



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 октября 2020 г.

№ 657-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 27.12.2011
№ 503-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 27.12.2011 № 503-п «О региональном материнском (семейном) капитале» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «подразделу «Социальное обеспечение населения»» заменить словами «разделу «Социальная политика».

1.2. В пункте 5 слова «курирующего сферу социальной поддержки и социального обслуживания населения» заменить словами «координирующего и контролирующего деятельность Департамента социального развития Тюменской области».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 26 октября 2020 г. № 657-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ МАТЕРИНСКОМ (СЕМЕЙНОМ) КАПИТАЛЕ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки, осуществляемой в форме регионального материнского (семейного) капитала.

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченных органах - территориальных управлениях (отделах) социальной защиты населения (далее - Управление), учреждениях социального обслуживания населения (далее - Учреждение), Государственном казенном учреждении Тюменской области "Центр обеспечения мер социальной поддержки" (далее - Центр) размещены в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>) и на Портале услуг Тюменской области (<https://uslugi.admtyumen.ru/>) (далее - федеральный и региональный порталы) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Право на региональный материнский (семейный) капитал имеют следующие категории граждан Российской Федерации, проживающие в Тюменской области (далее - заявители):

2.1. Женщина, родившая (усыновившая) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей;

2.2. Мужчина, являющийся отцом (усыновителем) первого ребенка, трех и более детей в случае:

а) смерти женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей;

б) объявления женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, умершей;

в) лишения женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, родительских прав либо ограничения ее в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала;

г) признания женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, безвестно отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной);

д) отбывания женщиной, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, наказания в виде лишения свободы;

е) отмены усыновления в отношении женщины, усыновившей ребенка, в

связи с которым возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала.

3. Факт проживания граждан в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области и (или) решением суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

4. Право на региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка возникает в случае рождения (усыновления) первого ребенка, родившегося начиная с 1 января 2020 года, при условии, если заявитель проживает в Тюменской области не менее 5 лет подряд, предшествующих дате рождения указанного в настоящем пункте ребенка, за исключением случая, когда проживающие в Тюменской области оба родителя (усыновителя) или единственный родитель (усыновитель) на дату рождения указанного в настоящем пункте ребенка обучаются по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях или государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных в Тюменской области.

5. Право на региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей определяется без учета детей:

а) в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

б) которые переданы на воспитание опекуну, попечителю, патронатному воспитателю, в приемную семью;

в) находящихся на полном государственном обеспечении, за исключением детей в возрасте до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях со специальными наименованиями "президентское кадетское училище", "суворовское военное училище", "нахимовское военно-морское училище", "кадетский (морской кадетский) военный корпус", "кадетская школа", "кадетский (морской кадетский) корпус", "казачий кадетский корпус" и в профессиональных образовательных организациях со специальным наименованием "военно-музыкальное училище";

г) рожденных мертвыми.

6. Региональный материнский (семейный) капитал не назначается:

а) на ребенка, находящегося на полном государственном обеспечении;

б) на ребенка, в отношении которого родитель лишен родительских прав либо ограничен в родительских правах;

в) при рождении мертвого ребенка;

г) на ребенка, достигшего на день подачи заявления трехлетнего возраста;

д) в случае если заявитель не проживал в Тюменской области на дату рождения ребенка, в отношении которого заявитель обращается за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала;

е) в случае если заявитель обращается за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала по истечении шести

месяцев со дня смерти ребенка, в отношении которого устанавливается региональный материнский (семейный) капитал;

ж) на ребенка, который передан на воспитание опекуну, попечителю, патронатному воспитателю, в приемную семью;

з) на первого ребенка, рожденного до 31 декабря 2019 года (включительно).

7. Региональный материнский (семейный) капитал при рождении или усыновлении первого ребенка, родившегося начиная с 1 января 2020 года, предоставляется в размере 150 000 рублей.

Региональный материнский (семейный) капитал при рождении или усыновлении третьего ребенка и последующих детей предоставляется в размере 100 000 рублей на следующие цели:

- 1) приобретение, строительство, ремонт жилого помещения;
- 2) получение платных образовательных услуг ребенком (детьми);
- 3) приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;
- 4) получение доплаты к ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка и последующих детей, назначенной в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 15.10.2012 № 411-п «О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка и последующих детей», в размере 5 000 рублей в месяц.

Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении или усыновлении третьего ребенка и последующих детей на приобретение, строительство жилого помещения без участия кредитных средств, ремонт жилого помещения, получение платных образовательных услуг ребенком (детьми), приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, осуществляется путем возмещения расходов семьи на указанные цели. Предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении или усыновлении третьего ребенка и последующих детей на приобретение, строительство жилого помещения с участием кредитных средств осуществляется путем обеспечения расходов семьи на указанную цель.

II. Порядок назначения регионального материнского (семейного) капитала

8. Заявители или представители заявителей от их имени подают заявление о назначении регионального материнского (семейного) капитала (далее - заявление) через Учреждение или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) либо направляют в Управление (Учреждение, Центр) посредством почтовой связи или в электронной форме через личный кабинет федерального или регионального портала с подписанием его электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" и иных нормативных правовых актов.

Порядок взаимодействия Департамента социального развития Тюменской области (далее - Департамент) и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Департаментом и МФЦ.

Форма заявления утверждается Департаментом и размещается на федеральном и региональном порталах.

9. С заявлением в обязательном порядке представляются:

а) документы о рождении ребенка (детей) - в случае, если регистрация записи акта о рождении ребенка произведена за пределами Российской Федерации;

б) документы о регистрации брака, о расторжении брака, о перемене имени - в случае, если регистрация записи соответствующего акта произведена за пределами Российской Федерации и фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина, указанным в свидетельстве о рождении ребенка;

в) копия решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об установлении фактов, имеющих юридическое значение, - в случае отсутствия регистрации по месту жительства в Тюменской области;

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

д) справка российской кредитной организации о сумме остатка по кредитному договору на приобретение, строительство жилого помещения с указанием банковского счета российской кредитной организации - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на приобретение, строительство жилого помещения с участием кредитных средств;

е) платежные документы, подтверждающие расходы на приобретение, строительство, ремонт жилого помещения (кассовый и товарный чеки), - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на приобретение, строительство, ремонт жилого помещения;

ж) платежные документы, подтверждающие расходы на получение платных образовательных услуг и (или) платных услуг по содержанию ребенка (детей) и (или) присмотру и уходу за ребенком (детьми), предоставляемых образовательными организациями (кассовый и товарный чеки), - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на получение платных образовательных услуг ребенком (детьми);

з) платежные документы, подтверждающие расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов (кассовый и товарный чеки), - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в

общество детей-инвалидов.

9.1. Отец (усыновитель), у которого в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения возникло право на получение регионального материнского (семейного) капитала, в обязательном порядке дополнительно представляет один из следующих документов:

а) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об объявлении женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, умершей;

б) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о лишении женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, родительских прав либо об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала;

в) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о признании женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, безвестно отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной);

г) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о назначении женщине, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, наказания в виде лишения свободы либо справку об отбывании ею наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

д) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об отмене усыновления в отношении женщины, усыновившей ребенка, в связи с которым возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала.

10. Документы, сведения из которых запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия и которые заявитель, его представитель вправе представить по собственной инициативе:

а) свидетельство о рождении ребенка (детей);

б) свидетельство о смерти женщины, родившей (усыновившей) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей, - в случае обращения отца (усыновителя), у которого в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения возникло право на получение регионального материнского (семейного) капитала;

в) свидетельство о смерти ребенка - в случае смерти ребенка, в отношении которого устанавливается региональный материнский (семейный) капитал;

г) справка из органов социальной защиты населения по прежнему месту регистрации по месту жительства заявителя, а также второго родителя (усыновителя) о том, что региональный материнский (семейный) капитал, аналогичная мера социальной поддержки в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, третьего ребенка и последующих детей не назначались на ребенка, в отношении которого в соответствии с настоящим Положением возникло право на предоставление регионального материнского

(семейного) капитала - в случае обращения за назначением регионального материнского (семейного) капитала в орган социальной защиты населения Тюменской области (в случае прибытия в Тюменскую область из другого субъекта Российской Федерации);

д) свидетельство о регистрации брака (о расторжении брака, о перемене имени) - в случае, если фамилия, имя и (или) отчество заявителя, указанные в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству этого гражданина указанным в свидетельстве о рождении ребенка;

е) документ о регистрации по месту жительства заявителя (второго родителя (усыновителя), являющегося членом семьи заявителя);

ж) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи;

з) справки государственных профессиональных образовательных организаций или государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных в Тюменской области, - в случае если оба родителя (усыновителя) или единственный родитель (усыновитель) ребенка, указанного в пункте 4 настоящего Положения, обучаются по очной форме обучения на дату рождения данного ребенка;

и) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества, о регистрации договора участия заявителя и (или) членов его семьи в долевом строительстве - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на приобретение, строительство, ремонт жилого помещения;

к) справка об установлении ребенку инвалидности - в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

11. При личном приеме для установления личности заявителя, его представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, его представителя (в случае если заявление подается представителем заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) документы, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату заявителю (представителю заявителя). При поступлении заявления в электронной форме, по почте сведения, содержащиеся в указанных документах, запрашиваются у соответствующих органов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

12. Личное дело заявителя формируется Управлением (Учреждением, Центром) в электронной форме.

Документы, представляемые при личном приеме, представляются в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

К заявлению, направляемому по почте, прилагаются копии документов, указанных в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, а также могут быть приложены копии документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения. Подлинники документов по почте не направляются.

К заявлению, направляемому в электронной форме, по желанию заявителя, его представителя могут быть приложены документы, указанные в подпунктах «а»-«в», «д» пункта 9, в пункте 9.1 настоящего Положения, подписанные электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и сканированные образы документов и (или) электронные документы, указанные в подпунктах «г», «е»-«з» пункта 9 настоящего Положения, а также могут быть приложены документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, в виде сканированных образов документов и (или) электронных документов.

13. При приеме заявления, поданного лично, специалист Учреждения, работник МФЦ:

а) разъясняет заявителю, его представителю порядок и условия предоставления регионального материнского (семейного) капитала;

б) регистрирует заявление, осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и возвращает подлинник заявления с отметкой о регистрации заявления и представленные документы заявителю, его представителю.

В день поступления заявления, направленного по почте, в случае если к заявлению приложены заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, специалист Управления (Учреждения, Центра) регистрирует его в соответствующем журнале регистрации и осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов. В течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления специалист Управления (Учреждения, Центра) возвращает по почте заявителю, его представителю заявление с отметкой о регистрации, а также представленные документы. В случае если к заявлению, направленному по почте, приложены не заверенные в установленном порядке копии документов, указанных в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, специалист Управления (Учреждения, Центра) регистрирует заявление в соответствующем журнале регистрации, осуществляет сканирование представленного заявления и прилагаемых к нему документов и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о регистрации заявления и о необходимости представления данных документов в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

Одновременно с уведомлением возвращаются заявление с отметкой о регистрации и представленные документы.

Специалист Управления (Учреждения, Центра) при приеме заявления в электронной форме, поданного с приложением документов, указанных в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, и соответствующих требованиям, указанным в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления регистрирует его и направляет заявителю, его представителю уведомление о регистрации

заявления через личный кабинет федерального или регионального порталов. В случае если к заявлению, поданному в электронной форме, не приложены документы, указанные в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, либо приложенные документы не соответствуют требованиям, указанным в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Положения, либо приложенные файлы не открываются и не читаются специалист Управления (Учреждения, Центра) в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления регистрирует заявление и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет через личный кабинет федерального или регионального порталов уведомление о регистрации заявления и о необходимости представления соответствующих документов в подлинниках (в случае их утраты - в виде дубликатов) либо в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

Соответствующие документы, указанные в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения, представляются заявителем, его представителем в Управление (Учреждение, Центр) в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о регистрации заявления и о необходимости их представления, указанного в абзаце четвертом или шестом настоящего пункта. Также заявитель, его представитель по желанию может представить документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения. Специалист Управления (Учреждения, Центра) при приеме указанных документов осуществляет их сканирование и возвращает представленные документы заявителю, его представителю.

Информацию о ходе рассмотрения заявления заявитель, его представитель может получить по устному или письменному обращению, а в случае подачи заявления в электронной форме - через личный кабинет федерального или регионального порталов.

14. В случае подачи заявления без приложения документа, указанного в подпункте "ж" пункта 10 настоящего Положения, специалист Учреждения (Управления) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет наличие сведений об указанном документе в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области.

При отсутствии в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области сведений о документе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, а также в случае подачи заявления без приложения иных документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в пункте 10 настоящего Положения, специалист Управления (Учреждения, Центра) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает у соответствующих органов сведения из указанных документов, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

Сведения, указанные в подпунктах "а"- "г" пункта 5 и подпунктах "а", "б", "ж" пункта 6 настоящего Положения, устанавливаются Управлением (Учреждением) в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления на основании данных, содержащихся в Единой информационной системе социальной защиты населения Тюменской области, программном комплексе "Банк данных семей и несовершеннолетних группы особого внимания".

Сведения об установлении ребенку инвалидности в течение трех

рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются у оператора федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов".

15. Решение о назначении регионального материнского (семейного) капитала либо об отказе в его назначении принимается руководителем Управления в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

16. Решение об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала принимается в случае, если:

1) заявитель не соответствует условиям, установленным пунктами 2-5 настоящего Положения;

2) имеются основания, установленные пунктом 6 настоящего Положения;

3) одному из родителей (усыновителей) назначены региональный материнский (семейный) капитал, аналогичная мера социальной поддержки в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, третьего ребенка и (или) последующих детей на ребенка, в отношении которого возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала, в том числе в другом субъекте Российской Федерации;

4) не представлены документы, указанные в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения;

5) заявителем представлены неполные и (или) недостоверные сведения. Под неполными сведениями понимается частичное непредставление сведений, имеющих значение для определения права на региональный материнский (семейный) капитал (за исключением сведений, указанных в строках (графах) заявления, с альтернативным заполнением информации при отсутствии условий и случаев, которые предусмотрены в пояснениях к таким строкам (графам). Под недостоверными сведениями понимается наличие в содержании представленных документов информации, не соответствующей действительности;

6) в заявлении о назначении регионального материнского (семейного) капитала на третьего ребенка и последующих детей не указана цель и (или) цели, перечисленные в пункте 7 настоящего Положения;

7) в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют сведения о праве на жилое помещение у заявителя и (или) членов его семьи, о регистрации договора участия заявителя и (или) членов его семьи в долевом строительстве при выборе цели, указанной в подпункте первом пункта 7 настоящего Положения;

8) заявителю не назначена ежемесячная денежная выплата на третьего ребенка и последующих детей при выборе цели, указанной в подпункте четвертом пункта 7 настоящего Положения;

9) одному из родителей (усыновителей) региональный материнский (семейный) капитал на ребенка, в отношении которого возникло право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала, предоставлен на предусмотренные в пункте 7 настоящего Положения цели в размере, указанном в абзаце втором пункта 7 настоящего Положения.

17. В случае отказа в назначении регионального материнского (семейного) капитала письменное уведомление об этом направляется заявителю, его представителю, подавшему заявление лично через Учреждение или по почте, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе. Уведомление направляется на адрес, указанный в заявлении.

В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о назначении регионального материнского (семейного) капитала или об отказе в его назначении направляется в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения через личный кабинет федерального или регионального портала.

В уведомлении об отказе в назначении регионального материнского (семейного) капитала указываются причины отказа.

III. Порядок выплаты регионального материнского (семейного) капитала

18. Выплата средств регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка производится единовременно за счет средств областного бюджета Управлением в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении регионального материнского (семейного) капитала.

Выплата средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей производится за счет средств областного бюджета Управлением в следующие сроки:

- в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о назначении регионального материнского (семейного) капитала в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом на приобретение, строительство, ремонт жилого помещения, получение платных образовательных услуг ребенком (детьми), приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

- ежемесячно за текущий месяц не позднее последнего числа месяца в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом на получение доплаты к ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка и последующих детей. Предоставление первой выплаты производится не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о назначении регионального материнского (семейного) капитала.

19. Региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка выплачивается путем зачисления на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации.

Региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей выплачивается путем зачисления:

- а) на счет российской кредитной организации, указанный в справке, предусмотренной в подпункте «д» пункта 9 настоящего Положения, в случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом на приобретение, строительство жилого помещения;

- б) на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, в

случае обращения за региональным материнским (семейным) капиталом на приобретение, строительство, ремонт жилого помещения (за исключением случая, указанного в подпункте «а» настоящего пункта), получение платных образовательных услуг ребенком (детьми), приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, на получение доплаты к ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка и последующих детей.

20. Информация о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в установленном законодательством порядке.

21. Часть средств регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка и последующих детей, оставшаяся в результате распоряжения ими в соответствии с настоящим Положением, может быть использована заявителем на цели, предусмотренные настоящим Положением, путем подачи нового заявления и документов, указанных в пунктах 9, 9.1 настоящего Положения. Новое заявление рассматривается в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.