



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 октября 2017 г.

№ 529-п

г. Тюмень

*О внесении изменения
в постановление от 26.11.2014
№ 600-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 26.11.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение получения образования лицами, принятыми на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования» внести следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Абзац второй подпункта 10.3 пункта 10 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 01.01.2018.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 30 октября 2017 г. № 529-п

Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме
субсидий федеральным государственным бюджетным
образовательным учреждениям, иным некоммерческим
организациям на финансовое обеспечение получения образования лицами,
принятыми на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования и высшего образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение получения образования лицами, принятыми на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования (далее соответственно – грант, образовательная организация).

Гранты предоставляются образовательным организациям, которым в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 24.02.2014 № 71-п «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема (в том числе порядка определения общего объема контрольных цифр приема) для обучения за счет средств областного бюджета» установлены контрольные цифры приема для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по результатам публичного конкурса (далее – контрольные цифры приема).

При переводе лиц, обучающихся за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, из образовательной организации, которой установлены контрольные цифры приема, в другую образовательную организацию (далее – принимающая организация) в случаях и в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, средства гранта предоставляются принимающей организации.

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тюменской области по предоставлению грантов является Департамент образования и науки Тюменской области (далее – Уполномоченный орган).

II. Условия и порядок предоставления гранта

3. Основанием для обращения образовательной организации за получением гранта является приказ Уполномоченного органа об установлении контрольных цифр приема по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования для обучения за счет средств областного бюджета, приказ Уполномоченного органа об обеспечении перевода в образовательную организацию лиц, обучающихся за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, которые направляются Уполномоченным органом в образовательные организации в течение двух рабочих дней со дня их утверждения.

4. Для получения гранта образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня утверждения приказов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляет в Уполномоченный орган:

а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

б) информацию о среднегодовом контингенте обучающихся на календарный год, в котором планируется предоставление гранта, в разрезе каждой профессии и (или) специальности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) информацию о количестве обучающихся, претендующих на получение мер социальной поддержки на календарный год, в котором планируется предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

г) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями);

д) сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тюменской области, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями);

е) сведения, подтверждающие отсутствие проведения в отношении образовательной организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с действующим законодательством (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями).

Документы, указанные в подпунктах «г», «д», «е» настоящего пункта, представляются образовательной организацией в Уполномоченный орган по желанию с целью подтверждения соблюдения требований, определенных подпунктом 10.5 пункта 10 настоящего Порядка.

5. Уполномоченный орган осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение

30 рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку на предмет установления наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (при поступлении заявления без приложения документов, представление которых в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка предусмотрено по желанию образовательной организации, Уполномоченный орган запрашивает указанные документы и информацию у органов государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация, посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия либо проверяет указанную в заявлении и документах информацию путем обращения к открытым официальным источникам опубликования сведений, содержащихся в указанных документах), по результатам которой:

а) направляет образовательной организации проект соглашения (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта) для подписания и предоставления в Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня его получения;

б) направляет образовательной организации уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта).

6. Основаниями для отказа образовательной организации в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «г», «д», «е» пункта 4 настоящего Порядка, представляемых образовательной организацией по желанию);

- несоответствие образовательной организации одному или нескольким требованиям, определенным подпунктом 10.5 пункта 10 настоящего Порядка (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями);

- недостоверность представленной образовательной организации информации.

Под недостоверностью информации понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности.

7. Размер гранта i -й образовательной организации определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^k (V_j^i + V_{p_j}^i) \times N_j^i + \sum_{i=1}^m V_{mcn_j^i} \times N_{mcn_j}$$

где:

- численность обучающихся по j -й профессии, специальности или V_j^i

направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема, установленных i -й образовательной организации, с учетом переходящего контингента;

Vp_j^i - численность обучающихся по j -й профессии, специальности или

направлению подготовки, принятых в i -ю образовательную организацию в порядке перевода, с учетом переходящего контингента;

N_j^i - нормативные затраты на реализацию основных профессиональных образовательных программ на единицу государственной услуги по j -й профессии, специальности или направлению подготовки, реализуемой i -й образовательной организацией, с учетом расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы;

K - количество профессий, направлений подготовки и специальностей, по которым i -й образовательной организации установлены контрольные цифры приема, приняты обучающиеся в порядке перевода;

$V_{мсп}_j^i$ - объем j -й меры социальной поддержки, в том числе

стипендиальное обеспечение, предусмотренной в i -й образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области;

$N_{мсп}_j$ - затраты на осуществление единицы j -й меры социальной поддержки, в том числе стипендиальное обеспечение обучающихся;

M - количество мер социальной поддержки, осуществляемых i -й образовательной организацией.

8. Предоставление грантов образовательным организациям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на финансирование мероприятий государственной программы Тюменской области, реализуемой Уполномоченным органом, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Уполномоченному органу.

9. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Уполномоченным органом и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Тюменской области (далее – соглашение).

10. Условиями предоставления гранта являются:

10.1. Целевое расходование гранта.

10.2. Предоставление отчетности в сроки, установленные соглашением.

10.3. Согласие образовательной организации на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области обязательных проверок соблюдения образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления

гранта.

Согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области обязательных проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, которое включается в договоры (соглашения) с указанными лицами.

10.4. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями).

10.5. Требования, которым должна соответствовать образовательная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями):

у образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тюменской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

11. Перечисление гранта осуществляется Уполномоченным органом с даты заключения соглашения ежемесячно в течение календарного года в срок до последнего числа текущего месяца на счет образовательной организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении гранта.

III. Требования к отчетности

12. Образовательные организации обязаны представлять отчет о количестве обучающихся, получивших образовательные услуги и меры социальной поддержки, а также об использовании выделенных средств в сроки и по форме, установленные соглашением.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

13. В случае нарушения условий предоставления гранта Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения

нарушений направляет посредством почтовой связи в адрес образовательной организации письменное требование о возврате денежных средств гранта.

В случае нарушения условий, установленных подпунктом 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, полученные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в части их нецелевого использования.

В случае нарушения условий, установленных подпунктами 10.2-10.4 пункта 10 настоящего Порядка, полученные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае нарушения требований, установленных подпунктом 10.5 пункта 10 настоящего Порядка (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями), полученные средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

14. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования производит возврат денежных средств в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств. В случае невозврата денежных средств взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случаях, предусмотренных соглашением, образовательная организация возвращает в текущем финансовом году денежные средства, не использованные в отчетном финансовом периоде, в течение 10 рабочих дней со дня получения посредством почтовой связи от Уполномоченного органа письменного требования о возврате денежных средств по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании о возврате денежных средств.

16. Порядок проведения обязательных проверок соблюдения образовательными организациями (далее – получатели грантов) условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий:

16.1. Проведение обязательных проверок осуществляется Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля Тюменской области для проверки соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с соглашениями и настоящим Порядком.

16.2. Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Тюменской области и постановления Правительства Тюменской области от 17.02.2014 № 55-п «О внутреннем государственном финансовом контроле».

16.3. Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки в форме:

а) камеральных проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления, которые проводятся без выезда к месту нахождения получателя грантов в течение 15 рабочих дней со дня получения от получателя гранта отчета, а также документов и материалов, представленных по запросу Уполномоченного органа. Результаты

камеральной проверки оформляются заключением и подписываются руководителем контрольной группы в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее окончания. Заключение камеральной проверки в течение трех рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю получателя гранта. Получатель гранта вправе представить письменные возражения и замечания на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения. Письменные возражения и замечания получателя гранта приобщаются к материалам проверки;

б) выездных проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления. Выездные проверки проводятся по месту нахождения получателя гранта. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки, установленной приказом Уполномоченного органа. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по фактическому изучению документов об использовании грантов и фактического наличия выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки. Акт выездной проверки подписывается руководителем контрольной группы и вручается (направляется) представителю получателя гранта.

Получатель гранта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения акта проверки направить свои возражения и замечания руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту проверки и являются его неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям и замечаниям направляется руководителю получателя гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения возражений и замечаний.

16.4. Решение о проведении проверки принимается Уполномоченным органом и оформляется приказом, в котором указываются наименование получателя гранта, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

16.5. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее – План проверок), который утверждается Уполномоченным органом до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя перечень получателей грантов, в отношении которых Уполномоченным органом планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и сроки проведения проверок;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего деятельность Уполномоченного органа (внеплановая проверка).

16.6. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля Тюменской области идентичных проверках в целях

исключения их дублирования;

количество получателей грантов;

периодичность проведения проверок, которая должна составлять не реже одного раза в три года.

16.7. Должностные лица Уполномоченного органа, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают получатели грантов, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных получателей грантов), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц получателя гранта представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки.

Должностные лица Уполномоченного органа обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо получателя гранта с копией приказа на проведение проверки, а также с ее результатами (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении проверок;

проводить проверки объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых получателей грантов, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

Приложение №1
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий федеральным государственным
бюджетным образовательным учреждениям, иным
некоммерческим организациям на финансовое
обеспечение получения образования
лицами, принятыми на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования и высшего образования

Департамент образования
и науки Тюменской области

Заявление о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант в форме субсидии на финансовое обеспечение получения образования лицами, принятыми на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования

Полное наименование образовательной организации:

Почтовый адрес, юридический адрес: телефон, e-mail:

Банковские реквизиты:

Размер гранта: _____ (_____) руб.
(сумма прописью)

Настоящим подтверждаю (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями):

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

б) _____ :
(наименование образовательной организации)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении данного юридического лица в арбитражном суде отсутствует производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюменской области субсидий, предоставляемых в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тюменской области и просроченной задолженности перед бюджетом Тюменской области по ранее выданным средствам на возвратной основе.

Даю согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Тюменской области обязательных проверок соблюдения образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

Руководитель: _____
М. П. (подпись) (Ф. И. О.)

Дата: _____

к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение получения образования лицами, принятыми на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования

Информация о среднегодовом контингенте обучающихся в разрезе каждой профессии и (или) специальности на 20__ год

1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
		январь	июнь															
Высозатратные специальности по образовательным программам среднего профессионального образования																		
1																		
2																		
Среднезатратные специальности по образовательным программам среднего профессионального образования																		
3																		
4																		
5																		
Малозатратные специальности по образовательным программам среднего профессионального образования																		
6																		
Направления подготовки по образовательным программам высшего образования																		
7																		
																		Итого

Директор _____
м.п. (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель: ФИО, тел. _____

<1> порядковый номер;

<2> указывается полное наименование реализуемых программ, профессий/специальностей. Наименование программ, профессий/специальностей должно быть указано в соответствии с Соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии федеральным государственным бюджетным образовательным учреждениям, иным коммерческим организациям на финансовое обеспечение получения образования лицами, принятыми на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования;

<3> указывается планируемое количество обучающихся, выпущенных из образовательной организации в январе;

<4> указывается планируемое количество обучающихся, выпущенных из образовательной организации в июне;

<5> указывается фактический контингент обучающихся на 01.01.20__ года;

<6> указывается количество обучающихся, находящихся в академическом отпуске на 01.01.20__ года;

<7-18> указывается планируемая среднесписочная численность обучающихся за каждый месяц с учетом выпуска в январе и июне и контрольных цифр приема на 01 сентября года;

<19> указывается среднегодовой контингент обучающихся в 20__ году.

Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, учитываются в фактическом, среднесписочном и среднегодовом контингенте обучающихся.

Среднесписочная численность обучающихся за месяц определяется путем суммирования списочной численности студентов за каждый день месяца и деления полученной суммы на количество дней месяца.

Среднегодовой контингент обучающихся за год осуществляется путем суммирования среднесписочной численности студентов на каждый месяц года и деления полученной суммы на количество месяцев в году.

	обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	человеко-дни																			
	обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	человеко-дни																			
	обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся, имеющих основное обще образование	человеко-дни																			
2.4.	частичная оплата питания обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся, имеющих основное обще образование (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема студентов данной категории)	человеко-дни																			
2.5.	частичная оплата питания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением обучающихся из малоимущих семей (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема студентов данной категории)	человеко-дни																			
2.6.	частичная оплата питания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих из малоимущих семей (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема студентов данной категории)	человеко-дни																			
2.7.	обеспечение питанием обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (с учетом прогноза численности, планируемого приема и выпуска студентов данной категории)	человеко-дни																			
3. Материальная поддержка обучающихся:																					
3.1.	обеспечение обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в период обучения бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема обучающихся данной категории)	фактическая численность																			
3.2.	обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягкого инвентаря и одновременно денежным пособием обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, при выпуске (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема обучающихся данной категории)	фактическая численность																			
3.3.	временное содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после выпуска из муниципальных образовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, на период до их зачисления в год выпуска для получения образования последующего уровня по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета в государственные профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования с предоставлением им бесплатного питания, проживания в жилом помещении без взимания платы, а также бесплатного оказания медицинской помощи	фактическая численность																			
3.4.	обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в соответствующей образовательной организации одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема обучающихся данной категории)	фактическая численность																			
3.5.	обеспечение ежемесячной денежной выплатой обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих (с учетом прогноза численности, планируемого выпуска и приема обучающихся данной категории)	среднегодовая численность																			
3.6.	обеспечение студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодным денежным пособием на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей	фактическая численность																			
3.7.	численность обучающихся, используемая для определения объема стипендиального фонда, формируемого в соответствии с п. 2.1.1 постановления Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 424-п «Об утверждении положения о назначении стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, организациях высшего образования, находящихся в ведении Тюменской области» в части средств, выделенных на оказание материальной помощи	среднегодовая численность																			
3.8.	возмещение расходов на оплату проезда на транспорте междугородного (внутриобластного, межрегионального) сообщения один раз в год (к месту жительства и обратно к месту учебы) на железнодорожном транспорте, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения - на водном, воздушном или междугородном автомобильном транспорте обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя	сплосная численность																			

Директор
и.п. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель: ФИО, тел.

<3-14> указывается планируемая среднесписочная численность получателей мер социальной поддержки за каждый месяц с учетом выпуска в явном и ином и контрольных цифр приема на 01 сентября года.

* указывается среднегодовой контингент обучающихся в 20__ году

* среднесписочная численность получателей мер социальной поддержки за месяц определяется путем суммирования списочной численности получателей за каждый день месяца и деления полученной суммы на количество дней месяца;

Среднегодовой контингент обучающихся за год осуществляется путем суммирования среднесписочной численности получателей мер социальной поддержки за каждый месяц года и деления полученной суммы на количество месяцев в году.

** фактический контингент получателей мер социальной поддержки устанавливается в части:

обеспечения студентов, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя ежегодным денежным пособием на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

количества студентов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, указывается нарастающим итогом;

количества обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, студентов высшего образования из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, выпущенных из образовательного учреждения (с пособием при выпуске), указывается нарастающим итогом;

количества обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, студентов высшего образования из числа детей-сирот, находящихся на временном содержании;

количества обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, в период обучения одеждой, обувью, мягким инвентарем, указывается в месяце, в котором была предоставлена данная мера социальной поддержки. При этом, учитывается кратность предоставления данной меры социальной поддержки: при предоставлении дважды в год (во втором и первом семестрах) получатель учитывается также дважды - в соответствующих периодах предоставления месяцев, при однократном предоставлении - один раз в соответствующем месяце (в случае выпуска - во втором семестре, в случае зачисления в ПОО на 1 курс обучения - в первом семестре учебного года;

количества студентов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в соответствующей образовательной организации одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем указывается в месяце, в котором была предоставлена данная мера социальной поддержки. При этом, учитывается кратность предоставления данной меры социальной поддержки: при предоставлении дважды в год (во втором и первом семестрах) получатель учитывается также дважды - в соответствующих периодах предоставления месяцев, при однократном предоставлении - один раз в соответствующем месяце (в случае выпуска - во втором семестре, в случае зачисления в ПОО на 1 курс обучения - в первом семестре учебного года.

*** количество человеко-дней за месяц определяется путем суммирования списочной численности получателей за каждый день месяца;

количество человеко-дней за год определяется путем суммирования количества человеко-дней за каждый месяц года.

**** студенты, находящиеся в академическом отпуске, не учитываются при определении контингента получателей мер социальной поддержки, стимулирования и иных денежных выплат, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпущенных из образовательного учреждения (с пособием при выпуске), находящихся в академическом отпуске по медицинским показаниям, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в части полного государственного обеспечения - бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря и выплат государственной социальной стипендии).