



ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 октября 2018 г.

№ 92-р

г. Тюмень

*О внесении изменений
в распоряжение от 18.01.2017
№ 1-р*

В распоряжение Губернатора Тюменской области от 18.01.2017 № 1-р «О порядке осуществления функций представителя нанимателя (работодателя) в отношении лиц, замещающих отдельные государственные должности и должности государственной гражданской службы Тюменской области» внести следующие изменения:

1. В пунктах 2, 3.1, абзаце десятом пункта 5, пункте 10 слова «заместителем Губернатора Тюменской области,» исключить.

2. В пункте 5.2 слова «от 11.10.2011 № 78-р» заменить словами «от 10.04.2018 № 30-р».

3. Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

4. Приложение № 2 к распоряжению дополнить новым пунктом 2 следующего содержания, изменив последующую нумерацию пунктов:

«2. Главное управление строительства Тюменской области».

5. В приложении № 4 к распоряжению слова «по спорту» заменить словами «физической культуры, спорта и дополнительного образования».



А.В. Моор

Приложение
к распоряжению Губернатора
Тюменской области
от 26 октября 2018 г. № 92-р

**Порядок осуществления функций представителя нанимателя (работодателя)
в отношении лиц, претендующих на замещение отдельных государственных должностей, должностей руководителей
исполнительных органов, а также лиц, замещающих указанные должности**

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
1	Служебные командировки				
1.1.	Решение о направлении в служебную командировку в пределах Российской Федерации принимается (согласовывается)	Губернатором Тюменской области либо самостоятельно			Вице-Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа
		Информация об отсутствии Вице-губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента, начальника Главного управления строительства Тюменской области и управляющего делами Правительства Тюменской области на рабочем месте (с указанием периода, в течение которого данное лицо будет отсутствовать на рабочем месте) в связи с направлением в командировку представляется помощником, консультантом указанного лица или иным уполномоченным должностным лицом в приемную Губернатора Тюменской области (на адрес электронной почты gubernator@72to.ru) не позднее чем за один рабочий день до дня выезда в командировку либо, в случае отсутствия возможности информирования в указанный срок, в день выезда в командировку.			
1.2.	Служебное задание на	Самостоятельно	Самостоятельно	Самостоятельно	Самостоятельно по

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
	командировку подписывается	<p>Подготовка служебного задания на командировку осуществляется консультантом, помощником, главным или ведущим специалистом службы по обеспечению деятельности Вице-Губернатора Тюменской области и заместителей Губернатора Тюменской области.</p> <p>При подготовке служебного задания на командировку в последней графе служебного задания, форма которого утверждена приложением № 2 к постановлению Губернатора Тюменской области от 16.06.2009 № 45, слова «руководитель государственного органа» подлежат замене словами «Вице-Губернатор» или «Заместитель Губернатора Тюменской области».</p>			<p>согласованию с Вице-Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа</p>
1.3.	Решение о направлении в командировку за пределы Российской Федерации принимается	Губернатором Тюменской области			
2.	Отпуска				
2.1.	Утверждение графика отпусков осуществляется	Губернатором Тюменской области			Самостоятельно по согласованию с Вице-Губернатором Тюменской области, заместителем

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов	
					Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа	
2.2.	Решение об убытии в отпуск принимается	Губернатором Тюменской области			Самостоятельно по согласованию с Губернатором Тюменской области	Самостоятельно по согласованию с Вице- Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа Убытие в отпуск руководителей исполнительных органов, указанных в приложении № 4 к распоряжению осуществляется по согласованию с Губернатором Тюменской области
Информация об отсутствии Вице-губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента, начальника Главного управления строительства Тюменской области и управляющего						

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
		делами Правительства Тюменской области на рабочем месте (с указанием периода, в течение которого данное лицо будет отсутствовать на рабочем месте) в связи с убытием в отпуск представляется помощником, консультантом указанного лица или иным уполномоченным должностным лицом в приемную Губернатора Тюменской области (на адрес электронной почты gubernator@72to.ru) не позднее чем за один рабочий день до дня убытия в отпуск либо, в случае отсутствия возможности информирования в указанный срок, в день убытия в отпуск.			
2.3	Решение о переносе части отпуска на следующий служебный (рабочий) год (часть 9.2 статьи 46 Федерального Закона «О государственной гражданской службе», часть 3 статьи 124 Трудового кодекса Российской Федерации)	согласование не требуется, перенос отпуска осуществляется с согласия работника	По решению Губернатора Тюменской области с согласия гражданского служащего	По решению с Вице- Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа, с согласия гражданского служащего	
3.	Уведомление об увольнении				
3.1.	Уведомление о предстоящем увольнении в связи с сокращением штатной численности, ликвидацией или реорганизацией исполнительных органов, об изменении существенных условий служебного контракта (трудового договора), о расторжении служебного контракта (трудового договора) в связи с истечением срока его действия	Губернатором Тюменской области		Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
	подписывается				
4.	Премирование¹				
4.1.	Решение о премировании принимается	В отношении членов Президиума Правительства Тюменской области - Губернатором Тюменской области, в отношении иных лиц - Правительством Тюменской области За выполнение особо важного и сложного задания премирование осуществляется на основании решения Правительства Тюменской области			
5.	Квалификационный экзамен				
5.1.	Решение о проведении квалификационного экзамена, об утверждении состава комиссии, на которую возлагаются обязанности по проведению квалификационного экзамена принимается	-	-	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	
6.	Объявление выходного и (или) праздничного дня рабочим днем				
6.1.	Решение об объявлении выходного и (или) праздничного дня рабочим днем принимается	Губернатором Тюменской области		Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно по согласованию с Вице-Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа

¹ Выплата премий осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Аппарата Губернатора Тюменской области.

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
7.	Профессиональная переподготовка и повышение квалификации				
7.1.	Решение о направлении на профессиональную переподготовку, повышение квалификации принимается	Губернатором Тюменской области		Самостоятельно по согласованию с Губернатором Тюменской области	Самостоятельно по согласованию с Вице-Губернатором Тюменской области, заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность руководителя исполнительного органа
7.2.	Подписание приказа о направлении на профессиональную переподготовку, повышение квалификации осуществляется	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно		
8.	Служебные проверки²				
8.1.	Решение о проведении служебной проверки принимается	Губернатором Тюменской области			
8.2.	Приказ о проведении служебной проверки подписывается	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области			
9.	Дисциплинарные взыскания				
9.1.	Решение о применении и снятии дисциплинарного взыскания принимается	Губернатором Тюменской области (в виде распоряжения)			

² Служебная проверка проводится кадровой службой Аппарата Губернатора Тюменской области.

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
9.2.	Решение об отказе в применении дисциплинарного взыскания принимается	Губернатором Тюменской области (в виде резолюции)			
9.3.	Приказ на основании резолюции Губернатора Тюменской области об отказе в применении дисциплинарного взыскания подписывается	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области			
10.	Диспансеризация				
10.1.	Утверждение сроков прохождения диспансеризации осуществляется	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно		
11.	Охрана труда, включая специальная оценка условий труда				
11.1	Проведение вводного инструктажа по охране труда для работников (служащих) при поступлении на работу (службу)	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно		
11.2	Организация проведения специальной оценки условий труда, в том числе:	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно		
11.3	безопасность сотрудников при эксплуатации зданий, сооружений оборудования;	Управляющим делами Правительства Тюменской области	Управляющим делами Правительства Тюменской области (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении Управления делами)		
			Самостоятельно (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении исполнительных органов государственной власти Тюменской области)		
11.4	организация и проведение закупки услуг по специальной оценке условий труда в соответствии с законодательством о специальной	Управляющим делами Правительства Тюменской области	Управляющим делами Правительства Тюменской области (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении Управления делами)		
			Самостоятельно (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении исполнительных органов государственной власти Тюменской области)		

№ п/п	Полномочие	Вице-губернатор Тюменской области, первый заместитель Губернатора Тюменской области, заместители Губернатора Тюменской области, руководитель Аппарата Губернатора Тюменской области	Заместители Губернатора Тюменской области, руководители исполнительных органов	Руководители исполнительных органов, деятельность которых координируется непосредственно Губернатором области	Руководители исполнительных органов
	оценке условий труда и на основании заявок исполнительных органов государственной власти Тюменской области;				
11.5	организацию и проведение закупок товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, представлений органов общественного контроля	Управляющим делами Правительства Тюменской области	Управляющим делами Правительства Тюменской области (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении Управления делами)		Самостоятельно (в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении исполнительных органов государственной власти Тюменской области)
12.	Воинский учёт и бронирование граждан, пребывающих в запасе				
12.1	Ведение воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Руководителем Аппарата Губернатора Тюменской области	Самостоятельно	Самостоятельно	Самостоятельно