



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2017 г.

№ 126-п

г. Тюмень

*Об утверждении Порядка
организации и осуществления
в Тюменской области регионального
государственного контроля
за соблюдением требований
законодательства Российской
Федерации в сфере организации
отдыха и оздоровления детей*

В соответствии с Федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 26.10.2011 № 391-п «Об определении органов исполнительной власти Тюменской области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)»:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления в Тюменской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента социального развития Тюменской области.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 06 апреля 2017 г. № 126-п

**Порядок
организации и осуществления в Тюменской области
регионального государственного контроля за соблюдением
требований законодательства Российской Федерации
в сфере организации отдыха и оздоровления детей**

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию осуществления в Тюменской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – региональный государственный контроль).

2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного регионального контроля применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный контроль, является Департамент социального развития Тюменской области (далее – Департамент).

4. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля являются:

- а) директор Департамента;
- б) начальник управления по вопросам семьи и детства;
- в) заведующий и главный специалист сектора организации отдыха и оздоровления;
- г) заведующий сектором и главный специалист сектора контроля качества социальных услуг и ревизионной работы.

5. Региональный государственный контроль осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в Тюменской области деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

6. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при осуществлении регионального государственного контроля определяются административным регламентом исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, разрабатываемым и утверждаемым в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.01.2012 № 31-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных услуг».

7. Региональный государственный контроль осуществляется посредством:

а) проверок юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в Тюменской области деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

б) систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими в Тюменской области деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – систематическое наблюдение и анализ);

в) мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

г) мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

д) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

8. Плановые и внеплановые, документарные и выездные проверки (далее – проверки) осуществляются в соответствии со статьями 9-13 и 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

9. Предметом проверок, проводимых при осуществлении регионального государственного контроля в сфере организации отдыха и оздоровления детей является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющих в Тюменской области деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – подконтрольные субъекты) требований, установленных законодательством об организации отдыха и оздоровления детей.

10. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверок, обязаны при проведении проверок соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные статьями 15 и 18 Федерального закона № 294-ФЗ. В случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей или совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверок должностные лица, уполномоченные на проведение проверок, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В ходе проверок подконтрольных субъектов:

а) запрашиваются необходимые документы и (или) информация по вопросам, составляющим предмет проверки.

При проведении выездной проверки запрещается требовать представления документов и (или) информации, которые были представлены в ходе проведения документарной проверки. Также должностные лица не вправе требовать представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо

подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;

б) рассматриваются документы, характеризующие деятельность подконтрольных субъектов, по вопросам, составляющим предмет проверки;

в) проводится экспертиза документов, характеризующих деятельность подконтрольных субъектов, по вопросам, составляющим предмет проверки;

г) проводится обследование объектов, связанных с предметом проверки.

12. По результатам проверки составляется акт проверки в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ, по установленной форме в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников подконтрольных субъектов, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

13. К проведению проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Тюменской области в случае необходимости могут привлекаться аккредитованные эксперты и экспертные организации на основании приказа директора (заместителя директора) Департамента социального развития Тюменской области, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с подконтрольными субъектами и не являющиеся их аффилированными лицами. Привлечение аккредитованных экспертов и экспертных организаций, оплата их услуг, а также возмещение понесенных ими в связи с участием в мероприятиях по контролю расходов производится в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

14. Систематическое наблюдение и анализ, указанные в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка, проводятся в соответствии с административным регламентом исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

15. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Департамент в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми им программами профилактики нарушений.

16. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами Департамента в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых директором или заместителем директора Департамента.

Задание на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями содержит следующую информацию:

а) наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с частью 1 статьи 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ;

б) наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится мероприятие;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), ответственного (-ых) за проведение мероприятия;

г) срок проведения мероприятия;

д) срок оформления результатов.

17. По результатам проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями должностными лицами Департамента, проводившими указанное мероприятие, составляется акт, в котором указывается:

а) дата, время и место составления акта;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (-их) мероприятие;

в) период проведения мероприятия;

г) указание на конкретное мероприятие, предусмотренное частью 1 статьи 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ, которое проведено без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

д) наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводилось мероприятие;

е) сведения о результатах проведения мероприятия, в том числе о выявленных нарушениях требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

ж) перечень прилагаемых к акту материалов и документов, связанных с результатами проведения мероприятия.

18. В случае выявления нарушений при проведении мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями должностными лицами Департамента осуществляются действия, предусмотренные частями 5 и 6 статьи 8.3. Федерального закона № 294-ФЗ.

19. В целях пресечения и (или) устранения последствий выявленных нарушений должностными лицами принимаются следующие меры:

1) выдается предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

20. Решения и действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Информация о результатах проведенных проверок размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.