



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июля 2020 г.

№ 464-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 23.03.2011
№ 78-п*

1. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» внести следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок, а также информация об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Тюменской области, органах местного самоуправления, государственном автономном учреждении Тюменской области «Центр государственной жилищной поддержки» (далее – уполномоченная организация), реализующих настоящий Порядок, размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>).».

1.2. В абзаце втором пункта 1.2 слова «Бланки свидетельств, изготовленные в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, заявления» заменить словом «Заявления».

1.3. Абзац пятый пункта 1.4 дополнить словами «с отметкой о вступлении в законную силу».

1.4. Пункт 1.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Приобретение жилого помещения либо строительство жилого дома вне населенного пункта не допускается.».

1.5. В пункте 11:

цифры «, 8.4» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в пункте 8.4 настоящего Порядка, молодыми семьями могут быть поданы через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между уполномоченной организацией и МФЦ, а в случаях, установленных указанным соглашением, исключительно в

МФЦ.».

1.6. В пункте 2.1:

подпункт «в» дополнить словами «или после 01.10.2018»;

подпункт «д» после слов «Тюменской области» дополнить словами «, с отметкой о вступлении в законную силу»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи (представляется по желанию).».

1.7. В пункте 2.1.1:

в абзаце первом слова «подпунктами «а»-«в» пункта 2.1, «е» заменить словами «подпунктами «а»-«в», «е» пункта 2.1»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктами 1.5.1, 1.5.2.1 настоящего Порядка на дату заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «б» настоящего пункта (представляется по желанию, если документы (сведения) находятся в распоряжении органов местного самоуправления), либо документы (сведения), подтверждающие нуждаемость молодой семьи в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.5.3 настоящего Порядка на дату заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «б» настоящего пункта, аналогичные документам (сведениям), указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, на дату заключения кредитного договора (договора займа);».

1.8. В пункте 2.3:

абзац первый после слов «следующие документы» дополнить словом «(сведения)»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) сведения о местах проживания всех членов молодой семьи на день подачи заявления (копии домовых книг, поквартирных карточек либо выписки из них, адресные справки и свидетельства о регистрации по месту жительства (представляются по желанию), а также данные о лицах, зарегистрированных по месту жительства совместно с членами молодой семьи, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку);»;

в подпункте «б» после слов «являющейся государственной собственностью Тюменской области» дополнить словами «(не включая Ханты-Мансийский автономный округ – Югру и Ямало-Ненецкий автономный округ)», после слов «со всеми имеющимися изменениями» дополнить словами «, в случае прибытия с территории другого муниципального образования или субъекта Российской Федерации представляются справки из указанного органа соответствующих муниципальных образований, субъектов Российской Федерации»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) сведения о местах проживания всех членов молодой семьи за последние пять лет, предшествующих дате подачи заявления (за исключением случая, если место проживания всех членов молодой семьи в течение последних пяти лет, предшествующих дате подачи заявления, не изменялось) (копии домовых книг, квартирных карточек либо выписки из них, адресные справки и свидетельства о регистрации по месту жительства (представляются по желанию), с приложением данных о лицах, зарегистрированных по месту жительства совместно с членами молодой семьи, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, документы, подтверждающие правовые основания использования жилых помещений в зависимости от оснований признания нуждающимися, указанных в подпункте «в» настоящего пункта. В случае отсутствия у заявителей документов, подтверждающих правовое основание использования ими жилого помещения, в котором они проживали (проживают), а также невозможности получения такого документа с использованием системы межведомственного взаимодействия заявители представляют копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об установлении факта проживания заявителей в конкретный период времени в жилом помещении с установлением правовых оснований использования ими жилого помещения).».

1.9. В пункте 4.2:

в абзаце первом слово «бюджета» заменить словами «и (или) местных бюджетов»;

в абзаце третьем слово «бюджете» заменить словами «и (или) местных бюджетах».

1.10. В пункте 4.4:

абзацы первый, третий после слов «смерти одного из членов молодой семьи» дополнить словами «, приобретения одним из супругов гражданства Российской Федерации»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае рождения (усыновления) первого и последующих детей, смерти одного из членов молодой семьи, приобретения одним из супругов гражданства Российской Федерации молодые семьи включаются органами местного самоуправления в список на планируемый год в соответствии с датой и временем регистрации заявлений на участие в мероприятии ведомственной целевой программы. Подтверждение согласия на участие в мероприятии ведомственной целевой программы осуществляется посредством предоставления в орган местного самоуправления муниципального образования по месту постоянного жительства либо в МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением) заявления (в произвольной форме) с приложением свидетельства о рождении (об усыновлении) ребенка, свидетельства о смерти одного из членов молодой семьи (представляется по желанию в случае, если документ выдан органами ЗАГС Тюменской области или после 01.10.2018), документа, удостоверяющего наличие гражданства Российской Федерации. В заявлении молодая семья указывает, что обстоятельства (за исключением рождения (усыновления) ребенка (детей), смерти одного из членов молодой семьи, приобретения одним из супругов гражданства Российской Федерации), имеющие значение для расчета

размера и (или) предоставления социальной выплаты, не изменились, при этом в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения (усыновления) ребенка (фамилия, имя, отчество, дата смерти умершего члена молодой семьи либо фамилия, имя, отчество гражданина, приобретшего гражданство Российской Федерации), а также серия, номер, дата выдачи свидетельства о рождении (об усыновлении), свидетельства о смерти, документа, удостоверяющего наличие гражданства Российской Федерации и орган, его выдавший.».

1.11. Подпункт «в» пункта 4.5 после слов «ЗАГС Тюменской области» дополнить словами «или после 01.10.2018».

1.12. В абзаце первом пункта 4.6 слова «При возникновении» заменить словами «При возникновении».

1.13. В пункте 5.2:

в подпункте «в» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) информацию о размере средств местного бюджета, планируемых на предоставление социальных выплат молодым семьям на очередной финансовый год и плановый период.»;

абзац седьмой исключить.

1.14. Абзац второй пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Свидетельства выдаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.».

1.15. Абзац четвертый пункта 6.4 дополнить словами «, а также указывает о получении (неполучении) ранее социальной выплаты или иной формы государственной поддержки на улучшение жилищных условий, включая 450 тысяч рублей на погашение ипотечного (жилищного) кредита в рамках мер государственной поддержки семей, имеющих детей, у которых в период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2022 года родились третий ребенок или последующие дети».

1.16. В пункте 8.4:

подпункт 2 после слова «области» дополнить словами «или после 01.10.2018»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) кредитный договор или договор займа, договор, на основании которого приобретено жилое помещение, документы, подтверждающие расходы молодой семьи по приобретению жилого помещения (банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, расписка продавца в получении денежных средств от покупателя, платежное поручение, иные выданные банком документы (информации), подтверждающие факт оплаты) или созданию объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе договор строительного подряда на строительство жилого дома с приложением документов, подтверждающих оплату договора (счета, счета-фактуры с подтверждением их оплаты, платежные поручения, подтверждающие оплату услуг, работ, материалов,

смета затрат, акты выполненных работ, заверенные владельцем свидетельства и застройщиком, иные документы, подтверждающие факт оплаты договора);»;

в подпункте 4 слова «и т.п.» заменить словами «, иные документы (виды договоров), подтверждающие наличие банковского счета».

1.17. В пункте 8.10 слова «выделении (направлении)» заменить словом «перераспределении».

1.18. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка

8.1. Молодой семье, получившей свидетельство, при рождении (усыновлении) одного ребенка в срок со дня подачи заявления в орган местного самоуправления об участии в мероприятии ведомственной целевой программы до окончания срока действия свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата.

8.2. Размер дополнительной социальной выплаты составляет 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, использованной при расчете размера социальной выплаты. При этом размер дополнительной социальной выплаты не может превышать размер собственных или заемных средств, использованных на приобретение жилого помещения (строительство жилого дома).

8.3. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичной форме путем перечисления уполномоченной организацией соответствующих денежных средств на ее банковский счет, открытый в банке, в который представлялось свидетельство.

8.4. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья в течение семи месяцев со дня получения свидетельства представляет в уполномоченную организацию либо в МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением):

1) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты (произвольной формы) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов). В случае обращения для получения услуги в МФЦ заявление подается в одном экземпляре;

2) документ, удостоверяющий личность каждого члена молодой семьи, свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка, свидетельство о заключении (о расторжении) брака (на неполную семью не распространяется) (документы, выданные органами ЗАГС в Тюменской области или после 01.10.2018, представляются по желанию);

3) кредитный договор или договор займа, договор, на основании которого приобретено жилое помещение (с отметкой органа регистрации прав о государственной регистрации права), документы, подтверждающие расходы молодой семьи по приобретению жилого помещения (банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, расписка продавца в получении денежных средств от покупателя, платежное поручение, иные выданные банком документы (информации),

подтверждающие факт оплаты) или созданию объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе договор строительного подряда на строительство жилого дома с приложением документов, подтверждающих оплату договора (счета, счета-фактуры с подтверждением их оплаты, платежные поручения, подтверждающие оплату услуг, работ, материалов, смета затрат, акты выполненных работ, заверенные владельцем свидетельства и застройщиком, иные документы, подтверждающие факт оплаты договора);

4) документ, подтверждающий наличие банковского счета (с указанием номера счета), открытого в банке, отобранном уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тюменской области для обслуживания бюджетных средств социальных выплат для перечисления средств дополнительной социальной выплаты (договор банковского счета, договор банковского вклада, выписка из лицевого счета по вкладу, сберегательная книжка, иные документы (виды договоров), подтверждающие наличие банковского счета);

5) копия свидетельства (заверенная банком, отобранным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тюменской области для обслуживания бюджетных средств социальных выплат);

6) копия заявления молодой семьи об участии в мероприятии ведомственной целевой программы, заверенная органом местного самоуправления, выдавшим свидетельство (представляется по желанию);

7) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию права собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение (представляется по желанию гражданина);

8) копия документа, подтверждающего перечисление средств социальной выплаты продавцу жилого помещения либо подрядчику по договору строительного подряда;

9) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи (представляется по желанию).

8.5. Документы, указанные в пункте 8.4 настоящего Порядка, могут быть представлены в уполномоченную организацию лично, через МФЦ или направлены по почте. В случае если документы направляются в уполномоченную организацию по почте, подписи совершеннолетних членов молодой семьи на заявлении должны быть засвидетельствованы в нотариальном порядке, копии документов могут быть заверены лицом (органом), выдавшим документ, либо нотариально, по желанию молодой семьи.

Уполномоченная организация регистрирует поступившие документы в журнале приема документов в день их поступления и в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляет молодой семье на почтовый адрес, указанный в заявлении, уведомление о принятии и регистрации документов (в случае поступления документов по почте), а при личном обращении в уполномоченную организацию выдается расписка о принятии документов.

Документы, указанные в подпунктах 1-4, 7, 9 пункта 8.4 настоящего Порядка, представляются в оригиналах и копиях, которые заверяются лицом, принимающим документы, после установления соответствия их оригиналу, при этом оригиналы документов возвращаются молодой семье, за исключением заявления.

8.6. Уполномоченная организация в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Порядка, в рамках системы межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения), представление которых предусмотрено по желанию молодой семьи, у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения).

8.7. Уполномоченная организация в течение 30 рабочих дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Порядка:

организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах;

принимает решение о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты или об отказе в предоставлении;

направляет молодой семье письменное уведомление о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты или об отказе в предоставлении с указанием причин отказа.

8.8. Решения уполномоченной организации оформляются приказом.

8.9. Основаниями отказа в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящего Порядка;

непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Порядка;

выявление в поступивших документах противоречащих друг другу сведений (несоответствие данных, искажения, неточности, неполные сведения) либо несоответствия договора купли-продажи (договора строительного подряда) требованиям Порядка;

приобретение жилого помещения (строительство жилого дома) по цене, равной размеру социальной выплаты, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

приобретение жилого помещения (строительство жилого дома) с использованием бюджетных средств без участия собственных или заемных средств;

истечение указанного в пункте 8.4 настоящего Порядка срока для предоставления документов о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты, молодая семья вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты в пределах срока, установленного пунктом 8.4 настоящего Порядка.

8.10. Дополнительная социальная выплата перечисляется уполномоченной организацией в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты.

8.11. Учет молодых семей, получивших в соответствии с настоящим Порядком дополнительную социальную выплату, ведется уполномоченной организацией в информационной базе данных. Уполномоченная организация осуществляет функции поставщика информации и пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО) и иных государственных информационных систем, создание которых предусмотрено федеральным законодательством в целях использования содержащихся в них сведений для предоставления государственных услуг.»

1.19. Приложение № 1 к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пункты 1.5, 1.18 настоящего постановления вступают в силу с 01.01.2021.

3. Установить, что перечисление дополнительных социальных выплат молодым семьям по решениям, принимаемым Главным управлением строительства Тюменской области в период с 01.10.2020 по 31.12.2020, осуществляется государственным автономным учреждением Тюменской области «Центр государственной жилищной поддержки» до 01.03.2021.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 20 июля 2020 г. № 464-п

Приложение № 1
к Порядку
предоставления молодым семьям социальных выплат на
приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____ выданный _____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____ выданный _____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____ выданный _____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____ выданный _____ " _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

- 2) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____ .
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Настоящим заявлением я (мы) даю (-ем) согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрос информации и необходимых документов) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих заявителю(-ям), с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома.

Орган местного самоуправления имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Информация об учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (нужное отметить):

- семья состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, _____;

- необходимо признание семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях получения социальной выплаты _____.

Информация о получении государственной поддержки за счет средств федерального, областного либо местного бюджетов на улучшение жилищных условий (за исключением материнского (семейного) капитала) (нужное отметить):

- бюджетные средства на улучшение жилищных условий, в том числе на погашение ипотечного (жилищного) кредита (займа) не предоставлялись _____;

- бюджетные средства на улучшение жилищных условий, в том числе на погашение ипотечного (жилищного) кредита (займа) предоставлялись (в том числе 450 тысяч рублей на погашение ипотечного (жилищного) кредита в рамках мер государственной поддержки семей, имеющих детей, у которых в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2022 года родились третий ребенок или последующие дети) _____.

(указывается размер предоставленной государственной поддержки; мероприятие, в рамках которого предоставлены средства, орган (организация) предоставившая поддержку).

Дата начала обработки персональных данных _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждены).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
 (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ .
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
 " ____ " _____ 20__ г. " ____ " часов " ____ " минут

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)