



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2018 г.

№ 484-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 23.10.2017
№ 511-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов» внести следующие изменения:

1. Подпункт 3 пункта 7 исключить, изменив последующую нумерацию подпунктов.

2. В пункте 8:

в абзаце первом слова «подпунктах 1, 2, 5, 6» заменить словами «подпунктах 1, 2, 4, 5»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Документ, указанный в пункте 3 пункта 7 настоящего Порядка, предоставляется Претендентами по желанию. При его отсутствии в представленном пакете документов Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения пакета документов запрашивает указанный документ у соответствующих органов, организаций и учреждений, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области.»

3. В подпункте 2 пунктов 10, 14 слова «подпунктах 1, 2, 5, 6» заменить словами «подпунктах 1, 2, 4, 5».

4. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Отбор программ мероприятий осуществляется на основе следующих показателей:

- 1) показатель значимости и актуальности программы мероприятий;
- 2) показатель экономической эффективности;
- 3) показатель социальной эффективности;

4) показатель профессиональной компетенции.

Экспертный совет оценивает программы мероприятий Претендентов на основании указанных показателей отбора в соответствии с формой расчета экспертной оценки программы мероприятий Претендента (приложение № 3 к настоящему Порядку).

При отборе программ учитывается общая сумма набранных баллов.».

5. Подпункты 2, 3 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«2) согласие Претендента на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля Тюменской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (договору) о предоставлении субсидий (при наличии таких лиц), на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля Тюменской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Указанное согласие включается в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению (договору) о предоставлении субсидий;».

6. Пункт 17 дополнить абзацем следующего содержания:

«Соглашение (договор) может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным в данном соглашении (договоре), путем заключения дополнительного соглашения о его расторжении (за исключением расторжения соглашения (договора) в одностороннем порядке в случаях, определенных в указанном соглашении (договоре).».

7. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При возникновении необходимости корректировки программы мероприятий, влекущей внесение изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидий, в части перераспределения сумм между статьями расходов в пределах 10 процентов общей суммы субсидии, предоставленной на реализацию программы мероприятий (без увеличения общей суммы субсидии), Получатель направляет в Департамент проект соответствующих изменений в программу мероприятий, а также документы, обосновывающие необходимость корректировки программы мероприятий. Проект изменений направляется Получателем в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения (договора). Проект изменений рассматривается Департаментом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации. По результатам рассмотрения проекта Департаментом принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании корректировки программы мероприятий, влекущей внесение изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидий. В случае согласования корректировки программы мероприятий внесение изменений в действующее соглашение (договор) осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.

При возникновении необходимости корректировки программы мероприятий, влекущей внесение изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидий в части сроков действия соглашения (договора), перераспределения сумм между статьями расходов более чем на 10 процентов общей суммы субсидии, предоставленной на реализацию программы мероприятий (без увеличения общей суммы субсидии), Получатель направляет письменное уведомление с приложением документов, обосновывающих необходимость корректировки программы мероприятий, в Департамент для инициирования рассмотрения Экспертным советом вопроса о внесении соответствующих изменений в программу мероприятий и соглашение (договор). Письменное уведомление направляется Получателем в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения (договора). Уведомление Получателя о необходимости корректировки программы мероприятий, влекущей внесение изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидий, рассматривается Экспертным советом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации Департаментом. По результатам рассмотрения уведомления Экспертным советом принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании корректировки программы мероприятий, влекущей внесение изменений в соглашение (договор) на предоставление субсидий. В случае согласования корректировки программы мероприятий внесение изменений в действующее соглашение (договор) осуществляется путем подписания дополнительного соглашения.».

8. Подпункт 1 пункта 24 дополнить новым предложением вторым следующего содержания:

«Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им отчете об использовании субсидии, документах и материалах, в соответствии с действующим законодательством.».

9. Подпункт «в» пункта 28 считать подпунктом 3.

10. В абзаце первом пункта 30.3 слова «до 20 января текущего финансового года» заменить словами «до 31 января года, следующего за отчетным».

11. Приложения № 2, 3 к Порядку определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 14 декабря 2018 г. № 484-п

**ТИПОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ**

В Департамент социального развития
Тюменской области

от _____

1. ИНН _____

2. Местонахождение: _____

3. Юридический адрес: _____

4. Контактный телефон, факс _____

5. Контактное лицо _____

6. Адрес электронной почты _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии**

В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов» прошу предоставить субсидию на проведение мероприятий, связанных с решением социальных вопросов по _____, в размере _____ (сумма прописью) руб.

Прилагаю документы:

- 1) копии учредительных документов;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц¹;
- 3) программу _____;
- 4) смету расходов на проведение мероприятий с финансово-экономическим обоснованием затрат.

Руководитель (директор) _____ Ф. И. О.
(подпись)

М. П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

¹ документ прилагается по желанию заявителя. В случае его непредоставления указанный документ запрашивается Департаментом социального развития Тюменской области у соответствующих органов, организаций и учреждений.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 14 декабря 2018 г. № 484-п

РАСЧЕТ
ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПРЕТЕНДЕНТА

№	Показатель отбора	Оценка программы членами экспертного совета					Сумма баллов по показателю отбора
		Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	
1. Показатели значимости и актуальности программы							
1.1.	соответствие программы мероприятий направлениям деятельности в социальной сфере						
1.2.	значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа мероприятий						
1.3.	логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий программы						
2. Показатели экономической эффективности:							
2.1	соотношение планируемых расходов на реализацию программы мероприятий и ее ожидаемых результатов						
2.2	реалистичность и обоснованность расходов на реализацию программы мероприятий						
2.3	наличие предполагаемых поступлений на реализацию программы мероприятий из внебюджетных источников, включая денежные						

	средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев						
3. Показатели социальной эффективности:							
3.1	наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы, их соответствие задачам программы						
3.2	соответствие ожидаемых результатов реализации программы запланированным мероприятиям						
4. Показатели профессиональной компетенции:							
4.1	наличие у претендента опыта осуществления деятельности, предполагаемой по программе						
4.2	наличие у претендента на праве собственности или на ином законном основании необходимой для реализации программы материально-технической базы и помещения						
4.3	соответствие квалификации и опыта исполнителей программы запланированной деятельности						
4.4	наличие у участника конкурса опыта использования целевых поступлений						
4.5	наличие у участника конкурса партнерских отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации						

4.6	наличие информации о деятельности участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации						
	Сумма баллов программы						
	Максимально возможная сумма баллов						

Шкала оценки:

- 0 - не удовлетворяет показателю,
- 1 - частично удовлетворяет показателю;
- 2 - полностью удовлетворяет критерию

Председатель Экспертного совета _____