



# ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 января 2017 г.

№ 8

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в некоторые постановления и  
распоряжение от 01.04.2016  
№ 21-р*

1. В постановление Губернатора Тюменской области от 14.09.2016 № 168 «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Тюменской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (далее — постановление) внести следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «кадровая служба» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Абзац второй пункта 4 исключить.

1.2.2. В пункте 6 слова «кадровую службу» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение».

1.2.3. В пункте 7:

абзацы первый и второй исключить;

в абзаце четвертом цифры «10» заменить цифрами «15»;

абзац пятый после слова «носят» дополнить словами «для лица, осуществляющего в целях настоящего постановления функции представителя нанимателя,»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При подготовке мотивированного заключения уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

В случае направления запросов, ходатайство и мотивированное

заключение представляются лицу, уполномоченному на принятие решения о разрешении принятия звания, награды, иного знака отличия, либо об отказе в принятии звания, награды, иного знака отличия, определенному в соответствии с пунктами 2, 3 настоящего Порядка, в течение 45 дней со дня поступления ходатайства. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.3. Приложение № 1 к Порядку принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Тюменской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. В приложение к постановлению Губернатора Тюменской области от 07.02.2013 № 17 «О распределении обязанностей между должностными лицами, деятельность которых непосредственно руководит Губернатор Тюменской области» внести следующие изменения:

2.1. По всему тексту приложения слово «аппарат» в соответствующих падежах заменить словом «Аппарат» в соответствующих падежах.

2.2. Абзац шестой пункта 4 раздела «Костарева Татьяна Юрьевна, заместитель Губернатора Тюменской области, руководитель аппарата Губернатора Тюменской области» исключить.

3. В распоряжение Губернатора Тюменской области от 01.04.2016 № 21-р «Об утверждении Порядка принятия государственными гражданскими служащими Тюменской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» (далее — распоряжение) внести следующие изменения:

3.1. В пунктах 6.1-6.3 пунктуационный знак «точка с запятой» заменить на пунктуационный знак «точка».

3.2. В приложении к распоряжению:

3.2.1. В пункте 3:

в абзаце втором слова «кадровую службу» заменить словами «уполномоченное структурное подразделение»;

в абзаце третьем после слов «государственного органа Тюменской области» дополнить словами «(далее — государственный орган)»;

абзац четвертый исключить.

3.2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Ходатайство гражданского служащего исполнительного органа, не указанного в подпункте «а» пункта 3, поступившее в исполнительный орган, в день поступления направляется для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в уполномоченное структурное подразделение Аппарата Губернатора Тюменской области.».

3.2.3. В пункте 5:

в абзаце втором цифры «10» заменить цифрами «15»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При подготовке мотивированного заключения уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо) вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

В случае направления запросов, ходатайство и мотивированное заключение представляются представителю нанимателя в течение 45 дней со дня поступления ходатайства. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

3.2.4. В пункте 6, в абзаце третьем пункта 9 после слов «государственного органа» в соответствующих падежах слова «Тюменской области» исключить.

3.3. Приложение № 1 к Порядку принятия государственными гражданскими служащими Тюменской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, утвержденному приложением к распоряжению, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.



**В.В. Якушев**

Приложение № 1  
к постановлению Губернатора  
Тюменской области  
**от 12 января 2017 г. № 8**

Губернатору Тюменской  
области, председателю Уставного суда Тюменской области,  
председателю Счетной палаты Тюменской области,  
председателю Избирательной комиссии  
Тюменской области\*

От \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., замещаемая должность)

**Ходатайство**

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду  
или иной знак отличия (за исключением научных и спортивных) иностранного  
государства, международной организации, политической партии,  
иного общественного объединения, другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания,

награды, иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному

или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Письменные пояснения о том, при исполнении каких полномочий осуществляется  
взаимодействие с иностранным государством, международной организацией,  
политической партией, иным общественным объединением, другой организацией,  
вручившим или планирующим вручение звания, награды, иного знака отличия,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документы к почетному илициальному званию, награде, иному знаку  
отличия, сама награда (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды, иного знака отличия)

(наименование документов к почетному илициальному званию, награде,  
иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 г.  
в \_\_\_\_\_ .  
(наименование подразделения)

« \_\_\_\_ » 20 г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

\*Указывается лицо, на чье имя направляется ходатайство, в соответствии с пунктом  
6 Порядка.

Приложение № 2  
к постановлению Губернатора  
Тюменской области  
от 12 января 2017 г. № 8

(представитель нанимателя)

От \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание,  
награду иностранного государства, международной организации,  
политической партии, другого общественного объединения,  
религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания,

награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному

или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Письменные пояснения о том, при исполнении каких должностных обязанностей осуществляется взаимодействие с иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением, религиозным объединением, вручившим или планирующим вручение звания, награды,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документы к почетному илициальному званию, награде, сама награда  
(нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды)

(наименование документов к почетному илициальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " 20 г.  
в \_\_\_\_\_  
(наименование подразделения)

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)