



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 сентября 2018 г.

№ 373-п

г. Тюмень

Об утверждении Положения о порядке предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в целях обеспечения качественного, полноценного и безопасного отдыха граждан в организациях отдыха детей и их оздоровления Тюменской области:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента социального развития Тюменской области.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 27 сентября 2018 г. № 373-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам, проживающим в Тюменской области, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году.

2. Финансирование стоимости путевок (далее – путевки) осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных Департаменту социального развития Тюменской области (далее – Департамент) для реализации настоящего постановления.

3. Предоставление путевок осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели в областном бюджете на 2018 год.

4. Денежные средства на финансирование стоимости путевок предоставляются Департаментом в форме субсидий в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов» уполномоченной организации, отобранной из числа некоммерческих организаций, уставная деятельность которых предусматривает организацию и координацию работы по обеспечению круглогодичного отдыха и оздоровления детей и подростков в Тюменской области (далее – уполномоченная организация).

Информация об уполномоченной организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Отдых, оздоровление и занятость детей Тюменской области» (www.letto.admtyumen.ru), созданном на платформе портала органов государственной власти Тюменской области.

5. Уполномоченная организация:

а) заключает с организациями отдыха детей и их оздоровления Тюменской области договоры по приобретению путевок для граждан, проживающих в Тюменской области, из расчета не более 3500 рублей в сутки на одного человека;

б) осуществляет реализацию путевок в соответствии с настоящим Положением;

в) перечисляет организациям отдыха детей и их оздоровления Тюменской области 50% денежных средств за приобретенные путевки до начала заезда; оставшиеся 50% перечисляются после окончания заезда и

предоставления организациями отдыха детей и их оздоровления Тюменской области отчетных документов;

г) направляет утвержденный список групп граждан в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области.

6. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области предоставляются:

а) ребенку (детям) в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) без сопровождения;

б) ребенку (детям) в возрасте от 3 до 6 лет (включительно) с сопровождением родителем (представителем) ребенка (детей);

в) ребенку (детям) в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) с сопровождением родителем (представителем) ребенка (детей) при наличии у ребенка (детей) медицинских показаний к сопровождению.

7. Путевки предоставляются при условии, если ребенок (дети):

- состоит (состоят) на диспансерном учете в организациях здравоохранения Тюменской области по поводу заболеваний дыхательной системы (контролируемая бронхиальная астма J 45.0, синдром гиперреактивности бронхов J 39.3; вазомоторный и аллергический ринит J 30; рецидивирующий респираторный синдром, обструктивные заболевания верхних дыхательных путей – аденоидные вегетации II-III степени);

- перенес (перенесли) острую пневмонию J 12-17 (не ранее 4-х недель от начала заболевания);

- относится (относятся) к группе часто длительно болеющих (дети, перенесшие 5 и более острых респираторных инфекций в год);

- имеет (имеют) атопический дерматит в стадии ремиссии или подострого течения.

В рамках настоящего Положения представителем ребенка (детей) является законный представитель ребенка (детей) или гражданин, которому родитель (законный представитель) ребенка (детей) выдал письменное согласие на сопровождение ребенка (детей) в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области.

Количество детей, соответствующих требованиям настоящего Положения, сопровождаемых одним родителем (представителем), не ограничивается.

Факт проживания гражданина в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если гражданин не имеет регистрации по месту жительства в Тюменской области или в Российской Федерации, но фактически проживает в Тюменской области, факт проживания в Тюменской области подтверждается документом о регистрации по месту пребывания, либо справкой жилищно-эксплуатационного управления (товарищества собственников жилья, расчетно-информационного центра), либо договором найма жилого помещения, либо справкой образовательной организации об обучении

ребенка, либо решением суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

8. Прием граждан в целях подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, осуществляется уполномоченной организацией.

9. Заявление о предоставлении путевки подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Регистрация заявления о предоставлении путевки осуществляется уполномоченной организацией в день обращения гражданина.

10. К заявлению о предоставлении путевки должны быть приложены копии документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) родителя (представителя) ребенка (детей), а также документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) ребенка (детей), направление медицинской организации Тюменской области согласно приложению № 2 к настоящему Положению; документ, подтверждающий наличие у ребенка (детей) в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) медицинских показаний к его сопровождению (Индивидуальная программа реабилитации инвалида). В отношении представителя ребенка (детей), не являющегося его (их) законным представителем, к заявлению также прилагается письменное согласие одного из родителей ребенка (детей) на сопровождение ребенка (детей).

11. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

а) несоответствие родителя (представителя) ребенка (детей) и (или) ребенка (детей) требованиям, указанным в пунктах 6 и (или) 7 настоящего Положения;

б) использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предоставленных уполномоченной организации на приобретение путевок.

12. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки принимается уполномоченной организацией в день обращения гражданина.

В случае принятия решения о предоставлении путевки уполномоченная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет передачу путевки.

Продолжительность путевки составляет 14 календарных дней.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении путевки уполномоченная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, информирует гражданина об отказе, а также сообщает причины отказа. Письменное уведомление об отказе в предоставлении путевки с указанием причины отказа направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе на почтовый (электронный) адрес, указанный в заявлении.

13. Заявитель вправе отказаться от получения путевки, о чем обязан письменно уведомить уполномоченную организацию в срок не позднее пяти рабочих дней до начала заезда.

14. Проезд до места сбора детей, определенного организацией отдыха детей и их оздоровления Тюменской области, или непосредственно до организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области и обратно обеспечивается родителями (представителями) самостоятельно.

15. Заезд групп граждан в организации отдыха детей и их оздоровления Тюменской области осуществляется по утвержденным уполномоченной организацией спискам.

16. Уполномоченная организация:

а) осуществляет хранение документов, являющихся основанием для предоставления путевок;

б) ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Департамент отчет о произведенных расходах денежных средств на оплату стоимости путевок.

17. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием выделенных уполномоченной организации денежных средств в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов» и несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления путевок
в организации отдыха детей и их оздоровления
Тюменской области на безвозмездной основе
за счет средств областного бюджета в 2018 году

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления
Тюменской области на безвозмездной основе за счет средств областного
бюджета в 2018 году

В _____
(наименование уполномоченной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Статус (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

(указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по
адресу, отличному от адреса регистрации по месту жительства): _____

(указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Телефон _____

Прошу выделить за счет средств областного бюджета путевку в _____

(наименование организации)

на смену _____

с "_____" _____ 20__ г. по "_____" _____ 20__ г.

Выбрать нужное:

для моего ребенка (подопечного) (Ф. И. О. ребенка) _____

"_____" _____ года рождения

для меня и моего ребенка (подопечного) (Ф. И. О. ребенка) _____

"_____" _____ года рождения

В случае отказа в предоставлении путевки уведомление об этом прошу направить на следующий адрес: _____

(почтовый (электронный адрес), на который необходимо направлять уведомление)

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден (-а). Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю.

дата " ____ " _____ 20__ г. _____ подпись

 (заполняется специалистом, принявшим заявление)

Заявление гражданина _____
 с приложением документов: _____

принято " ____ " _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление

гражданина _____
 с приложением документов _____

принято " ____ " _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)
 телефон для справок _____

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления путевок
в организации отдыха детей и их оздоровления
Тюменской области на безвозмездной основе
за счет средств областного бюджета в 2018 году

Штамп медицинской организации

*НАПРАВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ В 2018 ГОДУ*

Ф. И. О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес по месту регистрации: _____

Фактический адрес _____

Паспорт (свидетельство о рождении) № _____ серия _____ выдан _____
(нужное подчеркнуть)

Диагноз (согласно МКБ-10) _____

Сопутствующий диагноз

Сопровождающее лицо

" _____ " _____ 20__ г. Подпись врача _____
М. П.