



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2019 г.

№ 185-п

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в постановление от 20.06.2012  
№ 229-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 20.06.2012 № 229-п «Об утверждении перечней и содержания документов, предоставляемых ресурсоснабжающими организациями, управляющими организациями в уполномоченный орган для установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме» внести следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении перечней и содержания документов, предоставляемых ресурсоснабжающими организациями, а также управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными или иными специализированными потребительскими кооперативами либо их объединениями в уполномоченный орган для установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и порядка проведения их анализа».

1.2. Преамбулу, пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме»:

1. Утвердить перечни и содержание документов, представляемых ресурсоснабжающими организациями, а также управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными или иными специализированными потребительскими кооперативами либо их объединениями (далее – организации, заявитель) в уполномоченный орган для установления и определения нормативов потребления коммунальных

услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в случае, если установление нормативов производится по инициативе организаций, согласно приложениям № 1-14 к настоящему постановлению.».

1.3. Дополнить новым пунктом 2 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«2. Утвердить Порядок проведения анализа уполномоченным органом представленных организациями документов для установления нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в случае, если установление нормативов производится по инициативе организаций, согласно приложению № 15 к настоящему постановлению.».

1.4. В приложении № 1 к постановлению:

наименование раздела I изложить в следующей редакции:

«I. Перечень документов, представляемых организациями в уполномоченный орган для установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг в случае, если установление нормативов производится по инициативе организаций»;

наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень документов, представляемых организациями в уполномоченный орган для установления и определения нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в случае, если установление нормативов производится по инициативе организаций».

1.5. Дополнить приложением № 15 к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Губернатор области



A.B. Moor

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ  
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ  
УСТАНОВЛЕНИЯ НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ  
И НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ В ЦЕЛЯХ  
СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ  
В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ УСТАНОВЛЕНИЕ НОРМАТИВОВ ПРОИЗВОДИТСЯ  
ПО ИНИЦИАТИВЕ ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящий Порядок проведения анализа представленных организациями документов для установления нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в случае, если установление нормативов производится по инициативе организаций (далее – Порядок), разработан в соответствии с Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме» (далее – постановление № 306).

2. Порядок определяет процедуру проведения анализа уполномоченным органом представленных организациями документов для установления нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, сроки и последовательность действий.

3. Документы, перечень и содержание которых определены приложениями № 1-14 к настоящему постановлению, предоставляются организациями в уполномоченный орган лично руководителем организации или иным уполномоченным лицом либо направляются почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

4. Документы, заверенные подписью руководителя или уполномоченного представителя юридического лица, представляются в уполномоченный орган на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных руководителем или уполномоченным представителем юридического лица усиленной квалифицированной электронной подписью.

Документы на бумажном носителе должны быть с оригиналами подписей руководителя или уполномоченного представителя юридического лица (с расшифровкой фамилий и должностей), а также оттисками печати организации (при наличии печати), прошиты, пронумерованы, иметь опись вложения. Заполненные формы документов, предусмотренные приложениями № 3-14 к настоящему постановлению, представляются в электронном виде.

Документы в электронном формате представляются по электронной почте на электронный адрес Департамента тарифной и ценовой политики

Тюменской области, размещенный на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области ([www.admtyumen.ru](http://www.admtyumen.ru)).

5. Поступившие в уполномоченный орган документы регистрируются в день их поступления.

6. Общий срок рассмотрения уполномоченным органом документов составляет не более 30 рабочих дней со дня их поступления.

7. Документы анализируются на соответствие установленным приложениями № 1-14 к настоящему постановлению требованиям к оформлению и комплектности и на предмет их соответствия требованиям, установленным постановлением № 306.

8. В случае если по результатам анализа поступивших документов выявлена необходимость получения дополнительных сведений, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов направляет в соответствии с пунктом 9 Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением № 306, обоснованный запрос в адрес организации о предоставлении дополнительных сведений с указанием формы и срока предоставления информации. Срок предоставления дополнительных сведений не может быть менее 7 рабочих дней со дня поступления обоснованного запроса в организацию.

9. В случае непредставления в установленный пункте 8 Порядка срок дополнительных сведений предоставленные документы возвращаются организации без рассмотрения с указанием причин возврата заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и на адрес электронной почты с уведомлением о прочтении письма.

10. В случае если в результате анализа документов выявлено, что организацией не соблюдены требования, установленные настоящим постановлением и постановлением № 306, либо представленные сведения являются недостоверными (под недостоверными понимаются сведения, не соответствующие действительности, в которых содержатся искажения, неточности, арифметические ошибки, несоответствие информации, содержащейся на бумажном носителе, информации, представленной в электронном виде), уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов возвращает организации документы без рассмотрения с указанием причин возврата на адрес электронной почты с уведомлением о прочтении письма.

11. При соответствии представленных документов требованиям, установленным пунктом 7 Порядка, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения анализа документов направляет организации копию нормативного правового акта уполномоченного органа об установлении нормативов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и на адрес электронной почты с уведомлением о прочтении письма.