



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2019 г.

№ 393-п

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в постановление от 21.02.2017  
№ 70-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 21.02.2017 № 70-п «Об утверждении Положений о порядках предоставления средств областного бюджета на государственную поддержку сельскохозяйственного производства и о внесении изменений в постановление от 14.05.2012 № 180-п» внести следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

1.1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, на возмещение части затрат по следующим направлениям:».

1.1.2. В пункте 2.17.3 слова «подпунктов 2.25.2,» заменить словом «подпункта».

1.1.3. Пункты 2.21, 2.22.4 дополнить словами «, открытый в кредитной организации».

1.1.4. Пункт 2.22.3 после слов «о предоставлении субсидии» дополнить словами «в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области,».

1.1.5. Дополнить пунктом 2.23.2 следующего содержания:

«2.23.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной поддержки сельскохозяйственного производства Тюменской области и просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе.».

1.1.6. Пункт 2.23.3 изложить в следующей редакции:

«2.23.3. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.».

1.1.7. Пункт 2.24 изложить в следующей редакции:

«2.24. Результат предоставления субсидии – количество принятых членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, в году предоставления государственной поддержки (единиц).».

1.1.8. Пункт 2.25.2 исключить.

1.1.9. Пункт 2.25.6 изложить в следующей редакции:

«2.25.6. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии.».

1.1.10. В пункте 3.1 слова «значений показателей результативности использования» заменить словами «результатов предоставления».

1.1.11. Пункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае если Получателем не достигнуты результаты предоставления субсидии, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (\sum \text{субсидии} * k * m / n) * 0,1, \text{ где:}$$

$\sum \text{субсидии}$  - сумма субсидии полученная;

$k$  - коэффициент возврата субсидии,

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии,

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$\text{SUM } D_i$  - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения  $i$ -х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -результата.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$S_i$  - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

$T_i$  - фактическое значение результата.

При установлении в ходе проведения контрольного мероприятия фактов предоставления Получателем в составе документов, подтверждающих фактические расходы, расходов, не относящихся к субсидируемому виду деятельности, или косвенных расходов, отнесенных к субсидированному виду деятельности в завышенной доле, полученные бюджетные средства подлежат возврату в размере выявленного нарушения.».

1.1.12. В абзаце первом пункта 4.2.2 слова «контролирующих органов» заменить словами «органов государственного финансового контроля».

1.1.13. В приложении № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации:

1.1.13.1. В подпункте «б» пункта 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

после абзаца второго дополнить новым абзацем следующего содержания:

«- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной поддержки сельскохозяйственного производства Тюменской области, и просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе;».

1.1.13.2. Пункт 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

1.1.14. Приложение № 5 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 2 к постановлению:

1.2.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, на возмещение части затрат по следующим направлениям:».

1.2.2. В пункте 1.7 слова «о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на

соответствующий год и на плановый период» заменить словами «от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями».

1.2.3. В пункте 2.14.3 слова «подпунктов 2.21.2» заменить словом «подпункта».

1.2.4. Пункт 2.18 дополнить словами «, открытый в кредитной организации».

1.2.5. Пункт 2.19.3 изложить в следующей редакции:

«2.19.3. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»

1.2.6. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, значение которых устанавливается в договоре о предоставлении субсидии:

2.20.1. Результат предоставления субсидии – размер посевных площадей, занятых под зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (тыс. гектаров).

2.20.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии – сохранение размера посевной площади в текущем году к предшествующему году (тыс. гектаров), за исключением случаев:

а) изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

б) уменьшения размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем, если право на односторонний отказ предусмотрено договором аренды земельного участка;

в) уменьшения размера посевной площади по природно-климатическим условиям;

г) уменьшения размера посевной площади Получателями, осуществляющими производство сельскохозяйственной продукции и зарегистрированными на территории муниципальных районов, имеющих общую границу с административным центром области;

д) уменьшение размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации в форме разделения, выделения, по результатам которой вновь созданному (-ым) юридическому (-им) лицу (лицам) переданы посевные площади в размере, указанном в передаточном акте (разделительном балансе).

При этом вновь созданные юридические лица должны обеспечить проведение посевных работ на указанных площадях в год создания.».

1.2.7. Пункт 2.21.2 исключить.

1.2.8. Пункт 2.21.6 изложить в следующей редакции:

«2.21.6. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в договоре о предоставлении субсидии.».

1.2.9. Пункты 2.23.1, 2.23.2, 3.1.2, приложение № 6 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства после слов «овощи открытого грунта» в соответствующем падеже дополнить словами «, и (или) технические культуры» в соответствующем падеже.

1.2.10. В пункте 3.1.1 слова «значений показателей результативности использования» заменить словами «результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления».

1.2.11. Пункт 4.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. В случае если Получателем не достигнуты результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в полном объеме, за исключением оснований, установленных в подпунктах «а»-«г» пункта 2.20 настоящего Положения.».

1.2.12. В пункте 4.2.3:

в абзаце первом слова «контролирующих органов» заменить словами «органов государственного финансового контроля»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«В случае если Получателем в установленный пунктом 4.2.2 настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащий возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 4.2.2 настоящего Положения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме с указанием платежных реквизитов.».

1.2.13. В приложении № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства:

абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

1.2.14. Приложение № 9 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 3 к постановлению:

1.3.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, на возмещение части затрат по следующим направлениям:».

1.3.2. В пункте 1.7 слова «о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на соответствующий год и на плановый период» заменить словами «от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями».

1.3.3. В пункте 2.14.3 слова «подпунктов 2.22.2» заменить словом «подпункта».

1.3.4. Пункты 2.18, 2.19.4 дополнить словами «, открытый в кредитной организации».

1.3.5. Пункт 2.19.3 после слов «о предоставлении субсидии» дополнить словами «в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области,».

1.3.6. В пункте 2.19.5 цифры «10» заменить цифрами «15».

1.3.7. Пункт 2.20.3 изложить в следующей редакции:

«2.20.3. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

1.3.8. Пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, значение которых устанавливается в договоре о предоставлении субсидии в зависимости от направления предоставления субсидии:

2.21.1. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.1 настоящего Положения:

2.21.1.1. Результат предоставления субсидии:

– в случае приобретения племенного поголовья крупного рогатого скота и коз молочного направления продуктивности – производство молока, тыс. тонн.;

– в случае приобретения племенного поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности, овец, кроликов – производство скота на убой (в живом весе), тыс. тонн.

2.21.1.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии – сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением лошадей и птицы) по отношению к уровню поголовья на начало года, в котором предоставлена субсидия, увеличенного на количество приобретаемых сельскохозяйственных животных (за исключением лошадей и птиц) с использованием средств субсидии, за исключением случаев:

а) снижения поголовья в результате оздоровления хозяйства от заразных болезней животных на основании предписания (уведомления) органа исполнительной власти Тюменской области, уполномоченного на осуществление государственного регионального ветеринарного надзора и стихийных бедствий;

б) снижения поголовья в результате реализации организациями по племенному животноводству племенных животных в размере, установленном минимальными требованиями, предъявляемыми к племенным организациям приказом Минсельхоза России от 17.11.2011 № 431 «Об утверждении Правил в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства» и о признании утратившими силу приказов Минсельхоза России».

Снижение поголовья свиней допускается в случае наличия у Получателя зоосанитарного статуса ниже 3 уровня компартамента.

2.21.2. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктами 1.3.2, 1.3.4 настоящего Положения:

2.21.2.1. Результат предоставления субсидии – производство молока, тыс. тонн.

2.21.3. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения:

2.21.3.1. Результат предоставления субсидии – производство товарной рыбы, тыс. тонн.

2.21.4. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.5 настоящего Положения:

2.21.4.1. Результат предоставления субсидии – производство масла сливочного, тыс. тонн.

2.21.5. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.6 настоящего Положения:

2.21.5.1. Результат предоставления субсидии – производство яйца, тыс. штук.».

1.3.9. Пункт 2.22.2 исключить.

1.3.10. Пункт 2.22.6 изложить в следующей редакции:

«2.22.6. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в договоре о предоставлении субсидии, а также отчетов, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения.».

1.3.11. Абзац первый пункта 2.23.8 после слов «по кредитам, полученным» дополнить словами «в 2011-2016 годах».

1.3.12. В подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1.1, пункте 3.1.2 слова «значений показателей результативности использования» заменить словами «результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления».

1.3.13. Пункты 4.2.2, 4.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. В случае если Получателем не достигнуты значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленные в подпункте 2.21.1.2 пункта 2.21.1 настоящего Положения, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, за который предоставлен отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в полном объеме, за исключением установленных в указанном пункте оснований, исключаящих ответственность.

4.2.3. В случае если Получателем не достигнуты результаты предоставления субсидии, установленные в пункте 2.21 настоящего Положения, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum \text{субсидии} * k * m / n, \text{ где:}$$

$\sum \text{субсидии}$  - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии,

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии,

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

SUM  $D_i$  - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-результата.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;



S i - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

T i - фактическое значение результата.».

1.3.14. В пункте 4.2.4:

в абзаце первом слова «контролирующих органов» заменить словами «органов государственного финансового контроля»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«В случае если Получателем в установленный пунктами 4.2.2, 4.2.3 настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащий возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктами 4.2.2, 4.2.3 настоящего Положения, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.3.15. В приложении № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства:

абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

1.3.16. Приложение № 10 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 5 к постановлению:

1.5.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по следующим направлениям:».

1.5.2. В пункте 1.6 слова «о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на соответствующий год и на плановый период» заменить словами «от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями».

1.5.3. В пункте 2.14.3 слова «подпунктов 2.21.2» заменить словом «подпункта».

1.5.4. Пункт 2.18 дополнить словами «, открытый в кредитной организации».

1.5.5. Пункт 2.19.3 изложить в следующей редакции:

«2.19.3. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

1.5.6. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Результатами предоставления субсидии являются:

2.20.1. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.2.1 настоящего Положения:

2.20.1.1. Результат предоставления субсидии – Производство продукции, тыс. тонн.

2.20.2. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.2.2 настоящего Положения:

2.20.2.1 Результат предоставления субсидии – среднемесячная заработная плата работников, рублей.».

1.5.7. Пункт 2.21.2 исключить.

1.5.8. Пункт 2.21.6 изложить в следующей редакции:

«2.21.6. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, а также отчетов, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения.».

1.5.9. Пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.».

1.5.10. Пункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае если Получателем не достигнуты результаты предоставления субсидий, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum \text{субсидии} * k * m / n, \text{ где:}$$

$\sum \text{субсидии}$  - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии,

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии,

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$\text{SUM } D_i$  - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения  $i$ -х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -результата.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$S_i$  - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

$T_i$  - фактическое значение результата.».

1.5.11. В пункте 4.2.2:

в абзаце первом слова «контролирующих органов» заменить словами «органов государственного финансового контроля»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«В случае если Получателем в установленный пунктом 4.2.1 настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащий возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 4.2.1 настоящего Положения, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

1.5.12. В приложении № 1 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на улучшение общих условий функционирования агропромышленного комплекса Тюменской области:

абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов.

1.5.13. Приложение № 5 к Положению о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на улучшение общих условий функционирования агропромышленного комплекса Тюменской области изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 7 к постановлению:

1.6.1. Абзац пятый пункта 1.7 после слова «Кооператива» дополнить словами «на соответствие».

1.6.2. Пункт 2.22 изложить в следующей редакции:

«2.22. Размер гранта определяется Комиссией исходя из максимального размера, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения.».

1.6.3. Абзац третий пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Размер гранта, предоставляемого конкретному Кооперативу, определяется с учетом собственных средств Кооператива в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и не может быть больше размера гранта, указанного в абзаце первом настоящего пункта.».

1.6.4. Пункты 3.6, 3.8.3 дополнить словами «, открытый в кредитной организации».

1.6.5. Пункт 3.8.6 исключить.

1.6.6. В абзаце четвертом пункта 5.11 слова «объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле» заменить словами «Кооператив в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления гранта, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле».

1.6.7. В пункте 5.12:

в абзаце первом слова «контролирующих органов» заменить словами «органов государственного финансового контроля»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«В случае если Кооперативом в установленный пунктом 5.11 настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащий возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 5.11 настоящего Положения, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Кооперативу уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.».

2. Установить, что действие абзаца первого пункта 2.22.11 приложения № 4 к настоящему постановлению в части срока направления субсидии распространяется на правоотношения, возникшие с 18.12.2017.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 21 октября 2019 г. № 393-п

Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на развитие сельскохозяйственной  
потребительской кооперации

Отчет  
о достижении результатов предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(наименование Получателя, муниципального образования)

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии	Фактическое значение результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, %

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 21 октября 2019 г. № 393-п

Приложение № 9  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на развитие подотрасли растениеводства,  
переработки и реализации продукции  
растениеводства

Отчет  
о достижении результатов предоставления субсидии,  
показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(наименование Получателя, муниципального образования)

Наименование результата предоставления субсидии, показателя*, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное договором о предоставлении субсидии	Фактическое значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, %

-----  
\* заполняется, в случае установления показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в договоре о предоставлении субсидии

Руководитель  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 21 октября 2019 г. № 393-п

Приложение № 10  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на развитие подотрасли животноводства,  
переработки и реализации продукции  
животноводства

Отчет  
о достижении результатов предоставления субсидии,  
показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(наименование Получателя, муниципального образования)

Наименование результата предоставления субсидии, показателя*, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное договором о предоставлении субсидии	Фактическое значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, %

\* заполняется, в случае установления показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в договоре о предоставлении субсидии

Руководитель  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ  
ИЗ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ТЕХНИЧЕСКОЕ  
И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ  
В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 305 "О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Тюменской области", Законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области о государственной поддержке сельскохозяйственного производства и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из средств областного бюджета на техническое и технологическое оснащение и перевооружение в агропромышленном комплексе Тюменской области, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее - Положение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Сельскохозяйственный товаропроизводитель - сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" по данным бухгалтерской отчетности за предыдущий финансовый год.

Новая техника, оборудование - техника и оборудование, на момент приобретения не бывшие в употреблении, не прошедшие ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

Технологическая линия - система машин (оборудования), осуществляющих в определенной технологической последовательности процесс изготовления или переработки продукта производства или части его.

Модернизация - совершенствование, улучшение, обновление производств, приведение их в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

Техническое перевооружение - комплекс мероприятий по повышению технико-экономического уровня производства, его механизации и автоматизации, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Производитель - физическое или юридическое лицо, производящее, изготавливающее продукцию, товары, оказывающее услуги, а также



осуществляющее комплектацию сложносоставного оборудования оборудованием других производителей и его реализацию, в том числе зарубежные поставщики импортного оборудования.

Дилер (дистрибьютор, официальный представитель) - физическое или юридическое лицо, выступающее в качестве посредника между производителями и конечными покупателями технической продукции.

Первоначальная стоимость предмета лизинга - стоимость приобретения техники и оборудования лизингодателем у поставщика по договору купли-продажи (поставки) техники и оборудования, включая расходы на доставку и монтаж, без учета НДС.

Долгосрочные кредитные обязательства - задолженность Получателей по привлеченным банковским кредитам, срок исполнения которых превышает 12 месяцев.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Тюменской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 699-п, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по следующим направлениям:

1.3.1. На возмещение части затрат на технологическое оснащение и перевооружение в животноводстве (для крупного рогатого скота и коз).

1.3.2. На возмещение части затрат на модернизацию и техническое перевооружение организаций промышленного птицеводства яичного направления.

1.3.3. На возмещение части затрат на укрепление материально-технической базы организаций, осуществляющих товарное рыбоводство.

1.3.4. На возмещение части затрат на техническое и технологическое оснащение и перевооружение в агропромышленном комплексе области.

1.3.5. На возмещение части затрат на техническое и технологическое оснащение и перевооружение в растениеводстве.

1.3.6. На возмещение части затрат на модернизацию и техническое перевооружение производств молочной переработки.

1.3.7. На возмещение части затрат на техническое и технологическое оснащение создаваемых производств переработки картофеля.

1.3.8. На возмещение части затрат на модернизацию и техническое перевооружение организаций промышленного птицеводства мясного направления.

1.3.9. На финансовое обеспечение части стоимости предметов лизинга, полученных по договорам финансовой аренды (лизинга (сублизинга)).

1.4. Уполномоченным органом по реализации порядка предоставления субсидий из средств областного бюджета на техническое и технологическое оснащение и перевооружение в агропромышленном комплексе Тюменской области, главным распорядителем как получателем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Департамент

агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий для возмещения расходов, произведенных в текущем финансовом году, если иное не установлено настоящим Положением.

1.6. Получателями субсидии являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), иные организации и индивидуальные предприниматели, производящие сельскохозяйственную продукцию и сырье, перерабатывающие организации, зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в Тюменской области, согласно статье 1 Закона Тюменской области от 28.12.2004 № 305 "О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Тюменской области" (далее - Получатели).

Конкретные категории Получателей устанавливаются в соответствии с условиями предоставления субсидии по каждому направлению предоставления субсидий.

1.7. Органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с законом Тюменской области от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями» осуществляют проверку достоверности документов, представляемых для получения государственной поддержки сельскохозяйственными товаропроизводителями, подготовку заключений по ним, а также согласование указанных документов.

1.8. Настоящее Положение, а также информация об уполномоченном органе размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области <https://admtumen.ru>.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидий Получатели представляют в Департамент АПК следующие документы:

2.1.1. Заявку на получение субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.1.2. Справку-расчет по форме согласно приложениям № 3, 3а, 3б, 3в, 4 к настоящему Положению по направлениям субсидирования:

2.1.2.1. Справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению предоставляют Получатели для возмещения части затрат по направлениям, установленным пунктами 1.3.1, 1.3.3-1.3.6 настоящего Положения.

2.1.2.2. Справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению предоставляют Получатели на финансовое обеспечение затрат по направлению, установленному пунктом 1.3.9 настоящего Положения.

2.1.2.3. Справку-расчет по форме согласно приложению № 3а к настоящему Положению предоставляют Получатели для возмещения части затрат по направлениям, установленным пунктами 1.3.2, 1.3.8 настоящего Положения.

2.1.2.4. Справку-расчет по форме согласно приложениям № 3б, 3в к настоящему Положению предоставляют Получатели для возмещения части затрат по направлениям, установленным пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения (в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования).

2.1.3. Документы, подтверждающие расходы (договоры на приобретение, монтаж, доставку с указанием стоимости техники (оборудования), монтажа, доставки, документы по передаче материальных ценностей, платежные документы).

В случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидии в соответствии с пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения документы по передаче материальных ценностей на момент заключения договора о предоставлении субсидии не предоставляются.

2.1.4. Документы, подтверждающие приобретение и передачу техники (оборудования) в лизинг (сублизинг), договор финансовой аренды (лизинга, (сублизинга), договоры на приобретение, монтаж, доставку оборудования с указанием стоимости техники (оборудования), монтажа, доставки, акт приема-передачи по договору лизинга,

Указанные документы представляются Получателями при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение части стоимости предметов лизинга, полученным по договорам финансовой аренды (лизинга, (сублизинга).

Обязательным условием договоров (соглашений), предоставляемых Получателями в соответствии с настоящим пунктом, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.5. Один из документов, подтверждающих дилерские полномочия поставщика (дилерский договор, дилерский сертификат, информационные письма производителя).

Указанные документы представляются Получателями при приобретении у дилеров, в том числе на условиях лизинга, техники (оборудования), за исключением техники (оборудования) указанной в разделе 2, пунктах 4.8-4.15 раздела 4, разделах 7, 8 Реестра сельскохозяйственной техники и оборудования, предметов лизинга, часть стоимости которых подлежит

возмещению (далее - Реестр) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.1.6. Справку о представлении отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с указанием даты представления отчета.

Указанную справку не представляют Получатели, зарегистрированные в г. Тюмени.

2.1.7. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которая должна быть получена не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки.

2.1.8. Справку налогового органа по состоянию на дату подачи заявки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

2.1.9. Справку территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на дату подачи заявки.

Указанную справку не предоставляют индивидуальные предприниматели, индивидуальные предприниматели (главы крестьянских (фермерских) хозяйств) в случае, если они не зарегистрированы в качестве страхователя в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

2.1.10. Документ, выданный держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления, о размере доли в уставном капитале Получателя иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (для акционерных обществ).

2.1.11. Сведения о кредитных договорах, заключенных Получателем с российскими кредитными организациями в 2011-2016 годах по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению (для Получателей, имеющих долгосрочные кредитные обязательства на дату подачи заявки).

Указанные сведения не предоставляются в случае предоставления субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения.

2.1.12. Положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, для оснащения которого приобретается оборудование, заверенное органом (государственным учреждением), проводившим указанную экспертизу (для возмещения части затрат по направлениям, установленным пунктами 1.3.2, 1.3.7, 1.3.8 настоящего Положения).

В случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидии в соответствии с пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения указанные документы на момент заключения договора о предоставлении субсидии не предоставляются.

2.1.13. Соглашение о сопровождении инвестиционного проекта (для Получателей, осуществивших частичную и (или) полную оплату по договорам на приобретение техники и (или) оборудования заключивших договоры финансовой аренды (лизинга (сублизинга) после 20.04.2018).

Указанный документ не представляют Получатели:

- реализующие инвестиционный проект, оказание государственной поддержки которому начато до 01.01.2018, включенный в раздел "Сопровождаемые проекты" Реестра инвестиционных проектов, формируемого в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 03.05.2007 № 304-рп "Об утверждении порядка формирования реестров инвестиционных проектов и инфраструктурных площадок в Тюменской области" (далее - Реестр инвестиционных проектов), без подписания соглашения о сопровождении инвестиционного проекта;

- реализующие инвестиционные проекты при объеме инвестиций в основные средства до 25 млн рублей, за исключением проектов, реализуемых или планируемых к реализации в индустриальных парках Тюменской области.

2.1.14. Справку об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности перед Тюменской областью на дату подачи заявки на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме и подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя.

2.1.15. Для получения субсидий на цели, установленные пунктами 1.3.4, 1.3.9 настоящего Положения дополнительно представляются:

2.1.15.1. Паспорт самоходной машины (при приобретении самоходных машин).

2.1.15.2. Договор о техническом обслуживании с сервисной организацией (при приобретении самоходных машин).

2.1.16. Для получения субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения, дополнительно представляются Сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства по форме N ПР, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.04.2008 № 189 "О регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства", за три года, предшествующих году обращения за государственной поддержкой.

2.1.17. В случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидий на цели, установленные пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения, дополнительно представляются:

2.1.17.1. Платежные документы.

2.1.17.2. Выписка банка из расчетного счета о проведении операции по предоставленным платежным документам, заверенная банком.

2.1.18. В период действия договора о предоставлении субсидии Получателя в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения, представляют следующие документы:

2.1.18.1. После поставки оборудования на территорию Получателя:

а) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 3б к настоящему Положению;

в) документы по передаче материальных ценностей;

г) платежные документы.

2.1.18.2. После монтажа оборудования:

а) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

б) справку-расчет по форме согласно приложению N 3в к настоящему Положению;

в) документы, подтверждающие монтаж оборудования;

г) платежные документы;

д) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, для оснащения которого приобретается оборудование, заверенное органом (государственным учреждением), проводившим указанную экспертизу.

2.2. Справки, указанные в пунктах 2.1.2, 2.1.6 настоящего Положения, должны быть составлены не ранее 10 рабочих дней до дня обращения за субсидией и согласованы органами местного самоуправления, за исключением Получателей, зарегистрированных в г. Тюмени.

2.3. Документы, указанные в пунктах 2.1.1-2.1.5, 2.1.10-2.1.18 настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях и являются обязательными для предоставления Получателями.

2.4. Документы, указанные в пунктах 2.1.6-2.1.9 настоящего Положения, представляются по желанию Получателя.

2.5. В случае непредставления документов, предусмотренных в пунктах 2.1.6-2.1.9 настоящего Положения, Департамент АПК в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы

межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию, указанную в пункте 2.1.6 - из органов местного самоуправления, в пункте 2.1.7, 2.1.8 - из Федеральной налоговой службы, в пункте 2.1.9 - из территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации.

2.6. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

2.7. Копии документов могут быть:

2.7.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

2.7.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений, с указанием их мест нахождения и подписаны уполномоченными лицами.

2.8. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.9. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения государственной поддержки документов сведений, не соответствующих действительности.

2.10. Заявка с приложенными к ней документами может быть представлена Получателем в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

Днем обращения за государственной поддержкой считается дата поступления в Департамент АПК заявки с приложенными к ней документами, которая подлежит регистрации в день поступления. В случае направления заявки по почте заявка подлежит регистрации в Департаменте АПК в день ее получения.

2.11. Регистрация осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

2.12. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и приложенных к ней документов осуществляет проверку заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

2.13. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, Департамент АПК не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов принимает решение о предоставлении государственной поддержки в форме приказа либо об отказе в ее предоставлении при наличии оснований, установленных пунктом 2.14 настоящего Положения.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки Департамент АПК направляет Получателю проект договора о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 2.17 настоящего Положения.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент АПК, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.14.1 Непредставление (представление не в полном объеме) Получателем документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения, либо оформленных не в соответствии с требованиями пунктов 2.2, 2.6-2.8 настоящего Положения.

2.14.2. Недостоверность представленной Получателем информации.

2.14.3. Несоответствие Получателя условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 2.22 (за исключением подпунктов 2.22.13, 2.22.14), пунктами 2.23-2.26 (за исключением подпункта 2.26.7), пунктами 2.27-2.30 (за исключением подпункта 2.30.3), пунктом 2.31 настоящего Положения.

2.14.4. Отсутствие и (или) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на соответствующие мероприятия государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013-2025 годы".

2.14.5. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, в случае отсутствия документов, представление которых возможно по желанию Получателя согласно пункту 2.4 настоящего Положения.

2.14.6. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки.

2.15. Субсидии предоставляются Получателям в следующих размерах:

2.15.1. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.1 настоящего Положения размер субсидии составляет 70 процентов от стоимости оборудования.

Расходы по доставке и монтажу оборудования субсидируются в размере 70 процентов фактических затрат, но не более 20 процентов от стоимости оборудования.



2.15.2. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.2 настоящего Положения, размер субсидии составляет 70 процентов от затрат на приобретение оборудования.

В случае поэтапной оплаты оборудования по договору поставки объем затрат для определения размера субсидии рассчитывается исходя из стоимости оборудования по договору поставки. При этом в случае заключения договора поставки в иностранной валюте стоимость оборудования рассчитывается по курсу ЦБ РФ на дату подачи заявки на получение субсидии.

В случае если фактическая стоимость приобретенного оборудования превышает стоимость, определенную в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, Департамент АПК производит выплату субсидии исходя из стоимости, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства. Условие настоящего абзаца не распространяется на оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства.

Оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства, подлежит субсидированию по фактическим затратам на его приобретение, определенным в соответствии с документами, представленными согласно пункту 2.1.3 настоящего Положения.

2.15.3. Субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.2 настоящего Положения, в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования выплачиваются в следующем порядке:

2.15.3.1. 40 процентов от суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.2 настоящего Положения, но не более суммы произведенных Получателем платежей по договорам на приобретение технологического оборудования для организаций промышленного птицеводства яичного направления - при заключении договора о предоставлении субсидии;

2.15.3.2. 40 процентов от суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.2 настоящего Положения, но не более суммы произведенных Получателем платежей по договорам на приобретение технологического оборудования для организаций промышленного птицеводства яичного направления - после поставки оборудования (отдельных наименований оборудования) на территорию Получателя;

2.15.3.3. разница между суммой субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.2 настоящего Положения и ранее выплаченной в соответствии с подпунктом 2.15.3.1 настоящего пункта и подпунктом 2.15.3.2 настоящего пункта, - после монтажа оборудования. При этом общий объем выплаченной субсидии не должен превысить 70 процентов от затрат на приобретение оборудования, понесенных Получателем, либо стоимости оборудования, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (при условии наличия стоимости субсидируемого оборудования в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства).

2.15.4. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения, размер субсидии составляет 90 процентов от стоимости оборудования.

Расходы по доставке и монтажу оборудования субсидируются в размере 90 процентов фактических затрат, но не более 20 процентов от стоимости оборудования.

2.15.5. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.4 настоящего Положения размер субсидии определяется от стоимости техники и оборудования по ставкам, установленным в соответствии с разделом 4 Реестра.

2.15.6. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.5 настоящего Положения размер субсидии составляет 40% от стоимости машин и оборудования.

Расходы по доставке и монтажу машин и оборудования субсидируются в размере 40% фактических затрат, но не более 20% от стоимости машин и оборудования.

2.15.7. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.6 настоящего Положения размер субсидии составляет 30 процентов от стоимости оборудования.

Расходы по доставке и монтажу оборудования субсидируются в размере 30% фактических затрат, но не более 20% от стоимости оборудования.

2.15.8. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.7 настоящего Положения, размер субсидии составляет 60 процентов от затрат на приобретение оборудования.

В случае поэтапной оплаты оборудования по договору поставки объем затрат для определения размера субсидии рассчитывается исходя из стоимости оборудования по договору поставки. При этом в случае заключения договора поставки в иностранной валюте стоимость оборудования рассчитывается по курсу ЦБ РФ на дату подачи заявки на получение субсидии.

В случае если фактическая стоимость приобретенного оборудования превышает стоимость, определенную в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, Департамент АПК производит выплату субсидии исходя из стоимости, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства. Условие настоящего абзаца не распространяется на оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства.

Оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства, подлежит субсидированию по фактическим затратам на его приобретение, определенным в соответствии с документами, представленными согласно пункту 2.1.3 настоящего Положения.

2.15.9. Субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.7 настоящего Положения, в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования выплачиваются в следующем порядке:

2.15.9.1. 30 процентов от суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.8 настоящего Положения, но не более суммы произведенных Получателем платежей по договорам на приобретение оборудования для производств переработки картофеля - при заключении договора о предоставлении субсидии;

2.15.9.2. 30 процентов от суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.8 настоящего Положения, но не более суммы произведенных Получателем платежей по договорам на приобретение оборудования для производств переработки картофеля - после поставки оборудования (отдельных наименований оборудования) на территорию Получателя;

2.15.9.3. разница между суммой субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.15.8 настоящего Положения и ранее выплаченной в соответствии с подпунктами 2.15.9.1, 2.15.9.2 настоящего пункта, - после монтажа оборудования. При этом общий объем выплаченной субсидии не должен превысить 60 процентов фактических затрат, понесенных Получателем, либо стоимости оборудования, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (при условии наличия стоимости субсидируемого оборудования в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства).

2.15.10. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.8 настоящего Положения, размер субсидии составляет 50 процентов от затрат на приобретение оборудования.

В случае если фактическая стоимость приобретенного оборудования превышает стоимость, определенную в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, Департамент АПК производит выплату субсидии исходя из стоимости, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства. Условие настоящего абзаца не распространяется на оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства.

Оборудование, стоимость которого не включена в сметную стоимость объекта капитального строительства, подлежит субсидированию по фактическим затратам на его приобретение, определенным в соответствии с документами, представленными согласно пункту 2.1.3 настоящего Положения.

2.15.11. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения, размер субсидии составляет:

2.15.11.1. На приобретение техники и оборудования в размере от первоначальной стоимости предметов лизинга, установленном в соответствии с разделом 4 Реестра.

Расходы по доставке и монтажу техники и оборудования не субсидируются.

2.15.11.2. На приобретение машин и оборудования в соответствии с разделом 5 Реестра, в размере 40 % от первоначальной стоимости предметов лизинга.

Расходы по доставке и монтажу машин и оборудования субсидируются в размере 40 % затрат, но не более 20% от стоимости машин и оборудования.

2.15.11.3. На приобретение оборудования в соответствии с разделом 6 Реестра, в размере 30 % от первоначальной стоимости предметов лизинга.

Расходы по доставке и монтажу оборудования субсидируются в размере 30% затрат, но не более 20% от стоимости оборудования.

2.15.12. По договорам на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, заключенным в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на день оплаты Получателем стоимости сельскохозяйственной техники, оборудования, но не выше фактических затрат.

Действие настоящего пункта не распространяется в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидии в соответствии с пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения.

2.16. Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета НДС.

2.17. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии:

2.17.1. Департамент АПК в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 2.13 настоящего Положения, готовит для подписания проект договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области, в количестве, равном количеству сторон договора, подписывает со своей стороны и направляет (вручает) Получателю субсидии для подписания посредством почтовой связи (налично).

2.17.2. Получатель в течение двух рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидии рассматривает, подписывает и представляет в Департамент АПК один экземпляр договора о предоставлении субсидии.

В случае непредставления подписанного Получателем договора о предоставлении субсидии в Департамент АПК в срок, установленный настоящим подпунктом, или предоставления Получателем до перечисления денежных средств в Департамент АПК заявления в письменной форме об отказе использовать право на получение государственной поддержки, субсидия не предоставляется.

2.18. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной поддержки готовит реестр на предоставление средств субсидии (далее - реестр) и перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

2.19. В период действия договора о предоставлении субсидии в случае поэтапной оплаты приобретаемого оборудования для получения субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения:

2.19.1. Получатель представляет в Департамент АПК документы, установленные пунктом 2.1.18 настоящего Положения, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.9 настоящего Положения, которые подлежат регистрации в порядке, установленном пунктом 2.11 настоящего Положения.

2.19.2. Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки и приложенных к ней документов осуществляет проверку заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

2.19.3. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, Департамент АПК в течение срока, установленного пунктом 2.19.2 настоящего Положения, готовит для подписания проект дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области в количестве, равном количеству сторон договора, подписывает со своей стороны и направляет (вручает) Получателю субсидии для подписания посредством почтовой связи (нарочно).

Получатель в течение двух рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии рассматривает, подписывает и представляет в Департамент АПК один экземпляр дополнительного соглашения.

В случае непредставления подписанного Получателем дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в Департамент АПК в установленный срок или непредставления Получателем до перечисления денежных средств в Департамент АПК заявления в письменной форме об отказе использовать право на получение государственной поддержки, субсидия не предоставляется.

2.19.4. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 2.19.2 настоящего Положения, готовит реестр на предоставление средств субсидии и перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

2.19.5. В случае отказа Получателю в предоставлении субсидии за соответствующий период при наличии оснований, установленных пунктом 2.14 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа.

2.20. Для получения субсидии Получатели должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

2.20.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.20.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной поддержки сельскохозяйственного производства Тюменской области и просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе.

2.20.3. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в

2.20.4. Не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.20.5. Не должны получать средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.21. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, значение которых устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии в зависимости от направления предоставления субсидии:

2.21.1. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.1 настоящего Положения:

2.21.1.1. Результат предоставления субсидии:

– в случае приобретения оборудования для содержания крупного рогатого скота и коз молочного направления продуктивности - производство молока, тыс. тонн.;

– в случае приобретения оборудования для содержания крупного рогатого скота мясного направления продуктивности - производство скота на убой (в живом весе), тыс. тонн.

2.21.1.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - сохранение поголовья крупного рогатого скота и (или) коз в течение пяти лет со дня получения субсидии по отношению к уровню поголовья на начало года, в котором предоставлена субсидия.

2.21.2. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.2 настоящего Положения:

2.21.2.1. Результат предоставления субсидии - производство яйца, тыс. штук;

2.21.3. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения:

2.21.3.1. Результат предоставления субсидии - производство товарной рыбы, тыс. тонн;

2.21.3.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - сохранение объема производства товарной рыбы в течение трех лет со дня получения субсидии по отношению к объемам производства товарной рыбы на начало года, в котором предоставлена субсидия (тыс. тонн).

2.21.4. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.4 настоящего Положения:

2.21.4.1. Результат предоставления субсидии:

– для Получателей, осуществляющих производство животноводческой продукции:

а) производство молока, тыс. тонн;

б) производство скота на убой (в живом весе), тыс. тонн;

– для Получателей, осуществляющих производство продукции растениеводства - размер посевных площадей, занятых под зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, тыс. гектаров;

2.21.4.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии:

– для Получателей, осуществляющих производство животноводческой продукции - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением лошадей и птицы) по отношению к уровню поголовья на начало года, в котором предоставлена субсидия;

– для Получателей, осуществляющих производство продукции растениеводства - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии размера посевной площади сельскохозяйственных культур по отношению к размеру посевной площади сельскохозяйственных культур на начало года, в котором предоставлена субсидия (тыс. гектаров), за исключением случаев:

а) изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

б) уменьшения размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем субсидии;

в) уменьшения размера посевной площади по природно-климатическим условиям;

г) уменьшения размера посевной площади Получателями, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и зарегистрированных на территории муниципальных районов, имеющих общую границу с административным центром области;

д) уменьшение размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации в форме разделения, выделения, по результатам которой вновь созданному (-ым) юридическому (-им) лицу (лицам) переданы посевные площади в размере, указанном в передаточном акте (разделительном балансе).

При этом вновь созданные юридические лица должны обеспечить проведение посевных работ на указанных площадях в год создания.

2.21.5. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.5 настоящего Положения:

2.21.5.1. Результат предоставления субсидии - размер посевных площадей, занятых под зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, тыс. гектаров;

2.21.5.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии размера посевной площади сельскохозяйственных культур по отношению к размеру посевной площади сельскохозяйственных культур на начало года, в котором предоставлена субсидия (тыс. гектаров), за исключением случаев:

а) изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

б) уменьшения размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем субсидии;

в) уменьшения размера посевной площади по природно-климатическим условиям;

г) уменьшения размера посевной площади Получателями, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и зарегистрированных на территории муниципальных районов, имеющих общую границу с административным центром области;

д) уменьшение размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации в форме разделения, выделения, по результатам которой вновь созданному (-ым) юридическому (-им) лицу (лицам) переданы посевные площади в размере, указанном в передаточном акте (разделительном балансе).

При этом вновь созданные юридические лица должны обеспечить проведение посевных работ на указанных площадях в год создания.

2.21.6. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.6 настоящего Положения:

2.21.6.1. Результат предоставления субсидии:

– производство масла сливочного, тыс. тонн;

– производство сыров и сырных продуктов, тыс. тонн.

2.21.7. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.7 настоящего Положения:



2.21.7.1. Результат предоставления субсидии - валовой сбор картофеля не менее 82 000 тонн в год;

2.21.7.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - ввод в эксплуатацию объекта, оснащенного оборудованием по переработке картофеля, приобретенного с использованием средств субсидии, не позднее одного года с даты получения субсидии в полном объеме.

2.21.8. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.8 настоящего Положения:

2.21.8.1. Результат предоставления субсидии - производство птицы в живом весе на убой не менее 39 000 тонн в год;

2.21.8.2. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - сохранение поголовья птицы к уровню предыдущего года.

2.21.9. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения:

2.21.9.1. При приобретении новой сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с разделом 4 Реестра:

а) Результат предоставления субсидии:

– для Получателей, осуществляющих производство животноводческой продукции:

производство молока, тыс. тонн;

производство скота на убой (в живом весе), тыс. тонн;

– для Получателей, осуществляющих производство продукции растениеводства – размер посевных площадей, занятых под зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, тыс. гектаров;

б) Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии:

– для Получателей, осуществляющих производство животноводческой продукции - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением лошадей и птицы) по отношению к уровню поголовья на начало года, в котором предоставлена субсидия;

– для Получателей, осуществляющих производство продукции растениеводства - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии размера посевной площади сельскохозяйственных культур по отношению к размеру посевной площади сельскохозяйственных культур на начало года, в котором предоставлена субсидия (тыс. гектаров), за исключением случаев:

изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

уменьшения размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем субсидии;

уменьшения размера посевной площади по природно-климатическим условиям;

уменьшения размера посевной площади Получателями, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и зарегистрированных на территории муниципальных районов, имеющих общую границу с административным центром области;

уменьшение размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации в форме разделения, выделения, по результатам которой вновь созданному (-ым) юридическому (-им) лицу (лицам) переданы посевные площади в размере, указанном в передаточном акте (разделительном балансе).

При этом вновь созданные юридические лица должны обеспечить проведение посевных работ на указанных площадях в год создания.

2.21.9.2. При приобретении новых машин и оборудования в соответствии с разделом 5 Реестра:

а) Результат предоставления субсидии – размер посевных площадей, занятых под зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, тыс. гектаров;

б) Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии - сохранение в течение пяти лет со дня получения субсидии размера посевной площади сельскохозяйственных культур по отношению к размеру посевной площади сельскохозяйственных культур на начало года, в котором предоставлена субсидия (тыс. гектаров), за исключением случаев:

– изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд;

– уменьшения размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем субсидии;

– уменьшения размера посевной площади по природно-климатическим условиям;

– уменьшения размера посевной площади Получателями, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и зарегистрированных на территории муниципальных районов, имеющих общую границу с административным центром области;

– уменьшение размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации в форме разделения, выделения, по результатам которой вновь созданному (-ым) юридическому (-им) лицу (лицам) переданы посевные площади в размере, указанном в передаточном акте (разделительном балансе).

При этом вновь созданные юридические лица должны обеспечить проведение посевных работ на указанных площадях в год создания.

2.21.9.3. При приобретении нового смонтированного оборудования в соответствии с разделом 6 Реестра:

а) Результат предоставления субсидии:

– производство масла сливочного, тыс. тонн;

– производство сыров и сырных продуктов, тыс. тонн.

2.22. Общими условиями предоставления субсидий Получателям являются:

2.22.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

2.22.2. Согласие Получателя на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.22.3. Членство кооперативов (сельскохозяйственных производственных, сельскохозяйственных потребительских) в ревизионном союзе.

2.22.4. Соответствие Получателя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.20 настоящего Положения.

2.22.5. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в договоре о предоставлении субсидии, а также отчетов, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения.

2.22.6. Предоставление Получателями в органы местного самоуправления, а организациями, зарегистрированными в г. Тюмени, - в Департамент АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

Требования настоящего пункта не распространяются на Получателей, зарегистрированных в текущем году.

2.22.7. Отсутствие распределенной прибыли (части прибыли), оставшейся после налогообложения между участниками хозяйственных обществ (за исключением организаций промышленного птицеводства мясного направления) и производственных кооперативов по результатам предшествующих трех лет следующих периодов: первого квартала, полугодия, девяти месяцев и (или) года, в течение которых была предоставлена государственная поддержка, в соответствии с отчетностью о финансово-экономическом состоянии Получателя субсидии за три года.

2.22.8. Отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.22.9. Приобретение техники и (или) оборудования у производителей или дилеров, за исключением техники и (или) оборудования указанной в разделе 2, пунктах 4.8-4.15 раздела 4, разделах 7, 8 Реестра.

2.22.10. При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение части стоимости предметов лизинга (сублизинга) лизингодателем является лизинговая компания, одним из видов деятельности которой является деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу) (код по ОКВЭД2 64.91) или аренде и лизингу (код по ОКВЭД2 77).

2.22.11. Полученная субсидия по направлениям, установленным пунктами 1.3.1-1.3.6, 1.3.7 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней с даты получения субсидии направляется Получателем на погашение основного долга по кредитам, полученным в 2011-2016 годах в российских кредитных организациях для финансирования приобретения техники и (или) оборудования, по которым Получатель предоставил заявку на субсидирование (для Получателей, имеющих долгосрочные кредитные обязательства на дату подачи заявки).

При отсутствии привлеченного в 2011-2016 годах банковского кредита для финансирования приобретения техники и (или) оборудования, субсидия направляется на погашение инвестиционных кредитных договоров, полученных в 2011-2016 годах на иные цели.

При наличии у Получателя нескольких кредитных договоров, привлеченных в 2011-2016 годах в российских кредитных организациях, субсидия направляется на погашение основного долга по кредитному договору, на дату заключения которого, а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору, учетная ставка Центрального банка Российской Федерации имеет наивысшее значение.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи предоставления субсидии в соответствии с пунктами 1.3.2, 1.3.7 настоящего Положения при поэтапной оплате приобретаемого оборудования.

При отсутствии долгосрочных кредитов, полученных в 2011-2016 годах в российских кредитных организациях, направления целевого использования субсидии не устанавливаются.

2.22.12. При предоставлении субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.2, 1.3.7, при поэтапной оплате приобретаемого оборудования часть субсидии, полученная в соответствии с подпунктами 2.15.3.1, 2.15.3.2 пункта 2.15.3, подпунктами 2.15.9.1, 2.15.9.2 пункта 2.15.9, направляется поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии. Часть субсидии, предусмотренная подпунктом 2.15.3.3 пункта 2.15.3, подпунктом 2.15.9.3 пункта 2.15.9, направляется в порядке, установленном пунктом 2.22.11 настоящего Положения.

В случае исполнения установленных условий (обязательств) оплаты (за исключением оплаты за монтаж оборудования) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, часть субсидии, полученная в соответствии с подпунктом 2.15.3.2 пункта 2.15.3, подпунктом 2.15.9.2 пункта 2.15.9, направляется в порядке, установленном пунктом 2.22.11 настоящего Положения.

2.22.13. При предоставлении субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения полученная субсидия в течение 20 рабочих дней с даты получения субсидии направляется Получателем на оплату очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга).

2.22.14. Приобретенные сельскохозяйственная техника, оборудование должны использоваться в Тюменской области и не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение трех лет со дня получения субсидии, за исключением самоходной сельскохозяйственной техники, указанной в пункте 2.26.7.

2.22.15. Субсидии предоставляются после включения инвестиционного проекта в раздел "Сопровождаемые проекты" Реестра инвестиционных проектов в порядке, установленном Регламентом комплексного сопровождения инвестиционных проектов в Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 17.04.2018 № 150-п "Об утверждении Регламента комплексного сопровождения инвестиционных проектов в Тюменской области".

Положения настоящего пункта не распространяются на:

а) Получателей, заключивших договоры на приобретение техники и (или) оборудования и осуществивших полную оплату по этим договорам до вступления в силу постановления Правительства Тюменской области от 17.04.2018 № 150-п "Об утверждении Регламента комплексного сопровождения инвестиционных проектов в Тюменской области";

б) Получателей, заключивших договоры финансовой аренды (лизинга) (сублизинга) до вступления в силу постановления Правительства Тюменской области от 17.04.2018 № 150-п "Об утверждении Регламента комплексного сопровождения инвестиционных проектов в Тюменской области";

в) инвестиционные проекты при объеме инвестиций в основные средства до 25 млн рублей, за исключением проектов, реализуемых или планируемых к реализации в индустриальных парках Тюменской области.

2.23. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.1 настоящего Положения:

2.23.1. Субсидированию подлежит стоимость нового смонтированного технологического оборудования в соответствии с разделом 1 Реестра, приобретенного, в текущем и предшествующем годах, в том числе расходы на его монтаж и доставку.

2.23.2. Субсидии не предоставляются в случае оплаты приобретения Получателем технологического оборудования за счет целевых займов,

полученных Получателем в некоммерческих организациях, учредителем которых является Тюменская область.

2.23.3. Получателями являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и иные организации, осуществляющие технологическое оснащение и перевооружение в животноводстве (для крупного рогатого скота и коз).

2.24. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.2 настоящего Положения:

2.24.1. Субсидированию подлежат затраты на приобретение нового смонтированного технологического оборудования в соответствии с разделом 2 Реестра в текущем и предшествующем годах.

2.24.2. Получателями являются организации промышленного птицеводства яичного направления

2.25. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения:

2.25.1. Субсидированию подлежит стоимость нового смонтированного оборудования в соответствии с разделом 3 Реестра, приобретенного в текущем и предшествующем годах, расходы на его монтаж и доставку.

2.25.2. Субсидии не предоставляются в случае оплаты приобретения Получателем оборудования за счет целевых займов, полученных Получателем в некоммерческих организациях, учредителем которых является Тюменская область.

2.25.3. Получателями являются организации, осуществляющие товарное рыбоводство, с объемом выращивания рыбы не менее 150 тонн в год в течение трех лет, предшествующих году обращения за государственной поддержкой.

2.26. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.4 настоящего Положения:

2.26.1. Субсидированию подлежит часть стоимости новой сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с разделом 4 Реестра, приобретенных в четвертом квартале предшествующего года и в текущем году.

2.26.2. Субсидии не предоставляются в случае оплаты приобретения Получателем сельскохозяйственной техники и оборудования за счет целевых займов, полученных Получателем в некоммерческих организациях, учредителем которых является Тюменская область, а также за счет средств областного бюджета, направленных на увеличение уставного фонда.

2.26.3. Получателями являются сельскохозяйственные товаропроизводители области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и иные организации:

а) оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям по обмолоту зерновых и (или) зернобобовых культур и (или) возделывающие сельскохозяйственные культуры;

б) осуществляющие подработку и (или) переработку зерна.

2.26.4. Наличие договора о техническом обслуживании приобретаемой техники с сервисной организацией, находящейся в Тюменской области, имеющей производственные площади, оборудование, квалифицированный персонал и сервисные автомобили в количестве и номенклатуре, достаточной для выполнения технического обслуживания и ремонта техники (для самоходных машин).

2.26.5. Государственная регистрация приобретаемых самоходных машин в Тюменской области.

2.26.6. Приобретение самоходных машин текущего или предшествующего года выпуска.

2.26.7. Приобретенная сельскохозяйственная техника должна использоваться в Тюменской области и не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии.

2.27. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.5 настоящего Положения:

2.27.1. Субсидированию подлежит стоимость новых машин и оборудования в соответствии с разделом 5 Реестра, приобретенных в текущем и предшествующем годах, в том числе расходы на монтаж и доставку.

2.27.2. Субсидии не предоставляются в случае оплаты приобретения Получателем сельскохозяйственной техники и оборудования за счет целевых займов, полученных Получателем в некоммерческих организациях, учредителем которых является Тюменская область, а также за счет средств областного бюджета, направленных на увеличение уставного фонда.

2.27.3. Получателями являются сельскохозяйственные товаропроизводители области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и иные организации:

а) оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям по обмолоту зерновых и (или) зернобобовых культур и (или) возделывающие сельскохозяйственные культуры;

б) осуществляющие подработку и (или) переработку зерна.

2.28. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.6 настоящего Положения:

2.28.1. Субсидированию подлежит стоимость нового смонтированного оборудования в соответствии с разделом 6 Реестра, приобретенного в

текущем и предшествующем годах, в том числе расходы на его монтаж и доставку.

2.28.2. Получателями являются организации молочной переработки.

2.29. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.7 настоящего Положения:

2.29.1. Субсидированию подлежат затраты на приобретение нового смонтированного оборудования в соответствии с разделом 7 Реестра, приобретенного в текущем и предшествующем годах.

2.29.2. Субсидии не предоставляются в случае оплаты приобретения Получателем оборудования за счет целевых займов, полученных Получателем в некоммерческих организациях, учредителем которых является Тюменская область.

2.29.3. Получателями являются организации, осуществляющие производство картофеля не менее 82 000 тонн в предшествующем году.

2.30. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.8 настоящего Положения:

2.30.1. Субсидированию подлежат затраты на приобретение нового смонтированного оборудования в соответствии с разделом 8 Реестра в текущем и предшествующем годах.

2.30.2. Получателями являются организации промышленного птицеводства мясного направления, осуществляющие производство птицы в живом весе на убой не менее 39 000 тонн в предшествующем году.

2.30.3. В случае принятия Получателем решения о распределении между участниками общества (акционерами) прибыли (части прибыли) по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года, в котором предоставлена субсидия, и (или) по результатам отчетного года, в котором предоставлена субсидия, распределяемая прибыль (часть прибыли) определяется в размере, не превышающем чистую прибыль предприятия, уменьшенную на сумму субсидий, полученных Получателем в соответствующем отчетном периоде за счет средств областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной поддержки сельскохозяйственного производства в Тюменской области.

2.31. Условия предоставления субсидий на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения:

2.31.1. При приобретении техники и оборудования в соответствии с разделом 4 Реестра:

- субсидированию подлежит часть первоначальной стоимости предметов лизинга, полученных по договорам финансовой аренды (лизинга (сублизинга)) на приобретение новой сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретенных в четвертом квартале предшествующего года и в текущем году;



- Получателями являются сельскохозяйственные товаропроизводители области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и иные организации:

а) оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям по обмолоту зерновых и (или) зернобобовых культур и (или) возделывающие сельскохозяйственные культуры;

б) осуществляющие подработку и (или) переработку зерна.

- приобретенная техника и оборудование должны использоваться в Тюменской области и не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии;

- государственная регистрация приобретаемых самоходных машин в Тюменской области;

- приобретение самоходных машин текущего или предшествующего года выпуска.

2.31.2. При приобретении машин и оборудования в соответствии с разделом 5 Реестра:

- субсидированию подлежит часть первоначальной стоимости предметов лизинга, полученных по договорам финансовой аренды (лизинга (сублизинга)) на приобретение новых машин и оборудования, приобретенных в текущем и предшествующем годах, в том числе расходы на монтаж и доставку;

- Получателями являются сельскохозяйственные товаропроизводители области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и иные организации:

а) оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям по обмолоту зерновых и (или) зернобобовых культур и (или) возделывающие сельскохозяйственные культуры;

б) осуществляющие подработку и (или) переработку зерна.

- приобретенные машины и оборудование должны использоваться в Тюменской области и не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии.

2.31.3. При приобретении оборудования в соответствии с разделом 6 Реестра:

- субсидированию подлежит часть первоначальной стоимости предметов лизинга, полученных по договорам финансовой аренды (лизинга (сублизинга)) на приобретение нового смонтированного оборудования, приобретенного, в текущем и предшествующем годах, в том числе расходы на его монтаж и доставку;

- Получателями являются организации молочной переработки.

2.31.4. В случае досрочного расторжения договора лизинга (сублизинга) и возврата предметов лизинга Получатель обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка.

2.31.5. Запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.31.6. Обязательство Получателя по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатели представляют в Департамент АПК следующую отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии:

3.1.1. При использовании субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.1, 1.3.4, 1.3.5, настоящего Положения, пунктом 1.3.9 настоящего Положения (в части субсидирования техники, машин и оборудования в соответствии с разделами 4, 5 Реестра), - отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению в течение пяти лет с даты получения субсидии, ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

3.1.2. При использовании субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.2 настоящего Положения, - отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по итогам года, следующего за годом предоставления субсидий (далее - отчетный период) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.1.3. При использовании субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.3 настоящего Положения, - отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению в течение трех лет с даты получения субсидии ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

3.1.4. При использовании субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.6, 1.3.8 настоящего Положения, пунктом 1.3.9 настоящего Положения (в части субсидирования оборудования в соответствии с разделом 6 Реестра), - отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.1.5. При получении субсидии на цели, установленные пунктами 1.3.1, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.9 настоящего Положения, Получатели, ежегодно, в срок по 20 февраля, представляют в Департамент АПК отчет по форме 9-АПК (1-КФХ) и (или) 15-АПК (1-КФХ, 1-ИП) и (или) 13-АПК (в зависимости от специализации Получателя) годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на бумажном носителе, подписанный руководителем.

В случае снижения показателей производства дополнительно к отчету представляются следующие документы:

а) при снижении поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением лошадей и птиц) - копию предписания (уведомления) органа исполнительной власти Тюменской области, уполномоченного на осуществление государственного регионального ветеринарного надзора и стихийных бедствий.

б) при уменьшения размера посевной площади:

- в результате изъятия пашни для государственных и муниципальных нужд - решение органа государственной власти или органа местного самоуправления, решение суда, соглашение органа государственной власти или органа местного самоуправления с собственником земельного участка;

- в результате одностороннего отказа арендодателя от договора аренды земельного участка с сельскохозяйственным товаропроизводителем - копия договора аренды, заключенного на срок более одного года и зарегистрированного в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", уведомление арендодателя об одностороннем отказе от договора аренды земельного участка, в случае если право на односторонний отказ предусмотрено договором, и (или) решение суда;

- в результате природно-климатических условий - сведения о причинах недосева сельскохозяйственных культур в период проведения весенних полевых работ по природно-климатическим условиям по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению с приложением акта обследования, составленного комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению и документов, подтверждающих гидрометеорологические явления, оказавшие воздействие на проведение посевных работ;

- в результате проведенной Получателем реорганизации - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации вновь созданного (-ых) юридического (-их) лица (лиц), копия передаточного акта (разделительного баланса), отчет по форме 9-АПК годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, реорганизованного и вновь созданного (-ых) юридических лиц.

3.1.6. При использовании субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.7 настоящего Положения, - отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению:

3.1.6.1. В части объемов производства - в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.1.6.2. В части ввода в эксплуатацию объекта, оснащенного оборудованием по переработке картофеля, приобретенного с использованием средств субсидии, - по итогам года, следующего за годом предоставления субсидий в полном объеме (далее - отчетный период) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

К отчету дополнительно прилагается документ, подтверждающий ввод объекта в эксплуатацию.

3.1.7. При использовании субсидии в соответствии с пунктом 2.22.11 настоящего Положения на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, Получатели субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения субсидии представляют отчет об использовании субсидии: по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

К отчету об использовании субсидии прилагаются копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих уплату основного долга по кредиту, заверенные кредитной организацией.

3.1.8. При получении субсидии на цели, установленные пунктом 1.3.8 настоящего Положения, в случае принятия Получателем решения о распределении между участниками общества (акционерами) прибыли (части прибыли) в соответствии с пунктом 2.30.3 настоящего Положения Получатели в течение 15 рабочих дней с даты принятия такого решения предоставляют в Департамент АПК сведения о распределенной чистой прибыли (части прибыли) по итогам отчетного периода по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению.

3.1.9. При использовании субсидии в соответствии с пунктом 2.22.13 настоящего Положения на оплату очередных лизинговых платежей Получатели субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения субсидии представляют отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия прилагаются копии платежных поручений, подтверждающих уплату лизинговых платежей.

3.2. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, несет Получатель.

#### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Проведение обязательных проверок по соблюдению Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. Проведение обязательных проверок осуществляется Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля для обеспечения соблюдения Получателями условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с договором (соглашением) о предоставлении субсидий и настоящим

4.1.2. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателями осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Тюменской области и постановления Правительства Тюменской области от 17.02.2014 № 55-п "О внутреннем государственном финансовом контроле".

4.1.3. Департамент АПК осуществляет обязательные проверки соблюдения Получателями условий, целей и порядка их предоставления в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

4.1.4. Проведение камеральных проверок:

4.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя в течение 15 рабочих дней со дня получения от Получателя документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК.

4.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее окончания.

4.1.4.3. Заключение камеральной проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) Получателю. Получатель вправе представить письменные возражения и замечания на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения. Письменные возражения и замечания Получателя приобщаются к материалам проверки.

4.1.5. Проведение выездных проверок:

4.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по фактическому изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки. Акт выездной проверки подписывается должностным лицом, осуществляющим проверку, или руководителем контрольной группы, руководителем и главным бухгалтером (либо уполномоченными на это лицами) Получателя. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) Получателю.

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю в течение одного рабочего дня со дня принятия директором Департамента АПК указанного решения.

4.1.5.2. Получатель вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения акта проверки направить свои возражения и замечания руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям и замечаниям направляется Получателю в течение десяти рабочих дней со дня получения возражений и замечаний.

4.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

4.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

4.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

4.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей;

периодичность проведения проверок, которая должна составлять не реже одного раза в три года.

4.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем в подлиннике или представляются их копии, заверенные Получателем в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок,



предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

4.2. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

4.2.2. В случае если Получателем не достигнуты значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 2.21 настоящего Положения, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, за который предоставлен отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в полном объеме, за исключением установленных в указанных пунктах оснований, исключающих ответственность.

4.2.3. В случае если Получателем не достигнуты результаты предоставления субсидий, установленные договором субсидирования в соответствии с пунктом, 2.21 настоящего Положения, Получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, за который предоставлен отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum \text{субсидии} * k * m / n, \text{ где:}$$

$\sum \text{субсидии}$  - сумма субсидии полученная;

$k$  - коэффициент возврата субсидии,

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии,

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии.

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$\text{SUM } D_i$  - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения  $i$ -х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -результата.

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$S_i$  - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

$T_i$  - фактическое значение результата.

4.2.4. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в полном объеме или ее части с указанием платежных реквизитов.

По результатам обязательных проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня подписания заключения камеральной проверки и (или) акта выездной проверки направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в полном объеме или ее части с указанием платежных реквизитов.

В случае если Получателем в установленный пунктами 4.2.2, 4.2.3 настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащий возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока установленного пунктами 4.2.2, 4.2.3 настоящего Положения рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления Департаментом АПК уведомления производит возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Субсидии (остатки субсидий), предоставленные Получателю на цели, установленные пунктом 1.3.9 настоящего Положения, но не использованные в отчетном финансовом году подлежат возврату в областной бюджет (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Получателя, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Получатель, не использовавший предоставленные субсидии в срок до 20 декабря отчетного финансового года, осуществляет возврат остатка субсидии в бюджет в срок до 25 декабря текущего года.

В случае невозврата остатка субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**РЕЕСТР  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ, ПРЕДМЕТОВ  
ЛИЗИНГА, ЧАСТЬ СТОИМОСТИ КОТОРЫХ ПОДЛЕЖИТ ВОЗМЕЩЕНИЮ**

№ п/п	Наименование техники и оборудования
1. Технологическое оснащение и перевооружение в животноводстве (для крупного рогатого скота и коз)	
1.1.	Комплекты сборного оборудования из оцинкованного металла и (или) нержавеющей стали (стойла, ограждения кормового стола, в том числе с шейными фиксаторами, разделительные ограждения с разделительными калитками)
1.2.	Оборудование систем поения и кормления
1.3.	Системы вентиляционного оборудования для автоматического регулирования микроклимата в животноводческих помещениях
1.4.	Комплекты стационарного оборудования для доения, доильные аппараты, оборудование для охлаждения и хранения молока, смонтированное в животноводческих помещениях
1.5.	Оборудование электронных систем управления дойкой и стадом
1.6.	Оборудование для раздачи кормов и поения телят крупного рогатого скота и коз
1.7.	Оборудование для чистки и массажа крупного рогатого скота
1.8.	Транспортеры, насосы и скреперные установки для удаления навоза и навозной жижи из животноводческих помещений
2. Модернизация и техническое перевооружение организаций яичного птицеводства	
2.1.	Оборудование для выращивания и содержания птицы
2.2.	Оборудование для уоя и переработки мяса птицы
2.3.	Оборудование для транспортировки, сортировки, переработки, упаковки и хранения яйца и яйцепродуктов
2.4.	Оборудование для приготовления, хранения и транспортировки корма

2.5.	Оборудование для утилизации отходов	
2.6.	Технологическое оборудование ветеринарно-санитарных служб	
3. Укрепление материально-технической базы организаций, осуществляющих товарное рыбоводство		
3.1.	Оборудование для аэрации, подготовки и очистки воды	
3.2.	Оборудование для содержания, выращивания, кормления рыбы и инкубации икры	
4. Техническое и технологическое оснащение и перевооружение в агропромышленном комплексе области		Размер субсидии, %
4.1.	Тракторы колесные сельскохозяйственного назначения мощностью от 80 л.с. и выше	30
4.2.	Самоходные сельскохозяйственные машины для химической обработки посевов	20
4.3.	Самоходные зерноуборочные комбайны	40
4.4.	Самоходные кормоуборочные комбайны	40
4.5.	Самоходные косилки (жатки)	40
4.6.	Самоходные телескопические погрузчики сельскохозяйственного назначения	20
4.7.	Тракторы гусеничные сельскохозяйственного назначения мощностью 300 л.с. и выше	20
4.8.	Посевные сельскохозяйственные машины с рабочей шириной захвата 6 м и выше	20
4.9.	Посевные комплексы в составе нескольких машин общей шириной захвата 6 м и выше	20
4.10.	Культиваторы, глубокорыхлители, дискаторы, дисковаторы, дисковые бороны, дисковые плуги, дисковые мульчировщики рабочей шириной захвата 5 м и выше	20
4.11.	Кормозаготовительные комплексы в составе не менее 3 разноименных машин, многофункциональные прицепы (полуприцепы) сельскохозяйственного назначения с функциями подбора, транспортировки, выгрузки кормов или с функцией разбрасывания органических удобрений объемом не менее 40 м <sup>3</sup>	20
4.12.	Измельчители-смесители-раздатчики кормов	20

4.13.	Дождевальные машины	20
4.14.	Плуги оборотные	20
4.15.	Сеялки точного высева	20
5. Техническое и технологическое оснащение и перевооружение в растениеводстве		
5.1.	Сушилки зерна	
5.2.	Машины для послеуборочной доработки зерна	
5.3.	Металлические емкости для приемки, отгрузки и хранения зерна (силосы, бункеры), в том числе в комплекте с системой активной вентиляции, термометрии и автоматизированными системами управления	
6. Модернизация и техническое перевооружение производств молочной переработки		
6.1.	Технологическое оборудование	
6.2.	Холодильное оборудование	
6.3.	Лабораторное оборудование	
7. Техническое и технологическое оснащение создаваемых производств переработки картофеля		
7.1.	Оборудование для переработки картофеля	
8. Модернизация и техническое перевооружение организаций мясного птицеводства и создаваемых производств промышленного птицеводства мясного направления.		
8.1.	Технологическое оборудование для инкубаториев, задействованное в производственных процессах	
8.2.	Оборудование для обработки (дезинфекции и вакцинации) яиц и птенцов	
8.3.	Комплексное оборудование для выращивания и содержания птицы, включая напольное, в том числе системы освещения, поения, вентиляции и кормления	
8.4.	Оборудование для поддержания микроклимата и вентиляции в помещениях для выращивания и содержания птиц, включая помещения убойного цеха, цеха переработки отходов и производственных помещениях ветеринарных лабораторий	
8.5.	Комплексное оборудование для содержания родительского поголовья,	

	включая оборудование для сбора, сортировки, перекладки и транспортировки яиц в птичниках родительского поголовья
8.6.	Оборудование для убоя, транспортировки, обработки, разделки птицы и переработки мяса птицы
8.7.	Оборудование для транспортировки, сортировки, упаковки, взвешивания и хранения мяса птицы и продукции из мяса птицы
8.8.	Стационарное оборудование для приготовления, хранения и транспортировки корма
8.9.	Оборудование для утилизации отходов
8.10.	Оборудование для хранения и утилизации помета
8.11.	Технологическое оборудование для ветеринарно-санитарных служб
8.12.	Лабораторное оборудование
8.13.	Холодильное оборудование
8.14.	Оборудование систем микроклимата инкубаториев, вентиляционное оборудование
8.15.	Стационарные моечные машины
8.16.	Оборудование для загрузки, выгрузки птиц на убой (транспортеры, элеваторы)
8.17.	Компрессорное оборудование убойного цеха и цеха по переработке отходов
8.18.	Автомобильное весовое оборудование для взвешивания продукции и кормов
8.19.	Электропогрузчики для транспортировки, погрузки и разгрузки готовой продукции

Приложение № 2  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Заместителю Губернатора,  
Директору Департамента  
агропромышленного комплекса  
Тюменской области

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на техническое и технологическое оснащение и перевооружение в агропромышленном комплексе Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 21.02.2017 N 70-п, в виде субсидии по направлению \_\_\_\_\_.

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
рублей. (сумма прописью)

Перечень подтверждающих документов:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

б) \_\_\_\_\_ :

(наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной поддержки сельскохозяйственного производства Тюменской области, и просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении

финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- является членом ревизионного союза \_\_\_\_\_ <\*>.

2. Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий. <\*\*\*>

3. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель: \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата: \_\_\_\_\_

Регистрационный номер и дата заявки:

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(заполняется Департаментом АПК Тюменской области)

-----  
<\*> Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

<\*\*\*> Пункт включается при обращении за субсидией на финансовое обеспечение затрат.



Приложение № 3  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидии на приобретение новой техники (оборудования)

(наименование Получателя, муниципального образования)  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование техники (оборудования)	Кол-во, ед.	Дата и N договора приобретени я	Стоимость приобретения техники (оборудования), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб.

Руководитель: \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения государственной поддержки, проведена.  
Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_ действительности.  
(соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_.  
(верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_ быть предоставлена.  
(может, не может)

Руководитель органа управления АПК  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 3а  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидии на приобретение новой техники (оборудования)

(наименование Получателя, муниципального образования)  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование техники (оборудования)	Кол-во, ед.	Дата и N договора приобретения	Стоимость приобретения техники (оборудования), руб.	Стоимость приобретения техники (оборудования) согласно положительному заключению о достоверности определения сметной стоимости объекта <*>	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб.

<\*>графа заполняется при условии наличия стоимости субсидируемого оборудования в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

Руководитель: \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_ действительности.  
(соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_  
(верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_ быть предоставлена.  
(может, не может)

Руководитель органа управления АПК  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 36  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидии на приобретение новой техники (оборудования)

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя, муниципального образования)  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование техники (оборудования)	Кол-во, ед.	Дата и N договора приобретения	Стоимость приобретения техники (оборудования), руб.	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб.	Сумма субсидии, причитающаяся к перечислению по (I/II) этапу (___%), руб.

Руководитель: \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения  
государственной поддержки, проведена.  
Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_ действительности.  
(соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_  
(верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_ быть предоставлена.  
(может, не может)

Руководитель органа управления АПК  
муниципального образования

М. П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 3в  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидии на приобретение новой техники (оборудования)

(наименование Получателя, муниципального образования)  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование техники (оборудования)	Кол-во, ед.	Дата и N договора приобретения	Стоимость приобретения техники (оборудования), руб.	Стоимость приобретения техники (оборудования) согласно положительному заключению о достоверности определения сметной стоимости объекта <*>	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, руб.	Сумма субсидии, выплаченная по I и II этапу, руб.	Сумма субсидии, причитающаяся к перечислению, руб.

-----  
<\*>графа заполняется при условии наличия стоимости субсидируемого оборудования в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_ действительности.  
(соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_  
(верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_ быть предоставлена.  
(может, не может)

Руководитель органа управления АПК  
муниципального образования

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 4  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидий на возмещение стоимости предметов лизинга

(наименование Получателя, муниципального образования)  
ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование предмета лизинга	Кол-во, ед.	Дата и N договора лизинга	Стоимость предмета лизинга, руб.	Ставка субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии, руб.

Руководитель: \_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения государственной поддержки, проведена.  
Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_ действительности.  
(соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_.  
(верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_ быть предоставлена.  
(может, не может)

Руководитель органа управления АПК  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)



Специалист органа управления АПК  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_ (должностное лицо Департамента АПК)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Отчет  
о достижении результатов предоставления субсидии,  
показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(наименование Получателя, муниципального образования)

Наименование результата предоставления субсидии, показателя*, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное договором о предоставлении субсидии	Фактическое значение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, %

\* заполняется, в случае установления показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в договоре о предоставлении субсидии

Руководитель  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования  
М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Сведения  
о причинах недосева сельскохозяйственных культур  
в период проведения весенних полевых работ  
по природно-климатическим условиям в 20\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя, муниципального образования)

Посевная площадь в предшествующем году \_\_\_\_\_ га,

Посевная площадь в текущем году \_\_\_\_\_ га,

Уменьшение посевной площади в текущем году к предшествующему году \_\_\_\_\_ га.

№ п/п	Наименование (бригада, отделение, участок)	Номера севооборотов, урочищ	Площадь, га	Не использовано под посев, га	Природное явление	Технологическая причина
1						
2						
3						
	Итого					

Руководитель

М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования

М.П. \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. расшифровать)

Приложение № 7  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Акт  
обследования полей, на которых не осуществлен посев  
сельскохозяйственных культур в период проведения  
весенних полевых работ по природно-климатическим условиям  
в 20\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, муниципального образования)

В \_\_\_\_\_ (наименование Получателя, отделения, участка)

\_\_\_\_\_ района Тюменской области.

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

и членов комиссии \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года проведен осмотр пашни \_\_\_\_\_ (местонахождение поля, его площадь и местное название)

\_\_\_\_\_ (характеристика поля на момент обследования)

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_ (указать причину невозможности осуществления посева)

Приложение. Копия картографического материала обследуемых полей с нанесением контуров необработанной пашни.

Председатель комиссии:

М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)  
Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель органа управления АПК муниципального образования:

М.П. \_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Специалист по растениеводству управления АПК района:

\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 8  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

**Сведения  
о кредитных договорах, заключенных с российскими кредитными  
организациями в 2011 - 2016 годах**

\_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование кредитной организации	Номер и дата кредитного договора	Цель кредита	Сумма полученного кредита	Остаток ссудной задолженности на дату подачи заявки	Учетная ставка	
						на дату заключения кредитного договора	на дату составления документа к кредитному договору, связанного с изменением размера платы за кредит

Руководитель \_\_\_\_\_

М. П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 9  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Отчет  
об использовании субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование субсидии)  
на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях  
\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)  
\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование кредитной организации	Номер и дата кредитного договора	Цель кредита	Сумма полученного кредита	Остаток ссудной задолженности на дату подачи заявки	Номер и дата платежного документа	Сумма использованной субсидии	Остаток ссудной задолженности на дату предоставления отчета
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель

М. П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 10  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование лизингодателя (сублизингодателя)	Номер и дата договора лизинга (сублизинга)	Цель лизинга (сублизинга)	Сумма полученного лизинга (сублизинга)	Остаток задолженности на дату подачи заявки	Номер и дата платежного документа	Сумма использованной субсидии	Остаток задолженности по договору лизинга (сублизинга) на дату предоставления отчета
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель

М. П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 11  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на техническое и технологическое оснащение  
и перевооружение в агропромышленном  
комплексе Тюменской области

Сведения  
о распределенной чистой прибыли (части прибыли)  
по итогам \_\_\_\_\_  
(отчетный период)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя)

N п/п	Получено субсидии за отчетный период, тыс. рублей	Чистая прибыль по итогам отчетного периода, тыс. рублей	Сумма распределенной прибыли по итогам отчетного периода, тыс. рублей	Номер, дата, наименование документа, содержащего решение о распределении прибыли <*>

-----  
<\*> копия документа прилагается

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)



**Приложение № 5**  
**к постановлению Правительства**  
**Тюменской области**  
**от 21 октября 2019 г. № 393-п**

Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из средств областного бюджета  
на улучшение общих условий функционирования  
агропромышленного комплекса Тюменской области

**Отчет**  
**о достижении результатов предоставления субсидии**  
**\_\_\_\_\_ 20\_\_ год**  
**(наименование Получателя, муниципального образования)**

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии	Фактическое значение результата предоставления субсидии	Выполнение результата предоставления субсидии, %

Руководитель  
М.П. (при наличии печати) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:  
Руководитель органа  
управления АПК муниципального  
образования \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. расшифровать)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.