



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 февраля 2022 г.

№ 31-п

г. Тюмень

*О внесении изменений в
некоторые нормативные
правовые акты*

1. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 10.04.2007 № 77-п «Об утверждении Порядка оказания государственной поддержки на развитие материально-технической базы в агропромышленном комплексе Тюменской области в форме предоставления субсидий» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 4.1:

1.1.1. В абзаце первом, подпункте 4.1.1 слово «обязательных» исключить.

1.1.2. В подпункте 4.1.3 слово «обязательные» исключить.

1.1.3. Подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок.

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки.».

1.1.4. В подпункте 4.1.5:

1.1.4.1. Абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю.».

1.1.4.2. В подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

1.1.5. В пункте 4.2.5 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«4.2.5. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, и выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов».

2. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 17.04.2007 № 84-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления средств областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в части развития внутриобластной кооперации и повышения конкурентоспособности региональных производителей сельскохозяйственной продукции в рамках программы «Сотрудничество» внести следующие изменения:

2.1. В пункте 4.1:

2.1.1. В абзаце первом, подпункте 4.1.1 слово «обязательных» исключить.

2.1.2. В подпункте 4.1.3 слово «обязательные» исключить.

2.1.3. Подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок.

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя Департаментом АПК по факту использования субсидии, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя

документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки».

2.1.4. В подпункте 4.1.5:

2.1.4.1. Подпункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. Выездные проверки проводятся Департаментом АПК по местонахождению Получателя. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) представителю Получателя.»

2.1.4.2. В подпункте 4.1.5.2 слова «Руководитель Получателя» заменить словом «Получатель», слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

2.1.5. В пункте 4.2.2 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«4.2.2. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов».

3. В приложение № 1 к постановлению Правительства Тюменской области от 22.05.2017 № 170-п «Об утверждении Положения о порядке

предоставления субсидий на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности» внести следующие изменения:

3.1. В пункте 5.1:

3.1.1. В абзаце первом, подпункте 5.1.1 слово «обязательных» исключить.

3.1.2. В подпункте 5.1.3 слово «обязательные» исключить.

3.1.3. Подпункт 5.1.4 изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к местонахождению Грантополучателя, срок проведения камеральной проверки 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Грантополучателя документов и материалов, предоставленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Грантополучатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Грантополучателя приобщаются к материалам проверки.»

3.1.4. В подпункте 5.1.5:

3.1.4.1. Абзац второй подпункта 5.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании гранта и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Грантополучателю.»

3.1.4.2. В подпункте 5.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

3.1.5. В пункте 5.2.2 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«5.2.2. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Грантополучателю уведомление о возврате гранта в областной

бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Грантополучателю уведомление о возврате гранта в областной бюджет с указанием платежных реквизитов».

4. В постановление Правительства Тюменской области от 14.05.2012 № 180-п «Об утверждении Положений о порядках предоставления средств областного и федерального бюджетов на государственную поддержку сельскохозяйственного производства» внести следующие изменения:

4.1. В приложении № 1 к постановлению:

4.1.1. В пункте 4.1:

4.1.1.1. В абзаце первом, подпункте 4.1.1 слово «обязательных» исключить.

4.1.1.2. В подпункте 4.1.3 слово «обязательные» исключить.

4.1.1.3. Подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения камеральной проверки 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель субсидий вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя субсидий приобщаются к материалам проверки.».

4.1.1.4. В подпункте 4.1.5:

4.1.1.4.1. Абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня,

следующего за днем его подписания вручается (направляется) Получателю субсидий».

4.1.1.4.2. В подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, слово «десяти» заменить словом «пяти».

4.1.1.5. В пункте 5.2 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«5.2. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, в случаях, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения направляет Получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с разделом IV настоящего Положения, и выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, в случаях, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки направляет уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов».

4.2. В приложении № 2 к постановлению:

4.2.1. В пункте 4.1:

4.2.1.1. В абзаце первом, подпункте 4.1.1 слово «обязательных» исключить.

4.2.1.2. В подпункте 4.1.3 слово «обязательные» исключить.

4.2.1.3. Подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения камеральной проверки 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки».

4.2.1.4. В подпункте 4.1.5:

4.2.1.4.1. Абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания вручается (направляется) Получателю».

4.2.1.4.2. В подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, цифры «10» заменить цифрой «5».

4.2.1.5. В пункте 4.2.4 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«4.2.4. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в с указанием платежных реквизитов».

4.3. В приложении № 3 к постановлению:

4.3.1. В пункте 4.1:

4.3.1.1. В абзаце первом, подпункте 4.1.1 слово «обязательных» исключить.

4.3.1.2. В подпункте 4.1.3 слово «обязательные» исключить.

4.3.1.3. Подпункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, срок проведения камеральной проверки 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

4.1.4.3. Получатель вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя приобщаются к материалам проверки.».

4.3.1.4. В подпункте 4.1.5:

4.3.1.4.1. Абзац второй подпункта 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим выездную проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания вручается (направляется) Получателю.».

4.3.1.4.2. В подпункте 4.1.5.2 слова «и замечания» в соответствующих числе и падеже исключить, слово «десяти» заменить словом «пяти».

4.3.1.5. В пункте 4.2.7 абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«4.2.7. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения камеральной проверки или акта выездной проверки направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов».

Губернатор области



А.В. Моор