



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2018 г.

№ 264-п

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о порядке организации отдыха граждан,
проживающих в Тюменской области,
в организациях отдыха Черноморского
района Республики Крым на
безвозмездной основе за счет средств
областного бюджета в 2018 году*

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в целях обеспечения качественного, полноценного и безопасного отдыха граждан, проживающих в Тюменской области, в организациях отдыха Черноморского района Республики Крым:

1. Утвердить Положение о порядке организации отдыха граждан, проживающих в Тюменской области, в организациях отдыха Черноморского района Республики Крым на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента социального развития Тюменской области.

Врио Губернатора области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 16 июля 2018 г. № 264-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации отдыха граждан, проживающих в Тюменской области,
в организациях отдыха Черноморского района Республики Крым
на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации отдыха граждан, проживающих в Тюменской области, в организациях отдыха Черноморского района Республики Крым по путевкам «Мать и дитя» на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета в 2018 году.

2. Финансирование стоимости путевок «Мать и дитя» (далее – путевки) осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных Департаменту социального развития Тюменской области (далее – Департамент) для реализации настоящего постановления.

3. Предоставление путевок осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели в областном бюджете на 2018 год.

4. Денежные средства на финансирование стоимости путевок предоставляются Департаментом социального развития Тюменской области в форме субсидий в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов» уполномоченной организации, отобранной из числа некоммерческих организаций, уставная деятельность которых предусматривает организацию и координацию работы по обеспечению круглогодичного отдыха и оздоровления детей и подростков в Тюменской области (далее – уполномоченная организация).

Информация об уполномоченной организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Отдых, оздоровление и занятость детей Тюменской области» (www.letto.admtyumen.ru), созданном на платформе Портала органов государственной власти Тюменской области.

5. Уполномоченная организация:

а) заключает с организациями отдыха Черноморского района Республики Крым договоры по приобретению путевок для граждан, проживающих в Тюменской области, из расчета не более 2100 рублей в сутки на одного человека;

б) осуществляет реализацию путевок в соответствии с настоящим Положением;

в) перечисляет организациям отдыха Черноморского района Республики Крым 50% денежных средств за приобретенные путевки до начала заезда; оставшиеся 50% перечисляются после окончания заезда и предоставления организациями отдыха Черноморского района Республики Крым отчетных документов;

г) направляет утвержденный список групп граждан в организации отдыха Черноморского района Республики Крым.

6. Право на получение путевки имеют проживающие в Тюменской области один из родителей (представителей) ребенка (детей) и ребенок (дети) в возрасте от 3 до 17 лет (включительно) при условии, если ребенок (дети):

- состоит (-ят) на диспансерном учете в организациях здравоохранения Тюменской области по поводу заболеваний дыхательной системы (контролируемая бронхиальная астма J 45.0, синдром гиперреактивности бронхов J 39.3; вазомоторный и аллергический ринит J 30; рецидивирующий респираторный синдром, обструктивные заболевания верхних дыхательных путей – аденоидные вегетации II-III степени);

- перенес (-ли) острую пневмонию J12-17 (не ранее 4-х недель от начала заболевания);

- относится (-ятся) к группе часто длительно болеющих (дети, перенесшие 5 и более острых респираторных инфекций в год);

- имеет (-ют) атопический дерматит в стадии ремиссии или подострого течения.

Факт проживания гражданина в Тюменской области подтверждается сведениями о регистрации по месту жительства в Тюменской области.

В случае если гражданин не имеет регистрации по месту жительства в Тюменской области или в Российской Федерации, но фактически проживает в Тюменской области, факт проживания в Тюменской области подтверждается документом о регистрации по месту пребывания, либо справкой жилищно-эксплуатационного управления (товарищества собственников жилья, расчетно-информационного центра), либо договором найма жилого помещения, либо справкой образовательной организации об обучении ребенка, либо решением суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

7. Прием граждан в целях подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, осуществляется уполномоченной организацией по предварительной записи в рабочее время согласно графику работы. Предварительная запись осуществляется в электронной форме на сайте «Отдых, оздоровление и занятость детей Тюменской области» (www.letto.admtyumen.ru).

8. Заявление о предоставлении путевки подается по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Регистрация заявления о предоставлении путевки осуществляется уполномоченной организацией в день обращения гражданина.

9. К заявлению о предоставлении путевки должны быть приложены копии документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) родителя (представителя) ребенка (детей), а также документов, удостоверяющих личность и место жительства (фактического проживания) ребенка (детей), направление медицинской организации Тюменской области согласно приложению № 2 к настоящему Положению. В отношении представителя ребенка (детей), не являющегося его (их) законным представителем, к заявлению также прилагается письменное согласие одного из родителей ребенка (детей) на сопровождение ребенка (детей) по территории Российской Федерации.

10. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

а) несоответствие родителя (представителя) ребенка (детей) и (или) ребенка (детей) требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

б) получение родителем (представителем) ребенка (детей) и (или) ребенком (детьми) путевки «Мать и дитя» в текущем году в соответствии с настоящим Положением;

в) использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предоставленных уполномоченной организации на приобретение путевок.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки принимается уполномоченной организацией в день обращения гражданина.

В случае принятия решения о предоставлении путевки уполномоченная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет передачу путевки.

Продолжительность путевки составляет 14 календарных дней.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении путевки уполномоченная организация в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, информирует гражданина об отказе, а также сообщает причины отказа. Письменное уведомление об отказе в предоставлении путевки с указанием причины отказа направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе на почтовый (электронный) адрес, указанный в заявлении.

12. Заявитель вправе отказаться от получения путевки, о чем обязан письменно уведомить уполномоченную организацию в срок не позднее пяти рабочих дней до начала заезда.

13. Освободившиеся путевки возвращаются в систему электронного бронирования и становятся доступными для предварительной записи в электронной форме на сайте «Отдых, оздоровление и занятость детей Тюменской области» (www.letto.admtumen.ru).

14. Проезд детей до места отдыха в организации отдыха Черноморского района Республики Крым и обратно организуется родителями (законными представителями) ребенка (детей) самостоятельно.

15. Заезд групп граждан в организации отдыха Черноморского района Республики Крым осуществляется по утвержденным уполномоченной

организацией спискам, составленным на основании заключенных договоров о предоставлении путевок.

16. Уполномоченная организация:

а) осуществляет хранение документов, являющихся основанием для предоставления путевок, и договоров;

б) ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Департамент отчет о произведенных расходах денежных средств на оплату стоимости путевок.

17. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием выделенных уполномоченной организации денежных средств в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 23.10.2017 № 511-п «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях содействия в решении социальных вопросов и признании утратившим силу некоторых нормативных правовых актов» и несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств, выделяемых из областного бюджета.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации отдыха
граждан, проживающих в Тюменской области,
в организациях отдыха и оздоровления
Черноморского района Республики Крым
на безвозмездной основе за счет средств
областного бюджета в 2018 году

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
для получения путевки «Мать и дитя»
на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета
в организации отдыха Черноморского района Республики Крым

В _____
(наименование уполномоченной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Статус (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) _____

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

(указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Адрес фактического места жительства (заполняется в случае проживания по адресу,
отличному от адреса регистрации по месту жительства): _____

(указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села,
иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)

Телефон _____

Прошу выделить за счет средств областного бюджета путевку «Мать и дитя» _____

(наименование учреждения (организации))

на смену _____

с "_____" _____ 20__ г. по "_____" _____ 20__ г. для меня и моего
ребенка (подопечного) (Ф. И. О. ребенка) _____

"_____" _____ года рождения

В случае отказа в предоставлении путевки уведомление об этом прошу направить
на следующий адрес: _____

(почтовый (электронный адрес), на который необходимо направлять уведомление)

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений
предупрежден (-а). Достоверность предоставляемых сведений подтверждаю.

дата "_____" _____ 20__ г. _____ подпись

(заполняется специалистом, принявшим заявление)

Заявление гражданина _____
с приложением документов: _____

принято "___" _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление

гражданина _____
с приложением документов _____

принято "___" _____ 20__ г. и зарегистрировано под № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)

телефон для справок _____

Приложение № 2
к Положению о порядке организации отдыха
граждан, проживающих в Тюменской области,
в организациях отдыха и оздоровления
Черноморского района Республики Крым
на безвозмездной основе за счет средств
областного бюджета в 2018 году

Штамп медицинской организации

*НАПРАВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ «МАТЬ И ДИТЯ»
В 2018 ГОДУ*

Ф. И. О. ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес по месту регистрации: _____

Фактический адрес _____

Паспорт (свидетельство о рождении) № _____ серия _____ выдан _____
(нужное подчеркнуть)

Диагноз (согласно МКБ-10)

Сопутствующий диагноз

Сопровождающее лицо

" ____ " _____ 20__ г. Подпись врача _____

М. П.