



# ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

12.11.2019

№ 45-рк

О внесении изменений в распоряжение председателя Тюменской областной Думы от 30.03.2017 № 142-рк «О Положении об аппарате постоянной комиссии Тюменской областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам»

В соответствии с пунктом 4 распоряжения председателя Тюменской областной Думы от 24.09.2019 № 85-рп «О комиссии Тюменской областной Думы по противодействию коррупции», руководствуясь частью 5 статьи 11 Закона Тюменской области «Об основах организации и деятельности Тюменской областной Думы», частью 1 статьи 14 Регламента Тюменской областной Думы:

1. Внести в приложение к распоряжению председателя Тюменской областной Думы от 30.03.2017 № 142-рк «О Положении об аппарате постоянной комиссии Тюменской областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам» следующие изменения:

1) пункт 1.1 раздела 1 дополнить словами «, и комиссии Тюменской областной Думы по противодействию коррупции (далее – комиссия по противодействию коррупции)»;

2) раздел 2 дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции:

2.6.1. Правовое обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции:

- подготовка материалов по вопросам повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции с целью рассмотрения уведомления лица, замещающего государственную должность Тюменской области, указанную в абзацах тринадцатом, пятнадцатом – семнадцатом (назначенных на должность Тюменской областной Думы) приложения к Закону Тюменской области от 31.03.2000 № 166 «О государственных должностях в Тюменской области», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление);

- подготовка проекта мотивированного заключения о соблюдении лицом, замещающим отдельную государственную должность Тюменской области, установленных требований по предотвращению или урегулированию

конфликта интересов (далее – мотивированное заключение) в связи с поступлением в Тюменскую областную Думу уведомления;

- осуществление иных форм правового обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.

2.6.2. Контрольное обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции:

- подготовка для рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции проектов документов;

- осуществление иных форм контрольного обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.

2.6.3. Организационное обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции:

- обеспечение организационно-технической подготовки и проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции, включая:

  - подготовку проекта повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции;

  - подготовку материалов по вопросам повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции;

  - информирование депутатов Тюменской областной Думы и приглашенных лиц о проведении заседания комиссии по противодействию коррупции;

  - ознакомление депутатов – членов комиссии по противодействию коррупции, лица, замещающего отдельную государственную должность Тюменской области, иных лиц, приглашенных на заседание комиссии по противодействию коррупции, с материалами по вопросам повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции и обеспечение их соответствующими материалами на заседании комиссии по противодействию коррупции;

  - доработку материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания комиссии по противодействию коррупции, по результатам их рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции;

- осуществление взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями и иными лицами, в том числе направление (по поручению председателя комиссии по противодействию коррупции, в его отсутствие – заместителя председателя комиссии по противодействию коррупции, исполняющего обязанности председателя комиссии по противодействию коррупции) запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, заинтересованные организации и иным лицам для получения необходимой информации;

- иные формы организационного обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.

2.6.4. Информационно-методическое и иное обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции:

- осуществление анализа законодательства Российской Федерации и Тюменской области, подготовка аналитических материалов по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции;

- оказание консультационной помощи лицам, замещающим государственные должности Тюменской области, указанные в абзацах тринадцатом, пятнадцатом – семнадцатом (назначенных на должность Тюменской областной Думой) приложения к Закону Тюменской области

от 31.03.2000 № 166 «О государственных должностях в Тюменской области», по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции;

- иные формы информационно-методического обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.»;

3) пункты 3.7, 3.7, 3.8 раздела 3 считать пунктами 3.7, 3.8, 3.9 соответственно;

4) в разделе 4:

подпункт 4.1.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Организует подготовку и вносит на утверждение председателя комиссии по противодействию коррупции следующие документы:

- проект повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции (на основе поступивших документов);

- проект мотивированного заключения комиссии по противодействию коррупции;

- проекты запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, заинтересованные организации и иным лицам по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции, а также проекты ответов на обращения и запросы, поступившие в установленном порядке в Тюменскую областную Думу, по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции;

- иные документы, поступившие для исполнения в комиссию по противодействию коррупции.»;

в подпункте 4.1.6:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«4.1.6. Осуществляет организационно-правовое обеспечение деятельности комиссии по контролю и комиссии по противодействию коррупции, включая:

- обеспечение правовой и организационно-технической подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции и рабочих групп, созданных комиссией по контролю для проведения проверок;»;

абзац пятый дополнить словами «, за поступлением информации от государственных органов, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций и иных лиц по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции»;

в подпункте 4.1.9:

абзац второй и третий изложить в следующей редакции:

«- явку докладчиков и приглашенных на заседания постоянной комиссии, комиссии по противодействию коррупции и заседания Тюменской областной Думы по вопросам ведения постоянной комиссии, комиссии по противодействию коррупции, а также на мероприятия, проводимые постоянной комиссией;

- подготовку проектов документов для рассмотрения на заседании постоянной комиссии, комиссии по противодействию коррупции и заседании Тюменской областной Думы по вопросам ведения постоянной комиссии, комиссии по противодействию коррупции;»;

абзац пятый дополнить словами «, комиссии по противодействию коррупции»;

подпункт 4.1.11 дополнить словами «, комиссии по противодействию коррупции»;

подпункт 4.1.12 дополнить словами «, а также с государственными органами, органами местного самоуправления, заинтересованными

организациями и иными лицами в целях обеспечения деятельности комиссии по противодействию коррупции»;

наименование пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

**«4.2. Главный специалист аппарата постоянной комиссии (по вопросам правового обеспечения деятельности постоянной комиссии, комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции)»;**

в подпункте 4.2.1:

абзацы третий, девятый, десятый и двенадцатый исключить;

абзац тринадцатый после слов «постоянной комиссии (комиссии по контролю)» дополнить словами «, комиссии по противодействию коррупции»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«- проекта повестки дня заседания комиссии по противодействию коррупции;

- проектов мотивированных заключений комиссии по противодействию коррупции и иных документов по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции;

- проектов запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, заинтересованные организации и иным лицам по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции, а также проектов ответов на обращения и запросы, поступившие в установленном порядке в Тюменскую областную Думу, по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции;

- иных документов по вопросам ведения постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции.»;

подпункт 4.2.6 изложить в следующей редакции:

«4.2.6. Осуществляет организационно-техническую подготовку заседаний постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции, а также рабочих групп, созданных комиссией по контролю для проведения проверок:

- тиражирует материалы и комплектует папки материалов, пакеты документов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции, рабочих групп, созданных комиссией по контролю для проведения проверок;

- направляет для рассылки принятые постоянной комиссией (комиссией по контролю) решения и материалы к ним, мотивированные заключения комиссии по противодействию коррупции и иные материалы, а также документы, подготовленные рабочими группами, созданными комиссией по контролю для проведения проверок, и материалы к ним;

- оповещает приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседаний Тюменской областной Думы (по вопросам ведения комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции), заседаний постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции, заседаний рабочих групп, созданных комиссией по контролю для проведения проверок;

- заполняет явочный лист с отметкой о присутствии (отсутствии) приглашенных на заседание постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции и передает его перед началом заседания постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции руководителю аппарата постоянной комиссии;

- по поручению руководителя аппарата постоянной комиссии присутствует на заседаниях постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции.»;

подпункт 4.2.7 изложить в следующей редакции:

«4.2.7. Ведет делопроизводство постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции:

- осуществляет прием, регистрацию, учет служебной корреспонденции, обеспечивает передачу исходящих документов в отдел корреспонденции и документооборота Тюменской областной Думы для отправки адресатам, осуществляет регистрацию поручений председателя постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции, руководителя аппарата постоянной комиссии к документам, поступающим в Тюменскую областную Думу для исполнения, а после получения поручения передает непосредственному исполнителю;

- систематически (еженедельно) информирует руководителя аппарата постоянной комиссии о состоянии исполнения документов и поручений в аппарате постоянной комиссии в целях своевременного соблюдения сроков их исполнения по вопросам ведения комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции;

- своевременно вносит в регистрационные карточки в системе автоматизации делопроизводства и документооборота данные о ходе и результатах исполнения документов по вопросам ведения комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции, о списании их «В дело»;

- предоставляет информацию по вопросам прохождения и исполнения документов в аппарате постоянной комиссии по вопросам ведения комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции;

- ведет и формирует дела в соответствии с номенклатурой дел Тюменской областной Думы по вопросам ведения комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции;

- ведет протоколы заседаний постоянной комиссии (комиссии по контролю), комиссии по противодействию коррупции, а также рабочих групп, созданных комиссией по контролю для проведения проверок.»;

подпункт 4.2.9 дополнить словами «, государственными органами, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями и иными лицами по вопросам ведения комиссии по противодействию коррупции»;

подпункт 4.2.10 дополнить словами «, в подготовке тезисов докладов председателю постоянной комиссии для выступлений на проводимых постоянной комиссией мероприятиях»;

подпункт 4.2.11 после слов «в постоянную комиссию (комиссию по контролю)» дополнить словами «, комиссию по противодействию коррупции»;

в подпункте 4.3.1:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

- «- проекта повестки дня заседания Совета, проектов решений Совета;

- проекта плана работы Совета на очередной год, проекта отчета о работе Совета за текущий год;

- проектов информации по результатам мониторинга соблюдения регламентных процедур на заседаниях Тюменской областной Думы»;

абзацы девятый, одиннадцатый и двенадцатый после слов «по вопросам ведения постоянной комиссии» дополнить словами «и Совета»;

в подпункте 4.3.2:

абзац третий после слов «постоянной комиссией» дополнить словами «и Советом»;

абзац четвертый после слов «постоянной комиссии» дополнить словами «и Совета»;

абзац первый подпункта 4.3.6 после слов «постоянной комиссии,» дополнить словом «Совета»;

в подпункте 4.3.7 слова «(комиссию по контролю)» исключить;

в подпункте 4.3.8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.3.8. Оповещает приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседаний Тюменской областной Думы (по вопросам ведения постоянной комиссии), постоянной комиссии, Совета, других мероприятий, организуемых постоянной комиссией, Советом, в том числе обеспечивает явку.»;

в абзаце втором слова «(комиссии по контролю)» заменить словом «, Совета»;

абзац четвертый дополнить словом «, Совета»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Заполняет явочный лист с отметкой о присутствии (отсутствии) приглашенных на заседание постоянной комиссии, Совета, мероприятия постоянной комиссии, Совета и передает его перед началом заседания постоянной комиссии, Совета, мероприятия руководителю аппарата постоянной комиссии, секретарю Совета.»;

подпункт 4.3.9 изложить в следующей редакции:

«4.3.9. По поручению руководителя аппарата постоянной комиссии присутствует на заседаниях постоянной комиссии по вопросам, входящим в его компетенцию, и на заседаниях Тюменской областной Думы для осуществления мониторинга соблюдения регламентных процедур.»;

в подпункте 4.3.12 слова «(комиссии по контролю)» заменить словом «, Совета»;

в подпункте 4.3.13:

в абзаце первом слова «(комиссии по контролю)» заменить словом «, Совета»;

в абзаце третьем слова «и обращений граждан» исключить;

абзац одиннадцатый исключить;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«- ведет протоколы заседаний постоянной комиссии, Совета, мероприятий постоянной комиссии, Совета.»;

в подпункте 4.3.16 слово «тиражирует» заменить словами «тиражирует материалы»; после слов «постоянной комиссии» дополнить словом «, Совета»; после слов «постоянной комиссией» дополнить словом «, Советом»;

подпункт 4.3.22 изложить в следующей редакции:

«4.3.22. Исполняет обязанности главного специалиста аппарата постоянной комиссии (по вопросам правового обеспечения деятельности постоянной комиссии, комиссии по контролю, комиссии по противодействию коррупции) в период его отсутствия (за исключением обязанностей по обеспечению деятельности комиссии по контролю и комиссии по противодействию коррупции, а также по подготовке проектов документов по обращениям граждан и обращениям объединений граждан, в том числе юридических лиц, поступившим в постоянную комиссию в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в отношении депутатов Тюменской областной Думы).».

2. Управлению государственной службы и кадров Тюменской областной Думы (Подёргин Е.С.) подготовить соответствующие изменения в должностные регламенты государственных гражданских служащих аппарата постоянной комиссии Тюменской областной Думы по вопросам депутатской этики и регламентным процедурам.

3. Информационно-аналитическому управлению Тюменской областной Думы (Чеблаков А.Л.):

- опубликовать настоящее распоряжение в «Вестнике Тюменской областной Думы»;

- направить настоящее распоряжение для опубликования на официальном интернет-портале правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).



С.Е. Корепанов