



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2019 г.

№ 461-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 31.03.2011
№ 96-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 31.03.2011 № 96-п «Об утверждении Порядка предоставления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда» внести следующие изменения:

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, Порядка представления отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда».

2. Пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Порядок представления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области,

выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Порядок представления отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента жилищно-коммунального хозяйства Тюменской области, и на заместителя Губернатора Тюменской области, начальника Главного управления строительства Тюменской области.».

3. Приложение к постановлению изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Дополнить приложением № 2 к постановлению согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ
АДРЕСНЫХ ПРОГРАММ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, КРАТКОСРОЧНЫХ
ПЛАНОВ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФОНДА

1. Настоящий Порядок представления отчетов о ходе реализации региональных адресных программ Тюменской области по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения мониторинга реализации региональных программ и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" (далее - Порядок проведения мониторинга), утвержденным решением Правления государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) (протокол от 24.12.2018 № 885).

2. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления органами местного самоуправления Тюменской области (далее - органы местного самоуправления) отчетов о ходе реализации региональных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области (далее - Программы) и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

3. Органы местного самоуправления Тюменской области (далее - органы местного самоуправления) представляют в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Тюменской области (далее - Департамент) отчеты о реализации Программ, предусмотренные приложением № 1.2 к Порядку проведения мониторинга (годовой, итоговый).

4. Отчеты о реализации Программы составляются органами местного самоуправления в следующем порядке:

- данные для формирования отчетов, указанных в пункте 3 Порядка (за исключением отчета о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда), вносятся в автоматизированную информационную систему "Реформа ЖКХ" (далее - Система) нарастающим итогом с начала реализации Программы. На основании введенной в Систему информации формируются печатные формы отчетов согласно Порядку проведения мониторинга;

- отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляется по формам, установленным в Порядке проведения мониторинга.

5. Отчеты о реализации Программ, представляемые на бумажном носителе, подписываются главой администрации муниципального образования либо уполномоченным им лицом и заверяются оттиском печати муниципального образования.

6. Сроки отчетов о реализации Программ органами местного самоуправления:

- годовые отчеты, предусмотренные приложением № 1.2 к Порядку проведения мониторинга, - ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Департамент уведомляет органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения информации об установлении сроков Правлением Фонда;

- итоговые отчеты - в течение 20 рабочих дней со дня завершения реализации Программ.

7. Органы местного самоуправления представляют в Департамент годовые отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в соответствии с приложением № 2 к Порядку проведения мониторинга.

8. Сроки представления годового отчета о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда - ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Департамент уведомляет органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения информации об установлении сроков Правлением Фонда.

9. Отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляется органами местного самоуправления путем внесения данных в Систему нарастающим итогом. На основании введенной информации формируются печатные формы согласно Порядку проведения мониторинга.

10. Органы местного самоуправления назначают ответственных лиц за представление отчетов о ходе реализации Программ и выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

11. Ответственность за достоверность и полноту представляемых в Департамент отчетов возлагается на глав администраций муниципальных образований Тюменской области.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФОНДА

1. Настоящий Порядок представления отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Порядок проведения мониторинга), утвержденным решением Правления государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) (протокол от 11.10.2019 № 944), Инструкцией о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (далее - Инструкция о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств), утвержденной решением Правления Фонда (протокол № 939 от 23.09.2019).

2. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления органами местного самоуправления Тюменской области (далее - органы местного самоуправления) отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области (далее - Программа) и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

3. Органы местного самоуправления представляют в Главное управление строительства Тюменской области (далее - Главное управление) следующие отчеты о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда:

3.1. Отчеты, предусмотренные разделом 4 Порядка проведения мониторинга (ежемесячные, годовые), включая отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (годовой);

3.2. Отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию Программы (ежемесячный, годовой, итоговый).

4. Отчеты о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляются органами местного самоуправления в следующем порядке:

- данные для формирования отчетов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Порядка (за исключением отчета о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда), вносятся в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (далее - Система) нарастающим итогом с начала реализации Программы. На основании введенной в Систему информации формируются печатные формы отчетов согласно Порядку проведения мониторинга и Инструкции о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств;

- отчет о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляется по формам, установленным в Порядке проведения мониторинга.

5. Отчеты о реализации Программы, подготовленные с учетом пункта 4 Порядка, представляемые на бумажном носителе, подписываются главой администрации муниципального образования либо уполномоченным им лицом и заверяются отпечатком печати муниципального образования.

6. Сроки предоставления отчетов о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда органами местного самоуправления:

- ежемесячные отчеты, указанные в пункте 3.1 Порядка, - до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- годовые отчеты, указанные в пункте 3.1 Порядка, - ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Главное управление уведомляет органы местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения информации об установлении сроков Правлением Фонда;

- ежемесячные, годовые отчеты, указанные в пункте 3.2 Порядка, - не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

- итоговые отчеты, указанные в пункте 3.2 Порядка, - в течение 20 рабочих дней со дня завершения реализации Программы.

7. Органы местного самоуправления назначают ответственных лиц за представление отчетов о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

8. Ответственность за достоверность и полноту представляемых в Главное управление отчетов возлагается на глав администраций муниципальных образований.