на предмет соответствия пунктам 3.2-3.5 настоящего Положения, а также проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным пунктами 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения:

3.9.1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, информацию, подтверждающую соответствие Получателя требованиям, установленным в подпунктах «а», «в» пункта 3.1.2 настоящего Положения:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – из Федеральной налоговой службы;

- информацию о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – из Федеральной налоговой службы, территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации.

3.9.2. Осуществляет проверку, что в отношении Получателя не введена процедура банкротства, посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в информационной системе «Картотека арбитражных дел» на сайте федеральных арбитражных судов (<http://kad.arbitr.ru>).

3.9.3. Посредством межведомственного запроса запрашивает у главных администраторов доходов областного бюджета информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (далее – просроченная задолженность).

При наличии просроченной задолженности главные администраторы доходов областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Департамент АПК.»

2.17. В пункте 3.12:

в подпункте 3.12.1 цифры «3.1.2» заменить цифрами «3.1.3»;

подпункт 3.12.3 изложить в следующей редакции:

«3.12.3. Несоответствие Получателя категории и требованиям, установленным в пунктах 1.6, 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения.»;

дополнить подпунктами 3.12.4-3.12.6 следующего содержания:

«3.12.4. Подача Получателем заявления и документов, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Положения, по истечении сроков, определенных пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.12.5. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в пункте 3.9.1 настоящего Положения.

3.12.6. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки (в отношении Участников отбора, по которым Департаментом АПК в году, предшествующем текущему финансовому году, принято решение об отклонении заявки по основанию, установленному пунктом 2.22.5 настоящего Положения).».

2.18. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. Субсидии предоставляются Получателям в следующих размерах:

3.14.1. При предоставлении субсидий по направлению, установленному пунктом 1.3.1 настоящего Положения:

а) 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

б) 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях.

При этом срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 72 месяца.

3.14.2. При предоставлении субсидий по направлению, установленному пунктом 1.3.2 настоящего Положения:

а) 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

б) 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующему году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в

том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.».

2.19. Пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«3.21. Результаты предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии:

3.21.1. Результат предоставления субсидии при предоставлении субсидий по направлению, установленному пунктом 1.3.1 настоящего Положения, – численность обучающихся по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, заключивших с Получателем трудовой договор (человек).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии и должно быть достигнуто не позднее 31 декабря года, в котором наступает срок окончания обучения по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях.

3.21.2. При предоставлении субсидий по направлению, установленному пунктом 1.3.2 настоящего Положения, – численность обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях, привлеченных Получателем для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки и осуществления трудовой деятельности в году предоставления субсидии и в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (человек).

Значение результата предоставления субсидии рассчитывается как сумма количества обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях, привлеченных Получателем для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки и осуществления трудовой деятельности в году предоставления субсидии и количества обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях, привлеченных Получателем в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии и должно быть достигнуто не позднее 31 декабря финансового года, в котором предоставляется субсидия.».

2.20. В приложении № 4 к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами:

в наименовании графы 2 слова «работника (гражданина)» заменить словом «обучающегося»;

в наименовании графы 5 слова «, Росрыболовство, Россельхознадзор/ иной ФОИВ» заменить словами «/иной ОИВ»;

в наименовании графы 6 слова «и код специальности согласно Общероссийскому классификатору специальностей по образованию» заменить словами «профессии, специальности».

2.21. В приложении № 5 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами:

в наименовании приложения слово «студентов» исключить;

в наименовании графы 2 слова «студента» заменить словом «обучающегося»;

в наименовании графы 4 слова «, Росрыболовство, Россельхознадзор/ иной ФОИВ» заменить словами «/иной ОИВ»;

в наименовании графы 5 слова «и код специальности согласно Общероссийскому классификатору специальностей по образованию» заменить словами «профессии, специальности».

2.22. Дополнить приложением № 5.1 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами, в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.23. Приложение № 6 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Приложение № 2 к постановлению исключить.

Губернатор области



A.B. Moor

**Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 01 апреля 2022 г. № 177-п**

Приложение № 5.1
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств областного и федерального
бюджетов на реализацию мероприятий,
направленных на оказание содействия
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Тюменской области в обеспечении
квалифицированными специалистами

Заместителю Губернатора,
Директору Департамента
агропромышленного комплекса
Тюменской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2020 N 90-п по направлению _____.

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____

БИК _____

Заявленная сумма субсидии: _____ (_____)
рублей. (сумма прописью)

Перечень подтверждающих документов:

- _____
- _____
- _____

1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

б) _____ :
(наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

-не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя <*>;
 -не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью;

- не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, представлена в

_____ " " _____ 20__ г.
 (муниципальный район (городской округ/Департамент АПК, выбрать нужное)
 - является членом ревизионного союза _____ <***>.

(наименование союза)

2. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК и органам государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата: _____

Регистрационный номер и дата заявления:

N _____ от _____
 (заполняется Департаментом АПК Тюменской области)

<*> Пункт включается в заявку в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<***> Заполняют сельскохозяйственные производственные кооперативы.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 01 апреля 2022 г. № 177-п

Приложение № 6
к Положению о порядке предоставления
субсидий из средств областного и федерального
бюджетов на реализацию мероприятий,
направленных на оказание содействия
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Тюменской области в обеспечении
квалифицированными специалистами

Порядок формирования перечня заявителей, заключивших ученические договоры и договоры о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающимися в иных образовательных организациях и перечня заявителей, несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Положения о порядке предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям Тюменской области в обеспечении квалифицированными специалистами (далее – Положение) и определяет процедуру включения Департаментом агропромышленного комплекса Тюменской области (далее – Департамент АПК) сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – Заявители) в Перечень Заявителей, заключивших ученические договоры и договоры о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающимися в иных образовательных организациях (далее – Перечень № 1) и (или) в Перечень Заявителей, несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – Перечень № 2), формируемые Департаментом агропромышленного комплекса Тюменской области (далее – Департамент

АПК) для направления заявки на предоставление субсидий бюджету Тюменской области в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России).

2. Для включения в Перечень № 1 и Перечень № 2 на предоставление субсидии в очередном финансовом году, Заявители не позднее 15 мая текущего финансового года представляют в Департамент АПК следующие документы:

2.1. Заявление на включение в Перечень № 1 и (или) в Перечень № 2 по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Список обучающихся по ученическим договорам (договорам о целевом обучении), на очередной финансовый год и плановый период, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку (по направлению, установленному пунктом 1.3.1 Положения).

2.3. Сведения о планируемом количестве обучающихся, привлекаемых для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев на очередной финансовый год и плановый период, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку (по направлению, установленному пунктом 1.3.2 Положения).

2.4. Копию отчета о финансовых результатах (форма № 2) с расшифровкой показателей формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» (форма № 6-АПК) за предшествующий год, или информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за предшествующий год, или информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей (форма № 1-КФХ) за предшествующий год или отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья (форма № 14-АПК) за предшествующий год – для осуществляющих производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», заверенные Заявителем.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются обязательными и направляются в Департамент АПК на бумажных носителях.

4. Документы регистрируются в Департаменте АПК в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента АПК.

5. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и приложенных к нему документов, осуществляет проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

6. В случае представления Заявителем всех обязательных для представления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка,

Департамент АПК не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет Заявителю уведомление о включении Заявителя в Перечень № 1 и (или) Перечень № 2, формируемые на очередной финансовый год и плановый период.

Уведомление направляется Заявителю на адрес, указанный в заявлении, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Заявителем электронного адреса в заявлении.

7. Заявителям отказывается во включении в Перечень № 1 и (или) Перечень № 2 в случае:

7.1. Представления Заявителем обязательных для предоставления документов согласно пункту 3 настоящего Порядка не в полном объеме либо оформленных не в соответствии с формами, установленными пунктом 2 настоящего Порядка.

7.2. Несоответствия Заявителя категориям, предусмотренным пунктом 1.6 Положения.

7.3. Установления факта предоставления Заявителем недостоверной информации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения государственной поддержки документов сведений, не соответствующих действительности.

7.4. Нарушения Заявителем срока подачи документов, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

8. В случае отказа Заявителю во включении в Перечень № 1 и (или) Перечень № 2 Департамент АПК делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом Заявителю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, Департамент АПК направляет письменное уведомление об отказе во включении в Перечень № 1 и (или) Перечень № 2 с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Заявителем электронного адреса в заявлении.

9. Департамент АПК не позднее 5 рабочих дней после заключения с Министерством сельского хозяйства РФ соглашения о предоставлении субсидии из средств федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на мероприятия, направленные на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, на очередной финансовый год и плановый период, публикует на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области Перечень № 1 и (или) Перечень № 2.

В 2022 году Департамент АПК публикует Перечень № 1 и Перечень № 2 на 2022 год после заключения с Министерством сельского хозяйства РФ соглашения о предоставлении субсидии из средств федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на мероприятия, направленные на оказание содействия сельскохозяйственным

товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами в срок не позднее 1 апреля 2022 года.

10. Департамент АПК при получении и (или) появлении на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомления о начале приема заявок на предоставление субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период на мероприятия, установленные в пункте 1.3 Положения, в течение срока приема заявок субъектов Российской Федерации, указанного Минсельхозом России, формирует заявку Тюменской области для участия в реализации указанных мероприятий и направляет ее в Минсельхоз России.

Приложение № 1

к Порядку формирования Перечня Заявителей, заключивших
ученические договоры и договоры о целевом обучении с
обучающимися в образовательных организациях Министерства
сельского хозяйства Российской Федерации и обучающимися в
иных образовательных организациях и Перечня Заявителей,
несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в
образовательных организациях Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных
организациях привлеченных для прохождения практики, в том числе
производственной практики, и практической подготовки или
осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в
году предоставления субсидии или в году, предшествующем году
предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией,
получаемой в результате освоения образовательной программы

Заместителю Губернатора,
Директору Департамента
агропромышленного комплекса
Тюменской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на включение в Перечень Заявителей
на 20____ год

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

Прошу включить в Перечень Заявителей _____

(заключивших ученические договоры и договоры о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающимися в иных образовательных организациях/ несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации обучающихся в иных образовательных организациях привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки, или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы) *(выбрать нужное)*

Приложение:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Достоверность информации, указанной в представленных документах, подтверждаю.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

ИНН _____ (наименование Заявителя, муниципального образования)
ОГРН _____

[illegible]

Руководитель
М.П. (при наличии печати) _____
(подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 3

к Порядку формирования Перечня Заявителей, заключивших
ученические договоры и договоры о целевом обучении с
обучающимися в образовательных организациях Министерства
сельского хозяйства Российской Федерации и обучающимися в
иных образовательных организациях и Перечня Заявителей,
несущих затраты на оплату труда и проживание обучающихся в
образовательных организациях Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных
организациях привлеченных для прохождения практики, в том числе
производственной практики, и практической подготовки или
осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в
году предоставления субсидии или в году, предшествующем году
предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией,
получаемой в результате освоения образовательной программы

Список обучающихся, привлекаемых для прохождения практики, в том числе производственной практики,
и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев на 20__ год
"_____" _____ 20__ г.

(наименование Заявителя, муниципального образования)
ИНН _____ ОГРН _____

N п/п	Наименование образовательной организации	Ведомственная принадлежность образовательной организации (Минсельхоз России / иной ОИВ)	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося	Размер планируемых затрат, руб.			Ставка субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии, руб. ((гр. 5 * 8) / 100)
				всего	в том числе средства:			
					на оплату труда	на проживание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

Руководитель
М.П. (при наличии печати) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. расшифровать)