



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 июля 2017 г.

№ 861-рп

г. Тюмень

*Об определении подходов
к установлению квалификационных
требований для замещения должностей
государственной гражданской службы
в государственных органах
Тюменской области и о внесении
изменений в некоторые распоряжения*

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Методическим инструментарием по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы и Справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в рамках реализации подпункта 3.2 пункта 4 Программы («дорожной карты») развития государственной гражданской службы Тюменской области и муниципальной службы в Тюменской области на 2017-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Тюменской области от 21.02.2017 № 123-рп:

1. Установить, что квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы в государственных органах Тюменской области (далее – государственные органы) включают базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

1.1. Базовые квалификационные требования – требования для замещения должности гражданской службы, установленные вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности.

Базовые квалификационные требования включают требования к:

- а) уровню профессионального образования;
- б) продолжительности стажа гражданской службы или работы по специальности (направлению подготовки);

в) знаниям и умениям вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности:

знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знаниям основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, системы федеральных и областных органов государственной власти;

знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий;

умениям, свидетельствующим о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств.

1.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования – требования для замещения должности гражданской службы, установленные в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности с учетом функциональных обязанностей.

Профессионально-функциональные квалификационные требования включают профессиональные квалификационные требования и функциональные квалификационные требования.

1.2.1. Профессиональные квалификационные требования включают:

а) требование к специальности (направлению подготовки) – в случае принятия представителем нанимателя решения об установлении данного требования;

б) профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей в рамках области и вида профессиональной служебной деятельности.

1.2.2. Функциональные квалификационные требования – требования к знаниям и умениям в зависимости от функциональных обязанностей, реализуемых в рамках области и вида профессиональной служебной деятельности.

1.3. Область профессиональной служебной деятельности – отраслевая сфера экономики и управления, в рамках которой государственным гражданским служащим Тюменской области (далее – гражданский служащий) осуществляется исполнение должностных обязанностей в соответствии с целями, задачами, полномочиями и функциями государственного органа в целом и определенного структурного подразделения.

1.4. Вид профессиональной служебной деятельности – специализация в рамках области профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой гражданский служащий исполняет должностные обязанности в конкретном структурном подразделении государственного органа.

2. Установить, что профессионально-функциональные квалификационные требования для замещения должностей гражданской

службы и должностные регламенты гражданских служащих разрабатываются руководителями структурных подразделений государственных органов либо иными уполномоченными должностными лицами государственных органов, в случае если должность не входит ни в одно структурное подразделение.

При разработке профессионально-функциональных квалификационных требований и должностных регламентов руководители структурных подразделений, иные уполномоченные должностные лица государственных органов руководствуются настоящим распоряжением и методическими рекомендациями федерального государственного органа по управлению государственной службой.

Кадровые службы (уполномоченные должностные лица) государственных органов осуществляют методическое сопровождение указанной деятельности руководителей структурных подразделений, иных уполномоченных должностных лиц государственных органов.

3. Установить, что должностные регламенты гражданских служащих подлежат корректировке в соответствии с настоящим распоряжением при очередном внесении в них иных изменений.

4. В распоряжение Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов» внести следующие изменения:

4.1. В преамбуле слова «О порядке подготовки, принятия и действия нормативных правовых и» заменить словами «от 07.03.2003 № 121 «О порядке подготовки, принятия и действия».

4.2. Дополнить распоряжение пунктом 1.4.6 следующего содержания:

«1.4.6. Установить, что Аппарат Губернатора Тюменской области принимает нормативный правовой акт в виде распоряжения об утверждении примерного должностного регламента государственного гражданского служащего Тюменской области.».

5. В приложение к распоряжению Правительства Тюменской области от 17.11.2015 № 1785-рп «Об утверждении Методики проведения конкурса на включение в кадровый резерв государственных органов Тюменской области» внести следующие изменения:

5.1. В пункте 1.4 слово «функциональным» заменить словами «профессионально-функциональным».

5.2. Пункты 1.5-1.7 изложить в следующей редакции:

«1.5. Основные понятия, используемые в настоящей Методике, применяются в том же значении, что и в распоряжении Правительства Тюменской области, определяющем подходы к установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы в государственных органах Тюменской области.

1.6. На первом этапе конкурса осуществляется оценка соответствия кандидата следующим квалификационным требованиям к:

а) уровню профессионального образования;

б) продолжительности стажа гражданской службы или работы по специальности (направлению подготовки);

в) специальности (направлению подготовки) – в случае принятия представителем нанимателя решения об установлении данного требования.

Оценка иных базовых и профессионально-функциональных знаний и умений кандидатов осуществляется на втором этапе конкурса, проводимого в порядке, установленном Постановлением, посредством конкурсных процедур, установленных настоящей Методикой и проводимых в дистанционной и (или) очной форме.

1.7. Оценка знания государственного языка Российской Федерации (далее – знание русского языка), знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, системы федеральных и областных органов государственной власти (далее – знание основ законодательства), а также знаний и умений в области информационно-коммуникационных технологий осуществляется посредством проведения дистанционного тестирования на соответствие базовым квалификационным требованиям (далее – дистанционное тестирование).».

5.3. Абзац первый пункта 1.7.1 изложить в следующей редакции:

«1.7.1. Дистанционное тестирование представляет собой тест, состоящий из 30 вопросов (10 вопросов на знание русского языка, 15 вопросов на знание основ законодательства, 5 вопросов на знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий), на которые возможен как один, так и несколько правильных ответов.».

5.4. В пункте 1.7.2:

после слова «проведения» дополнить словом «дистанционного»;

слова «абзацах втором – четвертом подпункта «в» пункта 1.5» заменить словами «пункте 1.7».

5.5. Пункт 1.7.3:

перед словом «тестирование» в соответствующем падеже дополнить словом «дистанционное» в соответствующем падеже;

после слова «заявлении» дополнить словами «, представленном в соответствии с Постановлением».

5.6. Пункт 1.7.4 изложить в следующей редакции:

«1.7.4. По результатам дистанционного тестирования составляется рейтинг кандидатов, прошедших тестирование.»

До последующих конкурсных процедур допускаются кандидаты, набравшие по результатам дистанционного тестирования 22 и более баллов.».

5.7. В пунктах 1.8, 2.2 слова «базовым квалификационным требованиям, установленным абзацем пятым подпункта «в» пункта 1.5 настоящей Методики, и функциональным квалификационным требованиям» заменить словами «иным квалификационным требованиям, не указанным в пунктах 1.6 и 1.7 настоящей Методики,».

5.8. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3. Конкурсные процедуры и методы оценки.».

5.9. Пункт 3.1.2 после слова «претендующих» дополнить словами «на включение».

5.10. Пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Тест составляется исходя из установленных квалификационных требований для замещения должности гражданской службы (профессионально специализированной группы должностей), на которую формируется кадровый резерв.».

5.11. В пункте 3.1.4 слова «подготовки письменного» исключить.

5.12. В пункте 3.4.3 слова «, критерии оценки кейса» исключить.

5.13. Дополнить пунктом 3.4.4 следующего содержания:

«3.4.4. Для оценки кейса используются следующие критерии:

знание и умение практического применения теоретического материала (кандидат должен ответить на все вопросы кейса. Решение кандидата должно содержать конкретные правильные и полные ответы на конкретно поставленные вопросы);

ясное, четкое, логичное изложение информации (в решении должна прослеживаться логика структурирования доказательств, выводы должны сопровождаться грамотной аргументацией);

умение анализировать и давать оценку информации (грамотное применение категорий анализа; способность использовать большое количество различных источников информации; наличие личной оценки проблемы);

использование актуальных источников информации, в том числе ссылки на действующие нормативные правовые акты, сложившуюся судебную практику и (или) практику правоприменения.».

5.14. В пункте 4.3:

в абзаце третьем слово «функциональным» заменить словами «профессионально-функциональным»;

в абзаце четвертом слова «абзацами вторым – четвертым подпункта «в» пункта 1.5» заменить словами «пунктом 1.7».

6. Действие настоящего распоряжения не распространяется на конкурсы на включение в кадровый резерв государственных органов Тюменской области, объявление о приеме документов для участия в которых размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до дня вступления в силу настоящего распоряжения.

Губернатор области



В.В. Якушев