



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2016 г.

№ 141-п

г. Тюмень

*Об утверждении Положения
о запасе медицинских средств
Тюменской области для целей
гражданской обороны*

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 323 «О предупреждении и ликвидации природных и техногенных чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», постановлением Администрации Тюменской области от 21.03.2005 № 40-пк «О создании резервов финансовых средств и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны», распоряжением Правительства Тюменской области от 09.03.2011 № 227-рп «О приеме имущества в собственность Тюменской области», в целях медицинского обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения Тюменской области от чрезвычайных ситуаций:

1. Утвердить Положение о запасе медицинских средств Тюменской области для целей гражданской обороны согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту здравоохранения Тюменской области обеспечить:

координацию работ по формированию запаса медицинских средств Тюменской области для целей гражданской обороны, информационно-методическое сопровождение по его хранению и обслуживанию;

контроль за соответствием целевому назначению и использованию по предназначению запасов медицинских средств Тюменской области для целей гражданской обороны.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента здравоохранения Тюменской области.

Губернатор области



В.В. Якушев

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 18 апреля 2016 г. № 141-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о запасе медицинских средств
Тюменской области для целей гражданской обороны

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о запасе медицинских средств Тюменской области для целей гражданской обороны разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Тюменской области от 28.12.2004 № 323 «О предупреждении и ликвидации природных и техногенных чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», постановлением Администрации Тюменской области от 21.03.2005 № 40-пк «О создании резервов финансовых средств и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны», распоряжением Правительства Тюменской области от 09.03.2011 № 227-рп «О приеме имущества в собственность Тюменской области».

2. Создание запаса медицинских средств Тюменской области для целей гражданской обороны (далее – Резерв) осуществляет Департамент здравоохранения Тюменской области (далее – Уполномоченный орган).

3. Резерв включает: лекарственные, дезинфицирующие и перевязочные средства, средства индивидуальной защиты, медицинские инструменты, приборы, аппараты, передвижное оборудование, технику медицинского назначения и другие материальные ценности в соответствии с утвержденной номенклатурой. Резерв, независимо от места размещения, является собственностью Тюменской области, составляет казну Тюменской области, от имени которой действует Уполномоченный орган.

4. Формирование, размещение, хранение, использование, пополнение, освежение и другие работы с Резервом осуществляются в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

5. Закупка и поставка материальных ценностей в Резерв производится в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Тюменской области «Основные направления развития здравоохранения Тюменской области» до 2020 года.

6. Резерв размещается и хранится в хранилищах государственного

казенного учреждения Тюменской области «Областной медицинский центр мобрезервов «Резерв» (далее – Исполнитель).

7. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

ответственное хранение – обеспечение Исполнителем сохранности заложенных в Резерв материальных ценностей без предоставления ему права пользования этим имуществом до принятия в установленном порядке решения о выпуске его из Резерва;

поставка материальных ценностей в Резерв – закупка и доставка материальных ценностей в хранилища Исполнителя для хранения;

замена материальных ценностей Резерва – выпуск материальных ценностей из Резерва и закладка в него равного количества аналогичных или других однотипных материальных ценностей в связи с изменением стандартов и технологии изготовления изделий;

освежение – выпуск материальных ценностей из Резерва в связи с истечением установленного срока хранения материальных ценностей, а также вследствие возникновения обстоятельств, могущих повлечь за собой порчу или ухудшение качества хранимых материальных ценностей до истечения установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в Резерв равного количества аналогичных материальных ценностей;

разбронирование – выпуск материальных ценностей из Резерва без последующего их возврата;

заимствование – выпуск материальных ценностей из Резерва на определенных условиях с последующим возвратом в Резерв равного количества аналогичных материальных ценностей.

II. Формирование Резерва

8. Резерв формируется в целях:

а) обеспечения формирований медицинской спасательной службы гражданской обороны Тюменской области для выполнения задач гражданской обороны и защиты населения;

б) медико-санитарного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие военных конфликтов, а также в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) медицинского обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций биолого-социального характера и их последствий.

9. Номенклатура и объемы накопления материальных ценностей в Резерве определяются и утверждаются Уполномоченным органом.

III. Размещение и хранение Резерва

10. В хранилища Исполнителя на хранение закладываются материальные ценности, имеющие срок годности не менее 24 месяцев, с остаточным сроком годности не менее 90% от общего срока годности и полностью соответствующие номенклатуре и объемам их накопления.

11. Правила и сроки хранения материальных ценностей Резерва определяются инструкцией, утверждаемой Уполномоченным органом.

12. Обязанности Исполнителя:

а) обеспечение количественной и качественной сохранности материальных ценностей Резерва;

б) проведение ежегодной инвентаризации материальных ценностей с устранением выявленных недостатков;

в) освежение материальных ценностей Резерва в соответствии с установленными сроками хранения;

г) поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию по назначению;

д) выполнение задач ответственного хранения, сбережения, выдачи и пополнения (по согласованию с Уполномоченным органом) Резерва для обеспечения организаций здравоохранения Тюменской области, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;

е) при изменении действующих либо установлении новых заданий, таблиц оснащения формирований медицинской спасательной службы гражданской обороны Тюменской области, требований по применению материальных ценностей, изменении стандартов или технических условий производится уточнение номенклатуры и передача ее в 3-месячный срок для утверждения Уполномоченным органом.

13. Материальные ценности Резерва, не включенные во вновь утвержденную номенклатуру, разбронированы на основании приказа Уполномоченного органа.

14. Исполнитель по согласованию с Уполномоченным органом продлевает сроки хранения материальных ценностей в Резерве, если в качественном состоянии имущества нет изменений, указывающих на необходимость замены.

15. Не допускается хранение материальных ценностей с истекшими сроками годности.

16. При невозможности освежения материальных ценностей Резерва (вследствие появления новых, более совершенных образцов) они хранятся в Резерве до истечения установленных сроков годности, после чего изымаются, списываются и уничтожаются (утилизируются) специализированными организациями.

IV. Выпуск материальных ценностей из Резерва

17. На основании решения Уполномоченного органа Исполнитель:

а) производит разбронирование или заимствование для развертывания формирований медицинской спасательной службы гражданской обороны Тюменской области, создаваемых для выполнения задач, предусмотренных планом гражданской обороны и защиты населения Тюменской области, а в случае заимствования – с возвратом их в Резерв без ухудшения качественных показателей и эксплуатационных свойств;

б) производит разбронирование при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в целях оказания медицинской помощи населению;

в) производит замену и освежение материальных ценностей Резерва с разрывом во времени между изъятием и закладкой до шести месяцев;

г) уничтожает (с привлечением специализированной организации) разбронированные из Резерва в связи с истечением срока годности материальные ценности, которые не могут быть использованы для текущих нужд;

д) разбронировывает из Резерва материальные ценности в количествах, необходимых для проведения очередных лабораторных проверок или испытаний;

е) разбронировывает из Резерва материальные ценности в результате уточнения номенклатуры или объемов накопления;

ж) производит освежение или замену материальных ценностей при достижении остаточного срока годности не менее 40% от общего срока годности материальных ценностей и не менее шести месяцев для лекарственных средств со сроком годности 24 месяца.

18. Изъятие материальных ценностей, выпускаемых из Резерва в порядке освежения или ставших излишними в результате изменения объемов накопления, с установленными сроками годности по истечении сроков хранения в Резерве и без установленных сроков годности с признаками ухудшения физических и функциональных характеристик проводится на основании решения Уполномоченного органа.

Решение по дальнейшему использованию имущества принимает Уполномоченный орган.

V. Учет и отчетность, по материальным ценностям Резерва

19. Исполнитель ведет бухгалтерский учет операций с материальными ценностями Резерва в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных

Академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, постановлением Правительства Тюменской области от 24.02.2009 № 58-п «Об утверждении Положения об учете государственного имущества и порядке ведения реестра государственного имущества Тюменской области» и другими нормативными актами Российской Федерации и Тюменской области.

20. Учет наличия и движения Резерва ведет Исполнитель в количественном и стоимостном выражении по ценам на дату закладки. Учет материальных ценностей Резерва (его общего количества и по каждой норме, формированию) ведется отдельно от остальных материальных средств в соответствии с постановлением Администрации Тюменской области от 21.03.2005 № 40-пк «О создании резервов финансовых средств и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны».

21. Исполнитель представляет Уполномоченному органу отчетность по операциям с Резервом в соответствии с требованиями «Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Ежегодно до 20 января Исполнитель представляет Уполномоченному органу отчет о наличии материальных ценностей Резерва по состоянию на 1 января текущего года.

VI. Контроль за состоянием Резерва

22. Уполномоченный орган осуществляет контроль:
- за накоплением материальных ценностей Резерва;
 - количественной и качественной сохранностью материальных ценностей Резерва;
 - соблюдением установленных правил хранения, освежения, замены, заимствования и разбронирования Резерва;
 - своевременным возвратом в Резерв заимствованных материальных ценностей;
 - соответствием Резерва утвержденной номенклатуре;
 - соответствием Резерва целевому назначению.