



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2016 г.

№ 242-п

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в постановление от 07.05.2007  
№ 105-п*

В приложение № 2 к постановлению Правительства Тюменской области от 07.05.2007 № 105-п «О порядках отбора субъектов деятельности в сфере промышленности, управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки» внести следующие изменения:

1. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Порядок определяет критерии отбора управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков для предоставления поддержки в форме предоставления на безвозмездной, безвозвратной основе средств областного бюджета (далее – субсидий), а также цели, условия и порядок предоставления поддержки и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.»

2. Пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Поддержка оказывается управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, соответствующим следующим критериям:

при условии соответствия индустриального (промышленного) парка и его управляющей компании требованиям, установленным Правительством Российской Федерации;

зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством в Тюменской области;

учредителями которых являются Тюменская область и (или) муниципальные образования Тюменской области;

не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не имеющим просроченной задолженности по заработной плате;

не имеющим просроченной задолженности перед областным бюджетом по средствам, предоставленным на возвратной основе;

не имеющим задолженности перед бюджетной системой Российской Федерации;

не имеющим задолженности перед государственными внебюджетными фондами;

не являющимся иностранными юридическими лицами и не имеющим в

составе учредителей иностранной компании, зарегистрированной в офшорной зоне, входящей в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2007 № 108н;

не относящимся к организациям, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о прекращении оказания поддержки и взыскании в судебном порядке субсидии по поддержке, на которую организация заявлялась ранее;

не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

имеющим земельный участок, предназначенный для размещения объектов недвижимости и инфраструктуры в целях создания и функционирования индустриального (промышленного) парка, в собственности либо на правах аренды;

имеющим договор (договоры) с резидентом (резидентами) индустриального (промышленного) парка о предоставлении в аренду земельного участка для осуществления промышленной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, либо договор (договоры) о намерениях с резидентами (резидентом) индустриального парка;

присоединившимся к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012».

3. В пункте 1.3:

3.1. В подпункте 1.3.2 слова «в пункте 2.2» заменить словами «в пункте 2.1.».

3.2. В подпункте 1.3.4 слова «в пункте 2.1» заменить словами «в пункте 2».

3.3. Дополнить подпунктом 1.3.6 в следующей редакции:

«1.3.6. Запрет приобретения за счет полученных средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»

4. Пункт 1.5 изложить в новой редакции:

«1.5. Предоставление поддержки управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы Тюменской области «Развитие промышленности, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности». В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для финансирования субсидии в полном объеме, ее финансирование производится в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств пропорционально объему средств, заявленному к субсидированию, на все поступившие заявки, в отношении которых

уполномоченным органом принято решение о предоставлении поддержки. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующее мероприятие государственной программы Тюменской области является основанием для отказа в предоставлении поддержки.».

5. Второй абзац пункта 1.7 исключить.

6. В пункте 1.10:

6.1. В первом абзаце слова «пунктом 2.2» заменить словами «пунктом 2.1»;

6.2. Второй абзац исключить.

7. Пункт 1.11 изложить в новой редакции:

«1.11. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня поступления документов направляет заявителю в форме официального письма уведомление о возврате документов в случае, если заявитель, претендующий на получение поддержки, не представил документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4, 6 -11, 18 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Возврат документов является основанием для прекращения рассмотрения вопроса об оказании поддержки, но не препятствует повторной подаче документов.».

8. Пункт 1.12 изложить в новой редакции:

«1.12. На основе поданных заявок уполномоченный орган составляет перечень управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, претендующих на получение поддержки, и направляет его в Департамент финансов Тюменской области для подготовки заключения о наличии просроченной задолженности перед областным бюджетом по средствам, предоставленным на возвратной основе. Перечень направляется в Департамент финансов Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов.

Департамент финансов Тюменской области в течение 7 рабочих дней со дня получения перечня оформляет свое заключение и представляет его в уполномоченный орган.».

9. Пункт 1.15 изложить в новой редакции:

«1.15. Комиссия на основании рекомендаций уполномоченного органа и по результатам рассмотрения поступившего от заявителя пакета необходимых документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов в уполномоченный орган принимает рекомендательное решение о предоставлении и размере поддержки либо об отказе в предоставлении поддержки, которое оформляется в виде протокола. Протокол Комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения Комиссией поступивших заявочных документов принимает решение о предоставлении поддержки в случае соответствия условиям, предусмотренным подпунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Порядка, либо об

отказе в предоставлении поддержки в случае несоответствия условиям, предусмотренным подпунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Порядка, и уведомляет заявителя о принятом решении.».

10. Пункт 1.16 изложить в новой редакции:

«1.16. Управляющие компании индустриальных (промышленных) парков, по заявкам которых принято решение об оказании поддержки, в течение 15 рабочих дней со дня уведомления заявителя заключают договор с уполномоченным органом. В случае если договор не заключен в установленный срок, поддержка не оказывается.

Обязательными условиями договора на получение поддержки являются следующие:

- обязательство получателя поддержки предоставить уполномоченному органу заверенные банком копии всех имеющихся у заявителя договоров банковского счета или дополнительных соглашений к ним с приложением копий самих договоров, содержащих условие о списании со счета заявителя в бесспорном порядке инкассовым поручением на счет областного бюджета денежных средств в сумме, эквивалентной размеру перечисленной субсидии, в случае невыполнения условий договора на получение поддержки. Указанные документы представляются получателем поддержки уполномоченному органу в течение 40 рабочих дней со дня подписания договора на получение поддержки, но не позднее 29 декабря соответствующего года. В случае непредставления указанных документов поддержка не оказывается. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока для представления документов уполномоченный орган направляет получателю поддержки уведомление о расторжении договора на получение поддержки в одностороннем порядке.

- обязательство получателя поддержки вести отдельный бухгалтерский учет средств субсидий (доходов и расходов) от других средств, которыми он владеет и пользуется, с использованием обособленного банковского счета. Субсидии на инфраструктурно-инженерное обустройство индустриальных (промышленных) парков перечисляются на указанный обособленный банковский счет. Расходы на инфраструктурно-инженерное обустройство индустриальных (промышленных) парков в части средств поддержки только с указанного обособленного банковского счета;

- запрет для получателя поддержки приобретать иностранную валюту за счет полученных средств субсидий, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- возможность осуществления уполномоченным органом, контрольно-счетным органом Тюменской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств в установленном законодательством порядке на обособленный банковский счет получателя бюджетных средств в срок, не

превышающий 50 рабочих дней со дня подписания договора на получение поддержки.

Государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства (подпункт 5 части 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и постановления Правительства Тюменской области от 17.02.2014 № 55-п «О внутреннем финансовом контроле».

11. Пункт 1.17 изложить в новой редакции:

«1.17. Получатель поддержки ежегодно, в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, представляет в адрес уполномоченного органа:

отчет об эффективности использования поддержки согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Отчет предоставляется в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор о предоставлении поддержки.»

12. Раздел II «Порядок отбора управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки в форме предоставления на безвозмездной, безвозвратной основе средств областного бюджета (субсидий)» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

13. Во втором абзаце пункта 3.3 слова «абзацем вторым пункта 1.10» заменить словами «абзацем первым пункта 1.15».

14. Приложение № 1 к Порядку отбора управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

15. Приложение № 2 к Порядку отбора управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Губернатор области



**В.В. Якушев**

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 17 июня 2016 г. № 242-п

II. Порядок отбора управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки в форме предоставления на безвозмездной, безвозвратной основе средств областного бюджета (субсидий)

2. Субсидии управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на инфраструктурно-инженерное обустройство индустриальных (промышленных) парков.

Инфраструктурно-инженерное обустройство индустриальных (промышленных) парков включает в себя инженерную подготовку земельного участка, строительство (реконструкцию) железнодорожных путей, автомобильных дорог и проездов, сетей водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения до границы и в пределах границ земельного участка.

2.1. Для участия в отборе управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение субсидии заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на участие в отборе управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, подтверждающего наличие у управляющей компании индустриального (промышленного) парка земельного участка, предназначенного для размещения объектов недвижимости и инфраструктуры в целях создания и функционирования индустриального (промышленного) парка, в собственности либо на правах аренды, заверенного руководителем;

3) копию договора (договоров) с резидентом (резидентами) индустриального (промышленного) парка о предоставлении в аренду земельного участка для осуществления промышленной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, заверенную руководителем; либо копию договора (договоров) о намерениях с резидентами (резидентом) индустриального парка, заверенную руководителем;

4) копию технико-экономического обоснования по созданию индустриального (промышленного) парка в Тюменской области, заверенную руководителем;

5) копию разрешения на строительство либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающие случаи, когда выдача разрешения на строительство не требуется, заверенные руководителем, - при направлении заявки на предоставление субсидии на проведение работ, связанных со строительством (реконструкцией);

6) копию положительного заключения государственной экспертизы

проектной документации либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающие случаи, когда государственная экспертиза не проводится, заверенную руководителем, - при направлении заявки на предоставление субсидии на проведение работ, связанных со строительством (реконструкцией);

7) копию положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, заверенную руководителем, - при направлении заявки на предоставление субсидии на проведение работ, связанных со строительством (реконструкцией);

8) копии договоров на проведение работ по инфраструктурно-инженерному обустройству индустриального (промышленного) парка, заверенные руководителем;

9) копию (копии) сводного сметного расчета, заверенную руководителем, - при направлении заявки на предоставление субсидии на проведение работ, связанных со строительством (реконструкцией), либо расчет стоимости работ, не связанных со строительством (реконструкцией);

10) копию договора на осуществление строительного контроля со специализированной организацией, созданной Правительством Тюменской области, заверенную руководителем, - при направлении заявки на предоставление субсидии на проведение работ, связанных со строительством (реконструкцией);

11) справку по форме 3-ф «Сведения о просроченной задолженности по заработной плате» с информацией на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки с отметкой органа государственной статистики;

12) сведения об открытых (закрытых) счетах в кредитных организациях на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, выданные Федеральной налоговой службой;

13) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц с датой выдачи не более 30 календарных дней до дня подачи заявки, заверенную руководителем;

14) копию бухгалтерского баланса за последний финансовый год с приложениями (формы № 1, 2), заверенную налоговым органом;

15) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, подтверждающую отсутствие задолженности, или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей с приложением платежных документов, подтверждающих погашение имеющейся задолженности, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

16) справку территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, содержащую информацию об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

17) справку территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации, содержащую информацию об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам, на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

18) копию документа, заверенную руководителем, подтверждающего присоединение управляющей компании индустриального (промышленного) парка к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 (акт присоединения к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 или свидетельство о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012);

19) копию выписки из реестра индустриальных (промышленных) парков и управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, выданной Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, заверенную руководителем.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 6 – 11, 18 настоящего пункта, являются обязательными, которые направляются заявителем. Документы, указанные в подпунктах 2, 5, 12 – 17 настоящего пункта, направляются по желанию заявителя; при их отсутствии уполномоченный орган затребует по системе межведомственного электронного взаимодействия документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, - из Управления Росреестра по Тюменской области, указанные в подпунктах 12, 13, 15 настоящего пункта, - из Федеральной налоговой службы, указанные в подпункте 14 настоящего пункта, - из Росстата, указанные в подпункте 16 настоящего пункта, - из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, указанные в подпункте 17 настоящего пункта, - из территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации.

Запрос о предоставлении сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия в Управление Росреестра по Тюменской области, Федеральную налоговую службу, Росстат, территориальный орган Пенсионного фонда, территориальный орган Фонда социального страхования направляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней с даты поступления документов в уполномоченный орган.

2.2. Субсидия на инфраструктурно-инженерное обустройство индустриального (промышленного) парка предоставляется в размере до 100% от общей стоимости строительства (реконструкции) согласно сводному сметному расчету или расчету стоимости работ, не связанных со строительством (реконструкцией).

Перечисление субсидии Заявителю осуществляется уполномоченным органом в следующем порядке:

2.2.1. по договорам Заявителя с ресурсоснабжающими организациями:

- поэтапно с учетом порядка оплаты, предусмотренного договорами на проведение работ по инфраструктурно-инженерному обустройству индустриального (промышленного) парка, не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа по договору;

2.2.2. по договорам Заявителя на инфраструктурно-инженерное обустройство индустриального (промышленного) парка с иными организациями:

в течение 10 рабочих дней со дня представления Заявителем в уполномоченный орган заверенных руководителем копий актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), согласованных специализированной организацией,



созданной Правительством Тюменской области, с которой у Заявителя заключен договор на осуществление строительного контроля.

2.3. Заявитель предоставляет в уполномоченный орган:

- в течение 20 рабочих дней со дня завершения отдельных этапов работ по договору на инфраструктурно-инженерное обустройство промышленных (промышленных) парков, кроме договоров с ресурсоснабжающими организациями, но не позднее 6 (шести) месяцев со дня подписания договора о предоставлении государственной поддержки, заверенные руководителем копии актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), согласованные специализированной организацией, созданной Правительством Тюменской области, с которой получателем поддержки заключен договор на осуществление строительного контроля;

- в течение 10 рабочих дней со дня перечисления уполномоченным органом субсидии на счет заявителя заверенные руководителем копии (оригиналы) платежных поручений об оплате стоимости расходов на инфраструктурно-инженерное обустройство промышленных (промышленных) парков.

2.4. Заявитель в течение 20 рабочих дней после завершения работ по договору на инфраструктурно-инженерное обустройство промышленных (промышленных) парков, кроме договоров с ресурсоснабжающими организациями, но не позднее 3 лет со дня подписания договора о предоставлении государственной поддержки предоставляет в уполномоченный орган заверенную копию (оригинал) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающие случаи, когда выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не требуется).

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 17 июня 2016 г. № 242-п

ЗАЯВКА  
на участие в отборе управляющих компаний индустриальных  
(промышленных) парков на получение поддержки

Наименование сведений	Содержание сведений
Полное название организации	
Сокращенное название	
Организационно-правовая форма	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
ОГРН	
Банковские реквизиты	
Юридический адрес	
Номер телефона, факса	
Электронный адрес	
Руководитель	Указываются Ф.И.О., должность, телефон
Финансовый директор или главный бухгалтер	Указываются Ф.И.О., телефон
Место нахождения индустриального (промышленного) парка (город, муниципальный район и т.д.)	
Виды деятельности, осуществляемые в индустриальном (промышленном) парке	
Кадастровый (или условный) номер земельного участка, предназначенного для размещения индустриального (промышленного) парка	
Площадь индустриального (промышленного) парка, га	
Резиденты индустриального (промышленного) парка (в случае наличия)	
Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	
Заявитель соблюдает положения Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012	
Дата создания заявки	

Руководитель организации \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати)

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 17 июня 2016 г. № 242-п

ОТЧЕТ  
об эффективности использования поддержки  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование управляющей компании  
индустриального (промышленного) парка)

В действующих ценах

	Объем капитальных вложений (тыс. руб.)	Количество резидентов индустриального (промышленного) парка	Объем произведенной резидентами индустриального (промышленного) парка (тыс. руб.)	Количество рабочих мест, созданных резидентами индустриального (промышленного) парка	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата резидентов индустриального (промышленного) парка (руб.)
Отчетный период текущего года					
Отчетный период предыдущего года					

Примечание. Данные заполняются с нарастающим итогом.

Проблемы и вопросы, в решении которых необходимо содействие Департамента:

Руководитель управляющей компании  
индустриального (промышленного) парка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П. (при наличии печати)