



# ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 марта 2020 г.

№ 19

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в постановление от 16.10.2013  
№ 237*

1. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 16.10.2013 № 237 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Тюменской области» внести следующие изменения:

1.1. В абзаце десятом пункта 3.9 слова «дня проведения заседания конкурсной комиссии» заменить словами «начала второго этапа конкурса».

1.2. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Кандидат представляет в государственный орган:

а) заявление на имя руководителя государственного органа (далее – заявление) по форме, утвержденной приложением № 1 к настоящему Положению;

б) анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией;

в) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему Положению.».

1.3. В пункте 3.11.2:

дополнить словами «лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления документов лично или посредством направления по почте уведомления и предложение, предусмотренные пунктами 3.13, 3.18 и 4.3 настоящего Положения, направляются на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

Кандидату, у которого отсутствует электронная почта, предоставляется возможность ее создания, используя информационно-коммуникационные

технологии государственного органа.».

1.4. Абзац второй пункта 3.11.3 исключить.

1.5. В пункте 3.12:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Конкурс отменяется в случаях и порядке, предусмотренных Методикой проведения конкурса.»;

абзац седьмой исключить.

1.6. В пункте 3.13:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.13. Кадровая служба государственного органа информирует кандидата о допуске (либо об отказе в допуске) к участию во втором этапе конкурса, о дате, месте и времени проведения конкурсных процедур и заседания конкурсной комиссии, в ходе которого будет организовано собеседование с кандидатами, на адрес электронной почты, указанный в заявлении (в случае представления документов лично или посредством направления по почте), либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (в случае представления документов с использованием указанной системы) не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса.»;

абзац второй после слов «После получения» дополнить словами «на адрес электронной почты».

1.7. Подпункты «а», «б» пункта 3.15 изложить в следующей редакции:

«а) определить кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв государственного органа;

б) победитель конкурса, отвечающий квалификационным требованиям для включения в кадровый резерв государственного органа, не выявлен.».

1.8. В пункте 3.18:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.18. Информация о результатах конкурса направляется кандидатам в письменном виде на адрес электронной почты, указанный в заявлении (в случае представления документов лично или посредством направления по почте), либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (в случае представления документов с использованием указанной системы) в течение 7 календарных дней со дня вынесения решения конкурсной комиссией и размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (либо на официальном сайте государственного органа) в сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.»;

абзац второй после слов «После получения» дополнить словами «на адрес электронной почты».

1.9. Таблицу приложения № 1 изложить в следующей редакции:

1.	анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией	___лист.
2.	согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приложением № 3 к Положению о кадровом резерве на государственной гражданской службе Тюменской области	___лист.

1.10. Приложение № 2 признать утратившим силу.

1.11. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления не распространяется на конкурсы на включение в кадровый резерв государственных органов Тюменской области, объявления о приеме документов для участия в которых размещены на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (либо на официальном сайте государственного органа Тюменской области) в сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» до дня вступления в силу настоящего постановления.



**А.В. Моор**

Приложение  
к постановлению Губернатора  
Тюменской области  
от 02 марта 2020 г. № 19

(форма)

\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа Тюменской

\_\_\_\_\_

области, в котором проводится конкурс

\_\_\_\_\_

на включение в кадровый резерв)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированный (-ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ паспорт<sup>1</sup> серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(дата) \_\_\_\_\_ (кем выдан)

\_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным  
должностным лицам \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного органа Тюменской области)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий  
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без  
использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,  
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),  
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих  
персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата (число, месяц и год  
рождения) и место рождения, гражданство (в том числе предыдущие  
гражданства, иные гражданства);

прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина их  
изменения (в случае изменения);

фотография;

сведения о владении иностранными языками и языками народов  
Российской Федерации;

сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной  
организации, год окончания обучения, уровень профессионального  
образования, номера дипломов, направление подготовки, специальность и  
квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание (дата присвоения,  
номера дипломов, аттестатов);

\_\_\_\_\_

1 В случае временного отсутствия у гражданина паспорта Российской Федерации указывается документ, его заменяющий

сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т. п.);

сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском и (или) специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы (кем и когда присвоены);

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден и когда);

сведения о степени родства, фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения (число, месяц, год рождения) близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруги (супруга), в том числе бывшей (бывшего), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов;

сведения о месте рождения, месте работы, должности и адресе регистрации, адресе фактического проживания близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруги (супруга), в том числе бывшей (бывшего), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов;

сведения о близких родственниках (отце, матери, братьях, сестрах и детях), а также супруге (супруге), в том числе бывшей (бывшем), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при наличии), с какого времени проживают за границей);

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

адрес регистрации, адрес фактического проживания, номер телефона; данные, содержащиеся в паспорте, документе, его заменяющем (серия, номер, когда и кем выдан);

данные, содержащиеся в заграничном паспорте (серия, номер, когда и кем выдан);

отношение к воинской обязанности и воинское звание;

идентификационный номер налогоплательщика;

страховой номер индивидуального лицевого счета;

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о допуске к государственной тайне, оформленному за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата);

иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, необходимые для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с участием в конкурсе на включение в кадровый резерв государственных органов Тюменской области, для реализации полномочий, возложенных на государственные органы Тюменской области действующим законодательством.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)