



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2016 г.

№ 193-п

г. Тюмень

О выдаче направлений для помещения под надзор или временного помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок выдачи направлений для помещения под надзор детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок выдачи направлений для временного помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, курирующего сферу социальной поддержки и социального обслуживания населения.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 13 мая 2016 г. № 193-п

ПОРЯДОК
выдачи направлений для помещения под надзор детей
в организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи направлений для помещения под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети, ребенок), в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенные в Тюменской области (далее – организации для детей-сирот), на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

Настоящий Порядок, а также информация об уполномоченных органах – Департаменте социального развития Тюменской области (далее – Департамент), территориальных отделах (секторах), межрайонных отделах (секторах) по опеке, попечительству и охране прав детства (далее – отдел (сектор)), межрайонный отдел (сектор) размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и на сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtyuмен.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Дети помещаются под надзор в организации для детей-сирот на основании акта отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора) о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого на основании личного дела ребенка и направления для помещения под надзор детей в организации для детей-сирот (далее – направление).

3. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) формирует личное дело ребенка в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

4. При помещении ребенка в организацию социального обслуживания в личное дело включается индивидуальная программа предоставления социальных услуг, составленная и выданная в порядке, установленном законодательством.

5. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) в течение 24 календарных дней со дня выявления ребенка, нуждающегося в помещении под надзор, оформляет направление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Направление представляется отделом (сектором), межрайонным отделом (сектором) в соответствующую организацию для детей-сирот в течение одного рабочего дня со дня его оформления.

7. Отделом (сектором), межрайонным отделом (сектором) ведется журнал регистрации выдачи направлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Пребывание детей со дня их выявления до получения от отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора) направления обеспечивается в организациях для детей-сирот на основании акта отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора) о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

9. В течение трех рабочих дней со дня получения направления руководитель организации для детей-сирот издает приказ о зачислении ребенка в организацию для детей-сирот и направляет соответствующее уведомление с приложением копии приказа в отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) для учета ребенка по месту нахождения организации для детей-сирот.

Приложение № 1
к Порядку выдачи направлений для помещения
под надзор детей в организации
для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

*Бланк отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора) по опеке,
попечительству и охране прав детства
Департамента социального развития Тюменской области*

Направление
для помещения под надзор ребенка в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, № _____

Выдано _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

для помещения под надзор в _____
(наименование организации)

юридический адрес организации: _____

Адрес постоянного места жительства: _____

Класс (для обучающихся): _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии:

Сведения о родителях (законных представителях):

мать: _____
(Ф.И.О., причины отсутствия родительского попечения, реквизиты
документа)

отец: _____
(Ф.И.О., причины отсутствия родительского попечения, реквизиты
документа)

Дата выдачи:

Уполномоченное должностное
лицо отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора)
по опеке, попечительству и охране прав детства
Департамента социального развития
Тюменской области

М.П.

Подпись

Расшифровка подписи

ПОРЯДОК
выдачи направлений для временного помещения детей
в организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи направлений для временного помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенные в Тюменской области (далее – организации для детей-сирот).

Настоящий Порядок, а также информация об уполномоченных органах – Департаменте социального развития Тюменской области (далее – Департамент), территориальных отделах (секторах), межрайонных отделах (секторах) по опеке, попечительству и охране прав детства (далее – отдел (сектор)), межрайонный отдел (сектор) размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и на сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtiumen.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Дети, чьи родители, усыновители либо опекуны, или попечители (далее – законный представитель) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять в отношении них свои обязанности, могут быть временно помещены в организации для детей-сирот по заявлению законного представителя.

3. Заявление о временном помещении ребенка (детей) в организации для детей-сирот подается в отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) по месту жительства (пребывания) законного представителя лично или по почте.

4. К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя;

б) копия документа, удостоверяющего личность ребенка старше 14 лет;

в) справка с места учебы (для детей школьного возраста);

г) согласие ребенка, достигшего 10-летнего возраста, оформленное в письменном виде;

д) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии).

5. По желанию законного представителя к заявлению могут быть приложены следующие документы:

а) копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

б) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

в) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

г) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

д) копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг, составленной и выданной в порядке, установленном постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области».

6. Копии документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, предоставляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (за исключением нотариально заверенных). Оригиналы документов после сверки возвращаются заявителю.

7. При приеме заявления, поданного лично, отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор):

а) разъясняет заявителю порядок выдачи направления;

б) регистрирует заявление и выдает расписку с указанием даты приема заявления, регистрационного номера и перечня принятых документов.

В день поступления заявления, направленного по почте, отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) регистрирует его в соответствующем журнале регистрации и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляет на адрес, указанный в заявлении, уведомление о получении заявления с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

8. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) в течение трех рабочих дней со дня получения заявления, поданного без приложения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, запрашивает данные документы у соответствующих органов, организаций и учреждений, в том числе посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области (СМЭВ).

9. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) в течение трех рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 3–5 настоящего Порядка, производит обследование условий жизни ребенка. Акт обследования условий жизни ребенка оформляется в течение одного рабочего дня со дня проведения обследования и утверждается руководителем отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора).

10. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) в течение трех рабочих дней со дня утверждения акта обследования условий жизни ребенка оформляет направление для временного помещения ребенка в организацию для детей-сирот (далее – направление) согласно приложению № 1 к

настоящему Порядку, передает его в соответствующую организацию для детей-сирот в течение одного рабочего дня со дня его издания, регистрирует сведения о выдаче направления в журнале регистрации выдачи направлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) передает направление в организацию для детей-сирот не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

12. В течение трех рабочих дней со дня получения направления руководитель организации для детей-сирот издает приказ о зачислении ребенка в организацию для детей-сирот и направляет соответствующее уведомление с приложением копии приказа в отдел (сектор), межрайонный отдел (сектор) по месту нахождения организации для детей-сирот.

Приложение № 1
к Порядку выдачи направлений для временного
помещения детей в организации
для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

*Бланк отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора) по опеке,
попечительству и охране прав детства
Департамента социального развития Тюменской области*

Направление
для временного помещения ребенка в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, № _____

Выдано _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

для временного помещения в _____
(наименование организации)

юридический адрес организации: _____

Адрес места жительства законного представителя и ребенка: _____

Класс (для обучающихся): _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии:

Сведения о законных представителях:
_____ (Ф.И.О., основание для временного помещения ребенка)

Срок помещения: _____

Дата выдачи:

Дата выдачи:

Уполномоченное должностное
лицо отдела (сектора), межрайонного отдела (сектора)
по опеке, попечительству и охране прав детства
Департамента социального развития
Тюменской области

М.П.

Подпись

Расшифровка подписи

