



ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

25.10.2018

№ 37-рк

Об утверждении Положения
об организации и проведении
практики студентов образовательных
организаций высшего образования
в Тюменской областной Думе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383:

1. Утвердить Положение об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования в Тюменской областной Думе (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Тюменской областной Думы (Чеблаков А.П.):

опубликовать настоящее распоряжение в «Вестнике Тюменской областной Думы»;

направить настоящее распоряжение для опубликования на официальном интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru.

3. Управлению государственной службы и кадров Тюменской областной Думы (Подергин Е.С.), руководителям структурных подразделений аппарата Тюменской областной Думы внести соответствующие изменения в положения о структурных подразделениях и должностные регламенты государственных гражданских служащих.

4. Признать утратившим силу распоряжение председателя Тюменской областной Думы от 14.05.2004 № 53-рп «Об утверждении Положения о порядке прохождения в областной Думе учебной и преддипломной практики студентов высших учебных заведений».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Тюменской областной Думы А.Н. Кашук.



С.Е. Корепанов

**Положение
об организации и проведении практики студентов
образовательных организаций высшего образования
в Тюменской областной Думе**

1. Настоящее Положение об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования в Тюменской областной Думе (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, и устанавливает порядок организации и проведения практики студентов образовательных организаций высшего образования (далее – образовательная организация) в Тюменской областной Думе.

2. Практика студентов образовательных организаций (далее – практика) имеет целью формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Тюменской областной Думе осуществляется учебная, производственная и преддипломная практика.

3. Практика осуществляется на основе договора о прохождении практики студентами образовательных организаций высшего образования в Тюменской областной Думе, заключаемого между Тюменской областной Думой и имеющей государственную аккредитацию образовательной организацией по установленной форме (приложение 1) на основании письменного обращения образовательной организации об организации практики при условии невозможности прохождения практики в образовательной организации, а также по месту трудовой деятельности студента.

Письменное обращение об организации практики оформляется на бланке образовательной организации, подписывается уполномоченным от образовательной организации лицом и направляется в Тюменскую областную Думу на имя руководителя аппарата Тюменской областной Думы не позднее чем за месяц до начала практики.

В письменном обращении об организации прохождения практики студентом указываются:

фамилия, имя, отчество студента;

курс, на котором обучается студент;

специальность, направление подготовки студента, в случае направления студента на преддипломную практику – тема выпускной квалификационной работы;

вид и сроки проведения практики;

фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона руководителя практики от образовательной организации;

фамилия, имя, отчество предварительно согласованного руководителя практики от Тюменской областной Думы;

сведения о месте работы студента либо об отсутствии трудовой деятельности.

4. Количество студентов, направляемых образовательной организацией в Тюменскую областную Думу, и сроки проведения практики предварительно согласовываются руководителем практики от образовательной организации с руководителем аппарата Тюменской областной Думы.

5. Управление государственной службы и кадров Тюменской областной Думы согласовывает возможность прохождения студентом практики в структурном подразделении аппарата Тюменской областной Думы либо в приемной депутата Тюменской областной Думы с руководителем структурного подразделения аппарата Тюменской областной Думы либо депутатом Тюменской областной Думы соответственно.

При отсутствии возможности принять студента для прохождения практики управлением государственной службы и кадров Тюменской областной Думы готовится проект ответа за подписью руководителя аппарата Тюменской областной Думы в образовательную организацию о невозможности принятия студента для прохождения практики либо о пересмотре срока прохождения практики.

6. Основными критериями для принятия решения о приеме студентов на практику является соответствие программы практики, разработанной образовательной организацией, компетенции Тюменской областной Думы как законодательного (представительного) органа государственной власти Тюменской области, основным задачам и функциям структурных подразделений аппарата Тюменской областной Думы.

При этом учитывается также календарный план работы Тюменской областной Думы, согласие сотрудников, предполагаемых к назначению руководителями практики от Тюменской областной Думы, и возможности Тюменской областной Думы по обеспечению студентов, направляемых на практику, оборудованным служебным (рабочим) местом.

7. Решение о проведении практики и назначении руководителя практики от Тюменской областной Думы оформляется распоряжением руководителя аппарата Тюменской областной Думы.

Руководителем практики от Тюменской областной Думы назначается специалист, замещающий, как правило, должность не ниже главного консультанта и обладающий необходимыми знаниями, навыками и умениями для выполнения возлагаемых на него обязанностей, а также опытом работы в Тюменской областной Думе.

8. Студент, проходящий практику в Тюменской областной Думе, представляет в управление государственной службы и кадров Тюменской областной Думы копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и согласие на обработку персональных данных по установленной форме (приложение 2).

9. Управление государственной службы и кадров Тюменской областной Думы:

а) формирует единую информационную базу данных студентов, проходивших практику в Тюменской областной Думе;

б) составляет проекты договоров о прохождении практики студентами образовательных организаций в Тюменской областной Думе и обеспечивает их подписание сторонами;

в) ведет регистрацию договоров о прохождении практики студентами образовательных организаций в Тюменской областной Думе;

г) взаимодействует по всем организационным вопросам с руководителями практики от образовательных организаций.

10. Руководитель практики от Тюменской областной Думы осуществляет:

а) непосредственное руководство практикой;

б) ознакомление студентов со служебным (трудовым) распоряжением Тюменской областной Думы;

в) организацию прохождения практики в соответствии с программой практики, разработанной образовательной организацией;

г) ознакомление студентов с организацией деятельности и основными направлениями работы Тюменской областной Думы.

11. Студенты при прохождении практики обязаны соблюдать служебный (трудовой) распорядок Тюменской областной Думы, добросовестно подходить к выполнению программы практики, бережно относиться к имуществу Тюменской областной Думы, эффективно использовать оргтехнику и другое оборудование, установленное в Тюменской областной Думе.

В случае неявки на практику, в том числе по причине временной нетрудоспособности, студент обязан лично либо через руководителя практики от образовательной организации в течение одного рабочего дня сообщить руководителю практики от Тюменской областной Думы и в управление государственной службы и кадров Тюменской областной Думы о причинах отсутствия.

В случае временной нетрудоспособности студента или по другой уважительной причине срок прохождения практики в Тюменской областной Думе продлевается или переносится на другое время руководителем аппарата Тюменской областной Думы по согласованию с руководителем практики от Тюменской областной Думы и руководителем практики от образовательной организации.

12. Руководитель аппарата Тюменской областной Думы принимает решение о прекращении прохождения студентом практики в Тюменской областной Думе в следующих случаях:

а) неявки студента без уважительной причины на практику;

б) нарушения студентом служебного (трудового) распорядка Тюменской областной Думы;

в) предоставления образовательной организацией недостоверных сведений о месте работы студента либо об отсутствии у него трудовой деятельности.

13. Продолжительность служебного (рабочего) дня для студентов при прохождении практики устанавливается руководителем практики от Тюменской областной Думы в соответствии с пунктом 14 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

14. В период прохождения практики студенты:

а) изучают правовые акты, регламентирующие деятельность Тюменской областной Думы;

б) знакомятся со структурой, основными задачами и функциями Тюменской областной Думы и структурных подразделений аппарата Тюменской областной Думы;

в) приобретают опыт работы с документами, анализа правовой и иной информации;

- г) участвуют в подготовке аналитических, отчетных материалов;
- д) участвуют в подготовке различных мероприятий, проводимых Тюменской областной Думой;
- е) выполняют иные поручения руководителя практики от Тюменской областной Думы;
- ж) выполняют задания, предусмотренные программой практики образовательной организации.

15. Студентам, проходящим практику в Тюменской областной Думе, в соответствии с Положением о пропускном режиме в здании Тюменской областной Думы, утвержденном распоряжением председателя Тюменской областной Думы от 17.02.2017 № 27-рп, управлением государственной службы и кадров Тюменской областной Думы в установленном порядке оформляются временные пропуска в здание Тюменской областной Думы на период прохождения практики.

Перед началом практики специалистом по охране труда отдела кадров Управления делами Тюменской областной Думы проводится вводный инструктаж по охране труда.

Руководитель структурного подразделения аппарата Тюменской областной Думы, в котором организуется практика, проводит со студентом первичный инструктаж по охране труда на служебном (рабочем) месте.

16. После окончания практики студенты заполняют формы отчетности, предусмотренные программой практики образовательной организации.

Подпись руководителя практики от Тюменской областной Думы на отчетных документах студентов заверяется печатью управления государственной службы и кадров Тюменской областной Думы.

17. Материалы о прохождении практики студентами (списки студентов, направленных в Тюменскую областную Думу для прохождения практики, договоры с образовательными организациями, копии паспортов, согласия на обработку персональных данных и другие документы) хранятся в управлении государственной службы и кадров Тюменской областной Думы в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении практики студентов
образовательных организаций высшего
образования в Тюменской областной
Думе

ДОГОВОР
о прохождении практики студентом
образовательной организации высшего образования
в Тюменской областной Думе

«___» _____ 20__ года

№ _____

г. Тюмень

Тюменская областная Дума в лице руководителя аппарата Тюменской
областной Думы _____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)

основании _____,
(наименование правового акта Тюменской областной Думы)

с одной стороны, и _____,
(наименование образовательной организации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(устава, доверенности, иного документа, его номер и дата)

именуемый(ая) в дальнейшем «Образовательная организация», с другой
стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий
договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является взаимное сотрудничество по
вопросам прохождения учебной, производственной, преддипломной практики
студента _____ курса _____,
(фамилия, имя, отчество студента)

специальности, направлению подготовки _____,
(указать специальность, направление подготовки)

в Образовательной организации.

Место прохождения практики – _____,
(структурное подразделение аппарата

Тюменской областной Думы, приемная депутата Тюменской областной Думы)

Срок прохождения практики – с «___» _____ по «___» _____
20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Тюменская областная Дума обязуется:

- а) принять студента Образовательной организации для прохождения практики в Тюменской областной Думе;
- б) назначить квалифицированного специалиста для руководства практикой студента;
- в) ознакомить студента с организацией деятельности и основными направлениями работы Тюменской областной Думы;
- г) создать необходимые условия для выполнения студентом программы практики;
- д) обеспечить студенту безопасную организацию работы в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;
- е) оказывать помощь в сборе материалов, необходимых для подготовки отчетных документов по практике.

2.2. Образовательная организация обязуется:

- а) направить в Тюменскую областную Думу студента в соответствии с Положением об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования в Тюменской областной Думе;
- б) обеспечить соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования уровень научно-теоретической и методической подготовки студента;
- в) назначить руководителя практики от Образовательной организации;
- г) разработать программу практики студента;
- д) обеспечить соблюдение студентом служебного (трудового) распорядка Тюменской областной Думы, добросовестного выполнения программы практики;
- е) оказывать сотрудникам Тюменской областной Думы методическую помощь в организации и проведении практики студента.

2.3. Тюменская областная Дума имеет право:

- а) предварительно согласовывать сроки и место прохождения практики студентом в Тюменской областной Думе;
- б) взаимодействовать по всем организационным вопросам с руководителем практики от Образовательной организации;
- в) привлекать студента, проходящего практику, к разработке аналитических, отчетных материалов, проектов служебных документов, подготовке различных мероприятий, проводимых Тюменской областной Думой;
- г) с предварительного уведомления Образовательной организации в письменном виде отстранить студента от прохождения практики в Тюменской областной Думе в случае выявления фактов нарушения служебного (трудового) распорядка Тюменской областной Думы, разглашения служебной информации, ставшей ему известной в связи с прохождением практики, предоставления Образовательной организацией недостоверных сведений о месте работы студента либо об отсутствии у него трудовой деятельности.

2.4. Образовательная организация имеет право:

- а) предварительно согласовывать сроки и место прохождения практики студентом в Тюменской областной Думе;

б) взаимодействовать по всем организационным вопросам с руководителем практики от Тюменской областной Думы;

в) осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее прохождением;

г) осуществлять проверку трудовой дисциплины студента, проходящего практику в Тюменской областной Думе.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств каждой из Сторон.

4. Ответственность Сторон

Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Прочие условия договора

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Тюменской областной Думе, другой – в Образовательной организации.

6. Юридические адреса Сторон

Тюменская областная Дума

625018, г. Тюмень,
ул. Республики, 52
Телефон

Руководитель аппарата
Тюменской областной Думы

Наименование
Образовательной организации

Место нахождения

Телефон

Наименование уполномоченного
от Образовательной организации лица

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

МП

МП

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении практики студентов
образовательных организаций высшего
образования в Тюменской областной
Думе

Председателю
Тюменской областной Думы

(инициалы, фамилия)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи документа и выдавший орган)

зарегистрированный(ная) по адресу: _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие в соответствии со
статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих
персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

данные, содержащиеся в паспорте, документе, его заменяющем (серия,
номер, когда и кем выдан);

информация об образовании (в какой образовательной организации
высшего образования обучаюсь, наименование специальности, направления
подготовки, курс);

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания),
адрес фактического проживания, номер телефона.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки
в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства
Российской Федерации в сфере отношений, связанных с прохождением
учебной, производственной, преддипломной практики в Тюменской областной
Думе, а также для реализации полномочий, возложенных на Тюменскую
областную Думу действующим законодательством.

Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден(на).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

(подпись)