



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2021 г.

№ 416-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 27.02.2020
№ 80-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 27.02.2020 № 80-п «О грантах в форме субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям на оказание поддержки любительских творческих коллективов» внести следующие изменения:

1. В пункте 4, абзаце девятом пункта 12, пункте 3 приложения № 1 к Порядку предоставления в Тюменской области грантов в форме субсидии некоммерческим организациям на оказание поддержки любительских творческих коллективов слово «предшествовавших» заменить словом «предшествующих».

2. Пункт 7 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Настоящий Порядок, а также информация об Уполномоченном органе по реализации настоящего Порядка размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области <https://admtymen.ru>.».

3. В пункте 10:

в абзаце втором слово «члена (-ов)» заменить словом «представителей»;

в абзаце третьем слова «муниципальные должности,» исключить.

4. Подпункт 11.4 пункта 11 дополнить словами «, на котором обеспечивается проведение конкурса».

5. В абзаце шестом пункта 12 слово «областных» исключить; после слова «актов» дополнить словами «Тюменской области».

6. В пункте 37:

в подпункте «б» слова «(в отношении субсидий на финансовое обеспечение затрат)» исключить;

подпункт «в» после слова «грантополучателей» дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)».

7. Абзац первый пункта 38 после слова «гранта» дополнить словами «на финансовое обеспечение затрат».

8. В абзацах втором и четвертом пункта 59 слово «российских» исключить.

9. В абзаце первом пункта 60 слова «один раз в год в сроки, установленные соглашением» заменить словами «не позднее 31 января года, следующего за отчетным».

10. Раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением
условий, целей и порядка предоставления грантов
и ответственности за их нарушение**

«61. Контроль за соблюдением грантополучателями условий, целей и порядка предоставления и расходования грантов, установленных условиями соглашений о предоставлении грантов и настоящим Порядком, осуществляется Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области.

62. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Тюменской области.

63. Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки соблюдения грантополучателями целей и условий предоставления грантов в форме камеральных и (или) выездных проверок.

64. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения грантополучателя в течение 20 рабочих дней со дня получения Уполномоченным органом отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, подготовленного грантополучателем по завершении мероприятий, в целях финансового обеспечения реализации которых грантополучателю был предоставлен грант, или по истечении срока действия соглашения о предоставлении гранта, а также документов (материалов), представленных грантополучателем в соответствии с пунктом 60 настоящего Порядка.

65. Результаты камеральной проверки в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее окончания, оформляются заключением, которое подписывается сотрудником (-ами) Уполномоченного органа, проводившим (-и) проверку, и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю грантополучателя.

66. Грантополучатель вправе представить письменные возражения и замечания на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

67. Окончательное решение по результатам рассмотрения письменных возражений и замечаний грантополучателя подписывается руководителем

Уполномоченного органа и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю грантополучателя.

68. Письменные возражения и замечания грантополучателя, окончательное решение Уполномоченного органа по результатам их рассмотрения приобщаются к материалам проверки.

69. Выездные проверки проводятся по месту нахождения грантополучателя.

70. Решение о проведении проверки принимается руководителем Уполномоченного органа и оформляется приказом, в котором указываются наименование грантополучателя, тема проверки, состав контрольной группы из числа сотрудников Уполномоченного органа, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

71. Основанием для подготовки приказа о проведении проверки являются:

план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается Уполномоченным органом до 15 декабря текущего года (плановые проверки) и включает в себя перечень грантополучателей, в отношении которых Уполномоченным органом планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, проверяемый период и сроки проведения проверок;

поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области (внеплановая проверка).

72. При формировании Плана проверок учитывается:

- информация о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

- количество грантополучателей, в отношении которых планируется проведение проверок;

- периодичность проведения выездных проверок, которая должна составлять не реже одного раза в три года.

73. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки, установленного приказом Уполномоченного органа.

74. По решению Уполномоченного органа срок проведения проверки может быть продлен не более чем на 30 календарных дней. Решение о продлении срока проведения выездной проверки принимается Уполномоченным органом на основании служебной записки сотрудника Уполномоченного органа, уполномоченного на проведение проверки, или руководителя контрольной группы, обосновывающей необходимость продления срока проведения проверки, путем издания соответствующего приказа Уполномоченного органа.

75. В ходе проверки проводятся контрольные действия по фактическому изучению документов об использовании средств гранта и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг.

76. Результаты проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки.

77. Акт проверки подписывается сотрудником (-ами) Уполномоченного органа, проводившим (-и) проверку, руководителем и главным бухгалтером (либо уполномоченными на это лицами) грантополучателя.

78. Грантополучатель вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения акта проверки направить свои возражения и замечания на акт проверки.

79. Заключение Уполномоченного органа по результатам рассмотрения письменных возражений и замечаний грантополучателя подписывается руководителем Уполномоченного органа и в течение 10 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю грантополучателя.

80. Письменные возражения и замечания грантополучателя, заключение Уполномоченного органа по результатам их рассмотрения приобщаются к акту проверки и являются их неотъемлемой частью.

81. Должностные лица Уполномоченного органа, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

82. Должностные лица Уполномоченного органа, осуществляющие проверки, вправе запрашивать у грантополучателя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением получателем гранта цели и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении гранта.

83. Должностные лица Уполномоченного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых грантополучателей, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

84. В случае установления фактов использования грантополучателем гранта с нарушением условий предоставления гранта, предусмотренных пунктом 37 настоящего Порядка, целей его предоставления и (или) отсутствия достижения грантополучателем результатов и (или) показателей предоставления гранта, установленных в соглашении о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 58 настоящего Порядка, а также в случае отсутствия устранения грантополучателем нарушений, выявленных по результатам осуществления контроля органами, указанными в пункте 61 настоящего Порядка, соответствующие средства гранта подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

- на основании требования о возврате, направленного Уполномоченным органом в адрес грантополучателя, с указанием в нем перечня расходов, финансирование которых за счет средств гранта осуществлено с нарушением условий и целей предоставления гранта, и сумм, подлежащих возврату в областной бюджет, - в течение 30 календарных дней со дня получения грантополучателем указанного требования;

- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные соответствующим предписанием (представлением).

85. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет по следующим основаниям:

при недостижении результата предоставления гранта, указанного в пункте 58 настоящего Порядка, полученные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме;

при нарушении целевого расходования гранта по направлениям, указанным в пункте 38 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат).

В случае недостижения значений показателей, предусмотренных соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, пропорциональном недостигнутому показателю, который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (\Sigma_{\text{гранта}} * k * m / n), \text{ где:}$$

$\Sigma_{\text{гранта}}$ - сумма гранта полученная;

k - коэффициент возврата гранта;

m - количество показателей, отражающих уровень недостижения i-го показателя;

n - общее количество показателей.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM D_i - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-показателей.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-показателя.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя;

S_i - значение показателя, установленного соглашением;

T_i - фактическое значение показателя.

86. В случае невозврата гранта взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

87. Не использованные грантополучателем остатки гранта, предоставленного на финансовое обеспечение затрат, на начало финансового года, следующего за годом, в котором реализован проект, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.».

Губернатор области



A.B. Moor